



أمانة مجلس الجامعة

محضر مجلس الجامعة  
الجلسة الثامنة بعد المائة بتاريخ 2014/3/31م



القائم بأعمال عميد كلية

القائم بأعمال عميد كلية الطب

المدير التنفيذي لوحدة إدارة

تطوير

14. الأستاذ الدكتور / محمود عبد الصبور محمود التمريض

15. الأستاذ الدكتور / محمد محمد إبراهيم الشافعي البشري

16. الأستاذ الدكتور / عبد الرحيم سعد محمد شولح مشروعات

التعليم العالي

وقد دوعي إلى الحضور :

أمين الجامعة المساعد للشئون

1. السيدة / سهير عبدالعال حسن الإدارية

أمين الجامعة المساعد

2. السيدة / أمينة محمد انور للشئون المالية

وقد اعتذر عن عدم الحضور :

1. الأستاذ الدكتور / سعد محمود سعد مدير مركز ضمان الجودة

تولى أمانة المجلس :-

مدير عام أمانة المجالس

1. السيد / فتحى عبد العظيم محمد عمر الجامعية

” بسم الله الرحمن الرحيم ”

استهل الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة الجلسة مرحباً بالسادة أعضاء المجلس على حضورهم هذه الجلسة متمنياً للجميع دوام التوفيق والتقدم ، ثم تقدم سيادته بإسم السادة أعضاء مجلس الجامعة بخالص التهئة إلى السيد الأستاذ الدكتور / عادل حسن عبد اللطيف عدوي – نائب رئيس الجامعة السابق لشئون الدراسات العليا والبحوث لإختيار سيادته في الحقيبة الوزارية الجديدة كوزيراً للصحة والسكان وأن هذا المنصب شرفاً لجامعة بنها ، ونقدم له خالص الشكر على الفترة التي قضاها معنا بالجامعة نائباً لشئون الدراسات العليا والبحوث ، وقد أوضح سيادته أنه كان من المفترض تواجد سيادته بيننا لتكريمه إلا أن سيادته عجز عن الحضور لإرتباطه بمزاملة السيد المهندس / رئيس مجلس الوزراء في إحدى الجولات الداخلية بمحافظة الوادي الجديد.

ثم تحدث سيادته عن إجتماع المجلس الأعلى للجامعات والذي دُعي لحضوره كل من السيد المهندس / إبراهيم محلب – رئيس مجلس الوزراء والسيد اللواء / وزير الداخلية – والسيد وزير المالية وكان أهم ما جاء في الإجتماع هو :- التأكيد على ضرورة إحتواء أبنائنا الطلاب في الجامعات وعدم تركهم كفريسة للأفكار التخريبية التي نواجهها الآن في بعض الأماكن ومساندة أفراد الأمن الإداري داخل الجامعات مع التأكيد على أن الحكومة ملتزمة بخارطة الطريق التي سطرها الشعب المصري العظيم بعد ثورة 30 من يونيو.

➤ ثم توجه الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة بخالص العزاء لأسرة كل من توفي من أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة خلال الفترة الماضية داعياً الله عز وجل لهم بالرحمة ولذويهم بالصبر والسلوان.

➤ ثم تحدث الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة عن : **العديد من الموضوعات الهامة وذلك على النحو التالي:**

### ( سلامة الأغذية )

➤ أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة على :-

➤ ضرورة مراجعة الإجراءات والإحتياجات المتعلقة بسلامة الأغذية المقدمة لأبنائنا الطلاب في المدن الجامعية وإتخاذ كافة التدابير اللازمة للتأكد من سلامة وجودة الأغذية والمشروبات المقدمة بالمدن الجامعية والمطاعم ومنافذ توزيع الأغذية والمشروبات بالجامعة وكافة الجهات التابعة لها ، مع التأكد من الإلتزام بالموصفات وبأحكام القرار رقم (56) لسنة 1972م بشأن الإشتراطات الواجب توافرها في مخازن الأغذية وما جاء في كتاب وزارة الصحة والسكان الخاص بالممارسات الصحية لسنة 2014م.

**القرار :- التأكيد على إتخاذ كافة الإجراءات والإحتياجات المتعلقة بسلامة الأغذية وإتخاذ كافة التدابير اللازمة ، مع التأكد من سلامة وجودة الأغذية والمشروبات المقدمة في المدن الجامعية والمطاعم ومنافذ توزيع الأغذية والمشروبات بالجامعة - وعدم التهاون مع أي تقصير قد يقع في هذا الشأن.**

### ( الإجراءات الواجبة للحماية المدنية )

➤ أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة على :-

➤ إتخاذ جميع الإجراءات الواجبة للحماية المدنية مع ضرورة اتخاذ جميع الاجراءات الكافية بتوفيرالحراسة الامنية لضمان أمن وسلامة الجامعه وحماية منشأتها بكل كليه وتأمين جميع الاماكن مع تكليف ادارة كل كليه بمراجعة جميع اجهزة الاطفاء والتأكد من عملها وتحديد العاملين المسؤولين عنها وكذلك المسؤولين عن الكهرباء والغاز وايضا رفع مخلفات البناء والاشخاب والمواد القابلة للاشتعال فوراً.

✓ التأكيد على سلامة جميع التوصيلات الكهربائية وضرورة التنبيه بفصل التيار الكهربائي بعد إنتهاء العمل اليومي مع مراعاة عدم توصيل أسلاك كهربائية خارج الحائط.

✓ التخلص من الأوراق الموجودة حول المباني والتي تتسبب في حدوث الحرائق.

✓ حظر تراكم مخلفات المنشآت والتخلص منها في مكان بعيد عن المنشأة أولاً بأول.

✓ عدم التدخين في الأماكن المغلقة والحرص على تفادي الخطورة الناتجة عن التدخين هذا بالإضافة إلى المنع التام في الأماكن الموجود بها كيماويات قابلة للإشتعال.

✓ حظر استخدام أو وضع أكثر من أسطوانة بوتاجاز بالبوفيهات المصرح لها بالمنشأة مع تأمين مصادر الوقود ضد أخطار الحريق مع مراعاة التأكد من سلامة مفاتيح المواقد وغلق الأسطوانات ( الغاز ) عند إنتهاء الإستخدام.

✓ عدم تخزين أية مواد كيميائية أو غيرها من المواد التي تساعد على الإشتعال أو مواد خطرة خاصة بالمعامل وعمل التأمين الخاص لهذه المواد.

✓ مراجعة المدرجات والقاعات بالكليات وجمع المخلفات اليومية وذلك بعد انتهاء العمل اليومي للتأكد من سلامتها وعدم احتوائها على أي مواد تساعد على الاشتعال.

✓ توافر أجهزة الإطفاء اليدوية والمعتمدة وذات الكفاءة العالية المعترف بها من الحماية المدنية وتوزيعها بجميع أرجاء المنشأة.

القرار :- التأكيد على إتخاذ التدابير والإحتياطات اللازمة والتوجيه بالتفتيش والمراجعة الدورية من خلال مسئولي الحماية المدنية وعلى الكليات التنسيق مع الإدارات المختصة بمديريات الأمن ، وذلك نظراً لإقتراب فترة الصيف وارتفاع الأحمال على شبكات الكهرباء ، وذلك حرصاً على أمان الأرواح والمنشآت.

### ( دعم النشاط الطلابي )

➔ أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة : على دعم الجامعة الكامل للنشاط الطلابي وتبني المتميزين فيها مع مراعاة ظروف الطلاب في حضور بعض المحاضرات والسكاشن نتيجة ارتباطهم بالمنافسات في الأنشطة الطلابية المختلفة وذلك لتشجيعهم على ممارسة الأنشطة وحصول الجامعة على مراكز متقدمة في المنافسات الجامعية في الأنشطة المختلفة.

القرار :- أحيط المجلس علماً.

### ( مشروع اللائحة الطلابية )

➔ أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة على :- السادة العمداء موافقتنا بالرأي والملاحظات حول مشروع اللائحة الطلابية ( مشروع القانون الطلابي ) والذي تم إرساله لسيادتكم.

القرار :- الموافقة على تشكيل لجنة برئاسة الأستاذ الدكتور/ سليمان محمد مصطفى إسماعيل -

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.

وعضوية كل من ،،،

- الأستاذ الدكتور/ محمد صلاح الدين السيد متولي - عميد كلية الحاسبات والمعلومات.
- الأستاذ الدكتور/ محمد السيد صبحي أبو سالم - عميد كلية الطب البيطري.
- مع الإستعانة بمن يراه.

- وذلك لجمع الآراء والملاحظات حول مشروع اللائحة الطلابية على أن تقدم اللجنة الملاحظات والآراء خلال عشرة أيام. تمهيداً لإرسالها إلى السيد الأستاذ الدكتور/ وزير التعليم العالي.

### ( تطوير الخطة الاستراتيجية )

- أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة :- على السادة العمداء بموافقتنا بالرأي حول تطوير الخطة الإستراتيجية للتعليم العالي في مصر خلال المرحلة القادمة.
- القرار :- الموافقة على تكليف السيد الأستاذ الدكتور/ عبد الرحيم سعد محمد شولح - المدير التنفيذي لإدارة وحدة تطوير التعليم العالي.

- والأستاذ الدكتور/ إبراهيم الجندي - القائم بعمل مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي.
  - بجمع الآراء والمقترحات حول تطوير الخطة الإستراتيجية للتعليم العالي خلال الفترة القادمة لموافاة المجلس الأعلى للجامعات برؤية الجامعة في تطوير الخطة.
- ### ( نظام القبول بالثانوية العامة في الجامعات المصرية )

- أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة :- على السادة العمداء بإبداء الرأي في المقترحات المقدمة حول قواعد تنسيق القبول بالثانوية العامة الجديدة بالجامعات المصرية من اللجنة المشكلة برئاسة الأستاذ الدكتور/ أشرف أحمد عبد القادر - عميد كلية التربية وعمل الملاحظات المطلوبة عليها لتعديلها.
- القرار :- التأكيد على إستمرار تكليف اللجنة المشكلة برئاسة الأستاذ الدكتور/ أشرف أحمد عبد القادر ، وذلك لبلورة الآراء والمقترحات المقدمة من السادة العمداء وجمع وجهات النظر المختلفة حول نظام القبول بالثانوية العامة لسرعة إرسالها إلى أمانة المجلس الأعلى للجامعات.

### ( تعديل قانون تنظيم الجامعات )

- أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة :- على السادة العمداء بقرار مجلس الجامعة السابق بجلسته رقم (107) بتاريخ 2014/2/25م بإستمرار تكليف السيد الأستاذ الدكتور/ عميد كلية الحقوق بجمع الآراء والمقترحات من السادة أعضاء هيئة التدريس - والعاملين بالجامعة لتعديل قانون تنظيم الجامعات وصياغته بصورة قانونية.

- القرار :- الموافقة على تشكيل لجنة برئاسة الأستاذ الدكتور/ عميد كلية الحقوق ، مع الإستعانة بمن يراه لجمع الآراء والمقترحات من السادة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة وذلك لإرسالها إلى الأستاذ الدكتور/ السيد أحمد أحمد عبد الخالق - رئيس جامعة المنصورة.

### ( التواصل مع العاملين )

- أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة :- على ضرورة التواصل مع العاملين وذلك في ضوء اهتمام الدولة بالعاملين الإداريين بالجامعات والعمل على تحسين أوضاعهم المالية والاجتماعية وما تم من تشكيل لجنة بالمجلس الأعلى للجامعات لبحث مطالبهم في ظل الأوضاع التي تمر بها البلاد في هذه المرحلة الصعبة ، وفي هذا الصدد - فالمرجو ضرورة التواصل مع العاملين بشكل دائم ومستمر لمناقشة ودراسة مطالبهم

المالية والاجتماعية والتنسيق معهم لتفعيل مطالبهم وذلك للسير قدماً في وضع حلول عاجلة لمطالبهم المشروعة".

➤ كما أكد سيادته : على السادة عمداء الكليات والوكلاء كل في مكانة بعقد أكبر قدر ممكن من اللقاءات والاجتماعات مع العاملين وذلك بمواعيد محددة تكون أساسها فكرة الإنصات لاستمرار التواصل معهم وذلك لتبني مطالبهم ومساندتهم والاستماع إلى قضاياهم ومشاكلهم بشكل واضح ومحدد ومحاولة حلها عن طريق التعاون والتكاتف مع بعضنا البعض حتى يحدث تغيير حقيقي للجامعة والنهوض بها.

القرار :- أحيط المجلس علماً.

### ( التوصل مع الطلاب )

➤ كما أكد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة : بضرورة الاهتمام بعقد أكبر قدر ممكن من اللقاءات مع الطلاب تحت اسم ( جلسات استماع إلى الطلاب ) وذلك بهدف الاستماع إلى قضاياهم ومشاكلهم داخل الجامعة ومحاولة الوصول إلى حلول مناسبة لها.

القرار :- تكليف الأستاذ الدكتور/ سليمان محمد مصطفى – نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بعمل لقاءات مكثفة مع الطلاب بخصوص قضاياهم ومشاكلهم داخل الجامعة ومحاولة التصدي لها وحلها ، حفاظاً على تماسك المؤسسة كجامعة.

### ( الموازنة الإستثمارية )

➤ إستعرض الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة : مع السادة العمداء وضع الموازنة الإستثمارية للجامعة عن العام المالي 2013/2014م ، كما هو موضح بالملف المرفق.

القرار :- التأكيد على جميع السادة العمداء متابعة الموازنة الإستثمارية مع السيدة / أمين الجامعة المساعد للشئون المالية – والسيد / مدير عام التخطيط والمتابعة – مع تحديد المدة الزمنية لصرف هذه المبالغ وفي حالة عدم إمكان أي كلية للصرف برجاء رد المبلغ إلى الجامعة لإتخاذ اللازم.

### ( الاسبوع الاقليمي السابع لخدمة المجتمع وحماية البيئة )

➤ إستعرض الأستاذ الدكتور/ جمال إسماعيل خليل – نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة : الاسبوع الإقليمي السابع لخدمة المجتمع وحماية البيئة والتي اشتملت نشاطاته الميدانية في الفترة من 23-26 مارس 2014م على الآتي :- ( قوافل طبية بشرية ، قوافل طبية بيطرية ، قوافل زراعية ، قوافل بيئية لقياس تلوث الهواء والماء ، ندوات ( ثقافية – إجتماعية – رياضية – صحية – تكنولوجية – فنية ) ، ورش فنية.

➤ كما إستعرض سيادته : بعض نشاطات القطاع خلال شهري فبراير ومارس 2014م وكان من أهمها: ورشة عمل عن نخيل البلح: الطموحات والتحديات وطرق مكافحة سوسة النخيل الحمراء.

➤ وكان أهم التوصيات : تطوير جهاز الحقن الهيدروليكي وإعادة تقييمه ، التوقف عن التقليم الجائر للنخيل وأن يكون في الشتاء فقط ، توفير النشرات الإرشادية المصورة حول طرق مكافحة سوسة النخيل وتوزيعها على أماكن زراعة النخيل ، تدريب المرشدين والمزارعين على، "الإكتشاف المبكر للإصابة في الحديقة ، إجراء

العمليات العلاجية بنجاح ، إعادة النظر في التشريعات والقوانين الخاصة بالمكافحة والحجر الزراعي بما يتناسب مع الواقع الحالي وبطريقة يمكن تنفيذها على أرض الواقع ، تبني برنامج متكامل للمكافحة المتكاملة لسوسة النخيل الحمراء تحت الإشراف العملي أو التطبيقي لجهات متخصصة ، التعريف وتوعية المزارعين بزراعة أصناف جديدة ذات قيمة إقتصادية وتصديرية عالية في نطاق محافظة القليوبية ، إجراء مزيد من الدراسات على العوامل البيولوجية لمكافحة سوسة النخيل بالأعداء الحيوية ، تنمية زراعة النخيل بمشروع " ازرع نخلة بدلاً من شجرة فيكس " في محافظة القليوبية ، الإهتمام بتخزين وتصنيع التمور في مصر ونشر ثقافة التغذية على التمور من خلال التدريب ، إنشاء جمعية أهلية لزراع ومنتجي ومصنعي النخيل بمحافظة القليوبية على أن يكون مقرها محافظة القليوبية أو مديرية الزراعة بالقليوبية

➤ وقد تم عرض موجز عن ورشة العمل المقامة بعمان بالاردن فى الفترة من 23 الى 26 فبراير تحت عنوان internationalizing arabe universities والتي خلصت بأهمية التعاون الدولى من النواحي الاكاديمية والاقتصادية والثقافية والاجتماعية والسياسية وكذا لغرض التطوير .

القرار :- احيط المجلس علماً ، كما وجه الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الشكر لكل من الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وجميع الأساتذة والعاملين الذين شاركوا في الأسبوع الإقليمي.

➤ ثم تحدث السيد أ.د/ عبد الرحيم شولح المدير التنفيذي لوحدة ادارة مشروعات تطوير التعليم العالى عن موضوع الإعلان عن فتح باب التقدم للمشروعات الابتكارية لدعم تنمية المهارات العملية والمهنية للطلاب – الدورة الأولى قائلاً :-

➤ قد تم الاعلان عن النسخة النهائية من استمارة التقدم للمشروعات الابتكارية لدعم تنمية المهارات العملية والمهنية للطلاب – الدورة الاولى على الموقع الالكتروني للوحدة وذلك بهدف دعم الافكار والمبادرات المبتكرة والمبدعة والهادفة لتنمية المهارات العلمية والمهنية للطلاب لتلبية متطلبات سوق العمل المحلى والاقليمى والدولى من خلال برامج اكاديمية متطورة تتوافق مع تحقيق معايير ونظم الجودة معلناً عن فتح باب التقدم بمقترحات المشروعات على الا يتعدى تاريخ تسليم المقترحات يوم الاحد 2014/4/20 م .

➤ يتم تحديد حجم الدعم المالى الفعلى المطلوب طبقا لانشطة الخطة التنفيذية للمشروع على النحو التالى :- للمشروع الصغير (اقل من 1 مليون ) للمشروع المتوسط ( اكثر من 1 مليون الى اقل من 2 مليون) للمشروع الكبير ( اكثر من 3 مليون ) .

➤ على ألا يقل التمويل المساهم من الجامعة عن 30% من اجمالى ميزانية المشروع بالاضافة الى استغلال الامكانيات والتسهيلات المتاحة بالكليات /الجامعات.

القرار :- احيط المجلس علماً ، مع إعلام الكليات بفتح باب التقدم للمشروعات الابتكارية لدعم تنمية المهارات العملية والمهنية للطلاب الدورة الاولى والتوجيه لدى السيد الاستاذ الدكتور/ مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة بعمل اللازم نحو التعريف بالاشتراطات العامه المطلوبة لاعداد المقترحات و تقديم الدعم الفنى المطلوب للكليات والرغبة فى التقدم ومراجعة المقترحات المقدمة للتحقق من إستيفائها لمستندات التقدم.

➤ ثم تحدث سيادته عن موضوع الاعلان عن فتح باب التقدم للمشروعات التنافسية لتمييز مؤسسات التعليم العالى الدورة الثانية قائلاً : قد تم الاعلان عن النسخة النهائية من استمارات التقدم للمشروعات التنافسية لتمييز مؤسسات التعليم العالى الدورة الثانية على الموقع الالكتروني وذلك بهدف تعزيز التميز فى مؤسسات التعليم العالى فى مجالات التعليم والتعلم والبحث العلمى والخدمة المجتمعية لتعظيم الزيادة التنافسية لهذه

المؤسسات على المستوى الاقليمي والدولى ، معلناً عن فتح باب التقدم بمقترحات المشروعات على الا يتعدى تاريخ تسليم المقترحات يوم الاربعاء الموافق 2014/4/30م.

➤ وقد نوه سيادته بان تتراوح ميزانية التمويل من الوحدة للمشروع من 2-4 مليون جنية مصرى ، ولا يقل التمويل المساهم من الجامعة عن 50% من تمويل الوحدة.

القرار :- احيط المجلس علماً ، مع إعلام الكليات بفتح باب التقدم للمشروعات التنافسية لتمييز مؤسسات التعليم العالى ، الدورة الثانية و التوجيه لى السيد الاستاذ الدكتور/ مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة بعمل اللازم نحو التعريف بالاشتراطات العامة المطلوبة لاعداد المقترحات وتقديم الدعم الفنى المطلوب للكليات الراغبة فى التقدم ومراجعة المقترحات المقدمة للتحقق من استيفائها لمستندات التقدم.

( شرح رئيس المجلس )  
اولاً :- المصادقات

### أمانة مجلس الجامعة الموضوع الأول :

- التصديق على محضر اجتماع مجلس الجامعة الجلسة السابعة بعد المائة بتاريخ 2014/2/25م.
- القرار :- المصادقة - مع تعديل القرار الخاص بالدكتور / محمد عبد الوهاب سيد احمد - المدرس بقسم جراحة القلب والصدر بكلية الطب البشرى بالجلسة رقم (107) بتاريخ 2014/2/25م بالصفحة التاسعة الموضوع رقم (1) ليصبح القرار كالاتى :-
- ✓ الموافقة على الغاء قرار رئيس الجامعة رقم (1157) لسنة 2014م بتعيينه فى وظيفة أستاذ مساعد بالقسم بناء على قرار مجلس الجامعة بجلسته رقم (107) بتاريخ 2014/2/25م.
- ✓ مع منحه ( اللقب العلمى ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد عودته من الإجازة وتسلمه العمل بالكلية. بدلاً من :-
- ✓ الموافقة على تعيينه فى وظيفة أستاذ مساعد بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

### الموضوع الثانى :

- مكتب الاستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب
- محضر اجتماع مجلس شئون التعليم والطلاب ( الإجماع السابع ) للعام الجامعي 2014/2013م بجلسته المنعقدة بتاريخ 2014/3/9م.
- القرار :- أحيط المجلس علماً.

### الموضوع الثالث :

- مكتب الاستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
- محضر اجتماع مجلس شئون الدراسات العليا والبحوث ( الإجماع السابع ) للعام الجامعي 2014/2013م بجلسته المنعقدة بتاريخ 2014/3/4م.
- القرار :- أحيط المجلس علماً.

### الموضوع الرابع :

- مكتب الاستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- محضر اجتماع مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ( الإجماع السابع ) للعام الجامعي 2014/2013م بجلسته المنعقدة بتاريخ 2014/3/10م.
- القرار :- أحيط المجلس علماً.

### الموضوع الخامس :

- محضراجماع اللجنة العليا للإشراف على متابعة تسيير البرامج الجديدة وأتفاقيات التعاون المشتركة بجلسته رقم (72) بتاريخ 2014/3/9م.
- القرار :- أحيط المجلس علماً.

### الموضوع السادس :

- محضرات اجتماع لجنة الإشراف العام على شعبة الدراسة باللغة الإنجليزية بكلية التجارة بينها بجلسته رقم (91) بتاريخ 2014/3/9م.  
القرار:- أحيط المجلس علماً.  
الموضوع السابع :
- محضر مجلس إدارة وحدة الإنتساب الموجه ( الاجتماع السابع ) للعام الجامعي 2014/2013م الموافق 2014/3/9م.  
القرار:- أحيط المجلس علماً.  
الموضوع الثامن :
- محضر مجلس إدارة مركز التعليم المفتوح جلسته رقم (85) بتاريخ 2014/3/9م.  
القرار:- أحيط المجلس علماً.  
الموضوع التاسع :
- محضر إجتماع لجنة المكتبات الجامعية المنعقدة بتاريخ 2014/3/18م.  
القرار:- أحيط المجلس علماً

ثانياً :- الشؤون المالية

### الموضوع العاشر :

#### قبول هدايا وتبرعات

- 1) مذكرة بشأن قبول الإهداء المقدم إلى كلية الهندسة بشبرا من شركة ثري ستارز لمهمات المكاتب عبارة عن عدد (1) آلة طباعة تصويرية ماركة ريكوموديل ( DX3240 ) بقيمة إجمالية ( 27000 جنيهاً لا غير ) ( سبعة وعشرون ألف جنيها لاغير ) وذلك لصالح الكلية.  
القرار :- الموافقة وتتخذ باقي الإجراءات وتقديم خطاب شكر.
- 2) مذكرة بشأن قبول التبرعات المقدمة إلى مستشفيات بنها الجامعية من كل من :-  
1. بنك التعمير والإسكان بمبلغ ثلاثون ألف جنيه بشيك رقم 130018918 وذلك لوحدة أمراض قلب الاطفال.  
2. فاعل خير بقائمة أدوية بإجمالى مبلغ ( ستة وعشرون ألفاً وتسعمائة وثلاثة وثمانون جنيها ) لوحدة أمراض الدم والاورام بقسم الباطنة فى صورة العلاج الكيماوى.  
3. شركة على بن على واحد بلس اوجزيمتر لقياس نسبة الاكسجين فى الدم بقيم إجمالية ( ألفان وسبعمائة وخمسون جنيها ) .  
4. فاعل خير بعدد واحد كرسى متحرك بقيمة إجمالية ( أربعمائة و تسعون جنيها ) .  
5. شركة المجموعة العلمية للهندسة الطبية بعدد واحد جهاز كمبيوتر + سكانر + طباعة بقيمة إجمالية ( أربعة آلاف وخمسمائة جنيه ) .  
القرار :- الموافقة وتتخذ باقي الإجراءات وتقديم خطابات شكر.
- 3) مذكرة بشأن قبول التبرع المقدم إلى كلية التمريض من شركة كمبيوتك العالمية وهو عبارة عن عدد إثنتان داتا شو وذلك فى حدود ( 4000 جنيهاً ) للجهاز الواحد بإجمالى مبلغ ( 8000 جنيهاً ) فقط لا غير.  
القرار :- الموافقة وتتخذ باقي الإجراءات وتقديم خطاب شكر.
- 4) مذكرة بشأن قبول التبرع المقدم إلى كلية العلوم من الأستاذ الدكتور/ زكريا هميمي - الأستاذ بقسم الجيولوجيا بكلية العلوم جامعة بنها وهو عبارة عن عدد ( 10 ) بوصلات برانتون وذلك شريطة أن يتم تخصيصها لطلاب مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا بكلية العلوم تقدر قيمتها بمبلغ ( تسعة آلاف جنيهاً فقط لا غير ) .

القرار :- الموافقة وتتخذ باقي الإجراءات وتقديم خطاب شكر.

5) مذكرة بشأن قبول التبرع المقدم إلى الإدارة العامة للمشتريات والمخازن بإدارة الجامعة من السيد / محمد نجيب محمود عزب - سباك بالمعاش بكلية الآداب وهو عبارة عن عدد (1) كولدير مياه (3 حنفية ) يقدر بمبلغ ( 2500 جنيهاً ).

القرار :- الموافقة وتتخذ باقي الإجراءات وتقديم خطاب شكر.

### ثالثاً :-شئون هيئة التدريس

#### الموضوع الحادي عشر :

11- محضر اجتماع لجنة التعيينات ( الاجتماع الثامن بعد المائة ) للعام الجامعي 2014/2013م بجلسته المنعقدة يوم الإثنين الموافق 2014/3/31م.

القرار :- الموافقة على ما أقرته لجنة تعيينات السادة أعضاء هيئة التدريس على النحو التالي :-

#### ثانياً : تعيينات أساتذة متفرغين :-

##### كلية التجارة :-

1- للنظر في الطلب المقدم من الدكتورة / ثناء محمد إبراهيم طعيمة - الأستاذ المساعد المتفرغ بقسم المحاسبة بكلية التجارة بينها بشأن الموافقة على منحها ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ متفرغ وتعامل مالياً معاملة الأستاذ المساعد المتفرغ إعتباراً من 2012/2/24م نظراً لإحالة سيادتها للمعاش قبل صدور قرار اللجنة العلمية الدائمة للترقيات.

• و على رأى المستشار القانوني للجامعة فى حالة مماثلة سابقة ( رأى عدم جواز الترقية بعد إحالة الدكتور على المعاش طبقاً لنص المادة (65) من قانون تنظيم الجامعات رقم (49) لسنة 72 ).

القرار:- الموافقة على منحها ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ متفرغ ، على أن تعامل مالياً معاملة أستاذ مساعد متفرغ وتتخذ باقي الاجراءات.

#### ثالثاً : تعيينات أعضاء هيئة التدريس :-

##### كلية الطب البشري :-

2- مذكرة بشأن منح الدكتور / مصطفى السيد صالح مصطفى - أستاذ مساعد بقسم الجراحة العامة بكلية الطب البشري ( اللقب العلمى ) لوظيفة أستاذ الجراحة العامة تخصص ( جهاز هضمي ) بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد إنهاء عودته من الإعارة وتسلمه العمل بالكلية ( وقد إجتاز الدورات التدريبية ) ( معار للعمل بالسعودية ).

القرار:- الموافقة على منحه ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ الجراحة العامة تخصص ( جهاز هضمي ) بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد إنهاء عودته من الإعارة وتسلمه العمل بالكلية.

3- مذكرة بشأن منح الدكتور / محمد السيد محمود عبد الله - الأستاذ المساعد بقسم الأمراض الصدرية بكلية الطب البشري ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ الأمراض الصدرية بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد عودته من الأجازة وتسلمه العمل بالكلية( وقد إجتاز الدورات التدريبية ) (أجازة لمرافقة الزوجة ).

القرار:- الموافقة على منحه ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ الأمراض الصدرية بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد عودته من الأجازة وتسلمه العمل بالكلية.

( تابع ) : تعيينات أعضاء هيئة التدريس :-

كلية الطب البشري :-

4- مذكرة بشأن منح الدكتورة / جيهان جمال الدين محمد العلمي - المدرس بقسم الروماتيزم والتأهيل بكلية الطب البشري ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم على ألا تعين على درجة شاغرة إلا بعد عودتها من الإعارة وتسلمها العمل بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ) ( معارة للعمل بالسعودية ).

القرار:- الموافقة على منحها ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم على ألا تعين على درجة شاغرة إلا بعد عودتها من الإعارة وتسلمها العمل بالكلية.

5- مذكرة بشأن تعيين الدكتورة / شيرين مجدي محمد جاد الكشك - المدرس المساعد بقسم الطفيليات الطبية بكلية الطب البشري في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ).

القرار:- الموافقة على تعيينها في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

6- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / أحمد رزق عبد الخالق رزق - المدرس المساعد بقسم جراحة المخ والأعصاب بكلية الطب البشري في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ).

القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

7- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / باسم مفرح محمود عبد الجواد - المدرس المساعد بقسم جراحة القلب والصدر بكلية الطب البشري في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ).

القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

كلية الطب البيطري :-

8- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / ياسر فؤاد عبد الحليم مطاوع - الأستاذ المساعد بقسم الصحة وسلوكيات ورعاية الحيوان بكلية الطب البيطري في وظيفة أستاذ تخصص ( صحة الحيوان والدواجن والبيئة ) بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ).

القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة أستاذ تخصص ( صحة الحيوان والدواجن والبيئة ) بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

9- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / عصام علي أحمد محمود - الأستاذ المساعد بقسم الصحة وسلوكيات ورعاية الحيوان بكلية الطب البيطري في وظيفة أستاذ تخصص ( سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها ) بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ).

القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة أستاذ تخصص ( سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها )  
بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

10- مذكرة بشأن منح الدكتور / عبد الغني حفاوي عبد الغني إسماعيل - المدرس بقسم طب الحيوان بكلية الطب البيطري ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد عودته من الأجازة وتسلمه العمل بالكلية ( وقد إجتاز الدورات التدريبية ) (أجازة لمرافقة الزوجة ) .  
القرار:- الموافقة على منحه ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم على ألا يعين على درجة شاغرة إلا بعد عودته من الأجازة وتسلمه العمل بالكلية.

( تابع ) : تعيينات أعضاء هيئة التدريس :-

كلية الطب البيطري :-

11- مذكرة بشأن تعيين الدكتورة / أماني عبد الباقي أحمد المليج - المدرس المساعد بقسم الفارماكولوجيا بكلية الطب البيطري في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية (وقد إجتازت الدورات التدريبية ) .

القرار:- الموافقة على تعيينها في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.  
كلية العلوم :-

12- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / اسلام مصطفى ابراهيم مصطفى - المدرس المساعد بقسم الكيمياء بكلية العلوم في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتاز الدورات التدريبية ) .

القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.  
كلية التربية :-

13- مذكرة بشأن تعيين الدكتورة / سامية حسنين عبد الرحمن هلال - المدرس بقسم المناهج وطرق التدريس بكلية التربية في وظيفة أستاذ مساعد بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات التدريبية ) .

القرار:- الموافقة على تعيينها في وظيفة أستاذ مساعد بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.  
كلية التربية الرياضية :-

14- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / عبد العليم موسى عبد العليم موسى - المدرس المساعد بقسم نظريات وتطبيقات الرياضات الجماعية ورياضات المضرب بكلية التربية الرياضية في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتاز الدورات التدريبية ) .

القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.  
كلية التربية النوعية :-

15- مذكرة بشأن تعيين الدكتورة / داليا عبد القادر إبراهيم الدسوقي الجزار - المدرس المساعد بقسم التربية الموسيقية بكلية التربية النوعية في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتازت الدورات

التدريبية ) .  
القرار:- الموافقة على تعيينها في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

16- مذكرة بشأن تعيين الدكتور / أيمن يوسف علي حسن الشامي - المدرس المساعد بقسم التربية الموسيقية بكلية التربية النوعية في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية ( وقد إجتاز الدورات التدريبية ).  
القرار:- الموافقة على تعيينه في وظيفة مدرس بالقسم على درجة شاغرة بالكلية.

### تقارير اللجان العلمية :-

#### كلية الطب البشري :-

17- مذكرة بشأن تقرير اللجنة العلمية الدائمة لوظائف الأساتذة والأساتذة المساعدين للفارماكولوجي والذي يفيد بأن الإنتاج العلمي المقدم من الدكتورة / أماني نصر عبد الهادي إبراهيم - المدرس بقسم الفارماكولوجي بكلية الطب البشري بينها لا ترقى بها للحصول على ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم.  
 ■ وعلى رأي مجلسي القسم والكلية بالموافقة على تقرير اللجنة العلمية الدائمة بعدم ترقيتها لدرجة أستاذ مساعد بالقسم.

القرار:- الموافقة على رأي مجلسي القسم والكلية بناءً على تقرير اللجنة العلمية بأن الإنتاج العلمي المقدم منها لا يرقى بها لشغل وظيفة أستاذ مساعد بالقسم.

18- مذكرة بشأن تقرير اللجنة العلمية الدائمة لوظائف الأساتذة والأساتذة المساعدين لعلم الطفيليات الطبية والذي يفيد بأن الإنتاج العلمي المقدم من الدكتورة / نجوى شعبان محمد علي - المدرس بقسم الطفيليات بكلية الطب البشري بينها لا ترقى بها للحصول على ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم.  
 ■ وعلى رأي مجلسي القسم والكلية بالموافقة على تقرير اللجنة العلمية الدائمة بعدم ترقيتها لدرجة أستاذ مساعد بالقسم.

القرار:- الموافقة على رأي مجلسي القسم والكلية بناءً على تقرير اللجنة العلمية بأن الإنتاج العلمي المقدم منها لا يرقى بها لشغل وظيفة أستاذ مساعد بالقسم.

#### كلية العلوم :-

19- مذكرة بشأن تقرير اللجنة العلمية الدائمة لوظائف الأساتذة والأساتذة المساعدين للكيمياء اللاعضوية والذي يفيد بأن الإنتاج العلمي المقدم من الدكتورة / شوكار توفيق محمد عطوة - المدرس بقسم الكيمياء بكلية العلوم لا ترقى بها للحصول على ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم.  
 ■ وعلى رأي مجلسي القسم والكلية بالموافقة على تقرير اللجنة العلمية الدائمة بعدم ترقيتها لدرجة أستاذ مساعد بالقسم.

القرار:- الموافقة على رأي مجلسي القسم والكلية بناءً على تقرير اللجنة العلمية بأن الإنتاج العلمي المقدم منها لا يرقى بها لشغل وظيفة أستاذ مساعد بالقسم.

#### كلية التربية النوعية :-

20- مذكرة بشأن تقرير اللجنة العلمية الدائمة لوظائف الأساتذة والأساتذة المساعدين للإقتصاد المنزلي والذي يفيد بأن الإنتاج العلمي المقدم من الدكتورة / غادة محمود البسيوني - المدرس بقسم الإقتصاد المنزلي بكلية التربية النوعية بينها لا ترقى بها للحصول على ( اللقب العلمي ) لوظيفة أستاذ مساعد بالقسم.

▪ وعلى رأي مجلسي القسم والكلية بالموافقة على تقرير اللجنة العلمية الدائمة بعدم ترقيتها لدرجة أستاذ مساعد بالقسم.

**القرار:- الموافقة على رأي مجلسي القسم والكلية بناءً على تقرير اللجنة العلمية بأن الإنتاج**

**العلمي المقدم منها لا يرقى بها لشغل وظيفة أستاذ مساعد بالقسم.**

الإدارة العامة لشئون هيئة التدريس

21- للنظر في الطلب المقدم من الأستاذ الدكتور/ على نصر السيد الوكيل - أستاذ غير متفرغ من الخارج بقسم العلوم الأساسية بكلية الهندسة بينها بشأن تجديد التعاقد مع سيادته من العلماء المتميزين لمدة عام إعتباراً من 2014/4/13م وذلك طبقاً لنص المادة (123) من القانون رقم (84) لسنة 2012م والتي تنص على ( يجوز عند الإقتضاء التعاقد مع العلماء الممتازين في بحوثهم وخبراتهم في المواد التي يعهد إليهم تدريسها ، ويكون ذلك بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الجامعة بناءً على طلب مجلس الكلية أو المعهد بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص وبمكافأة يحددها مجلس الجامعة ).

▪ وقد وافق مجلسا القسم والكلية على طلبه.

**القرار:- الموافقة على التعاقد مع سيادته من العلماء المتميزين بقسم العلوم الأساسية بكلية الهندسة بينها لمدة عام إعتباراً من 2014/4/13م وبمكافأة قدرها (2000 ألفان جنيهاً شهرياً ) وتتخذ باقي الإجراءات .**

22- للنظر في الكتاب الوارد من كلية الآداب بشأن إعتداد تشكيل لجنة لفحص الانتاج العلمي للدكتور / محمد عبد البديع السيد - المدرس بقسم الاعلام بالكلية وهم :-

1. أ.د/ محمد معوض - أستاذ الاعلام بجامعة عين شمس وعميد معهد الجزيرة العالي للاعلام وعضو اللجنة الدائمة لترقية الاساتذة والاساتذة المساعدين لقطاع الاعلام.
2. أ.د/ فوزى عبد الغنى - أستاذ الاعلام بكلية الاعلام جامعة سوهاج وعميد كلية الاعلام بجامعة فاروس بالإسكندرية.
3. أ.د/ سليمان صالح - أستاذ ورئيس قسم الصحافة بكلية الاعلام - جامعة القاهرة .
4. أ.د/ طه نجم - أستاذ ورئيس قسم الاعلام - جامعة الاسكندرية .
5. أ.د/ أميمة محمد عمران - أستاذ ورئيس قسم الاعلام بكلية الآداب - جامعة أسيوط .

- وذلك بناءً على قرار مجلس الجامعة بجلسته بتاريخ 2014/1/26م بالموافقة على سحب الابحاث من اللجنة العلمية مع تشكيل لجنة خماسية لفحص الانتاج العلمي المقدم من سيادته وذلك تطبيقاً لنص المادة 74 من قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972م.

**القرار:- الموافقة على إعتداد تشكيل اللجنة الموضحة أعلاه وتتخذ باقي الإجراءات .**

23- للنظر في المذكرة المقدمة من الاستاذ الدكتور / عميد كلية الحاسبات والمعلومات بشأن ضم الأستاذ الدكتور/ أحمد نصر الدين طنطاوي - المدير الإقليمي لشركة ( IBM ) بالشرق الأوسط وأفريقيا ( سابقاً ) ومستشار وزير الإتصالات ( حالياً ) إلى عضوية مجلس الكلية لمدة سنتين.

- وذلك طبقاً لنص الفقرة ( هـ ) من المادة (40) من قانون تنظيم الجامعات (49) لسنة 1972م.

- وقد وافق مجلس الكلية بجلسته رقم ( 47 ) بتاريخ 2014/3/18م على ذلك .

**القرار:- الموافقة وتتخذ باقي الإجراءات .**

24- للنظر في التقرير المقدم من الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب حول زياته الدورية لكليات الجامعة والذي أوضح فيه أن بمرور سيادته على كلية التربية النوعية تبين أن هناك عدد (9) من

الأساتذة قد تخلفوا عن حضور المحاضرات دون تقديم أعذار مسبقة أو تكليف من ينوب عنهم وقد تم تطبيق قرار مجلس الجامعة عليهم بخضم بدل الجامعة وبدل الجودة من سيادتهم.

**القرار :-** الإلتزام بقرار مجلس الجامعة السابق بجلسته رقم (91) بتاريخ 2012/10/13م والذي ينص على خصم بدل الجامعة والجودة للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم لمدة شهر في حالة غياب محاضرة ( دون تقديم عذر مقبول ) - وفي حالة غياب محاضرتين متتاليتين يتم خصم بدل الجامعة والجودة خلال الفصل الدراسي ويتم سحب المقرر وإسناده إلى زميل آخر أو ندب أحد الأساتذة لتدريس المقرر وعلى مجالس الأقسام الإلتزام بقرار مجلس الجامعة في هذا الشأن.

تابع : الإدارة العامة لشئون هيئة التدريس

25- مذكرة للنظر في موافقة مجلس كلية الفنون التطبيقية بجلستها رقم (14) بتاريخ 2014/2/12م على الخطة الخمسية لإحتياجات الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في الفترة من 2014م إلى 2018م وذلك لتغطية المواد للائحة الدراسية بالأقسام المختلفة بالكلية بالنقل أو التعيين.

| الإعلان                           | النحت والتشكيل المعماري والترميم | المنتجات المعدنية والحلي | التصميم الصناعي | التصميم الداخلي والأثاث | الملابس الجاهزة                     | طباعة المنسوجات والصياغة والتجهيز | الغزل والنسيج والتريكو | القسم العلمي |               |
|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|---------------|
|                                   |                                  |                          |                 |                         |                                     |                                   |                        | الدرجة       | العام الدراسي |
| (1) طباعة ونشر<br>(1) تصميم إعلان | (1) بإحدى مواد التخصص            | (1) بإحدى مواد التخصص    | (1) تصميم       | —                       | (1) تكنولوجيا تشكيل على المانيكانات | (1) تك طباعة منسوجات              | (1) آلات               | 2013/2014م   | مدرس          |
| (1) تصميم حاسب<br>(1) طباعة ونشر  | (1) بإحدى مواد التخصص            | (1) بإحدى مواد التخصص    | (1) تكنولوجيا ي | (1) تكنولوجيا تصميم     | (1) تكنولوجيا ي                     | (1) تك طباعة منسوجات              | (1) غزل                |              | مدرس مساعد    |
| —                                 | —                                | —                        | —               | —                       | —                                   | —                                 | —                      | معيد         |               |
| (1) تصميم إعلان                   | —                                | —                        | (1) تصميم       | (1) تصميم               | —                                   | —                                 | —                      | 2014/2015م   | أستاذ مساعد   |
| (1) جرافيك بالحاسب                | (1) بإحدى مواد التخصص            | (1) بإحدى مواد التخصص    | (1) تكنولوجيا ي | (1) تصميم               | (1) تكنولوجيا باترون                | (1) تك طباعة منسوجات              | (1) غزل                | مدرس         |               |
| (1) تصميم                         | (1) بإحدى مواد التخصص            | (1) بإحدى مواد التخصص    | (1) تكنولوجيا ي | (1) تكنولوجيا الأثاث    | (1) تصميم (1) باترون                | (2) تك طباعة منسوجات + تصميم      | (1) تريكو              | مدرس مساعد   |               |
| —                                 | —                                | —                        | —               | —                       | —                                   | —                                 | —                      | معيد         |               |
| (1) تصميم إعلان                   | —                                | —                        | —               | —                       | —                                   | —                                 | —                      | 2015/2016م   | مدرس          |
| (1) تصميم إعلان                   | (1) بإحدى مواد التخصص            | (2) بإحدى مواد التخصص    | (1) تصميم       | (1) تصميم               | (1) تصميم (1) تكنولوجيا ي           | —                                 | (1) آلات               |              | مدرس مساعد    |
| —                                 | (1) بإحدى مواد التخصص            | —                        | —               | (1) تكليف               | (1) تكليف                           | (1) تكليف                         | (1) تكليف              |              | معيد          |

|                |                       |           |           |           |           |           |           |                       |
|----------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------------|
| (1) طباعة ونشر | —                     | —         | (1) تصميم | —         | —         | —         | —         | مدرس<br>مدرس<br>مساعد |
| (1) طباعة ونشر | (1) باحدى مواد التخصص | —         | —         | —         | —         | —         | —         |                       |
| (1) تكليف      | (1) تكليف             | (1) تكليف | (1) تكليف | (1) تكليف | (1) تكليف | (1) تكليف | (1) تكليف | معيد                  |
| —              | —                     | —         | —         | —         | —         | —         | —         | مدرس<br>مدرس<br>مساعد |
| (1) طباعة ونشر | —                     | —         | —         | —         | —         | —         | —         |                       |
| (1) تكليف      | (1) تكليف             | (1) تكليف | (1) تكليف | (1) تكليف | (1) تكليف | —         | —         | معيد                  |

- وقد وافق مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته بتاريخ 2014/3/4م على ذلك.  
القرار:- الموافقة على اعتماد الخطة الخمسية للكلية وذلك لتغطية المواد لائحة الدراسية بالاقسام المختلفة بالكلية بالنقل أو التعيين حتى عام 2017م وتتخذ باقى الاجراءات .

#### الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب

12- النظر في قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته المنعقدة بتاريخ 2014/3/5م بشأن الموافقة على أن تبدأ الدراسة في الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2014/2013م يوم السبت الموافق 2014/3/8م وتنتهي إمتحانات الفصل الدراسي الثاني يوم الخميس الموافق 2014/6/26م ، مع مراعاة تحقيق متطلبات الجودة ومخرجات التعلم.

القرار:- أحيط المجلس علماً - على أن تقوم كل كلية بتحديد موعد بدء إمتحانات الفصل الدراسي الثاني طبقاً لما تراه مناسباً مع الالتزام بالانتهاء من أعمال الامتحانات يوم 2014/6/26م طبقاً لقرار المجلس الاعلى للجامعات.

13- مذكرة للنظر في الخطاب الوارد من أمين المجلس الأعلى للجامعات بشأن موافقة لجنة قطاع العلوم الاساسية بجلستها بتاريخ 2013/2/12م على اقتراح الجامعة بإجراء بعض التعديلات باللائحة الداخلية لكلية العلوم ( مرحلة البكالوريوس ) بنظام الساعات المعتمدة.

- وقد وافق مجلس الكلية بجلسته بتاريخ 2014/3/12م على ذلك.  
القرار:- الموافقة وتتخذ باقى الاجراءات.

14- للنظر في المذكرة الواردة من الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب بشأن عدم ترشيح كلية الحقوق اسما السادة أعضاء هيئة التدريس الذين يقومون بالتدريس لمقرر مادة حقوق الانسان للفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2014/2013م بالكليات التي يدرس بها هذا المقرر.

القرار:- التأكيد على الاستاذ الدكتور/ عميد كلية الحقوق بسرعة موافاة الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بأسماء السادة اعضاء هيئة التدريس الذين سوف يقومون بتدريس المقرر وذلك حتى يمكن مخاطبة الكليات لموافاتكم بالجدول الدراسية.

15- مذكرة بشأن موافقة مجلس كلية الهندسة ببنها بجلسته رقم (305) بتاريخ 2014/2/18م على قبول العذر الرابع المقدم من الطالب / أحمد خلاف عيسى - المقيد بالفرقة الثانية ( كهرباء ) من الخارج عن العام

الجامعي 2013/2014م نظراً لظروفه المرضية ، وذلك طبقاً لنص المادة (80) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات رقم (49) لسنة 1972م.  
**القرار:- الموافقة على قبول العذر الرابع المقدم من الطالب وتتخذ باقي الإجراءات.**

16- مذكرة بشأن موافقة مجلس كلية الهندسة بشبرا بجلسته رقم (5) بتاريخ 2014/1/9م على قبول العذر الثالث - المقدم من الطالب / أحمد مجدي إمام صبيح - الذي كان مقيداً بالفرقة الأولى بقسم الهندسة المساحية ، مع إعادة قيده في العام الجامعي 2014/2015م بالفرقة الأولى مساحة من الخارج كفرصة أخيرة لدخوله الإمتحانات.

**القرار:- الموافقة على قبول العذر الثالث مع إعادة قيده في العام الجامعي 2014/2015 بالفرقة الأولى مساحه من الخارج كفرصة أخيرة وتتخذ باقي الاجراءات.**

#### تابع : الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب

17- النظر في الكتاب الوارد من الأستاذ الدكتور/ عميد كلية التجارة بشأن موافقة لجنة قطاع الدراسات التجارية بجلستها بتاريخ 2014/1/12م على اعتماد برنامج ( الإحصاء والحاسب الآلي ونظم المعلومات ) بنظام التعليم المفتوح بكلية التجارة بالجامعة - بشرط ألا يقل عدد الطلاب في البرنامج عن عشرين طالبا ، وأن تخصص نسبة 50% من اللقاءات لتغطية الجوانب الفنية والمهارية والتطبيقية بما في ذلك تطبيقات الحاسب الآلي والإحصاء ، وأن يكون الحضور إجبارياً.  
 - وبعرض الموضوع على مجلس الكلية قرر : ( الإحاطة بإعتماد البرنامج والموافقة على الشروط الواردة من كتاب أمانة المجلس الأعلى للجامعات ، مع تفسير شرط الحضور الإجباري للطلاب على الجوانب التطبيقية لطبيعة برامج التعليم المفتوح.

**القرار:- الموافقة على اعتماد البرنامج بشرط ألا يقل عدد الطلاب في البرنامج عن عشرين طالبا وأن تخصص نسبة 50% من اللقاءات لتغطية الجوانب الفنية والمهارية والتطبيقية بما في ذلك تطبيقات الحاسب الآلي والإحصاء ، وأن يكون الحضور إجبارياً. وتتخذ باقي الإجراءات.**

18- للنظر في الخطاب الوارد من الأستاذ الدكتور/ عميد كلية التجارة بشأن نتيجة الشكوى المقدمة من طلاب الفرقة الثالثة بالشعبة الإنجليزية بكلية التجارة في كل من :  
 - الأستاذ الدكتور/ فريد النجار ، الأستاذ الدكتور/ محسن عاطف ، وذلك وفقاً للمذكرة المعروضة.  
 - فقد تم عمل جلسة يوم الأحد الموافق 2014/3/30م ، مع بعض طلاب الفرقة الثالثة بالإضافة لأستاذ الدكتور/ فريد النجار وأسفرت الجلسة عن إعتذار سيادته للتدريس بالفرقة الثالثة بالشعبة الإنجليزية.  
 - كما تم عمل جلسة بتاريخ 2014/3/31م مع بعض طلاب الفرقة الثالثة وفي حضور الأستاذ الدكتور/ محسن عاطف وأسفرت الجلسة عن إعتذار سيادته عن التدريس بالفرقة الثالثة بالشعبة الإنجليزية.

**القرار:- أحيط المجلس علماً بإعتذار كل من الدكتور / فريد النجار - والدكتور / محسن عاطف عن التدريس للفرقة الثالثة شعبة اللغة الانجليزية طبقاً للاتفاق الذي تم مع الاستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والاستاذ الدكتور / عميد الكلية وكلف السيد الاستاذ الدكتور / عميد الكلية بإيجاد بديل فوراً على ان يبذل مزيد من الجهد لتعويض الطلاب عن الأوقات التي ضاعت منهم .**

19- مذكرة للنظر في الإقتراح المقدم من الأستاذ الدكتور/ مدير عام المستشفيات الجامعية بينها بشأن تعديل اللائحة الداخلية للمدرسة الفنية لمساعدي الخدمات الصحية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (1158) بتاريخ 2011/5/30م بمد فترة التدريب الصيفي لمدة ثلاثة شهور للفرق الثلاثة بالمدرسة بعد الإنتهاء من إمتحانات الفصل الدراسي الثاني وذلك لزيادة المهارات العملية للطلبات وذلك على النحو التالي :

| بعد التعديل   | قبل التعديل  |             |
|---|--|-------------|
| ✓ مدة الدراسة لنيل شهادة مساعدي الخدمات الصحية ثلاثة أعوام أكاديمية يعقب كل عام ثلاثة أشهر تدريب إجباري تحت إشراف المدرسة قبل الحصول على الشهادة. | ✓ مدة الدراسة لنيل شهادة مساعدي الخدمات الصحية ثلاثة أعوام أكاديمية يعقبهم ثلاثة أشهر تدريب إجباري تحت إشراف المدرسة قبل الحصول على الشهادة. | المادة (4)  |
| ✓ تبدأ الفترة التدريبية بعد النجاح في جميع المقررات الدراسية في نهاية كل عام ولمدة (3) أشهر.  | ✓ تبدأ الفترة التدريبية بعد النجاح في جميع المقررات الدراسية في نهاية كل عام ولمدة (4) أسابيع.   | المادة (21) |
| 1. ....   | 1. ....  |             |
| 2. ....   | 2. ....  |             |

- وقد وافق مجلس إدارة المدرسة الفنية لمساعدى الخدمات الصحية بجلسته رقم (4) بتاريخ 2014/2/5م على ذلك.
  - وقد وافق مجلس كلية الطب البشري بجلسته بتاريخ 2014/2/16م على ذلك.
  - وقد وافق مجلس شئون التعليم والطلاب بجلسته بتاريخ 2014/3/9م على ذلك.
- القرار:- الموافقة على مد فترة التدريب الصيفى لمدة شهرين للفرق الثلاثة بعد الإنتهاء من امتحانات الفصل الدراسي الثانى وذلك لزيادة المهارات العملية للطالبات وتتخذ باقى الاجراءات .

تابع : الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب

- 20- مذكرة للنظر في الإقتراح المقدم من الأستاذ الدكتور/ مدير عام المستشفيات الجامعية بينها بشأن تعديل اللائحة الداخلية الموحدة للمعاهد الفنية للتمريض الصادرة بالقرار الوزاري رقم (5410) بتاريخ 2012/12/12م بإضافة بند التدريب الصيفي لمدة ثلاثة شهور للفرقة الأولى بالمعهد بعد الإنتهاء من إمتحانات الفصل الدراسي الثانى وذلك لزيادة المهارات العملية للطالبات وذلك على النحو التالي :

| بعد التعديل  | قبل التعديل  |            |
|--|--|------------|
| ✓ مدة الدراسة لنيل الدبلوم الفني للتمريض العام عاميين أكاديميين يعقب الفرقة الأولى ثلاثة أشهر تدريب إجبارية ويعقب الفرقة الثانية ستة أشهر تدريب إجبارية ( الإمتياز ) تحت إشراف المعهد ولا تمنح شهادة الدبلوم إلا بعد اجتياز فترة التدريب ( الإمتياز ) بنجاح. | ✓ مدة الدراسة لنيل الدبلوم الفني للتمريض العام عاميين أكاديميين يعقبها ستة أشهر تدريب إجبارية ( الإمتياز ) تحت إشراف المعهد ولا تمنح شهادة الدبلوم إلا بعد اجتياز فترة التدريب ( الإمتياز ) بنجاح. | المادة (4) |

- وقد وافق مجلس إدارة المعهد الفني للتمريض بجلسته رقم (228) بتاريخ 2014/2/5م.
  - وقد وافق مجلس كلية الطب البشري بجلسته بتاريخ 2014/2/16م.
  - وقد وافق مجلس شئون التعليم والطلاب بجلسته بتاريخ 2014/3/9م على ذلك.
- القرار:- الموافقة على التدريب الصيفى لمدة شهرين بعد الانتهاء من امتحانات الفصل الدراسي الثانى وذلك لزيادة المهارات العملية للطالبات وتتخذ باقى الاجراءات .

- 21- النظر فى المذكرة الواردة من الادارة العامة لشئون التعليم والطلاب بشأن الموافقة على رفع قيمة بدل حضور جلسة لجنة إدارة وحدة الانتساب الموجه بإدارة الجامعة من ( 200 جنيه إلى 300 جنيه ) عن كل جلسة وذلك أسوة بمجلس شئون التعليم والطلاب .
- علماً بأن اللجنة تعقد شهرياً لكثرة الموضوعات المعروضة عليها وأهميتها.
  - وقد وافقت لجنة إدارة وحدة الانتساب الموجه بإدارة الجامعة بتاريخ 2014/3/9م على ذلك .

القرار:- الموافقة على رفع قيمة بدل حضور جلسة لجنة إدارة وحدة الانتساب الموجه إلى ( ثلاثمائة جنيها فقط لاغير ) وتتخذ باقى الاجراءات .

- 22- للنظر فى المذكرة الواردة من الادارة العامة لشئون التعليم والطلاب بشأن الموافقة على رفع قيمة بدل حضور جلسة الاشراف العام على شعبة اللغة الانجليزية لكليتى التجارة والحقوق من ( 200 جنيه إلى 300 جنيه ) عن كل جلسة وذلك أسوة بمجلس شئون التعليم والطلاب.
- علماً بأن اللجنة تعقد شهرياً لكثرة الموضوعات المعروضة عليها واهميتها بالاضافة إلى فتح شعبة الدراسات القانونية باللغة الانجليزية بكلية الحقوق هذا العام.
- وقد وافقت لجنة الاشراف العام على شعبة الدراسة باللغة الانجليزية بجلستها بتاريخ 2014/3/9م على ذلك

القرار:- الموافقة على رفع قيمة بدل حضور جلسة الاشراف العام على شعبة اللغة الانجليزية لكليتى التجارة والحقوق إلى ( ثلاثمائة جنيها فقط لاغير ) عن كل جلسة وتتخذ باقى الاجراءات .

تابع : الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب

- 23- النظر فى الشكوى المقدمة من طلاب التعليم المفتوح بكلية الحقوق برنامج " ليسانس الحقوق " الفصل الاول ، الثانى ، الثالث ، الرابع ، الخامس ، السادس ، السابع ) والتي تفيد بأنه لم يتم استلامهم الكتب الدراسية الخاصة بالفصل الدراسى الثانى للعام الجامعى 2014/2013م حتى الان ، حيث أن هذه الكتب لم تصل من مطبعة الجامعة حتى تاريخه.

القرار:- أحيط المجلس علماً.

- 24- النظر فى الكتاب الوارد من الأستاذ الدكتور/ عميد كلية الزراعة بشأن الموافقة على إعتقاد المعايير القومية الأكاديمية القياسية ( لمرحلة البكالوريوس ).

- وقد اعتمد من مجلس الكلية بجلسته رقم (379) المنعقدة بتاريخ 2013/10/23م.

القرار:- الموافقة وتتخذ باقى الاجراءات .

- 25- النظر فى المذكرة الواردة من الاستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بشأن التأكيد على ضرورة إتخاذ الاجراءات والاحتياطات الملائمة بمراجعة أجهزة وأدوات الدفاع المدنى والاستمرار على المراجعة الدورية لها وفق قواعد الامن والسلامة وذلك بالتنسيق مع الجهات المختصة بمديرية الأمن وما ترونهم مناسباً وذلك حفاظاً على ارواح إبنائنا الطلاب ومنتشآت ومقومات الجامعة بشكل عام .

القرار:- أحيط المجلس علماً مع موافاة الأستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بتقرير دورى شهرى من السادة عمداء الكليات عن ما تتخذونه حيال ذلك - مع اعتبار ذلك هاما وعاجلا على الدوام.

26- ناقش الأستاذ الدكتور/ نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب المشكلة الخاصة بإستخراج شهادة التخرج للطلاب السابقين بالمعهد العالى للتكنولوجيا ( سابقاً ) وكلية الهندسة حالياً لحذف كلمة المعهد العالى للتكنولوجيا من الشهادة.

- علماً بأنه قد سبق عرض كيفية إستخراج الشهادات للطلاب بعد إستبدال مسمى المعهد العالى للتكنولوجيا إلى كلية الهندسة بينها على مجلس الجامعة بجلسته رقم (80) بتاريخ 2011/11/28م وقد إنتهى القرار إلى : ( الموافقة على رأي المستشار القانوني بالجامعة أن تكون الشهادة ( كلية الهندسة بينها ) وفي آخر بيانات الشهادة مدرج عبارة ( من المعهد العالى للتكنولوجيا سابقاً ).

القرار:- الموافقة على أن يصبح القرار ( وقد إعتد مجلس الكلية / المعهد ) إمتحانه في / 2014م.

#### الإدارة العامة لشئون الدراسات العليا والبحوث

27- مذكرة للنظر فيما إنتهت إليه اللجنة المشكلة من قبل مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة بشأن الموافقة على تعديل اللائحة المالية للدراسات العليا وقد إطلعت على بنود اللائحة وعلى اللوائح المعمول بها بجامعة القاهرة وعين شمس حيث توصي اللجنة بأن يزيد من إنتقاء العناصر الجادة في التسجيل للدرجات العلمية وتحفيز الأساتذة على بذل الجهد لتحسين العملية التعليمية وكذلك تطوير الإمكانيات العملية لكليات الجامعة كما يلي:

أولاً: ( بيان يوضح المبلغ المطلوب تحصيله من طلاب الدراسات العليا ( دبلوم - ماجستير - دكتوراة ) .

| كليات نظرية                 |         |         | كليات عملية (ب)  |         |         | كليات عملية (أ) |         |         | البيان  |
|-----------------------------|---------|---------|--|---------|---------|-----------------|---------|---------|---|
| آداب / حقوق / تجارة / تربية |         |         | بيطري / هندسة شبرا / هندسة بنها / علوم / زراعة / تربية رياضية / تربية نوعية / حاسبات ومعلومات / تمريض / فنون تطبيقية |         |         | طب بشري         |         |         |   |
| دبلوم                       | ماجستير | دكتوراه | دبلوم  | ماجستير | دكتوراه | دبلوم           | ماجستير | دكتوراه | الرسوم القانونية  |
| 75                          | 75      | 75      | 75   | 75      | 75      | 75              | 75      | 75      | رسم سنوى  |
| 5                           | 5       | 5       | 5  | 5       | 5       | 5               | 5       | 5       | رسم خدمات طبية  |
| -                           | -       | -       | 3  | 3       | 3       | 3               | 3       | 3       | رسم مختبرات أول مرة                                       |
| -                           | -       | -       | 75   | 75      | 75      | 75              | 75      | 75      | رسم دراسات عليا لحساب تحسين الخدمة                        |
| 80                          | 80      | 80      | 158  | 158     | 158     | 158             | 158     | 158     | المجموع (أ)   |
|                             |         |         |  |         |         |                 |         |         | قرارات وزارية   |
| 100                         | 100     | 200     | 100  | 100     | 200     | 100             | 100     | 200     | مقابل خدمات   |
| 100                         | 100     | 200     | 100  | 100     | 200     | 100             | 100     | 200     | المجموع (ب)   |
| -                           | -       | -       | 42   | 142     | 142     | 42              | 342     | 342     | تجهيزات وخدمات بحثية<br>إستهلاك أجهزة ومعامل<br>وكيماويات |

|     |     |      |     |      |      |     |      |      |                                  |
|-----|-----|------|-----|------|------|-----|------|------|----------------------------------|
| 120 | 200 | 250  | 200 | 250  | 300  | 200 | 250  | 300  | دعم البحوث التطبيقية             |
| 100 | 150 | 200  | 100 | 150  | 200  | 100 | 150  | 200  | دعم النشر العلمي                 |
| 130 | 200 | 220  | 200 | 200  | 225  | 200 | 200  | 250  | تطوير الدراسات العليا            |
| 120 | 120 | 200  | 50  | 200  | 225  | 100 | 200  | 300  | دعم المكتبات وشبكة المعلومات     |
| 440 | 690 | 850  | 592 | 942  | 1092 | 642 | 1142 | 1392 | المجموع (ج)                      |
| 650 | 850 | 1150 | 850 | 1200 | 1450 | 900 | 1400 | 1750 | إجمالي المصروفات (أ) + (ب) + (ج) |

- علماً بأن الكليات التي ليس بها نظام الساعات المعتمدة تدفع المصروفات طبقاً للجدول المذكور بعاليه.
- بالإضافة إلى الرسوم الدراسية المقررة طبقاً لقرار مجلس الجامعة.
- قيمة سحب م ظروف الإلتحاق بالكلية (100جنية ) بنفس النسبة المحددة بين الكليات والإدارة العامة للدراسات العليا ( تودع هذه القيمة بحساب صندوق الخدمات التعليمية على أن يتم تخصيص 30% من متحصلات قيمة نماذج الإلتحاق مكافأة العاملين في مجال قبول الطلبات وتودع هذه الحصيلة بنسبة 60% للعاملين بالدراسات العليا بكليات الجامعة ، 40% للعاملين بإدارة الدراسات العليا والبحوث بالجامعة).
- ثانياً : إضافة حصيلة الساعات المعتمدة للكليات المعمول بها بنظام الساعات المعتمدة النظرية والعملية على النحو التالي:

أ - تكلفة الساعة الواحدة المعتمدة للكليات المعمول بها بنظام الساعات المعتمدة النظرية والعملية :

|                |                 |                 |
|----------------|-----------------|-----------------|
| الدرجة العلمية | الكليات العملية | الكليات النظرية |
| الدبلوم        | 80 جنية للساعة  | 75 جنية للساعة  |
| الماجستير      | 150 جنية للساعة | 100 جنية للساعة |
| الدكتوراه      | 250 جنية للساعة | 150 جنية للساعة |

تابع : الإدارة العامة لشئون الدراسات العليا والبحوث

ب - تكلفة الساعة الواحدة المعتمدة للكليات المعمول بها بنظام الساعات المعتمدة النظرية والعملية ( بنظام التعليم المستمر والمقررات التكميلية

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| الدرجة العلمية | الكليات العملية |
| الدبلوم        | 150 جنية للساعة |
| الماجستير      | 250 جنية للساعة |
| الدكتوراه      | 350 جنية للساعة |

- على أن توزع حصيلة الساعات المعتمدة كما يلي :

توزيع حصيلة الساعات المعتمدة كالتالي :

|                |  |
|----------------|--|
| النسبة المئوية | بيان الصرف   |
| 50%            | أعضاء هيئة التدريس القائمين بتدريس المقررات طبقاً للنسب الآتية :<br>( 1.4 : 1 : 0.8 ) للأستاذ والأستاذ المساعد والمدرس بما لا يزيد عن ( 140 جنية ) للأستاذ و ( 100 جنية ) للأستاذ المساعد و ( 80 جنية ) للمدرس لكل ساعة معتمدة وفي حالة وجود فائض من نسبة أعضاء هيئة التدريس في المكافأة يرد إلى صندوق البحوث العلمية. |
| 10%            | إدارة الدراسات العليا بالكلية  |
| 10%            | إدارة الجامعة  |
| 10%            | الإدارة العامة للدراسات والبحوث بإدارة الجامعة   |
| 10%            | تطوير المعامل والتجهيزات بالكلية   |
| 5%             | تطوير الدراسات العليا  |
| 5%             | بحوث علمية   |

- لا تنطبق هذه النسب على رسوم الوافدين والأجانب.

- المعاملات المالية للممتحنين كما هي طبقاً لقانون تنظيم الجامعات.
- تفرض الكلية رسم إمتحان حسب متطلبات الدراسة.
- على أن توزيع حصيلة الساعات المعتمدة كما يلي :
- على أن تطبق مصروفات التسجيل سالفة الذكر فى البند ( أ ) على الطلاب الجدد فقط ودلا يتم تطبيق ذلك على الطلاب المسجلين قبل اصدار هذا القرار ، مع اعلام الطلاب الجدد بالمصاريف الدراسية الجديدة.
- تخفيض مصروفات العاملين بالجامعة بنسبة 50%.
- يعمل بهذا القرار اعتباراً من الفصل الدراسى القادم للعام الجامعى 2014/2013م.
- وقد وافق مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته بتاريخ 2014/3/4م على ذلك(مع معاملة أقسام علم النفس وقسم الجغرافيا وشعبة الآثار بقسم التاريخ بكلية الآداب معاملة الكليات العملية وتطبق اعتباراً من الترم الصيفي من العام الجامعي 2014/2013م).

#### القرار:- يؤجل الموضوع لمزيد من الدراسة.

- 28- مذكرة بشأن موافقة مجلس كلية الهندسة بشبرا بجلسته بتاريخ 2014/2/18م والممتدة إلى 2014/2/27م على تعديلات اللائحة الداخلية للدراسات العليا طبقاً للكشوف المرفقة.
- وقد وافق مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته بتاريخ 2014/3/4م على ذلك.

#### القرار:- الموافقة وتخذ باقى الاجراءات للدراسات العليا والبحوث

- 29- النظر في الكتاب الوارد من الأستاذ الدكتور/ عميد كلية الزراعة بشأن الموافقة على اعتماد المعايير الأكاديمية المرجعية ( ARSE ) لبرامج الدراسات العليا ( الماجستير - الدكتوراة ) الخاصة بالأقسام العلمية وعددها ( أحد عشر ) معيار مرجعي.
- وقد اعتمد من مجلس الكلية بجلسته رقم (385) المنعقدة بتاريخ 2014/3/19م.

#### القرار:- الموافقة وتخذ باقى الاجراءات .

- 30- النظر في الخطاب الوارد من الأستاذ الدكتور/ عميد كلية التجارة بشأن عرض مجلس قسم إدارة الأعمال بجلسته المنعقدة رقم (6) بتاريخ 2014/3/17م خطاب الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة بشأن الإلتماس المقدم من الباحثين الأتي أسماؤهم لتسجيلهم درجة الدكتوراة :
1. أميرة محمد محمود عمر
  2. سيد هارون جمعه عبد الحفيظ
  3. عصام فتحي محمد عبد اللطيف
- وقد قرر مجلس القسم ( رغم سابقة الفصل في هذا الموضوع وفق وقائع مجلس القسم بتاريخ 2014/1/4م الموضوع العاشر ورغم عدم إمتثال الطلاب المذكورين لتعليمات وقواعد التسجيل لدرجة الدكتوراة بالقسم من حيث السيمينار العلمي والإختبار الشفوي بتوجه القسم للمرة الثالثة والأخيرة بدعوتهم لمباشرة إجراءات التسجيل بدءاً من السيمينار العلمي وما يترتب عليه من إجراءات ، وعلى إدارة الدراسات العليا بكلية مخاطبتهم كتابياً لإفادتهم بمضمون هذا القرار والتبنيه عليهم بسرعة الإستجابة له علماً بأن موعد السيمينار قد تحدد يوم الأحد الموافق 2014/4/13م الساعة الثانية عشرة ظهراً بمقر قسم إدارة الأعمال بالكلية ).
- وقد قرر مجلس الكلية : ( الإحاطة - مع إخطار إدارة الجامعة ببدء إستكمال إجراءات تسجيل الطلاب وتكليف إدارة الدراسات العليا بعمل اللازم مع تنبيه قسم إدارة الأعمال بإتخاذ ما يلزم بشأن الإمتحانات الشفوية لهؤلاء الطلاب ).

القرار:- أحيط المجلس علماً ، مع وافر الشكر للزملاء بمجلس القسم والكلية على إستجابتهم لتسجيلهم بالقسم.

✓ مع إستكمال إجراءات تسجيل الطلاب وتكليف إدارة الدراسات العليا بعمل اللازم مع تنبيه قسم إدارة الأعمال بإتخاذ ما يلزم بشأن الإمتحانات الشفوية لهؤلاء الطلاب.

31- مذكرة للنظر فى الطلب المقدم من الطالبة / جيهان بسيونى أحمد يوسف - المسجلة لدرجة دكتوراه الفلسفة فى العلوم الطبية البيطرية ( مادة الجراحة البيطرية ) بشأن الموافقة على نقل تسجيلها من قسم الجراحة البيطرية إلى قسم الطب الشرعى والسموم.

- وقد وافق مجلس كلية الطب البيطرى بجلسته بتاريخ 2013/12/16م بناءً على موافقة مجلس قسم الجراحة فى 2013/12/15م وموافقة مجلس قسم الطب الشرعى والسموم فى 2013/12/15م على نقل تسجيل الطالبة.

- حيث تنص المادة (17) من اللائحة الداخلية للكلية على الاتى :- ( يشترط فى القيد لدرجة دكتوراه الفلسفة فى العلوم الطبية البيطرية ان يكون حاصلًا على درجة الماجستير فى العلوم الطبية البيطرية ( أو الاساسية ) فى مادة التخصص التى سيقيد فيها من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد علمى اخر معترف به من الجامعة ).

- تم عرض الموضوع على مجلس الدراسات العليا والبحوث بجلسته فى 2014/3/4م وقرر ( الموافقة حيث أن القسم الذى تنقل إليه يفيد أنه ليس هناك مانع يعوق نقلها وموضوع الرسالة يتماشى مع تخصص الطب الشرعى والسموم ).

القرار:- الموافقة على نقل تسجيلها من قسم الجراحة البيطرية إلى قسم الطب الشرعى و السموم حيث أن موضوع الرسالة يتماشى مع تخصص الطب الشرعى والسموم وتتخذ باقى الاجراءات

الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية

32- النظر فى الخطاب الوارد من رئيس الإدارة المركزية للعلاقات الثقافية بشأن تقديم الحكومة المقدونية منح

دراسية لطلاب جمهورية مصر العربية للحصول على درجة البكالوريوس فى Macedonian Philology للعام الدراسى 2015/2014م فى الجامعات المقدونية.

- حيث أن هذه المنح تغطى مصاريف الدراسة بالكامل ونفقات التأشيرة وتذاكر السفر بالطائرة ذهاباً وعودة والإقامة الكاملة فى بيوت الطلبة بالجامعة ومنحه شهرية بقيمة 120 دولار ودورة مجانية لتعليم اللغة

المقدونية خلال شهور الصيف تحضيراً لبدء الدراسة فى سبتمبر / أكتوبر (2014م) .

- علماً بأن آخر موعد للتقديم للمنح هو 2014/8/1م .

القرار:- الموافقة على مخاطبة جميع الكليات فوراً وتتخذ باقى الاجراءات .

33- مذكرة بشأن موافقة مجلس كلية الهندسة بينها بتاريخ 2014/3/18م على إستضافة الكلية للمؤتمر الدولى التاسع والثلاثون ( للاحصاء وعلوم الحاسب وتطبيقاتها ) المنعقد فى الفترة من 2014/5/22-12م وذلك

بجلسات بحوث علمية وعقد ندوة قومية جارى تحديد موضوعها ، وذلك دون تحمل الجامعة أية نفقات .

القرار:- الموافقة على إستضافة الكلية للمؤتمر الدولى ( للاحصاء وعلوم الحاسب وتطبيقاتها )

وذلك دون تحمل الجامعة أية نفقات .

- 34- مذكرة للنظر في موافقة مجلس كلية التجارة بتاريخ 2013/11/26م على الطلب المقدم من أسرة المرحوم الأستاذ الدكتور/ أحمد علي إبراهيم - الاستاذ بكلية التجارة بشأن منح جوائز مادية سنوية بإسم سيادته وقيمتها ( 3000 - ثلاثة آلاف جنيه مصري ) تقدم على النحو التالي :
- ( 1000 جنية ) للأول في مادة المحاسبة الإدارية.
  - ( 1000 جنية ) للأول في مادة المراجعة للفرقة الرابعة.
  - ( 1000 جنية ) لأفضل رسالة أو بحث علمي منشور في هذا المجال.
  - علماً بأن الكلية أفادت في 2014/3/30م برغبتها بعرض الموضوع على مجلس الجامعة ليتسنى للهيئة المشكلة من قبل مجلس الكلية عمل اللائحة الخاصة.
- القرار:- الموافقة من حيث المبدأ على الطلب المقدم من أسرة المرحوم الدكتور / أحمد علي إبراهيم - الاستاذ بكلية التجارة بمنح جوائز مادية سنوية بأسمه وقيمتها ( 3000 - ثلاثة آلاف جنيه ) تقدم على النحو المذكور عالياً على أن تقوم الهيئة المشكلة من قبل الكلية بإستصدار اللائحة الخاصة لهذه الجوائز .

#### الإدارة العامة للموازنة والحسابات

- 35- النظر في المذكرة الواردة من الإدارة العامة للموازنة والحسابات بشأن الموافقة على استخراج شيك من الإدارة العامة للحسابات الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص بمبلغ (1551000 جنيه ) بأسم الوحدة الحسابية الفرعية لإدارة الجامعة ورد المبلغ إلى بند 2/1م2 صيانة وترميم مباني بموازنة الباب الثاني بقسم تعليم بنها (إدارة الجامعة ) لصرف مستحقات المقاولين حتى 2014/6/30م وذلك تنفيذاً لما ورد بتأشيرات موازنة العام المالي 2013 / 2014م.

القرار:- الموافقة وتتخذ باقى الاجراءات .

- 36- النظر في المذكرة الواردة من الإدارة العامة للموازنة والحسابات بشأن الموافقة على استخراج شيك بمبلغ (2 مليون جنيه ) بأسم الوحدة الحسابية الفرعية بإدارة الجامعة من نسبة الـ (1%) المجنبة من إجمالي إيرادات الصناديق والوحدات ذات الطابع الخاص لعلاج السادة أعضاء هيئة التدريس فوق سن السبعين ورد المبلغ إلى بند 1/3م6 تكاليف علاج طبي للعاملين بموازنة الباب الأول بقسم تعليم بنها ( إدارة الجامعة ) لصرف تكاليف علاج السادة أعضاء هيئة التدريس حتى 2014/6/30م.

القرار:- الموافقة وتتخذ باقى الاجراءات .

37- النظر في المذكرة الواردة من إدارة الموازنة بمستشفيات جامعة بنها بشأن الموافقة على تدبير مبلغ ( 5 مليون جنيه ) من مصادر التمويل الذاتي بإدارة الجامعة لتعزيز بند 21/3 مكافآت أخرى بموازنة الباب الاول بمستشفيات بنها الجامعية حتى يمكن صرف الحوافز المستحقة إعتباراً من شهر ابريل وحتى 2014/6/30م .  
- إفادت إدارة الحسابات بالمستشفى بأن رصيد صندوق تحسين الخدمة لا يسمح بسداد هذا المبلغ لحساب الموازنة.

القرار:- الموافقة على نقل مبلغ ( 1650000 جنيه ) ( مليون وستمائة وخمسون ألف جنيه ) قيمة حوافز العاملين عن شهر أبريل 2014م نقلا من ح / صندوق تحسين الخدمة إلى موازنة الباب الأول للمستشفيات بند مكافآت أخرى ( حوافز العاملين ) .

38- مذكرة للنظر فى الطلب المقدم من الدكتور/ مسعد ربيع عبدالله - الاستاذ بكلية التربية بشأن الموافقة على صرف مبلغ ( 5500 جنيه ) قيمة سماعة أذن طبية حيث يعانى سيادته من ضعف السمع بعد إجراء عملية زراعة كبد ، ويتم صرف أدوية ما بعد الزرع لسيادته تقدر ( 3000 جنيه ) شهرياً .  
- وطبقاً لقرار مجلس الجامعة والذى ينص على عدم صرف أى أجهزة تعويضية ( سماعة طبية - نظارة ...إلخ ) وذلك نظراً لقصور موازنة العلاج الطبي .

القرار:- الموافقة على صرف مبلغ ( 5500 ) جنيه ( خمسة آلاف وخمسمائة جنيها ) قيمة سماعه أذن طبية وتتخذ باقى الإجراءات العامة للشئون القانونية

39- النظر في المذكرة الواردة من الإدارة العامة للشئون القانونية بشأن ترشيح الأستاذ الدكتور/ جمال إسماعيل خليل- القائم بأعمال نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا لرئاسة مجلس تأديب أعضاء هيئة التدريس ( بدلاً من ) السيد الأستاذ الدكتور/ عادل حسن عبد اللطيف عدوي ، وذلك لتعيين سيادته وزيراً للصحة والسكان.  
القرار:- الموافقة على ترشيح الأستاذ الدكتور / جمال اسماعيل خليل - بدلاً من الأستاذ الدكتور / عادل حسن عبد اللطيف عدوى وذلك لتعيينه وزيراً للصحة والسكان وتتخذ باقى الاجراءات.

40- مذكرة للنظر في الالتماس المقدم من الطالب / محمد حسن إبراهيم حلاوة - بالفرقة الثالثة انتساب موجه - باقى للإعادة ( 2013 / 2014 م ) والمحال من الاستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بشأن قبول عذره المرضى عن العام الجامعى ( 2012/2013 م ) .

- وذلك بناء على التقارير الطبية الصادرة من اللجنة الطبية العليا بكلية الطب البشرى بنها أرقام (229،230) بتاريخ 2014/2/23م عن حالة مرضية قائمة فى تاريخ العرض على اللجنة ، وليست عن حالة الطالب أثناء امتحانات الفصل الدراسى الاول ليناير 2014م لانه من المفترض أن تكون الحالة المرضية المقبول عذرها قائمة أثناء الامتحانات أو قبلها وليست عن حالة مرضية بعدها بأكثر من عام، وذلك طبقاً لما يستفاد من نص المادة (80) من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.

- تقدم الطالب بطلب آخر لإعتبار العام الجامعي ( 2013/2012 م ) غياب بعذر مرضى مقبول وعرض على مجلس الكلية بجلسة رقم (5) بتاريخ 2014/2/26م وتم رفض العذر المقدم من الطالب .
  - حيث أن الطالب المذكور قدم بعد ذلك طلباً إلى الاستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب بتاريخ 2014/3/5م وأحاله سيادته إلى المستشار القانوني للجامعة لإبداء الرأي في الموضوع
  - تم عرض الموضوع على السيد المستشار القانوني للجامعة ورأى الموافقة على قبول العذر في ضوء التقارير الطبية.
  - وقد أشر الاستاذ الدكتور / نائب رئيس الجامعة بالموافقة بقبول العذر المرضى المقدم من الطالب بناء على رأى المستشار القانوني.
  - وإزاء التعارض بين ما أنتهى إليه مجلس الكلية فى الموضوع عند عرضه عليه " رفض قبول العذر عن العام الجامعى 2013/2012م " وبين ما إنتهى إليه رأى المستشار القانوني للجامعة من الموافقة على العذر فى ضوء ما عرض سيادته . وحيث تم إعتقاد هذا الرأى من جهة الإدارة ( أ.د / نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ) .
- القرار:- الموافقة على قبول العذر المرضى المقدم منه عن العام الجامعى ( 2013/2012 م ) وتتخذ**  
**باقى الاجراءات .**

#### قرارات المجلس الأعلى للجامعات

- 41- قرارات المجلس الأعلى للجامعات الجلسة رقم (602) بتاريخ 2013/12/26م.
  - قرارات المجلس الأعلى للجامعات الجلسة رقم (603) بتاريخ 2014/1/5م.
  - قرارات المجلس الأعلى للجامعات الجلسة رقم (604) بتاريخ 2014/1/16م.
  - قرارات المجلس الأعلى للجامعات الجلسة رقم (605) بتاريخ 2014/2/2م.
  - قرارات المجلس الأعلى للجامعات الجلسة رقم (606) بتاريخ 2014/2/13م.
  - قرارات المجلس الأعلى للجامعات الجلسة رقم (607) بتاريخ 2014/2/27م.
- القرار:- أحيط المجلس علماً .**

#### موضوعات متنوعة

- 42- للنظر في المذكرة الواردة من الوحدة الحسابية بشأن تفعيل منظومة الدفع والتحصيل الحكومي والتي يستلزم ميكنة أنظمة تبادل البيانات بين الوحدات الحسابية بالدولة ومركز الدفع والتحصيل الإلكتروني الحكومي بوزارة المالية.
- قامت وزارة المالية بتدريب (2) من العاملين بإدارة الجامعة وكذلك جميع كليات الجامعة.

- وقد تسلم جميع المتدربين أجهزة لاب توب خاصة بتفعيل المنظومة.
  - وتم اجراء التعاقد بين عمداء الكليات والبنك الاهلى المصرى لكلا من :- ( كلية التجارة ، كلية الآداب ، كلية التربية ) .
  - وكذا تم التعاقد بين عمداء الكليات وبنك مصر لكلا من :- ( كلية الطب البشرى ، كلية التربية الرياضية ، كلية الزراعة بمشتهر ، مستشفيات بنها الجامعية ) .
  - وقد قام بنك مصر بتركيب ماكينة صرف ملحقة بكلية التربية الرياضية وعلى استعداد لتركيب أكثر من ماكينة.
  - والبنك الاهلى حاليا يطلب تقديم طلب وأرساله بالفاكس لتركيب ماكينة صرف داخل مجمع الكليات.
  - وحيث أن وزارة المالية دائمة الاتصال وأرسال المكاتبات لسرعة تفعيل صرف المرتبات أليا.
- القرار:- الموافقة على تشكيل لجنة برئاسة :-**

الأستاذ الدكتور / سليمان محمد مصطفى - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب  
وعضوية كل من :-

- أمانة محمد أنور - أمين الجامعة المساعد للشئون المالية .
- سهير عبد العال - أمين الجامعة المساعد للشئون الادارية .
- وذلك لاختيار أفضل البنوك وتفعيل منظومة الدفع والتحويل الحكومى .

تابع : موضوعات متنوعة

43- النظر فى الكتاب الوارد من الاستاذ الدكتور / أمين المجلس الاعلى للجامعات بشأن موافاتهم بقيمة الارتباط المالى للجامعة وذلك لتجديد التعاقد الخاص بقواعد البيانات العالمية بالكتب والدوريات والرسائل الجامعية الالكترونية لعام 2014م بمبلغ وقدره (749.338 - سبعمائة تسعة وأربعون ألف ثلاثمائة ثمانية وثلاثون جنيها ) وذلك لسداد مستحقات الشركات الدولية والمحلية الموردة لقواعد البيانات العالمية فى أسرع وقت وذلك تجنباً للتغيرات التى تطرأ على أسعار صرف الدولار.

**القرار:- الموافقة على إستخراج شيك بمبلغ وقدره ( 749.338 سبعمائة تسعة وأربعون ألف ثلاثمائة ثمانية وثلاثون جنيها ) لحساب الخزنة الموحد - الحسابات الخاصة - مشروع المكتبة الرقمية حساب رقم 09/450/80108/3 وتتخذ باقى الاجراءات .**

44- النظر فى المذكرة الواردة من لجنة المشروعات بالجامعة بخصوص بعض التعديلات لمباني الجامعة الجارى تنفيذها حالياً بمدينة العبور - بناءً على تقرير الزيارة التى قامت بها اللجنة للموقع وبعد الدراسة رأت اللجنة التى قامت بالمعاينة للمباني الثلاثة الجارى تنفيذها وهى :- مبنى الخدمات الطلابية (ب) والمبنى الإداري (أ) وقاعة الإحتفالات - إمكانية القيام ببعض التعديلات بهذه المباني لإستخدامها كمباني تعليمية لبعض الكليات

وإمكانية الإنتهاء من هذه الأعمال لتكون مناسبة لبدء الدراسة بها في العام الدراسي 2015/2014م ، وهي كالآتي :-

1. إستغلال مبنى قاعة الإحتفالات ليستخدم كقاعة محاضرات تسع حوالي (500) طالب.
2. عمل بعض التوسعات بالدور الأرضي للمبنى (ب) لتستخدم قاعات تدريس.
3. إنشاء سقف جديد بمنسوب السطح للمبنى ( أ ) لإضافة قاعات تدريس عليا.
4. تجهيز القاعة الكبيرة بكل مبنى ( أ ) ، ( ب ) لتستخدم قاعة محاضرات تسع حوالي ( 150 ) طالب لكل منهما.
5. تشطيب البدروم بكل مبنى ( أ ) ، ( ب ) مع تكليف الإستشاري المعماري للمشروع القيام بأعمال التقسيم لكل بدروم ليضم عدداً مناسباً من المعامل والورش والمخازن وكافيتريا للطلاب وخدماتها.
6. تكليف الإستشاري الإنشائي للمشروع بدراسة إمكانية إنشاء قاعة للمحاضرات أعلى كل مبنى من ( أ ) ، ( ب ) لتسع كل قاعة لحوالي ( من 150 إلى 200 ) طالب.
7. والتكلفة التقديرية لجميع هذه الأعمال تقدر بحوالي ثلاثة ملايين جنية.

القرار :- الموافقة على التعديلات الخاصة بالمباني الثلاثة الجارى تنفيذها بأرض العبور لاستخدامها كمبنى تعليمية لبعض الكليات بتكلفة مادية قدرها ( ثلاث ملايين جنية ) لتكون مناسبة لبدء الدراسة بها في العام الدراسي 2015/2014م وتتخذ باقي الإجراءات.

#### تابع : موضوعات متنوعة

45- للنظر فى فى المذكرة الواردة من إدارة التوجيه المالى والادارى بناءً على المذكرة المقدمة من إدارة السيارات والموضح بها طلبات السائقين ومشرفي السيارات بإدارة الجامعة للدراسة من إدارة التوجيه المالى والتي أنتهت إلى الموافقة على :-

- 1- زيادة نسبة الحوافز للسائقين(5%) من المرتب الاساسى أسوة بأمناء المخازن - ومندوبى الصرف طبقاً لقرار رئيس الجمهورية رقم (282) لسنة 2006م لللائحة صندوق التأمين الحكومى لضمانات أرباب العهد حيث نصت المادة (1) من اللائحة المشار إليها على ( كل من يشغل وظيفته صراف أو محصل أو أمين مخزن أو سائق أو إحدى الوظائف ذات العهدة سواء كان من العاملين الدائمين أو المؤقتين ).
- 2- زيادة نسبة الاجر الاضافى لتصبح (45%) للمأموريات الخارجية (40%) للمأموريات الداخلية.

القرار :- الموافقة على البند رقم ( 1 ، 2 ) الموضحين أعلاه وذلك لتخفيف الأعباء التى يتحملها السائقين أثناء تمويل السيارات بالوقود والانتظار داخل القاهرة - وتعرض سياراتهم لحوادث -  
لحين الانتهاء من بحث ودراسة باقي الطلبات.

## وقد أنهى المجلس أعماله في الساعة الخامسة مساءً

المجالس

امانة

ع.م

رئيس الجامعة

فتحي عمر

( أ.د./

على محمد شمس الدين )