



الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

STRATEGIC PLAN OF BENHA UNIVERSITY 2017-2022
(Second Edition)

معاً .. نبني المستقبل .. نحو العالمية

Together ... Building Future ... Towards Globalization

اعتماد وثيقة الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

=====

إنه في يوم الثلاثاء الموافق ٢ / ٥ / ٢٠١٧م.

بناء علي ما انتهى إليه مجلس الجامعة رقم (١٤٨) بتاريخ ٢٠١٧/٤/١٩ بشأن الموافقة علي تحديث الخطة الإستراتيجية للجامعة ٢٠١٦-٢٠٢٢ ليكون المسمى الجديد لها: "الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)؛ ومجلس الجامعة رقم (١٤٩) بتاريخ ٢٠١٧/٤/٢٧ والذي انتهى الي الموافقة علي الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني) والخطة التنفيذية لإستراتيجية جامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢.

تقرر اعتماد وثيقة الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني) والخطة التنفيذية لإستراتيجية جامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢.

(مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة)

أ.د. جمال السيد عبدالعزيز

رئيس الجامعة

أ.د. السيد يوسف القاضي



تُقدم قيادة جامعة بنها خالص الشكر والتقدير إلى جميع القيادات الجامعية التي ساهمت - بكل جهدها وطاقتها - في تحديث وتطوير ومراجعة ماتم إصداره من خطة إستراتيجية ٢٠١٦-٢٠٢٢ بمجلس الجامعة رقم (١٣١) بتاريخ ٢٨/١٢/٢٠١٥. وفي ضوء التطورات الاقتصادية والإجتماعية والتعليمية والبحثية المتلاحقة، وإيماناً بضرورة وأهمية تفعيل الخطة الإستراتيجية لتحقيق رؤية رسالة الجامعة على الوجه الأمثل لتصل إلى المكانة المتميزة بين الجامعات المحلية والإقليمية والدولية، ونشر فكر وثقافة التخطيط الإستراتيجي بين منسوبي الجامعة لترسيخ الفكر المؤسسي والعمل بروح الفريق، وإعداد قيادات إدارية وأكاديمية ذات قدرات فائقة، ولديها وعي كامل بأهمية ومنهجية التخطيط الإستراتيجي، وربط أنشطة الكليات بأنشطة الجامعة، ومتابعة الإتساق بين الخطط الإستراتيجية للكليات والخطة الإستراتيجية للجامعة، مما يتطلب وجود خطط إستراتيجية وتنفيذية قابلة للتطبيق.

وتُقدم الجامعة خالص الشكر والتقدير إلى القيادات الجامعية المتعاقبة التي حملت على عاتقها المسؤولية منذ إستقلالها عن جامعة الزقازيق في فترة رئاسة أ.د/ حسام العطار (أول رئيس لجامعة بنها)؛ وأ.د/ صفوت زهران (رئيس الجامعة الأسبق)، والتي أعدت ونفذت الخطة الإستراتيجية الأولى ٢٠١٠-٢٠١٥ في فترة رئاسته؛ وكذلك أ.د/ علي شمس الدين (رئيس الجامعة السابق) الذي قدم الدعم المادي والمعنوي لفريق العمل المكلف بإعداد الخطة الإستراتيجية ٢٠١٦-٢٠٢٢ برئاسة أ.د/ عبد الرحيم شولج. كما توجه الجامعة خالص الشكر والتقدير إلى السادة نواب رؤساء الجامعة في الفترات المتعاقبة وهم: أ.د/ شعبان طه؛ وأ.د/ سهير شعر اوي؛ وأ.د/ جمال إسماعيل؛ وأ.د/ سليمان مصطفى؛ وأ.د/ هشام أبو العينين، على متابعتهم الدورية ومساندتهم وحضورهم الاجتماعات المختلفة للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة.

كما يُقدم فريق العمل المكلف بإعداد الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني) خالص الشكر والتقدير إلى معالي أ.د/ السيد يوسف القاضي (رئيس جامعة بنها) الذي قدم الدعم المادي والمعنوي لفريق العمل برئاسة أ.د/ جمال عبدالعزيز لتحديث الخطة الإستراتيجية بما يتناسب مع المتغيرات الداخلية والخارجية والمستجدات المعاصرة بأنشطة قابلة للتنفيذ. كما توجه الجامعة أجمل عبارات الشكر والامتنان للسادة عمداء الكليات، وأعضاء فريق العمل، وممثلي الكليات، والجهاز الإداري لدورهم الفعال في متابعة أنشطة تحديث الخطة الإستراتيجية للجامعة وتنفيذها.

(مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة)

أ.د/ جمال السيد عبد العزيز

كلمة الأستاذ الدكتور/السيد يوسف القاضي

(رئيس الجامعة)



نظرًا لأهمية التعليم الجامعي والدور الرائد للخريجين في خدمة المجتمع والبحث العلمي؛ فقد حرصنا على تطوير الكليات والمراكز والوحدات؛ وتحديث: الخطط التعليمية والبحثية والخدمية، واللوائح والمناهج الدراسية، والاهتمام بالأنشطة الطلابية، ودعم الطلاب الموهوبين، وذوي الإحتياجات الخاصة، لإعداد خريجين متميزين قادرين على المنافسة في سوق العمل.

وبناءً على التغيرات المتلاحقة للظروف الاقتصادية والإجتماعية والعلمية والبحثية، سواء على المستوى

الوطني أو الإقليمي أو الدولي، استلزم الأمر تحديث الخطة الإستراتيجية للجامعة ٢٠١٦-٢٠٢٢ لتكون خطة واقعية قابلة للتنفيذ، وتواكب المتغيرات الداخلية والخارجية، مع وضع كافة إمكانيات الجامعة لتحقيقها.

وتسعى الجامعة - في ضوء الإصدار الثاني للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢م - إلى التوسع في إنشاء كليات جديدة، وفقًا للوائح دراسية ومناهج علمية متطورة، ومجموعة من التخصصات العلمية التي تلبي إحتياجات المجتمع المحيط مثل: كليات طب الأسنان، والصيدلة، والعلاج الطبيعي، والتربية الرياضية للبنات؛ وإنشاء مستشفى تخصصي، وكذلك تطوير المستشفى الجامعي لتقديم خدمات صحية متميزة وفائقة الجودة الطبية للمواطنين، وتزويد الإدارات الطبية بالأجهزة اللازمة، وتفعيل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة والكليات، وتطوير الملاعب الجامعية، والتوسع في إبرام الاتفاقات وبروتوكولات التعاون المحلية والإقليمية والدولية، والمساهمة في المشروعات القومية الكبرى، وتقديم الدعم الكامل للكليات حتى يتم إعتمادها، ودفع الكليات المعتمدة نحو العالمية، وتحقيق الجامعة لرسالتها ورؤيتها، وفقًا لخطة إستراتيجية تضمن وضع الجامعة في مكانة متقدمة ضمن التصنيفات الإقليمية والعالمية للجامعات.

(رئيس الجامعة)

أ. د. السيد يوسف القاضي

كلمة الأستاذ الدكتور / جمال إسماعيل

(نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة)



تخطو جامعة بنها خطوات واثقة إلى الأمام لتحقيق الكثير من الإنجازات في كافة المجالات، بما يضمن وجود الجامعة على قمة تصنيفات الجامعات المصرية والعربية والأفريقية والعالمية؛ واستمراراً لهذا التقدم قامت الجامعة بإعداد إستراتيجيتها الجديدة للفترة من ٢٠١٧ إلى ٢٠٢٢، لتشمل كافة محاور الخدمات التي تقدمها الجامعة من تعليم وتعلم، ودراسات عليا، وبحث علمي، وخدمة المجتمع وتنمية البيئة، والتي حققت

بعون الله الكثير خلال الفترة السابقة، وتواصلت مع مجتمعها وقدمت له الكثير من الخدمات الطبية والبيطرية والزراعية والقانونية والثقافية والفنية والرياضية؛ وناقشت الكثير من قضاياها، واقرحت حلولاً لبعض المشكلات مثل: تنمية الساحل الشمالي، وتدوير المخلفات الصلبة، والاستخدام الآمن للمبيدات الزراعية، وعلاج سوسة النخيل، واستخدام المخلفات الزراعية كأعلاف للحيوان، ومكافحة العنف ضد المرأة، وغيرها من القضايا التي تهم المجتمع.

وتهدف الخطة الإستراتيجية الجديدة لاستمرار العمل في مجالات خدمة المجتمع والمحافظة على بيئة سليمة وتنمية مستدامة، وتحافظ على حقوق الأجيال القادمة في بيئة نظيفة، وتضع نصب أعينها الأهداف الإنمائية السبعة عشر للأمم المتحدة؛ والاستمرار في الإشراف على أعمال الإنشاءات بالجامعة والتي شهدت طفرة كبيرة؛ لاسيما وأن الخطة الإستراتيجية تتضمن العديد من المنشآت المهمة للجامعة؛ ونأمل أن تصل طموحات أبناء الجامعة إلى أعلى مستوى يفخر به جميع المنتمين لجامعة بنها.

نائب رئيس الجامعة

لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د. / جمال إسماعيل

كلمة الأستاذ الدكتور / هشام أبو العينين

(نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث)



في ضوء التوجهات الرامية إلى تطوير قطاع التعليم العالي والبحث العلمي، قامت جامعة بنها - بالتعاون مع الجهات المعنية بالمحافظة والمستفيدين بوضع خطة إستراتيجية شاملة، وخطة عمل تنفيذية هادفة تنفذ خلال الأعوام ٢٠١٧-٢٠٢٢، ضمن جدول زمني يحدد الأنشطة والإجراءات والمسئول عن التنفيذ، والوقت المحدد للتنفيذ في ضوء المؤشرات والنتائج المتوقعة بما يتفق مع إستراتيجية وزارة التعليم العالي في مجال البحث العلمي والابتكار.

وتضع إستراتيجية جامعة بنها نصب عينيها إحتياجات المجتمع الحالية والمستقبلية المتوائمة مع أهداف التنمية وخططها، وذلك بهدف تخريج طلاب مؤهلين وقادرين على تلبية هذه الإحتياجات، من خلال رسم السياسات، وتحديد الإجراءات اللازمة لتوفير البيئة الملائمة لهذا التطوير، ومن خلال المحاور التي تدور حولها هذه الإستراتيجية من حيث تشجيع الإبداع والابتكار في البحث العلمي، وعقد إتفاقات تعاون مع الهيئات والمنظمات الإقليمية والدولية، وتوفير التمويل اللازم للبحث العلمي، وتوطيد العلاقات مع المجتمع الخارجي، وتوفير البيئة الأكاديمية والنفسية والاجتماعية الداعمة للابتكار والإبداع والتميز وصقل المواهب، وتشجيع البحث العلمي ودعمه ورفع مستواه، وبخاصة البحث العلمي التطبيقي الموجه لخدمة المجتمع وتنميته.

ويقتضي الأمر إنشاء قواعد بيانات كاملة عن البحوث العلمية والباحثين ورسائل الدراسات العليا ومشاريع التخرج، وإتاحتها للجميع والاستفادة منها، وتوجيهها نحو خدمة الخطط التنموية الاقتصادية والاجتماعية للدولة، ودعم مراكز التميز العلمي. كما تركز الخطة الإستراتيجية للجامعة على المشاريع البحثية المتميزة الكبيرة التي تشجع روح الفريق، وتسهم في نقل المعرفة والتكنولوجيا، وتتواءم مع المستجدات العلمية العالمية، وتعمل على توثيق وتسجيل براءات الاختراع، ووضع ضوابط لحماية حقوق الملكية الفكرية.

نائب رئيس الجامعة
لشئون الدراسات العليا والبحوث

أ.د/ هشام أبو العينين

كلمة الأستاذ الدكتور/ جمال السيد عبد العزيز

مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة



يتطلب الوضع الراهن والمستقبلي لجامعة بنها ضرورة وضع خطط إستراتيجية وتنفيذية لتحقيق أهداف الجامعة ورسالتها، بما يضمن بناء مستقبل الجامعة على أساس متين ومستنير، ومنهجية علمية تدفعها لمستقبل أفضل نحو العالمية؛ بالإضافة إلى أن متابعة مؤشرات تنفيذ الخطط وبدائلها هو الطريق الصحيح لضمان الارتقاء بمستوى الخدمات التي تقدمها الجامعة، وتحقيق رسالتها التعليمية والمعرفية والبحثية والمجتمعية، وتعزيز مكانتها المحلية والإقليمية والدولية.

كما أن نشر فكر وثقافة التخطيط الإستراتيجي في كافة أرجاء الجامعة، وتكوين كوادر مدربة على إعداد الخطط الإستراتيجية والتنفيذية هو الضمانة الواقعية للاستمرارية، والعمل بروح الفريق، وترسيخ الفكر المؤسسي في كافة إدارات الجامعة وكلياتها، مما يؤدي إلى نتائج إيجابية ترفع من كفاءة أداء منسوبي الجامعة، وإعداد قيادات إدارية وأكاديمية محترفة لديها وعي كامل بأهمية ومنهجية التخطيط الإستراتيجي في تفعيل مهام أعمالهم على المدى القصير والمتوسط وبعيد المدى للارتقاء بمستوى الخدمات الجامعية.

ويعد توطيد وربط أنشطة الكليات بأنشطة الجامعة بمثابة جسر النهوض وتطوير الجامعة، وطريقها الأمثل نحو الريادة والتميز؛ وهذا لن يتحقق إلا بخطط إستراتيجية وتنفيذية قابلة للتطبيق، ولها مؤشرات قياس واضحة ومحددة وواقعية. ومعاً إن شاء الله سنبنى مستقبل جامعتنا الغالية نحو العالمية لتحقيق رسالتها بيد كوادرها وقياداتها المتميزة.

(مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة)

أ.د/جمال السيد عبد العزيز

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

المحتويات



معاً . . نبني المستقبل . . نحو العالمية

رقم الصفحة	المحتوى
	<u>الجزء الأول:</u> ▪ نبذة عن محافظة القليوبية.
	<u>الجزء الثاني:</u> ▪ الإطار المنهجي للخطة الإستراتيجية للجامعة
	<u>الجزء الثالث:</u> ▪ مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية <u>الخطوة الأولى: مرحلة الإعداد</u> تأكيد التزام الإدارة العليا. تهيئة المناخ والإعلان. تشكيل فرق إعداد الخطة الإستراتيجية. تدريب فرق العمل. تحديد آليات عمل الفرق. توزيع المهام والمسئوليات.
	<u>الخطوة الثانية : التمهيد للتحليل البيئي</u> نبذة عن جامعة بنها. مراجعة أعمال الجامعة. السياق المؤسسي لجامعة بنها وكلياتها.
	<u>الخطوة الثالثة: (أين نحن؟) التحليل البيئي الرباعي:</u> تحليل البيئة الداخلية للجامعة. تحليل البيئة الخارجية للجامعة.
	<u>الخطوة الرابعة: ماذا نريد؟</u> تحليل الفجوة بين الوضع القائم والوضع المأمول. تحديد البدائل الإستراتيجية. دراسة الوضع الإستراتيجي وسمات التميز للجامعة.

	استقراء المستقبل. احتياجات الجامعة وكلياتها. تحديد القيم المشتركة للجامعة.
	الخطوة الخامسة: صياغة عناصر الخطة الاستراتيجية.
	الخطوة السادسة: السياسات العامة للجامعة: سياسات شئون التعليم والطلاب. سياسات الدراسات العليا والبحث العلمي. سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة. السياسات المالية. السياسات الإدارية.
	الخطوة السابعة: الخطة التنفيذية (Action Plan): مشروعات/مبادرات. مستهدفات. الأنشطة والإجراءات. المسئوليات والإطار الزمني. مؤشرات الإنجاز. الموازنة التقديرية ومصادر التمويل. إدارة المخاطر. الميزانية.
	الخطوة الثامنة: متابعة تنفيذ وتقييم الخطة الاستراتيجية:
	الجزء الرابع: المصادر والمراجع.
	الجزء الخامس: تفاصيل الخطة الاستراتيجية
	الجزء السادس: الملاحق.

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الجزء الأول نبذة عن محافظة القليوبية



معاً . . نبني المستقبل . . نحو العالمية

شكل (٢) : الموقع الجغرافي لمحافظة القليوبية

يبلغ عدد سكان المحافظة ٥٦٢٢٦٢٧ نسمة في مايو ٢٠١٧، يتمركز وجودهم في أحد عشر مركزاً، ويبلغ نسبة الذكور ٥١,٤٥% من العدد الكلي للسكان؛ في حين تبلغ نسبة الإناث ٤٨,٥٥% من العدد الكلي للسكان، وتبلغ مساحة المحافظة ١٠٠١,٠٩ (كيلو متر مربع).

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

وتقدر الكثافة السكانية بواقع ٤٧٢٩ فرداً لكل كيلو متر مربع، ويصل معدل النمو السكاني للمحافظة ٢,٠٣٤%، ويمثل الشباب في الفئة العمرية (١٧:٥ عاماً) ١١%، في حين أن نسبة الشباب في الفئة العمرية (٢٤:١٨ عاماً) ٣١.٥%، وتصل نسبة الأمية في المحافظة إلى ٢٧.٥% (إحصائية الجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء بالقليوبية ٢٠١٦).

الجانب الاقتصادي لمحافظة القليوبية:

تتميز المحافظة بالعديد من الأنشطة ومن بينها:

أ. النشاط الزراعي والثروة الداجنة:

تعد المحافظة قلعة من قلاع الإنتاج الزراعي، حيث تشتهر بإنتاجها من المحاصيل، والفواكه والمواالح والموز والمشمش، وكافة أنواع الخضروات، وتعد مصدراً رئيساً للحاصلات الزراعية لسكان القاهرة الكبرى، حيث تبلغ الرقعة الزراعية بها (١٧١٥٧٩) فداناً، كما تتميز بتنوع ثرواتها الحيوانية والداجنة؛ حيث تسهم بنصيب وافر في دعم الإنتاج المحلي، وتنتج حوالي (٦٥%) من الإنتاج الداجني للدولة، ويوجد بها ما يقرب من (٣٥٠٠) مزرعة.

ب-النشاط الصناعي:

إهتمت الدولة اهتماماً كبيراً بالصناعة، إيماناً منها بأنها الوسيلة الفعالة لزيادة الإنتاج وتوفير فرص العمل، وتقليل الاعتماد على الاستيراد والسعي لتحقيق الاكتفاء الذاتي من الإنتاج المحلي، كوسيلة لزيادة الدخل القومي ورفع مستوى المعيشة. وتتسم المحافظة بوجود العديد من الصناعات على أراضيها خاصة في مركزي شبرا الخيمة والخانكة؛ ويبلغ إجمالي عدد المصانع في المحافظة ١٨١٤ مصنعاً في حين يبلغ إجمالي عدد العمال ١٣١٧٥٩ عاملاً.

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الجزء الثاني الإطار المنهجي للخطة الإستراتيجية للجامعة



معاً .. نبني المستقبل .. نحو العالمية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الإطار المنهجي للخطة الإستراتيجية للجامعة

منهجية التخطيط الإستراتيجي:

- تستخدم منهجيات عديدة للتخطيط الإستراتيجي، وقد اتبع فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها منهجية (SDTP) من خلال الخطوات التالية:
١. See حيث تم دراسة الوضع الحالي والفجوة بينه وبين الوضع المأمول وأسباب ذلك، من خلال تحليل البيئة الداخلية والخارجية، وتقييم الوضع الحالي .
 ٢. Draw حيث تم رسم الصورة المثالية أو الوضع المثالي المرغوب، أي رسم الطريق لتحقيق الوضع المثالي وصياغة رؤية ورسالة للجامعة.
 ٣. Think حيث تم اتخاذ الإجراءات المناسبة لسد الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المأمول، من خلال تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية والمشروعات والمبادرات.
 ٤. Plan حيث تم وضع الخطة التنفيذية المطلوبة للوصول للوضع المأمول، من خلال التخطيط لأنشطة تحقق غايات الجامعة وأهدافها ورسالتها.



شكل (٤): منهجية العمل خلال مراحل إعداد وصياغة وتنفيذ ومتابعة الخطة الإستراتيجية.

وتتمثل هذه المنهجية في:

١. أسلوب مؤسسي منظم لإعداد الخطة الإستراتيجية يضمن مشاركة جميع المستفيدين.
٢. الالتزام بالمزج بين المنهج التصاعدي والتنازلي في التخطيط لضمان مشاركة فعالة من الكليات (Top-down and bottom-up approach).
٣. تأكيد الأثر الإيجابي للمنهج التصاعدي والتنازلي في التخطيط الإستراتيجي لضمان مشاركة فعالة من الكليات، وتتمثل في:
 - تجربة تعليمية عملية لتبادل الخبرات بين الكليات.
 - الاندماج العميق والمشاركة الفعالة لأصحاب المصلحة في صياغة الإستراتيجية.
 - إيجاد شعور قوي بخصوصية الخطة الإستراتيجية.
 - الالتزام بمعايير الجودة.
 - المنافسة الإيجابية بين جميع الكليات.
٤. الإطار الفني والزمني لإعداد وصياغة الخطة الإستراتيجية.

جدول (١): الإطار الزمني والفني لإعداد الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها (٢٠١٦-٢٠٢٢)

الخطوات	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني
١. مسح سريع لإستراتيجيات الجامعات الأخرى (التعلم من الآخرين)	الفريق المركزي	أسبوع واحد (الأسبوع ١)
٢. صياغة نماذج جمع البيانات	الفريق المركزي	أسبوع واحد (الأسبوع ١)
٣. ورش عمل للتوعية	وحدة التخطيط الإستراتيجي على مستوى الجامعة والكليات	٤ أسابيع (بداية من الأسبوع ٢ للأسبوع ٥)
٤. جمع البيانات على مستوى الكليات	فرق التخطيط الإستراتيجي على مستوى الكليات	٦ أسابيع (بداية من الأسبوع ٢ للأسبوع ٧)
٥. جمع بيانات المهام على مستوى الجامعة	الفريق المركزي	أسبوعان (الأسبوعان ٨ و ٩)
٦. إعداد ومراجعة تقارير الكليات لضمان الدقة وإشراك المستفيدين	فريق المتابعة ومراجعة البيانات من الجامعة والكليات	٢٠ أسبوع (بداية من الأسبوع ٩ حتى الأسبوع ٢٩)

٢٤ أسبوع (بداية من الأسبوع ٢٩ حتى الأسبوع ٥٣)	الفريق المركزي والفرق الممثلة للكليات	٧. صياغة الإستراتيجية
٣ أسابيع (بداية من الأسبوع ٥٣ حتى الأسبوع ٥٦)	الفريق المركزي والفرق الممثلة للكليات	٨. عرض الإستراتيجية على المستفيدين (أعضاء هيئة التدريس، والطلاب والإداريين، والخريجين، ومجتمع محافظة القليوبية)
٤ أسابيع (الأسبوع ٥٧ وحتى الأسبوع ٦٠)	الفريق المركزي	٩. عرض الإستراتيجية على رئيس الجامعة، والسادة النواب، والقيادات ومجلس الجامعة، وإجراء التعديلات المطلوبة.
٤ أسابيع (الأسبوع ٦١ - ٦٤)	لجنة مراجعة الخطة الإستراتيجية	١٠. المراجعة النهائية والطباعة
أسبوع واحد (الأسبوع ٦٥)	رئيس الجامعة	١١. الإعلان الرسمي لرئيس الجامعة عن انطلاق الخطة الإستراتيجية للمستفيدين.
٦٥ أسبوعاً		الانتهاء من الخطة الإستراتيجية

شكل (٥) : الإطار الزمني لإعداد الخطة الاستراتيجية (الإصدار الثاني)

أسبوع

- عمل تقرير مفصل عن رؤية معالي السيد أ.د/ رئيس الجامعة ودراسة هذا التقرير.

أسبوع

- تحديد المهام التفصيلية للوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي بجامعة بنها وعمل الهيكل التنظيمي لها.

أسبوع

- تشكيل لجان العمل بالخطة الاستراتيجية الإصدار الثاني .

أسبوع

- إعداد التوصيف الوظيفي لمهام الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي بالجامعة.
- إعداد اللائحة الإدارية والمالية للوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي.

ثلاثة أسابيع

- تحديد منسق وفريق عمل لكل غاية من غايات الخطة الاستراتيجية للجامعة لتحديث الغايات.

أسبوع

- تحديد مراجع لكل غاية وإعداد تقرير من كل مراجع عن مراجعة الغاية المسنول عنها ثم مناقشة هذه التقارير.

أسبوع

- تشكيل لجنة لمتابعة عمل منسقي ومراجعي الغايات، وتقديم تقرير تفصيلي من اللجنة إلى أ.د/ مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة ثم مناقشة هذا التقرير.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

أسبوعان

- تشكيل لجنة لمراجعة صياغة الخطة الإستراتيجية للجامعة وتقديم تقرير تفصيلي من اللجنة إلى أ.د/ مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة ثم مناقشة هذا التقرير.
- تشكيل لجنة لصياغة الخطة التنفيذية ٢٠١٧-٢٠٢٢ .

أسبوعان

- تشكيل لجنة لتحرير الخطة الإستراتيجية والتنفيذية النهائية.
- تشكيل لجنة للمراجعة النهائية للخطة الإستراتيجية والتنفيذية النهائية برئاسة أ.د/ مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة.

أسبوع

- تشكيل لجنة من كلية الحقوق لمراجعة الجوانب القانونية والتشريعية بالخطة الإستراتيجية والتنفيذية.
- تشكيل لجنة من كلية التجارة لمراجعة الجوانب الإدارية والمالية بالخطة الإستراتيجية والتنفيذية.
- تشكيل لجنة لترجمة خطط الجامعة للغات الأجنبية.

أسبوع

- عرض الخطة الإستراتيجية والتنفيذية النهائية على السادة قيادات الجامعة والكليات.
- عرض الخطة الإستراتيجية والتنفيذية النهائية على المستفيدين (أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الإداريين - الخريجين - مجتمع محافظة القليوبية) .

خمسة أسابيع

- تشكيل لجنة لطباعة الخطة الإستراتيجية والتنفيذية النهائية، وإعداد المطويات.
- تشكيل لجنة للتنسيق والإخراج الفني لخطط الجامعة .

إجمالي عدد الأسابيع للإنتهاء من الخطة الإستراتيجية
والتنفيذية للجامعة ٢٠١٧-٢٠٢٢ = ٢٠ أسبوعًا

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

وطبقاً للمنهجية السابقة إشتملت عملية التخطيط الإستراتيجي وإعداد الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ على المراحل التالية:

جدول (٢): أنشطة الخطة طبقاً للمنهجية المتبعة

المراحل	الأنشطة	مسئولو التنفيذ
الإعداد للتخطيط الإستراتيجي:	- تشكيل فريق إعداد الخطة الإستراتيجية. - تدريب الفريق. - توزيع المهام والمسؤوليات على أعضاء الفريق.	رئيس الجامعة مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة
التمهيد للتحليل البيئي:	- تجميع الأدلة والشواهد وفحص الوثائق. - ورش العمل. - العصف الذهني. - إعداد نبذة عن جامعة بنها. - إعداد تقرير عن الأنشطة والأهداف التي تحققت في إطار الخطة الإستراتيجية السابقة للجامعة. - تحليل السياق المؤسسي لجامعة بنها وكلياتها.	الفريق المركزي لإعداد الخطة الإستراتيجية + فرق العمل
إجراء التحليل البيئي:	اتباع فريق التخطيط الإستراتيجي التحليل الرباعي (SWOT) لتشخيص الوضع الحالي: - تحليل البيئة الداخلية للجامعة وتحديد نقاط القوة والضعف فيها. - تحليل البيئة الخارجية للجامعة وتحديد الفرص والتهديدات بها. - إعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية والخارجية. - تحليل الفجوة بين الوضع القائم والمأمول وتحديد البدائل الإستراتيجية.	فرق العمل
دراسة الوضع الإستراتيجي لجامعة بنها في ضوء السمات المميزة والوضع التنافسي للجامعة:	- التعرف على الموقع الإستراتيجي للجامعة وذلك باستخدام مصفوفة العوامل الداخلية / الخارجية. - دراسة السمات المميزة للجامعة. - دراسة الوضع التنافسي، وذلك بمقارنة السمات التنافسية بين جامعة بنها وجامعات منافرة بالمجتمع المحيط (المنوفية والزقازيق وطنطا) وتحديد السمات التنافسية المميزة للجامعة.	فريق إعداد الخطة الإستراتيجية
صياغة عناصر الخطة الإستراتيجية :	- عقد ورش عمل لتطوير صياغة رؤية ورسالة الجامعة وغاياتها وأهدافها الإستراتيجية. - الاتفاق على صياغة أولية. - إعداد استبيان للأطراف المستفيدة لاستطلاع الرأي حول الصياغة الأولية. - التوصل إلى الصياغة النهائية لعناصر الخطة وهي: تطوير الرؤية والرسالة، وصياغة الغايات والأهداف الإستراتيجية، ووضع السياسات والقيم الحاكمة.	فريق إعداد الخطة الإستراتيجية + فرق العمل
إعداد الخطة التنفيذية:	- إعداد المشاريع/المبادرات. - إعداد المستهدفات والأنشطة، ومؤشرات التنفيذ. - تحديد الإطار الزمني ومسؤولية التنفيذ والإشراف والمتابعة. - وضع الميزانيات ومصادر التمويل.	الفريق المركزي لإعداد الخطة الإستراتيجية. + فرق العمل

المراحل	الأنشطة	مسئولو التنفيذ
مراجعة وثيقة الخطة الاستراتيجية:	- مراجعة خبراء التخطيط الاستراتيجي للرؤية والرسالة والغايات والأهداف الاستراتيجية. - عرض الرؤية والرسالة والغايات والأهداف على المستفيدين داخل الجامعة وخارجها. - اتخاذ الإجراءات التصحيحية بناء على التغذية الراجعة.	فريق مراجعة وثيقة الخطة الاستراتيجية + المستفيدون
اعتماد وطباعة وإعلان وثيقة الخطة الاستراتيجية:	- عرض الخطة علي رئيس الجامعة لمناقشتها واعتمادها من مجلس الجامعة. - طباعة الخطة. - إعلان الخطة بكافة الطرق والوسائل المتاحة.	الفريق المركزي + فرق العمل
تنفيذ الخطة الاستراتيجية:	- تحديد مؤشرات الأداء. - تخصيص الموارد البشرية والمالية اللازمة لتنفيذ الخطة.	فريق الدعم الفني للتخطيط الاستراتيجي بالجامعة، واللجان المنبثقة من الهيكل التنظيمي للوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي بالجامعة.
متابعة وتقييم الخطة الاستراتيجية:	- قياس مؤشرات الأداء والمتابعة وتقييم مدى التقدم في الإنجاز والتصحيح ورصد أسباب عدم الإنجاز. - إعداد مقترح لإنشاء " فرق المتابعة". - إعداد الخطط السنوية التفصيلية. - متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية دورياً. - إعداد تقارير الإنجاز الدورية لقطاعات الجامعة وكلياتها. - قياس مردود تنفيذ الأنشطة الخاصة بالتطوير والتحديث على مستوى الجامعة والكليات. - رفع تلك التقارير لمجلس الجامعة. - اتخاذ الإجراءات التصحيحية.	لجنة المتابعة من الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي بالجامعة.

ضمانات نجاح صياغة وتنفيذ ومتابعة الخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني):

- التزام القيادة بالتغيير والشفافية في جميع الإجراءات.
- مشاركة المستفيدين في صياغة وتنفيذ الاستراتيجية ومتابعتها في وجود خطة عمل واضحة قابلة للتنفيذ.
- التنسيق والتزامن للأنشطة ذات الصلة دون إهدار للثوابت.
- رصد التقدم المستمر في التنفيذ باستخدام مؤشرات الاداء الرئيسية للقياس KPIs.
- القدرة على القياس المستمر للأداء مع المرونة في الصياغة، ورصد التقدم المستمر في الاداء.
- الإتساق والتكامل بين الرؤية والرسالة والغايات والأهداف الاستراتيجية والمشاريع/ المبادرات.
- توافر كوادر مدربة من أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري على آليات التنفيذ.

المعوقات والمخاطر:

يوجد عدد من المخاطر التي يجب وضعها في الاعتبار عند تنفيذ الخطة الإستراتيجية في مراحلها المختلفة وهي:

جدول (٣) : المعوقات والمخاطر التي يجب وضعها في الاعتبار عند تنفيذ الخطة الإستراتيجية:

الخارجية	الداخلية
• عدم كفاية الموارد المالية المتاحة لتمويل تنفيذ الإستراتيجية. • جمود القوانين واللوائح المنظمة للعمل بجميع الجامعات الحكومية المصرية. • القوة القاهرة (التغيرات السياسية والاقتصادية في محيط المجتمع العربي). • وجود جامعات منافسة في المحيط الإقليمي مثل: جامعة طنطا والمنوفية والزقازيق والقاهرة وعين شمس وقرب محافظة القليوبية من محافظة القاهرة . • صعوبة الحصول على الموافقات الأمنية لبعض الطلاب الوافدين.	• عدم انتظام التدفقات النقدية. • مقاومة التغيير من جانب بعض المستفيدين. • تضارب القرارات المالية والإدارية. • محدودية أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية في بعض الكليات. • وجود كليات الجامعة في أكثر من تجمع أكاديمي.

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الجزء الثالث

مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية



معاً .. نبني المستقبل .. نحو العالمية

(مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية)



❖ تأكيد التزام الإدارة العليا:

- حرصت الإدارة العليا بالجامعة على الالتزام بضرورة التغيير والتحديث المستمر للخطة الإستراتيجية للجامعة بما يتلائم مع التطورات الاقتصادية والاجتماعية والتعليمية والبحثية المتلاحقة، والذي لن يتحقق إلا بخطة استراتيجية وتنفيذية تحتوى على أنشطة قابلة للتنفيذ، وتنماشى مع إستراتيجية وزارة التعليم العالي، وقد تمثل هذا الحرص في:
- ١- إصدار قرار من قبل رئيس الجامعة بتكليف الأستاذ الدكتور مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بتبني هذه المهمة.
 - ٢- تشكيل فريق الدعم الفني ولجان العمل بالوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة لإدارة عملية إعداد الخطة الإستراتيجية للجامعة (الإصدار الثاني)، ويتضمن ممثلى الكليات والجهاز الإدارى.
 - ٣- الدعم المستمر من قبل رئيس الجامعة لأنشطة الوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة ولجان العمل بها.

❖ تدريب الفريق وتهيئة المناخ والإعلان:

تطلب إعداد وصياغة الخطة الإستراتيجية للجامعة، الإعلان عن دورات تدريبية في التخطيط الإستراتيجي والتقويم الذاتي والمراجعة الخارجية على مستوى الجامعة وتنفيذها، وحضر هذه الدورات الفريق المكلف بإعداد وصياغة الخطة الإستراتيجية للجامعة.

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

تشكيل فريق الخطة الإستراتيجية
2022 - 2017
(الإصدار الثاني)



معاً .. نبني المستقبل .. نحو العالمية

فريق إعداد الخطة الإستراتيجية للجامعة ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

م	الاسم	الوظيفة
١	أ.د/ السيد يوسف القاضي	رئيس الجامعة
٢	أ.د/ جمال إسماعيل	نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
٣	أ.د/ هشام أبو العينين	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث
٤	أ.د/ جمال السيد عبد العزيز	مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة
٥	أ.د/سعد محمود سعد	مدير مركز ضمان الجودة و الاعتماد
٦	أ.د/علاء السيد أمين	المدير التنفيذي لوحدة إدارة المشروعات
٧	أ.د/ غازي عصاصة	مستشار رئيس الجامعة للعلاقات الدولية
٨	أ.د/ ماهر حسب النبي	مستشار رئيس الجامعة للبحث العلمي
٩	أ.م.د/ محمد سعيد عبد الغفار	مستشار رئيس الجامعة للشئون الهندسية
١٠	أ/ وحيد عبدالفتاح خلوى	أمين عام الجامعة

❖ لجان العمل (برئاسة أ.د/ جمال السيد عبد العزيز) مدير التخطيط الإستراتيجي بالجامعة:

أولاً: لجنة منسقى غايات الخطة الإستراتيجية للجامعة :

م	رقم الغاية	أسماء منسقى الغايات	فرق العمل بالغايات
١	الغاية الأولى	أ.د/ فاطمة محمد عبد الوهاب (كلية التربية)	أ.د/ إبراهيم فودة - أ. د/ نادية حسن أ.د/ منى سالم زعزع - أ/ فاتن رشاد
٢	الغاية الثانية	د/ محمود عبد الغفار إمام (كلية الطب البيطري)	أ.د محمود عابد أبو الروس - أ.د/ إيهاب محمود الزغبى - أ.د/ عفاف دسوقي - أ.د/ لطفى بدر أ/ سامية أبو الخير- أ/ جلال عبد العظيم البنهاوى.
٣	الغاية الثالثة	أ. د / عفاف دسوقي عبدالمجيد (كلية الطب البيطري)	د/ مها محمد مختار - أ. د/ وجدي إبراهيم الدجج - د/ مصطفى محمد على محجوب د/ نهلة أحمد الشعراوى - د/ عبد الهادي محمود
٤	الغاية الرابعة	د/ نيفين فاروق حسين (كلية الفنون التطبيقية)	د/ نشوى مصطفى ناجي - د/ مصطفى الديب؛ وأ/ سهام رجب - أ/محمد سعيد شاهين
٥	الغاية الخامسة	د/ أميرة عقل أحمد (كلية التجارة)	د/ دعاء عقل أحمد - م.م كريم بهى - م م / بوسى احمد - م.م/ مروة طه - أ/ محمد شاهين.
٦	الغاية السادسة	أ.م.د/ هالة يحيى حجازي (كلية التربية النوعية)	د/ فاطمة صبحي أحمد - د/ انجي صابر أحمد - د/ رحاب عبد الستار خليل - د/ لمياء وجدى عبدالغفار - د/ مصطفى رمضان - د/ محمد شوقي - د/ أحمد مصطفى متولي - م. سعد الدسوقي؛ وم. أيهاب ياسين؛ وأ. سحر أسماعيل.

م	رقم الغاية	أسماء منسقى الغايات	فرق العمل بالغايات
٧	الغاية السابعة	أ.م.د/ إبتسام محمد عبد العال (كلية التمريض)	أ.م.د/ محبوبة صبحي - أ.م.د/ فانتن شفيق محمود - أ.م.د/ هند عبد الله السيد - د/ هدية فتحي محي الدين - أ/ محمد مصطفى.
٨	الغاية الثامنة	أ.د/ ناصر خميس الجيزاوي (كلية الزراعة)	أ.د/ محمد محمدى غانم؛ وأ.د/ رضا عمر؛ ود/ إسلام شعراوى؛ وأ.د/ لطفى أبو سالم؛ وأ. د/ مازن سليم؛ وأ.د / غازي عصاصة؛ ود/ شادى المشد؛ ود/ ضياء سلامة

ثانياً: لجنة مراجعي غايات الخطة الإستراتيجية للجامعة:

م	رقم الغاية	أسماء السادة مراجعي الغايات	الوظيفة
١	الغاية الأولى	أ.د/ أبراهيم فودة	أستاذ وعميد كلية التربية
		أ.د/ محمود عابد أبو الروس	أستاذ بكلية الطب البيطري
٢	الغاية الثانية	أ.د/ ماهر حسب النبي	مستشار رئيس الجامعة للبحث العلمي
		أ.د/ لطفى عبد الفتاح بدر	أستاذ بكلية الزراعة
٣	الغاية الثالثة	أ.د/ محمود عبدالصبور	أستاذ وعميد كلية الطب البشري
		أ.د/ عفاف دسوقي عبد المجيد	أستاذ بكلية الطب البيطري
٤	الغاية الرابعة	أ.د/ إبراهيم راجح	أستاذ بكلية الطب البشري
		أ.د/ عبدالقادر عبدالكريم	أستاذ بكلية الهندسة بشبرا
٥	الغاية الخامسة	أ.د/ محمود عبد الصبور	عميد الطب البشري
		أ.د/ محمد أبوسالم	عميد كلية الطب البيطري

م	رقم الغاية	أسماء السادة مراجعي الغايات	الوظيفة
٦	الغاية السادسة	أ.م.د/ محمد سعيد عبدالغفار	مستشار رئيس الجامعة للشئون الهندسية
		أ.د/ جمال عبد الرحيم سوسة	أستاذ بكلية الطب البيطري
٧	الغاية السابعة	أ.د/ ماهر حسب النبي	مستشار رئيس الجامعة للبحث العلمي
		أ.د/ نادية حسن السيد	أستاذ بكلية التربية
٨	الغاية الثامنة	أ.د/ محمد محمدي غانم	نائب المدير التنفيذي للمعلومات و مدير مركز التعليم الإلكتروني بالجامعة
		أ.د/ إيهاب محمود الزغبى	أستاذ بكلية الطب البيطري

ثالثاً: لجنة متابعة الأداء بالخطة الإستراتيجية والتنفيذية:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ عفاف دسوقي عبد المجيد	الطب البيطري	رئيساً
٢	أ.د/ فاطمة محمد عبد الوهاب	التربية	نائباً
٣	أ.د/ ايفيت عبد السيد اسحاق	العلوم	عضوًا
٤	أ.د/ ناصر خميس الجيزاوي	الزراعة	عضوًا
٥	أ.د/ نادية حسن السيد	التربية	عضوًا
٦	أ.د/ جمال عبد الرحيم سوسة	الطب البيطري	عضوًا
٧	أ.م.د/ ابتسام محمد عبد العال	التمريض	عضوًا

٨	أ.م.د/ هند عبد الله السيد	التمريض	عضوًا
٩	أ.م.د/ هالة يحيى حجازي	التربية النوعية	عضوًا
١٠	أ.م.د/ تامر عرفة	التربية الرياضية	عضوًا
١١	د/ نيفين فاروق حسين	الفنون التطبيقية	عضوًا
١٢	د/ محمود عبد الغفار	الطب البيطري	عضوًا
١٣	د/ مصطفى محمد محبوب	التربية النوعية	عضوًا
١٤	د/ أميرة عقل أحمد	التجارة	عضوًا
١٥	د/ دعاء عقل أحمد	التجارة	عضوًا
١٦	د/ مصطفى رمضان	التربية الرياضية	عضوًا
١٧	أ/ سحر اسماعيل أمين	منسق وحدة ادارة المشروعات	عضوًا
١٨	أ/ محمد سعيد شاهين	إدارة الجامعة	عضوًا

رابعاً: لجنة مراجعة التحليل البيئي للخطة الإستراتيجية:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ . د/ محمود عابد أبو الروس	أستاذ بكلية الطب البيطري	رئيساً
٢	أ . د/ نادية حسن السيد	أستاذ بكلية التربية	عضوًا
٣	أ.د/ إيفيت عبد السيد اسحق	أستاذ بكلية العلوم	عضوًا
٤	أ . د/ وجدي إبراهيم الدجج	أستاذ بكلية العلوم	عضوًا
٥	أ.م. د/ محبوبية صبحي عبد الغني	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا

٦	أ.م. د/ فاتن شفيق محمود	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
٧	أ.م. د/ هند عبد الله السيد	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
٨	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضوًا
٩	د/مصطفى محمود الديب	مدرس بكلية الآداب	عضوًا
١٠	د / محمد شوقي عبد المنعم	مدرس بكلية الهندسة بشبرا	عضوًا
١١	د/ إنجي صابر أحمد	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا

خامسا: لجنة مراجعة صياغة الخطة الإستراتيجية:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ. د/ لطفي عبد الفتاح بدر	استاذ بكلية الزراعة	رئيسًا
٢	أ.د/ وجدى إبراهيم الدجديج	أستاذ بكلية العلوم	نائبًا
٣	أ. د/ سمير حامد الجمال	استاذ بكلية الحقوق	عضوًا
٤	أ.د/ محمد محمدى غانم	مدير مركز التعليم الإلكتروني بالجامعة	عضوًا
٥	أ. د/ عفاف دسوقي عبد المجيد	أستاذ بكلية الطب البيطري	عضوًا
٦	أ.د/ ايفيت عبد السيد اسحق	أستاذ بكلية العلوم	عضوًا
٧	أ. د/ محمد أحمد معوض	أستاذ بكلية الهندسة بشبرا	عضوًا
٨	أ.د/ فاطمة محمد عبد الوهاب	أستاذ بكلية التربية	عضوًا
٩	أ. د/ منى سالم زعزع	أستاذ بكلية التربية	عضوًا
١٠	أ.د/ ناصر خميس الجيزاوى	أستاذ بكلية الزراعة	عضوًا
١١	أ.م.د/ محبوبة صبحى	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
١٢	أ.م.د/ فاتن شفيق محمود	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
١٣	أ.م.د/ هالة يحيى حجازي	أستاذ مساعد بكلية التربية النوعية	عضوًا

١٤	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضوًا
١٥	د/ مصطفى محمد محبوب	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا
١٦	د/ مصطفى محمود الديب	مدرس بكلية الآداب	عضوًا
١٧	د/ لمياء وجدى عبدالغفار	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا
١٨	د/أنجي صابر أحمد	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا
١٩	د/ رحاب عبد الستار خليل	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا

سادسًا: لجنة صياغة الخطة التنفيذية لإستراتيجية الجامعة:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ.د/ علاء السيد أمين	مدير وحدة إدارة المشروعات	رئيسًا
٢	أ. د/ محمد أحمد معوض	أستاذ بكلية الهندسة بشبرا	نائبًا
٣	أ. د/ لطفي عبد الفتاح بدر	أستاذ بكلية الزراعة	عضوًا
٤	أ.د/ نادية حسن السيد	أستاذ بكلية التربية	عضوًا
٥	أ.د/ فاطمة محمد عبد الوهاب	أستاذ بكلية التربية	عضوًا
٦	أ. د/ منى سالم زعزع	أستاذ بكلية التربية	عضوًا
٧	أ.م.د/ هند عبد الله السيد	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
٨	أ.م.د/ فاتن شفيق محمود	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
٩	د/ محمد شوقي عبدالمنعم	مدرس بكلية الهندسة بشبرا	عضوًا
١٠	د/ مصطفى محمود الديب	مدرس بكلية الآداب	عضوًا

سابعاً: لجنة تحرير الخطة الإستراتيجية والتنفيذية:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ لطفى عبد الفتاح بدر	الزراعة	مشرفاً
٢	د/ محمد شوقي عبد المنعم	هندسة شبرا	رئيساً
٣	د/ نيفين فاروق حسين	الفنون التطبيقية	عضواً
٤	د/ انجى صابر احمد	التربية النوعية	عضواً
٥	د/ أحمد مصطفى متولي محمد	التربية الرياضية	عضواً
٦	د/ نشوى مصطفى ناجي	الفنون التطبيقية	عضواً
٧	م/ محمد مصطفى حبص	التعليم الإلكتروني	عضواً

ثامناً: لجنة المراجعة القانونية للخطة الإستراتيجية للجامعة:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ السيد عبد الحميد فوده	عميد كلية الحقوق	رئيساً
٢	أ.د/ سمير حامد الجمال	أستاذ بكلية الحقوق	عضواً
٣	أ.م.د/ أحمد محمد البغدادى	أستاذ مساعد بكلية الحقوق	عضواً
٤	أ.م.د/ عصام حسني عبدالحليم	أستاذ مساعد بكلية الحقوق	عضواً

تاسعاً: لجنة المراجعة المالية والإدارية للخطة الإستراتيجية للجامعة:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ عيد محمود حميده	عميد كلية التجارة	رئيساً
٢	د/ دعاء عقل أحمد	مدرس بكلية التجارة	عضواً
٣	د/ أميرة عقل أحمد	مدرس بكلية التجارة	عضواً
٤	م.م/ كريم بهى أحمد	مدرس مساعد بكلية التجارة	عضواً
٥	م.م/ سيد شريف	مدرس مساعد بكلية التجارة	عضواً

عاشراً: اللجنة الإستشارية لأعمال ومهام الوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة

م	الإسم	الصفة	ملاحظات
١	أ.د/ سعد محمود سعد	مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة	رئيساً
٢	أ.د/ محمود عبد الصبور	عميد كلية الطب البشري	نائباً
٣	أ.د/ علاء السيد أمين	مدير وحدة إدارة المشروعات	عضواً
٤	أ. د / إبراهيم محمد محمد فوده	عميد كلية التربية	عضواً
٥	أ.د/ السيد عبد الحميد فوده	عميد كلية الحقوق	عضواً

إحدى عشر: لجنة المراجعة النهائية للخطة الإستراتيجية والتنفيذية للجامعة:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ.د/ جمال السيد عبد العزيز	أستاذ بكلية الهندسة بشبرا	رئيساً
٢	أ.د/ علاء السيد أمين	أستاذ بكلية العلوم	نائباً
٣	أ.د/ لطفي عبد الفتاح بدر	أستاذ بكلية الزراعة	عضواً
٤	أ. د/ عفاف الدسوقي عبد المجيد	أستاذ بكلية الطب البيطري	عضواً
٥	أ.د/ إيفيت عبد السيد اسحق	أستاذ بكلية العلوم	عضواً
٦	أ.د/ محمد محمدي غانم	مدير مركز التعليم الإلكتروني بالجامعة	عضواً
٧	أ.د/ وجدى إبراهيم الدجج	أستاذ بكلية العلوم	عضواً
٨	أ.د/ محمد معوض	أستاذ بكلية الهندسة بشبرا	عضواً
٩	أ.د/ محمود عابد أبو الروس	أستاذ بكلية الطب البيطري	عضواً
١٠	أ.د/ سمير حامد الجمال	أستاذ بكلية الحقوق	عضواً
١١	أ.د/ فاطمة محمد عبد الوهاب	أستاذ بكلية التربية	عضواً
١٢	أ.د / ناصر خميس الجيزاوى	أستاذ بكلية الزراعة	عضواً

١٣	أ.د/ إبراهيم راجح	أستاذ بكلية الطب البشري	عضوًا
١٤	أ.م.د/ عصام حسنى	أستاذ مساعد بكلية الحقوق	عضوًا
١٥	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضوًا
١٦	د/ إنجي صابر أحمد	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا

الثاني عشر: لجنة ترجمة الخطة الإستراتيجية والتنفيذية:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ عبير فتح الله الرباط	عميد كلية الآداب	رئيسًا
٢	أ.د/ مني سالم زعزع	أستاذ اللغة الإنجليزية- كلية التربية	عضوًا
٣	أ.د. هشام حسن	أستاذ اللغة الإنجليزية- كلية الآداب	عضوًا
٤	أ.د. نجلاء فتحي	أستاذ اللغة اليابانية- كلية الآداب	عضوًا
٥	أ.م.د حسن البحراوي	أستاذ اللغة الفرنسية- كلية الآداب	عضوًا
٦	د. مليجي محمد مليجي	أستاذ اللغة الصينية- كلية الآداب	عضوًا
٧	د. أيمن الغباش	أستاذ اللغة الفرنسية- كلية الآداب	عضوًا
٨	د/ مصطفى محمود الديب	مدرس بكلية الآداب	عضوًا

الثالث عشر: لجنة الطباعة والمطويات للخطة الإستراتيجية والتنفيذية للجامعة:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	رئيسًا
٢	م.م/ أحمد مصطفى متولي	مدرس مساعد بكلية التربية الرياضية	نائبًا
٣	م/ محمد مصطفى حبص	التعليم الإلكتروني	عضوًا
٤	د/ رحاب عبد الستار خليل	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا

٥	د/ لمياء وجدى عبدالغفار	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا
٦	أ/ سحر إسماعيل أمين	منسق وحدة إدارة المشروعات	عضوًا
٧	أ/ محمد سعيد شاهين	إدارة الجامعة	عضوًا

الرابع عشر: لجنة التنسيق والإخراج الفني للخطة الإستراتيجية:

م	الاسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ تامر سمير محمود	عميد كلية الفنون التطبيقية	رئيسًا
٢	أ.د/ عبد المؤمن شمس الدين	وكيل كلية الفنون التطبيقية	عضوًا
٣	د/ خالد حسن عيسوي	منسق عام الأنشطة الطلابية بالجامعة	عضوًا
٤	د/ عبد السلام محمد حميد	المشرف العام على مطابع الجامعة	عضوًا
٥	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضوًا
٦	د/ نانسي عبد الله فخري	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضوًا
٧	أ/ وحيد عبد الفتاح خلوي	أمين عام الجامعة	عضوًا
٨	أ/ وائل مكي	مدير العلاقات العامة بالجامعة	عضوًا
٩	أ/ سحر أسما عيل أمين	المنسق الإداري لإدارة المشروعات	عضوًا

الخامس عشر: لجنة الأمانة الفنية بالوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ.د/ سمير حامد الجمال	أستاذ بكلية الحقوق	رئيسًا
٢	د/ مصطفى محمد محجوب	مدرس بكلية التربية النوعية	نائبًا
٣	أ.م.د/ إبراهيم محمد رمضان	استاذ مساعد بكلية الهندسة بشبرا	عضوًا
٤	د / إنجي صابر أحمد	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا

٥	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضوًا
٦	أ / سحر اسماعيل أمين	منسق وحدة إدارة المشروعات	عضوًا
٨	أ / جهاد عرفة عوض	إداري بوحدة إدارة المشروعات	عضوًا
٧	أ / نور القمر إبراهيم إبراهيم	إداري بوحدة إدارة المشروعات	عضوًا
٨	أ / محمد سعيد شاهين	أخصائي بشئون التعليم بالجامعة	عضوًا
٩	أ/ عبد الحليم عبدالغني عبد الحليم	إداري بوحدة إدارة المشروعات	عضوًا
١٠	أ/ عبدالرحمن أحمد عبد الحميد	إداري بوحدة إدارة المشروعات	عضوًا

السادس عشر: لجنة الإعلام والتواصل بالوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ.د/ إيهاب محمود الزغبى	أستاذ بكلية الطب البيطري	رئيسًا
٢	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية فنون التطبيقية	نائبًا
٣	أ.م.د/فاتن شفيق محمود	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضوًا
٤	د/ رحاب عبد الستار خليل	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا
٥	د/ لمياء وجدى عبد الغفار	مدرس بكلية التربية النوعية	عضوًا
٦	د/ نشوى مصطفى ناجي	مدرس بكلية فنون التطبيقية	عضوًا
٧	د/هدية فتحى محيى الدين	مدرس بكلية التمريض	عضوًا
٨	أ/ محمد سعيد شاهين	إدارة الجامعة	عضوًا
٩	أ / محمد فاروق سرج	وحدة إدارة المشروعات	عضوًا
١٠	أ / محمد مصطفى حبلى	التعليم الإلكتروني	عضوًا

السابع عشر: لجنة إعداد المهام التفصيلية والتوصيف الوظيفي لمهام الوحدة المركزية بالجامعة:

م	الإسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ محمود عابد أبو الروس	أستاذ بكلية الطب البيطري	رئيساً
٢	أ.د/ لطفي عبد الفتاح بدر	أستاذ بكلية الزراعة	نائباً
٣	أ.د/ إيهاب محمود الزغبى	أستاذ بكلية الطب البيطري	عضواً
٤	أ.م.د/ محبوبية صبحي	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضواً
٥	أ.م.د/ فائق شفيق محمود	أستاذ مساعد بكلية التمريض	عضواً
٦	د/ نيفين فاروق حسين	مدرس بكلية الفنون التطبيقية	عضواً

الثامن عشر: لجنة إعداد اللائحة المالية والإدارية للوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة:

م	الاسم	الصفة	ملاحظات
١	أ.د/ إبراهيم راجح	أستاذ بكلية الطب البشري	رئيساً
٢	أ.د/ محمود أبو الروس	أستاذ بكلية الطب البيطري	نائباً
٣	أ.د/ سمير حامد الجمال	أستاذ بكلية الحقوق	عضواً
٤	أ.م.د/ أحمد محمد البغدادي	أستاذ مساعد بكلية الحقوق	عضواً
٥	أ.م.د/ عصام حسني عبدالحليم	أستاذ مساعد بكلية الحقوق	عضواً
٦	د/ أميرة عقل أحمد	مدرس بكلية التجارة	عضواً
٧	د/ دعاء عقل أحمد	مدرس بكلية التجارة	عضواً
٨	م.م/ كريم بهي السيد	كلية التجارة	عضواً
٩	م.م/ السيد شريف عبد الوهاب	كلية التجارة	عضواً

❖ تشكيل فرق إعداد الخطة الإستراتيجية ٢٠١٦-٢٠٢٢

أولاً: الفريق المركزي لإدارة إعداد الخطة الإستراتيجية للجامعة ٢٠١٦-٢٠٢٢:

أ.د/ علي شمس الدين	رئيس الجامعة
أ.د/ جمال إسماعيل	نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
أ.د/ سليمان محمد مصطفى	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.
أ.د/ هشام أبو العينين	نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.
أ.د/ عادل حسن عدوي	مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي ووزير الصحة (سابقاً).
أ.د/ عبدالرحيم سعد شولح	رئيس فريق إعداد الخطة الإستراتيجية، ومستشار رئيس الجامعة للتطوير والتأهيل للاعتماد، والمدير التنفيذي لوحدة إدارة المشروعات، ونائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث (الأسبق).
أ.د/ ماهر حسب النبي	مستشار رئيس الجامعة للبحث العلمي.
أ.د/ غازي عصاصة	مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات.
أ.د/ إبراهيم صادق الجندی	منسق وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.
أ.د/ محمود عابد أبو الروس	وكيل كلية الطب البيطري للدراسات العليا والبحوث.
أ.د/ إبراهيم محمد راجح	وكيل كلية الطب لشئون البيئة ونائب مدير وحدة إدارة المشروعات.
أ.د/ محمود عبد الصبور	نائب مدير وحدة إدارة المشروعات وعميد كلية التمريض (سابقاً)
أ.د/ سعد محمود سعد	مدير مركز ضمان الجودة
أ.د/ إبراهيم محمد محمد فودة	عميد كلية التربية
أ.د/ نادية حسن السيد	مدير وحدة الجودة رئيس فريق التخطيط الإستراتيجي بكلية التربية
أ.د/ فاطمة محمد عبد الوهاب	نائب مدير وحدة الجودة عضو فريق التخطيط الإستراتيجي بكلية التربية
أ.د/ إيهاب الزغبی	رئيس قسم الهستولوجي بكلية الطب البيطري
أ.د/ جمال عبد الرحيم سوسة	المشرف العام على المدن الجامعية وعميد كلية الطب البيطري سابقاً
أ.د/ علا حجاج	مدير وحدة الجودة بكلية الطب البشري
أ.د/ عفاف دسوقي	مدير مركز التميز في الأبحاث العلمية بكلية الطب البيطري.
أ.د/ وجدي الدجج	مدير وحدة الجودة وعضو بالفريق المركزى للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة
أ.د/ لطفي عبدالفتاح بدر	مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بكلية الزراعة
أ.د/ جمال السيد عبد العزيز	عضو فريق التخطيط الإستراتيجي بكلية الهندسة شبرا
أ.م.د/ محبوبة صبحي	قائم بعمل وكيل كلية التمريض لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
د/ مصطفى محمد علي محبوب	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات وعضو فريق التخطيط الإستراتيجي بالجامعة
د/ إيمان عثمان	عضو فريق التخطيط الإستراتيجي بكلية الزراعة
د/ تسرين أحمد السويدي	عضو فريق التخطيط الإستراتيجي بكلية التربية
د/ إنجي صابر أحمد	عضو فريق التخطيط الإستراتيجي بكلية التربية النوعية
د/ أحمد مصطفى متولي	نائب مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات وعضو فريق التخطيط الإستراتيجي
أ/ سهير عبدالعال	الأمين العام للجامعة
د/ أماني محمد ابراهيم	مدير مراكز معلومات التنمية المحلية بمحافظة القليوبية
الطالب / محمد رأفت	رئيس اتحاد طلاب جامعة بنها

ثانيًا: منسقوا الغايات بالفريق المركزي:

أ.د/فاطمة محمد عبد الوهاب	نائب مدير وحدة الجودة بكلية التربية	منسق الغاية الأولى
أ.د/محمود عبدالغفار إمام	مدير وحدة الجودة بكلية الطب البيطري	منسق الغاية الثانية
أ.د/مها محمد مختار	عضو وحدة الجودة بكلية الطب البشري	منسق الغاية الثالثة
د/نيفين فاروق حسين	مدير وحدة الجودة بكلية الفنون التطبيقية	منسق الغاية الرابعة
د/اميرة عقل احمد	عضو وحدة الجودة بكلية التجارة	منسق الغاية الخامسة
أ.م.د/هالة يحيى السيد	مسئول التخطيط الإستراتيجي بكلية التربية النوعية	منسق الغاية السادسة
أ.م.د/ابتسام محمد عبدالعال	مدير وحدة الجودة بكلية التمريض	منسق الغاية السابعة
أ.د/ناصر الجيزاوي	مدير البوابة الإلكترونية ووكيل كلية الزراعة للدراسات العليا والبحوث	منسق الغاية الثامنة

ثالثًا: المشاركون في إعداد وصياغة الخطة الإستراتيجية للجامعة:

أ.د/ محمد غانم	كلية الطب البيطري - مدير مركز التعليم الإلكتروني بالجامعة
أ.د/ إيفيت عبدالسيد إسحاق	كلية العلوم
أ.د/ محمود عوض بسيوني	كلية التربية الرياضية
أ.د/ رفعت محمد حسن	كلية هندسة بنها
أ.م.د/ رباب الزغبى	كلية الطب البيطري
أ.م.د/ تامر جمال عرفه	كلية التربية الرياضية
أ.م.د/ أحمد البغدادي	مدير وحدة الجودة بكلية الحقوق
د/رحاب عبدالستار أحمد	كلية التربية النوعية
د/لمياء وجدي عبد الغفار	كلية التربية النوعية
د/دعاء عقل احمد	كلية التجارة
د/ولاء وجيه محمد	كلية التجارة
د/ هند عبد الله السيد	نائب مدير وحدة الجودة بكلية التمريض
د/ حاتم حسني	كلية التربية الرياضية
د/ مصطفى رمضان علي	كلية التربية الرياضية
د/ نهلة أحمد الشعراوي	كلية العلوم
د/ ضياء سلامة عبد المنعم	كلية الحاسبات والمعلومات
د/ مصطفى طه	كلية التربية الرياضية
م.م / رامز أحمد يوسف	كلية التجارة
م.م / ندى جودة حسين	كلية التجارة
م.م/كريم بهيأحمد بهي	كلية التجارة
م.م/ نشوى مصطفى	كلية الفنون التطبيقية
د/ علا عبد المقصود	كلية التربية - المراجعة اللغوية
أ/ محمد عبدالهادى السماك	صحفي والمنسق الإعلامي للخطة

رابعًا: الفريق الإداري للخطة الإستراتيجية للجامعة:

الاسم	الوظيفة
أ / جمال أحمد صبيح	أمين الجامعة المساعد للشئون المالية
أ / وحيد خلوي	أمين الجامعة المساعد للشئون الإدارية
أ / محمود عبدالعزيز	مدير عام أمانة مجالس الجامعة
أ / وائل مكي	مدير عام العلاقات العامة بالجامعة
أ / هبة عبدالحميد سالم	مسئول التخطيط الإستراتيجي
أ / سحر إسماعيل أمين	مدير إداري وحدة إدارة مشروعات التطوير
أ / كريم مجدي أحمد صبيح	أخصائي حاسب آلي
أ / عبدالحليم عبدالغنى عبدالحليم	كاتب أول شئون مالية وإدارية
أ / نورالقمر إبراهيم إبراهيم	كاتب أول شئون مالية وإدارية
أ / محمد فاروق كامل سرج	أخصائي حاسب آلي
أ / عبدالرحمن أحمد عبدالحميد	أخصائي شئون تعليم
أ / جهاد عرفه عوض مجاهد	أخصائي تطبيق نظم ولوائح
أ / محمد شاهين	شئون الدراسات العليا بالجامعة
أ / هيام عبد القادر	كلية الآداب
م / سعد إبراهيم الدسوقي	مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية بالجامعة
م / دينا حسني النجار	الإدارة العامة للشئون الهندسية بالجامعة
أ / ماجدة أحمد جمعة	العلاقات العامة بالجامعة
أ / إيمان عبداللطيف مرسى	العلاقات العامة بالجامعة
أ / رنا عبد العظيم حسن	مركز المعلومات والتوثيق

خامسًا: فريق الخدمات المعاونة للخطة الإستراتيجية للجامعة :

الاسم	الوظيفة
أ / محمد حسن سلامة	سائق
أ / السيد عبد الله محمد	سائق
أ / محمود محمد إبراهيم	خدمات معاونة
أ / أحمد حسني مصيلحي	خدمات معاونة

سادساً: فريق مراجعة وثيقة الخطة الإستراتيجية:	
أ.د. عبد الرحيم شولح	رئيس فريق إعداد الخطة الإستراتيجية، ومستشار رئيس الجامعة للتطوير والتأهيل للاعتماد
أ.د. إبراهيم صادق الجندي	منسق وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة
أ.د. محمود أبو الروس	وكيل كلية الطب البيطري للدراسات العليا والبحوث
أ.د. ماجدة أبو الصفا	مديرة مركز ضمان الجودة جامعة مدينة السادات

سابعاً: فريق المتابعة والتقويم على مستوى الجامعة والكليات:	
١	أ.د. رئيس الجامعة
٢	السادة / نواب رئيس الجامعة
٣	مدير وحدة مشروعات التطوير
٤	منسق وحدة التخطيط بالجامعة
٥	فريق المتابعة بوحدة التخطيط بالجامعة
٦	مدير مركز الجودة بالجامعة
٧	أمين عام الجامعة
٨	السادة / عمداء الكليات
٩	السادة / وكلاء الكليات
١٠	فريق التخطيط والمتابعة بوحدات التخطيط بالكليات

(المرحلة الثانية)



نبذة عن جامعة بنها

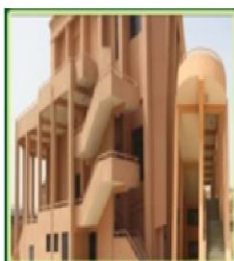
نشأة جامعة بنها:

- نشأت جامعة بنها كفرع لجامعة الزقازيق منذ عام ١٩٧٦م بقرار رئيس الجمهورية رقم (١١٤٢) بتاريخ ١٩٧٦/١١/٢٥م، وكانت تضم خمس كليات: الهندسة بشبرا، والزراعة بمشتهر، والتجارة والطب البشرى والتربية ببنها.
- وفي عام ١٩٨١ م صدر القرار الوزاري رقم (٢٧٨) بإنشاء كليات العلوم والآداب ببنها والطب البيطري بمشتهر.
- بتاريخ ١٩٨٨/٤/٢٣ صدر القرار الوزاري رقم (٣٣٤) بإنشاء المعهد العالي للتكنولوجيا ببنها، وكان تابعاً لوزارة التعميم العالي، حتى صدور القرار الجمهوري رقم (٨٣) بتاريخ ٢٠٠٦/٣/٧ بضمه لجامعة بنها، ثم تغيير مسماه إلى كلية الهندسة ببنها.
- في عام ١٩٩٠م تم إنشاء كلية الحقوق كفرع لكلية الحقوق - جامعة الزقازيق، ثم صدر القرار الوزاري رقم (٢٨٧) لسنة ١٩٩٤م بضم كلية الحقوق لفرع بنها.
- تم إنشاء كلية التربية النوعية ببنها بموجب القرار الوزاري رقم (٨٨٤) في ١٩٩٠/٨/١١، وكانت تابعة لوزارة التعليم العالي، وصدر القرار الوزاري رقم (٣٢٩) بتاريخ ١٩٩٨/١٠/١ بضمها لفرع بنها.
- تم إنشاء المعهد العالي للتمريض ببنها بموجب القرار الوزاري رقم (٣٠١) لسنة ١٩٩٢، وتم تحويله بعد ذلك إلى كلية التمريض ببنها عام ١٩٩٦م.
- صدر القرار الوزاري رقم (٤١٩) لسنة ١٩٩٥م بإنشاء كلية التربية الرياضية (بنين) ببنها.
- صدر القرار الجمهوري رقم (٨٤) لسنة ٢٠٠٥م بإنشاء جامعة بنها (استقلال فرع بنها عن جامعة الزقازيق).
- تم إنشاء كلية الحاسبات والمعلومات بموجب القرار الجمهوري رقم (٢٦٧) بتاريخ ٢٠٠٦/٧/٢٠م.
- تم إنشاء كلية الفنون التطبيقية بموجب القرار العسكري رقم (١٠٤) في ٢٠١١/٦/٢م.



شكل (٦): مراحل تطور جامعة بنها

كليات الجامعة



كلية التربية



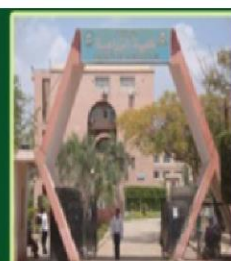
كلية الطب البشري



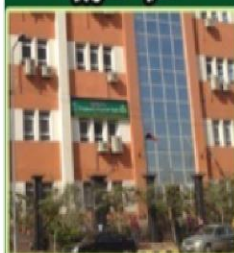
كلية التجارة



كلية الهندسة بشبرا



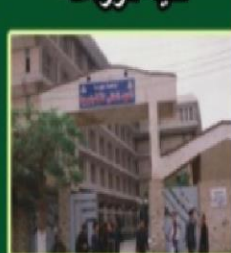
كلية الزراعة



كلية الحاسبات



مبنى إدارة الجامعة



كلية الهندسة ببها



كلية التربية النوعية



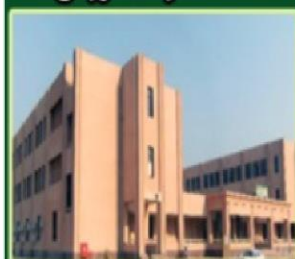
كلية التربية الرياضية



كلية التمريض



كلية الفنون التطبيقية



كلية الحقوق



كلية الطب البيطري



كلية الآداب



كلية العلوم

وتتضمن الجامعة خمس عشرة كلية مرتبة وفقاً لتاريخ الإنشاء كالآتي:

كلية الزراعة:



بدأت كمدرسة زراعية متوسطة عام ١٩١١م، ثم تحولت إلى مدرسة ثانوية زراعية نظام الخمس سنوات؛ وفي عام ١٩٥٧ تحولت إلى معهد زراعي عالٍ معادل لكلية الزراعة، تابع لوزارة التعليم العالي؛ وفي عام ١٩٧٥ تحول المعهد العالي الزراعي إلى كلية العلوم الزراعية بمشتهر؛ ولهذا تعد الكلية المؤسسة لجامعة بنها.

كلية الهندسة بشبرا:



ترجع نشأة الكلية إلى الشعبة الهندسية بالمعهد العالي الفني بالقاهرة، والذي تأسس في أكتوبر عام ١٩٦١، وكان تابعاً لوزارة التعليم العالي، وكان يضم ثلاث شعب (الهندسية، الزراعية، التجارية). وفي أكتوبر عام ١٩٧٥ تم دمج الشعبة الهندسية للمعهد العالي الفني في كلية التكنولوجيا بالمطرية - جامعة حلوان. وفي أبريل عام ١٩٧٦ صدر القرار الجمهوري رقم ٣٦٧ لسنة ١٩٧٦ بضم المعهد العالي الفني بشبرا إلى جامعة عين شمس تحت اسم كلية الهندسة بشبرا؛ وفي ١٩٧٦/١٠/٣٠ صدر القرار الجمهوري رقم ١٠٦٩ لسنة ١٩٧٦ بضم كلية الهندسة بشبرا إلى جامعة الزقازيق/ فرع بنها، وتقع الكلية في منطقة شبرا بمحافظة القاهرة.

كلية الطب البشري:



تعد كلية طب بنها تاسع كلية طب على مستوى الجمهورية من حيث تاريخ إنشائها، حيث أنشئت بقرار رئيس الجمهورية رقم ١١٤٢ بتاريخ (١٩٧٦/١١/٢٥) ويوجد مقرها في مدينة بنها، وقد تم اعتماد الكلية من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد عام ٢٠١٥، وبذلك تكون ثالث كلية معتمدة في جامعة بنها.

كلية التجارة:



أنشئت كلية التجارة بقرار رئيس الجمهورية رقم ١١٤٢ بتاريخ (١٩٧٦/١١/٢٥) كأحدى كليات جامعة الزقازيق - فرع بنها، والتي تم ضمها إلى جامعة بنها بموجب القرار الجمهوري رقم ٨٤ لسنة ٢٠٠٥، ويوجد مقرها في مجمع الكليات ببنها.



كلية التربية:

أنشئت كلية التربية ببنها عام (١٩٧٦) كأحدى كليات جامعة الزقازيق - فرع بنها؛ وبدأت الدراسة الفعلية بها خلال العام الجامعي (١٩٧٧/١٩٧٨) في المبنى المخصص لها، بجوار إدارة الجامعة بمدينة بنها؛ وفي عام ٢٠٠٠ انتقلت الدراسة إلى مبنى الكلية في مجمع الكليات، واستمرت الدراسة فيه إلى أن تم إنشاء مبنى خاص بكلية التربية في مجمع الكليات بكفر سعد، وتم الانتقال إليه عام ٢٠١٣ م.



كلية الآداب:

أنشئت كلية الآداب جامعة الزقازيق - فرع بنها خلال العام الجامعي ١٩٨١-١٩٨٢ بموجب للقرار الوزاري رقم ٢٧٨ لسنة ١٩٨١، ويوجد مقرها في مجمع الكليات بمدينة بنها.



كلية العلوم:

أنشئت بالقرار الوزاري رقم ٢٧٨ لسنة ١٩٨١، وكانت تابعة لجامعة الزقازيق، ومقرها مدينة بنها. وتضم سبعة أقسام علمية هي: الرياضيات، والفيزياء، والكيمياء، والجيولوجيا، والنبات، وعلم الحشرات.



كلية الطب البيطري:

صدر القرار الجمهوري رقم ٢٧٨ بتاريخ ١٩٨١/٥/٢٨ بإنشاء كلية الطب البيطري جامعة الزقازيق - فرع بنها - ومقرها مشتهر؛ وبدأت الدراسة بكلية الطب البيطري بالزقازيق خلال العام الجامعي ١٩٨٢/١٩٨٣، ثم بدأت الدراسة بمقر الكلية الحالي بمشتهر اعتباراً من العام الجامعي ١٩٨٣/١٩٨٤، واعتمدت الكلية من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد في عام ٢٠١٣ م، وهي أول كلية معتمدة في جامعة بنها.



كلية الهندسة ببنها:

صدر القرار الوزاري رقم ٣٣٤ في ١٩٨٨/٤/٢٣ بإنشاء المعهد العالي للتكنولوجيا ببنها في ١٩٨٨/٤/٢٦ وبدأت الدراسة بالمعهد بتاريخ ١٩٨٨/١٠/٨. وصدر القرار الجمهوري رقم ٨٣ لسنة ٢٠٠٦ بضم المعهد العالي للتكنولوجيا إلى جامعة بنها، وتغيير مسماتها إلى كلية الهندسة ببنها.

كلية التربية النوعية:



أنشئت كلية التربية النوعية بمحافظة القليوبية بالقرار الوزاري رقم (٨٨٤) بتاريخ ١٩٩٠/٨/١١ بمبنى دار المعلمين بنها، وتم ضم الكلية لجامعة الزقازيق - فرع بنها عام ١٩٩٨م؛ وبعد استقلال جامعة بنها عن جامعة الزقازيق في أغسطس عام ٢٠٠٥ م، أصبحت الكلية تابعة لجامعة بنها في عام ٢٠١٠ م، وقد تم إلغاء كلية التربية النوعية بقرار من المجلس العسكري، ثم أعيد افتتاحها في عام ٢٠١٢ بقرار من رئيس الجمهورية، وتقع الكلية في حي الزهور (عزبة الزراعة) بمدينة بنها.

كلية الحقوق:



بدأت الدراسة بكلية الحقوق ببها ابتداء من العام الجامعي ١٩٩٠/١٩٩١ باعتبارها فرعاً لكلية الحقوق - جامعة الزقازيق، وصدر القرار الجمهوري رقم ٢٨٧ لسنة ١٩٩٤ بإنشاء كلية الحقوق - فرع جامعة الزقازيق ببها ككيان مستقل عن كلية الحقوق جامعة الزقازيق اعتباراً من العام الجامعي ١٩٩٢-١٩٩٣. ويوجد مقرها بالمبنى المخصص لها بكفر سعد - بنها.

كلية التمريض:



أنشئ المعهد العالي للتمريض ببها بموجب القرار الوزاري رقم ٣٠١ لسنة ١٩٩٢، والذي تم تحويله إلى كلية التمريض عام ١٩٩٦؛ ويوجد مقرها بالمبنى المخصص لها بكفر سعد - بنها؛ وتم اعتماد الكلية من قبل الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد عام ٢٠١٤، وتعتبر ثاني كلية معتمدة بجامعة بنها.

كلية التربية الرياضية:



أنشئت كلية التربية الرياضية (للبنين) ببها على ضوء أحكام القرار الوزاري رقم (٤١٩) لسنة ١٩٩٥م، وبدأت الدراسة بكلية التربية الرياضية ببها في العام الجامعي ١٩٩٧/١٩٩٨ الأول دفعة بالكلية، ومقر الكلية بمدينة بنها.

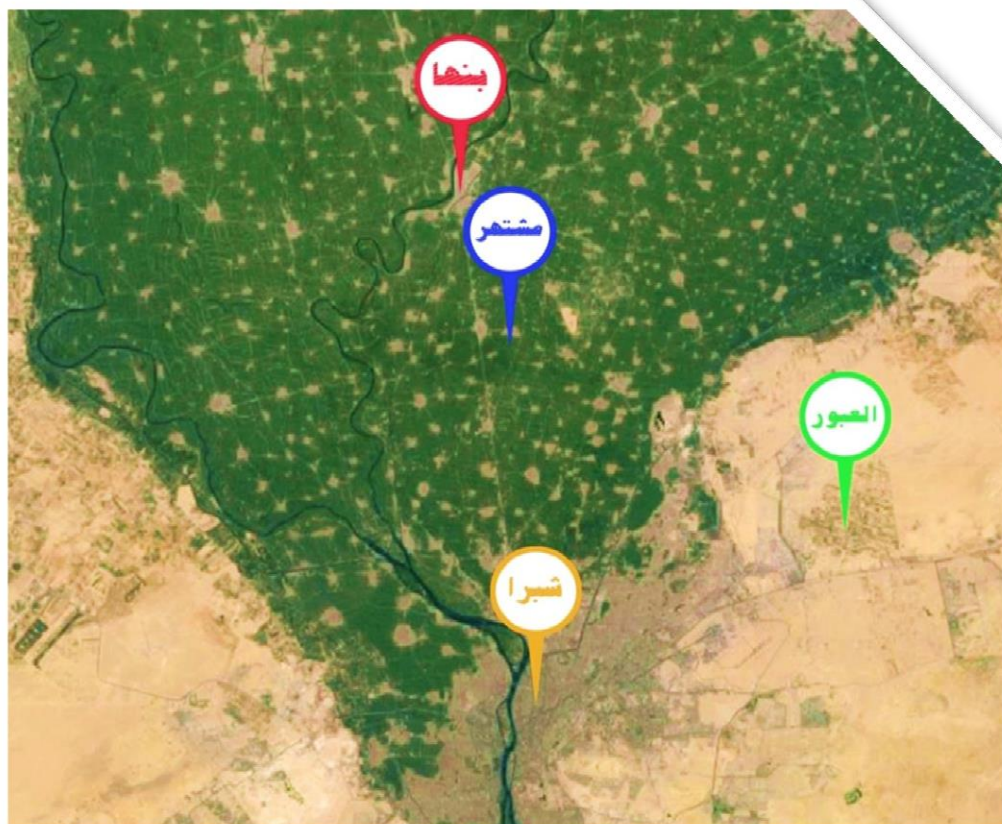
كلية الحاسبات والمعلومات:



تعتبر كلية الحاسبات والمعلومات أولى كليات جامعة بنها بعد استقلالها عن جامعة الزقازيق، حيث تم إنشائها بموجب لقرار الجمهوري رقم ٢٦٧ بتاريخ (٢٠٠٦/٧/٢٠)، ويوجد مقرها ضمن مبنى مشترك مع كلية الفنون التطبيقية بمدينة بنها.

شكل (٧) : توزيع كليات جامعة بنها

❖ كليات الجامعة التي تقع بمدينة بنها



- | | |
|-------|----------------------------|
| بنها | - كلية الطب البشري |
| | - كلية الآداب |
| | - كلية التجارة |
| | - كلية العلوم |
| | - كلية التربية |
| | - كلية الحقوق |
| | - كلية التمريض |
| | - كلية التربية الرياضية |
| | - كلية التربية النوعية |
| | - كلية هندسة بنها |
| | - كلية الحاسبات والمعلومات |
| | - كلية الفنون التطبيقية |
| شبرا | - كلية هندسة شبرا |
| مشتمر | - كلية الزراعة |
| | - كلية الطب البيطري |

شكل (٨) : جامعة بنها وكلياتها من خلال خريطة جوجل

حقائق أساسية عن جامعة بنها:

جدول (٥): بيان بأعداد الأقسام والبرامج التعليمية بالمرحلة الجامعية الأولى ومرحلة الدراسات العليا بكليات جامعة بنها خلال العام الدراسي ٢٠١٧/٢٠١٦										
م	الكلية	المرحلة الجامعية الأولى				مرحلة الدراسات العليا				
		عدد الأقسام	عدد السنوات الدراسية	عدد البرامج الدراسية	عدد المقررات الدراسية	عدد البرامج الدراسية				
						دبلوم	ماجستير	دكتوراه	إجمالي	
عدد المقررات الدراسية	عدد الأقسام	عدد السنوات الدراسية	عدد البرامج الدراسية	عدد المقررات الدراسية	دبلوم	ماجستير	دكتوراه	إجمالي	عدد المقررات الدراسية	عدد الأقسام
1	الآداب	10	4	13	501	13	20	19	52	620
2	التجارة	4	4	4	85	4	6	5	35	385
3	التربية	5	4	12	1026	12	7	7	34	245
4	التربية الرياضية	10	4	3	132	3	2	1	4	50
5	التربية النوعية	6	4	6	452	6	30	30	60	1355
6	التمريض	6	4	1	43	1	6	6	12	68
7	الحقوق	10	4	2	74	2	1	1	10	64
8	الزراعة	13	4	13	445	13	23	23	63	742
9	الطب البشري	30	6	1	66	1	30	31	80	586
10	الطب البيطري	21	5	3	136	3	26	26	85	198
11	العلوم	7	4	22	1016	22	37	37	92	408
12	الهندسة بشبرا	6	5	11	632	11	35	35	117	1200
		6	5		691		43	23	96	607
13	الهندسة ببها	4	5	7	280	7	6	6	20	380
14	الحاسبات والمعلومات	4	4	4	84	4	4	4	13	167
15	الفنون التطبيقية	8	5	8	685	8	4	4	12	285
الإجمالي		144	—	110	6348	263	271	249	739	7360

جدول (٦): بيان بأعداد الطلاب المقيدون بكلّيات جامعة بنها

خلال العام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧

م	الكلية	المرحلة الجامعية الأولى	مرحلة الدراسات العليا	الإجمالي
1	الآداب	١٠٩٨٣	١٠٤٢	١٢٠٢٥
2	التجارة	١٢٨٣٤	١٢٢٦	١٤٠٦٠
3	التربية	٨٠٧٠	٢٢٢٨	١٠٢٩٨
4	الحقوق	١١٧١٨	٣٣٣٩	١٥٠٥٧
5	التربية الرياضية	٢٠٠٧	٧٦٤	٢٧٧١
6	التربية النوعية	٣٥٤١	١١٣	٣٦٥٤
7	التمريض	١٤٣٦	٢٠١	١٦٣٧
8	الزراعة	٢٨٣٦	٢١٠	٣٠٤٦
9	الطب البشري	٣٠٣٥	١٠٣٤	٤٠٦٩
10	الطب البيطري	٢٠٠٩	٨٠٣	٢٨١٢
11	العلوم	٢٣٧٠	٢٨٩	٢٦٥٩
12	الهندسة ببنها	٢٦٦٢	١٠٥	٢٧٦٧
13	الهندسة بشبرا	٦٠٢٠	٧٥٢	٦٧٧٢
14	الحاسبات والمعلومات	١٣٠٩	١٠٦	١٤١٥
15	الفنون التطبيقية	١٥٢١	٣٣	١٥٥٤
اجمالي عدد الطلاب الوافدين		٤٢٨٨	٣٦٠	٤٦٤٨
اجمالي عدد طلاب التعليم المفتوح		٢٧٥٨٨	٠	٢٧٥٨٨
الإجمالي الكلي		١٠٤٢٢٧	١٢٦٠٥	١١٦٨٣٢

جدول (٧): بيان بأعداد أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين بكلية جامعة بنها خلال العام الدراسي ٢٠١٦/٢٠١٧

م	الكلية	أعضاء هيئة التدريس				معاونو أعضاء هيئة التدريس			إجمالي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	الإداريون
		أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	الإجمالي	مدرس مساعد	معيد	الإجمالي		
1	الآداب	٤٠	٣٣	٥٨	١٣١	٣٨	٦٠	٩٨	٢٢٩	٢٠٤
2	التجارة	٢٤	١٩	٤٥	٨٨	٤٦	٥٤	١٠٠	١٨٨	٢٣٣
3	التربية	٥٩	٢٠	٧٣	١٥٢	١٤	٣٦	٥٠	٢٠٢	١٨٥
4	الحقوق	١٦	٦	٨	٣٠	١٨	١١	٢٩	٥٩	١٧٠
5	التربية الرياضية	١٢	١٦	٥٩	٨٧	٤٤	٢٦	٧٠	١٥٧	١١٧
6	التربية النوعية	١٠	٢٤	٧٤	١٠٨	٣٢	٢٩	٦١	١٦٩	٧٧
7	التمريض	٣	١٧	٦٦	٨٦	٢٤	٣٢	٥٦	١٤٢	١٢٨
8	الزراعة	١٣١	٣٠	٤٣	٢٠٤	٤٣	٣٧	٨٠	٢٨٤	٤٣٣
9	الطب البشري	٤٥٨	٢١٠	٣٩٧	١٠٦٥	٢٧٠	١٢٩	٣٩٩	١٤٦٤	٣٣٧
10	الطب البيطري	٨٤	٢٥	٤١	١٥٠	٥٤	٤٤	٩٨	٢٤٨	٣٣٠
11	العلوم	١٠٦	٥٥	١١٨	٢٧٩	٥٠	٥٢	١٠٢	٣٨١	٢٢٠
12	الهندسة بينها	١٧	١٤	٨٧	١١٨	٨٠	١٠٣	١٨٣	٣٠١	٢٧٠
13	الهندسة بشيرا	١٣٥	٤٧	١٩٣	٣٧٥	١١٩	١٣٠	٢٤٩	٦٢٤	٣٠٠
14	الحاسبات والمعلومات	٣	٥	١٨	٢٦	٢٥	٢٧	٥٢	٧٨	٩٠
15	الفنون التطبيقية	٦	٥	١٧	٢٨	٥	٦	١١	٣٩	٦٤
	الإجمالي	١١٠٤	٥٢٦	١٢٩٧	٢٩٢٧	٨٦٢	٧٧٦	١٦٣٨	٤٥٦٥	٣١٥٨

جدول (٨) : نسبة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم إلى أعداد الطلاب بكل كليات الجامعة

م	الكلية	طلاب المرحلة الجامعية الأولى	أعضاء هيئة التدريس	الهيئة المعاونة	عدد الطلاب لكل عضو هيئة تدريس	عدد الطلاب لكل عضو هيئة معاونة
1	الآداب	١٠٩٨٣	١٣١	٩٨	٨٤	١١٢
2	التجارة	١٢٨٣٤	٨٨	١٠٠	١٤٦	١٢٨
3	التربية	٨٠٧٠	١٥٢	٥٠	٥٣	١٦١
4	الحقوق	١١٧١٨	٣٠	٢٩	٣٩١	٤٠٤
5	التربية الرياضية	٢٠٠٧	٨٧	٧٠	٢٣	٢٩
6	التربية النوعية	٣٥٤١	١٠٨	٦١	٣٣	٥٨
7	التمريض	١٤٣٦	٨٦	٥٦	١٧	٢٦
8	الزراعة	٢٨٣٦	٢٠٤	٨٠	١٤	٣٥
9	الطب البشرى	٣٠٣٥	١٠٦٥	٣٩٩	٣	٨
10	الطب البيطري	٢٠٠٩	١٥٠	٩٨	١٣	٢١
11	العلوم	٢٣٧٠	٢٧٩	١٠٢	٨	٢٣
12	الهندسة ببنها	٢٦٦٢	١١٨	١٨٣	٢٣	١٥
13	الهندسة بشبرا	٦٠٢٠	٣٧٥	٢٤٩	١٦	٢٤
14	الحاسبات والمعلومات	١٣٠٩	٢٦	٥٢	٥٠	٢٥
15	الفنون التطبيقية	١٥٢١	٢٨	١١	٥٤	١٣٨

أقل من المعايير القياسية المرجعية	يحقق المعايير القياسية المرجعية	أكبر من المعايير القياسية المرجعية
-----------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

بيان بالمراكز والوحدات بجامعة بنها وكلياتها التي تقدم خدماتها لمؤسسات الجامعة والمجتمع المحلي والإقليمي المحيط بها:

❖ مراكز ووحدات تابعة لإدارة الجامعة:

١	وحدة إدارة المشروعات.
٢	الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي.
٣	مركز الخدمة العامة بالمدن الجامعية.
٤	مركز الطبع والنشر والتوزيع.
٥	مركز الخدمة العامة للغات الأجنبية.
٦	مركز الخدمة العامة لنظم الحاسبات وتكنولوجيا المعلومات.
٧	مركز الخدمة العامة للمعلومات والخدمات البحثية.
٨	مركز الاستشارات والأعمال الهندسية والفنية.
٩	مركز دراسات المستقبل.
١٠	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.
١١	مركز التنمية البشرية.
١٢	وحدة دار الضيافة.
١٣	قاعة المؤتمرات والاحتفالات الكبرى.
١٤	منافذ بيع الإنتاج الغذائي للجامعة.
١٥	وحدة رعاية الطلاب الموهوبين.
١٦	وحدة تكنولوجيا المعلومات.
١٧	وحدة إدارة المشروعات.
١٨	الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي.

❖ مراكز ووحدات تابعة لكلية الطب البشري:

١	وحدة طب وعلاج الحالات الحرجة.
٢	وحدة الأشعة المقطعية بالكمبيوتر.
٣	وحدة السموم الإكلينيكية.
٤	وحدة مناظير الجهاز الهضمي.
٥	وحدة جراحة المناظير.
٦	وحدة التكاثر البشري.
٧	وحدة المناظير وجراحاتها في أمراض النساء والتوليد.
٨	وحدة المناعة الإكلينيكية.
٩	وحدة كيمياء الغدد الصماء.
١٠	وحدة البيولوجيا الجزيئية.
١١	وحدة الكشف المبكر للأورام.
١٢	مركز التعليم الطبي المستمر.
١٣	وحدة التحاليل الدقيقة.
١٤	وحدة تشخيص وعلاج أمراض القلب للأطفال.

❖ مراكز ووحدات تابعة لكلية الطب البيطري:

١	المستشفى البيطري.
٢	المركز الجامعي لأمراض الطيور والأرانب.

٣	مركز الخدمة العامة للأغراض والأنشطة العلمية.
٤	مركز أبحاث حيوانات التجارب.
٥	وحدة التحاليل الدقيقة بالمعمل المركزي.
٦	مركز تحليل الأغذية.
٧	وحدة الأشعة التشخيصية.
٨	مركز التميز في الأبحاث العلمية.

❖ مراكز ووحدات تابعة لكلية الهندسة:

١	وحدة فيزياء الليزر (هندسة شبرا).
٢	وحدة البحوث والتطوير.
٣	وحدة المعامل والورش والاستشارات الهندسية.
٤	وحدة التدريب الفعال (هندسة شبرا) .
٥	مركز الاستشارات والدراسات الهندسية (هندسة شبرا) .

❖ مراكز ووحدات تابعة لكلية العلوم:

١	وحدة ورش الجامعة وكلياتها.
٢	مركز التحاليل الدقيقة.
٣	وحدة البيولوجيا الجزيئية وتنمية البيئة.

❖ مراكز ووحدات تابعة لكلية الزراعة:

١	مركز التحاليل والاستشارات الزراعية.
٢	مركز التجارب والبحوث الزراعية.

❖ مراكز ووحدات تابعة لباقي الكليات:

١	مركز الخدمة العامة للدراسات الإنسانية وخدمة البيئة بكلية الآداب.
٢	مركز المعلومات والخدمات التربوية والنفسية والبيئية بكلية التربية.
٣	مركز الدراسات والبحوث التجارية بكلية التجارة.
٤	مركز الإرشاد الوظيفي وريادة الأعمال بكلية التجارة.
٥	مركز الخدمة العامة للكفاءة البدنية والبحوث بكلية التربية الرياضية للبنين.
٦	مركز الخدمة العامة للتدريب والتعليم المستمر بكلية التمريض.
٧	مركز الاستشارات وبحوث تكنولوجيا المعلومات بكلية الحاسبات والمعلومات.
٨	مركز الخدمة العامة بكلية التربية النوعية.
٩	مركز الاستشارات القانونية بكلية الحقوق.

وضع الجامعة التنافسي بين الجامعات المناظرة على نطاق المجتمع المحلي

يوجد بجامعة بنها حالياً (٥) كليات معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وهي: كليات: الطب البيطري (عام ٢٠١٣)؛ والتمريض (عام ٢٠١٤)؛ والطب البشري (عام ٢٠١٥)؛ والزراعة وهندسة شبرا (عام ٢٠١٦)، وجاري تأهيل باقي كليات الجامعة للاعتماد.

بعض مجالات التميز في جامعة بنها:

تتميز جامعة بنها بتنوع مجالات التميز بكلياتها، والتي سيكون لها دور فعال في الارتقاء بمستوى الجامعة، وتفعيل دورها في تنمية المجتمع والبيئة، وهي كما يلي:

جدول (٩): بعض مجالات التميز لجامعة بنها:

الكليات ذات الصلة	مجالات التميز
كليات: الزراعة، والطب البيطري، والعلوم. (سلالات جديدة من الحيوانات / المحاصيل الزراعية / زراعة عيش الغراب)	بحوث مبتكرة في مجالات تقليدية
كليات: الطب البشري، والطب البيطري، والعلوم، والزراعة، والتربية. (تقديم أنواع مختلفة من الخدمات لمجتمع محافظة القليوبية، والتوسع الجغرافي في تقديمها).	جودة وتفعيل أنشطة خدمة المجتمع
كلية الهندسة بشبرا: (قسم المساحة الوحيد في كل الجامعات المصرية). كلية الهندسة بنها: (شعبة الهندسة الطبية). كلية التربية: (برامج التربية الخاصة). كلية الطب البيطري: (برنامج جودة ومراقبة الأغذية – برنامج الأدوية البيطرية والمستحضرات البيولوجية). كلية الطب البشري بالتعاون مع كلية التربية الرياضية: (برنامج الطب الرياضي). كلية العلوم (شعبة البيوتكنولوجيا). كلية الزراعة: (شعبة البيوتكنولوجيا – برنامج سلامة الأغذية – الإدارة المزرعية).	تخصص فريد
كلية الهندسة والعلوم: (البحوث التطبيقية في مجال الطاقة الشمسية، سرطانات الثدي، النانوتكنولوجيا). كلية العلوم والزراعة: (بحوث تطبيقية في استغلال مخلفات البذور النباتية في تحضير المنظفات والمستحلبات الغذائية الصناعية، وإعادة تدوير المخلفات الزراعية، واستخلاص السليكا من قش الأرز، والتنقية البيولوجية لمياه الشرب ومياه الصرف الصناعي، ومكسبات الطعم والرائحة، مكافحة الآفات).	بحوث تطبيقية وتكنولوجيا جديدة
كلية الطب البيطري: مركز التميز في الأبحاث العلمية. كلية الزراعة: مجمع المعامل المتميز.	مراكز تميز بالجامعة
الجامعة غنية بكوادر عديدة من قياداتها التي تقلدت العديد من المناصب رفيعة المستوى محلياً وإقليمياً ودولياً.	كوادر من الجامعة تقلدت مناصب رفيعة المستوى
حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس على جوائز الدولة التشجيعية والتقديرية.	جوائز الدولة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

مراجعة أعمال الجامعة:

قام فريق التخطيط الإستراتيجي بمراجعة أعمال الجامعة كمدخل أولي لعملية التخطيط الإستراتيجي، وتجهيز المشاركين في التحليل البيئي الرباعي، وتم ذلك من خلال التعرف على البيانات الأولية والثانوية المتوفرة والتي تمثلت في:

١. **الدراسة الذاتية لكليات الجامعة:** للتعرف على نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات لكل كلية.
٢. **إجراء مراجعة داخلية لإنجازات الجامعة:** للتعرف على ما تم إنجازه، وما لم يتم في إطار الخطة الإستراتيجية الأولى للجامعة ٢٠١٠-٢٠١٥ والخطة الإستراتيجية ٢٠١٦-٢٠٢٢، وتبين الآتي:

أولاً: الأنشطة التي تم التركيز عليها أثناء عملية التنفيذ: بتحليل واقع التنفيذ للخطة الإستراتيجية ٢٠١٠-٢٠١٥م للجامعة وجد أنها نجحت في تنفيذ بعض الأنشطة بكفاءة ونسبة إنجاز عالية والتي منها:

- استكمال بعض المباني بنسبة إنجاز عالية.
- زيادة عدد نقاط الربط الشبكي السلكي، وأيضاً زيادة السرعة لشبكة الألياف الضوئية.
- زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس، والمعاونين، والإداريين المدربين من خلال مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.
- زيادة أعداد الطلاب، والكليات والبرامج بالتعليم المفتوح.
- اهتمام الجامعة بتفعيل القوافل الطبية.

ثانياً: الأنشطة التي تم إغفالها أثناء عملية التنفيذ: تجاهلت الجامعة تنفيذ بعض الأنشطة كما وردت بالخطة منها:

- عمليات الصيانة ببعض الكليات، وصيانة الملاعب، وأماكن الأنشطة الطلابية لجميع الكليات الواردة بالخطة.
- إغفال إنشاء مركز بكل كلية لتحويل المقررات إلى صورة إلكترونية، وقلّة عدد المقررات المحولة إلى صورة إلكترونية.
- غياب نظام البعثات والمنح الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.
- عدم الإلتزام من جانب الكليات بعدد الندوات السنوية المحددة بخطة كل منها.
- تعدد المشكلات الخاصة بالكتاب الجامعي، وعدم التعامل معها.
- مازالت الجامعة في مرحلة إدخال قواعد البيانات المادية والبشرية الخاصة بالجامعة على الحاسب الآلي، حيث إنها متاحة في صورة سجلات ورقية.

٣. **تحليل أعمال الجامعة:** الكليات والأقسام الأكاديمية والإدارات المختلفة: من خلال التقارير السنوية للكليات والأقسام وتقارير المراجعة الداخلية لمركز ضمان الجودة بجامعة بنها.

فهم السياق المؤسسي لجامعة بنها وكلياتها:

تمهد هذه المرحلة للتحليل البيئي الرباعي، ولفهم السياق المؤسسي، قام فريق التخطيط الإستراتيجي بالتعرف على:

١. التغيرات السياسية والاقتصادية والسلوكية التي حدثت في المجتمع الخارجي للجامعة: وقد تبين الآتي:

■ التغيرات التي أثرت سلبياً على الجامعة:

- الانفلات الأمني الذي أعقب ثورة ٢٥ يناير ٢٠١١م، والتي أدت إلى تدهور الأحوال السياسية والاجتماعية والاقتصادية.
- المظاهرات والاعتصامات الطلابية المستمرة.

■ التغيرات التي أثرت إيجابياً على الجامعة:

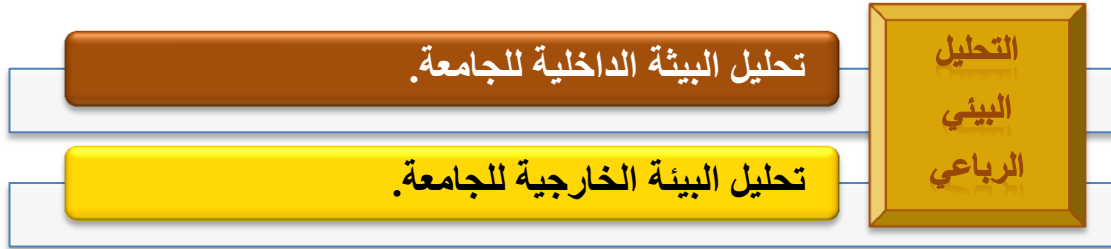
- حرص الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد على حتمية تحقيق جودة التعليم والحصول على الاعتماد.
- مشروعات ICTP والتطوير التي طرحتها الوزارة.

٢. العقبات التي واجهت الجامعة خلال السنوات الخمس الأخيرة خلال تنفيذ الخطة الإستراتيجية السابقة

وجدت العديد من الصعوبات التي واجهت تنفيذ الخطة الإستراتيجية السابقة ٢٠١٠-٢٠١٥، منها ما يلي:

- عدم إمكانية إنشاء حرم جامعي يضم جميع كليات الجامعة.
- غياب النشر الكافي للخطة الإستراتيجية وأهميتها وأهدافها بالجامعة وكلياتها المختلفة، من خلال حلقات النقاش وورش العمل والمؤتمرات والندوات.
- نقص التدريب الكافي للموارد البشرية المتخصصة في التنفيذ.
- تأخر إنشاء وحدة مركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة، والتي تهتم بمتابعة تنفيذ الخطة وفقاً للإطار الزمني المحدد.
- قلة الموارد المالية اللازمة لتنفيذ الأنشطة.
- غياب نظام للمحاسبة والمساءلة، يطبق على جميع العاملين بدون استثناء.

(المرحلة الثالثة)



التحليل البيئي SWOT Analysis

(نقاط القوة – الضعف – الفرص – التهديدات)



أولاً: المستفيدون من جامعة بنها: Stakeholders

- أ. أصحاب المصلحة والمستفيدون وعلاقاتهم.
ب. علاقات أصحاب المصلحة الأكثر ارتباطاً وتأثيراً.



شكل (٩) : المستفيدون من جامعة بنها

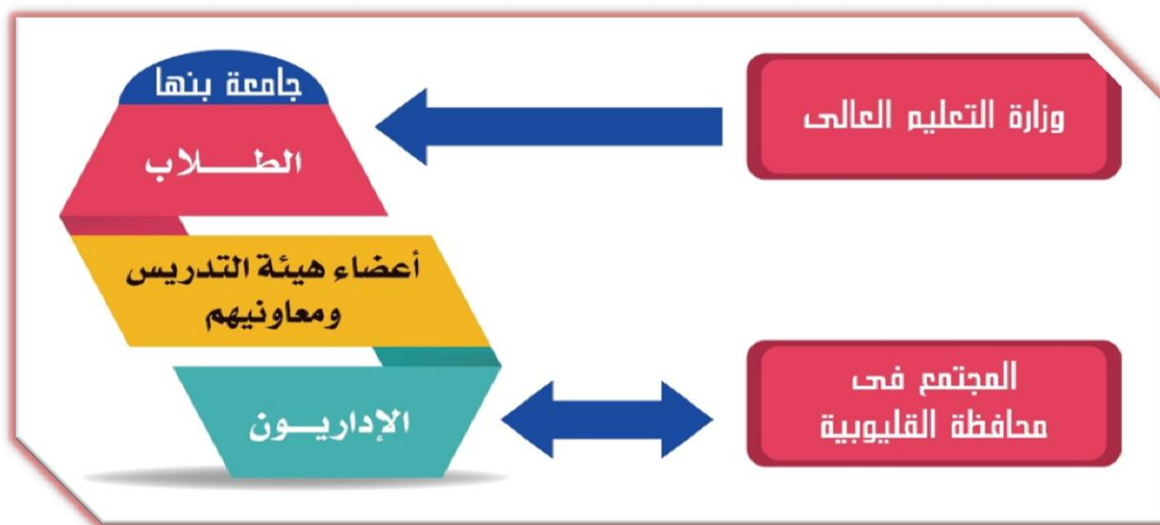


أ- أصحاب المصلحة والمستفيدون وعلاقتهم:

١. تضع جامعة بنها مصلحة الطالب في مقدمة اهتماماتها.
٢. تحرص الجامعة على العلاقات الإنسانية الإيجابية بين جميع الأطراف الداخلية.
٣. تتابع الجامعة خريجها لتقدم لهم الدعم بجميع أشكاله.
٤. تحرص الجامعة على المشاركة الفعالة للأطراف الخارجية في مجالات عمل المؤسسة.
٥. تتفاعل الجامعة مع مجتمع القليوبية لتقديم خدمة متميزة؛ وتحرص على عقد الاتفاقيات لتنفيذ مشروعات المحافظة.
٦. تضع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا القواعد واللوائح المنظمة لعمل الجامعات.
٧. يشارك أولياء الأمور، ورجال الأعمال، والجهات المانحة في عيد الخريجين لكلية الجامعة، واللقاءات التي تهدف لانتاج فرص العمل لهم.

ب- علاقات أصحاب المصلحة الأكثر ارتباطاً وتأثيراً:

١. تضع وزارة التعليم العالي والقواعد والأنظمة التي يجب تطبيقها على جميع الجامعات.
٢. يوفر مجتمع القليوبية لجامعة بنها ما يلزمها من الطلاب والإداريين، ويتوقع في المقابل أن يتلقى الخدمات التقنية وفرص العمل.
٣. يتفاعل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريون يومياً مع بعضهم البعض في إطار الكلية الواحدة، وبين الكليات وإدارة الجامعة.
٤. الانسجام في التفاعل أمر لا بد منه لنجاح المؤسسة التعليمية.



شكل (١٠): علاقات أصحاب المصلحة الأكثر ارتباطاً وتأثيراً

ثانيًا: أدوات جمع البيانات للتحليل البيئي:

- ١- **المقابلات:** المقابلات الشخصية للقيادات الأكاديمية والإدارية، ومع ممثلي جهات المجتمع المدني، واللقاءات الجماعية مع كافة الأطراف المعنية.
- ٢- **المجموعات المركزة.**
- ٣- **الاستبيانات:** الموجهة للمستفيدين من داخل الجامعة وخارجها؛ لتحليل البيئة الداخلية والخارجية وتحديد أهم نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
- ٤- **الوثائق:** الوثائق الخاصة بالجامعة مثل: الخطة الإستراتيجية للجامعة ٢٠١٠-٢٠١٥، وسجلات وملفات الجامعة، وقواعد البيانات المتوفرة لدى الجامعة، والتقارير السنوية، والدراسة الذاتية للكليات، ودليل التقويم والاعتماد لمؤسسات التعليم العالي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وغيرها من الوثائق.
- ٥- **الملاحظة:** استخدمت بطاقات ملاحظة البنية التحتية، والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية والبحث العلمي الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، للتقييم الكمي لكليات الجامعة، ومعرفة مدى تناسبها مع القياسات المرجعية NORMS.
- ٦- **ورش العمل والحلقات النقاشية** لفريق التخطيط الإستراتيجي مع مختلف الأطراف المعنية.
- ٧- **جلسات العصف الذهني والاجتماعات الدورية** للقيادات وأعضاء هيئة التدريس والطلاب.

جدول (١٠): حجم العينات ونسب التمثيل والاستجابة للفئات المستهدفة من استطلاعات الرأي:

م	الفئات	الفئة	العينة	نسبة التمثيل
١	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ^(١)	جميع الفئات: أستاذ، وأستاذ متفرغ، وأستاذ مساعد، ومدرس، ومدرس مساعد، ومعيد.	ممثلة لجميع الفئات	٢٥% من كل فئة
٢	الطلاب ^(٢)	جميع الكليات من جميع الفرق والمستويات الدراسية.	ممثلة لجميع الكليات والفرق.	٢٥% من كل كلية وفرقة أو مستوى دراسي.
٣	الإداريون ^(٣)	إداريو الجامعة وكلياتها	ممثلة لجميع الإدارات.	
٤	الخريجون ^(٤)		ممثلة لجميع التخصصات.	
٥	الأطراف المجتمعية ^(٥)	-----	ممثلة لجميع قطاعات المستفيدين.	

- ^(١) يمثل عدد أعضاء هيئة التدريس الدائمين الموجودين على قوة العمل بكليات الجامعة ٢٠١٥-٢٠١٦.
- ^(٢) يمثل عدد الطلاب بكليات الجامعة بالفرق الدراسية والأقسام العلمية المختلفة للعام الجامعي ٢٠١٥/٢٠١٦.
- ^(٣) يمثل عدد الإداريين الدائمين الموجودين على قوة العمل بكليات الجامعة.
- ^(٤) يمثل عدد الخريجين من كليات الجامعة.
- ^(٥) يمثل المستفيدين الخارجيين مثل: رجال الأعمال، والتعليم، والصناعة، والزراعة، والاقتصاد، والتجارة، والاتصالات، والطب، والصيدلة، والتمريض، والمقاولات في مصر.

ثالثاً: مجالات التحليل البيئي:

اعتمدت جامعة بنها في تحليلها للبيئة الداخلية والخارجية على العديد من مجالات التطوير، التي تعتبر من عناصر النظام المؤسسي، وفي ذات الوقت تحقق الأبعاد السبعة 7S، ومعايير التقويم والاعتماد المحددة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد؛ وذلك وفقاً للجدول التالي:

مجالات التطوير:

جدول (١١): مجالات التطوير

القيم المشتركة	مجال الوظائف الأساسية للجامعة	مجال الموارد
- قيم الإدارة - قيم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - قيم العاملين - قيم المجتمع	١. التعليم والطلاب ٢. البحث العلمي ٣. الدراسات العليا ٤. خدمة وتنمية المجتمع	١. البنية التحتية ٢. الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات ٣. الموارد المالية ٤. الموارد البشرية والهيكل الإداري

جدول (١٢): الأبعاد السبعة 7S

Structure	الهيكل
Staff	العاملون أو الأفراد (الموارد البشرية)
Sources or strategy	الموارد أو الإستراتيجية
Skills	المهارات
Shared Values	القيم المشتركة
Style of Management	النهج الإداري أو نمط الإدارة
System and Procedures	الأنظمة والإجراءات

استخلصت النتائج التالية من التحليل البيني الخاص بالجامعة وكلياتها

جدول (١٣): نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية لجامعة بنها

نقاط القوة «Strengths»	نقاط الضعف «Weaknesses»
١. وجود الجامعة في موقع جغرافي متميز ومجتمع زراعي صناعي وسط الدلتا، مما يسهم في تلبية احتياجات الاقتصاد القومي والتنمية المستدامة في مجالات الزراعة والصناعة.	١. البنية التحتية والتسهيلات الداعمة للتعليم والتعلم لا تستوفي القياسات المرجعية، ولا تلئم أعداد الطلاب في بعض كليات الجامعة.
٢. قيادة ملتزمة بالفكر الإستراتيجي والممارسات الابتكارية والإستقلالية ودعم نظم الجودة.	٢. عدم استيفاء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين للقياسات المرجعية مقارنة بأعداد الطلاب في بعض التخصصات بكليات الجامعة والأقسام النظرية، مثل: كلية التجارة و التربية والحقوق.
٣. الكوادر البشرية المؤهلة بالجامعة وكلياتها، وكفاءة أعضاء هيئة التدريس في مجال نظم الجودة في بعض الكليات.	٣. اختلال الهرم الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٤. تنوع التخصصات بما يسمح بتعدد البرامج الأكاديمية الملبية لاحتياجات سوق العمل.	٤. محدودية الاستفادة من نتائج الأبحاث التطبيقية من قبل المجتمع المحيط.
٥. المساهمة الفعالة في تلبية احتياجات المجتمع.	٥. قلة الدراسات البينية والبرامج والمشروعات في كليات الجامعة.
٦. وجود شراكات استراتيجية مع الجامعات والمؤسسات العلمية والبحثية المحلية والأجنبية.	٦. عدم وجود دار ضيافة مجهزة لاستقبال أعضاء هيئة التدريس والعاملين والزائرين لكليات الجامعة.
٧. اعتماد عدة كليات بالجامعة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	٧. تناثر الكليات في نطاق جغرافي كبير وغير متصل.
٨. التزايد المستمر في أعداد الطلاب الوافدين الملتحقين ببعض كليات الجامعة.	٨. الإجراءات الإدارية غير الفعالة وضعف قدرات معظم الإداريين.
٩. وجود أرض فضاء بكفر سعد (بنها) والعبور كامتداد للجامعة.	٩. ضعف الفعالية التعليمية في بعض كليات الجامعة.
١٠. تشجيع البحث العلمي والنشر الدولي.	١٠. ضعف القدرات البحثية لبعض الكليات.
١١. تعظيم الاستفادة من فرص التمويل الذاتي للجامعة.	١١. قلة فعالية نظام استطلاع رأي المستفيدين عن جودة التعليم والمشاركة المجتمعية في بعض الكليات.
١٢. توافر قنوات المعلومات داخل الحرم الجامعي.	١٢. إقامة أغلب أعضاء هيئة التدريس والإداريين في أماكن بعيدة عن مقر الجامعة.
١٣. كفاءة الوحدات ذات الطابع الخاص.	
١٤. التميز والمشاركة في الأنشطة والاتحادات الطلابية.	
١٥. حرص كليات الجامعة على الحصول على الاعتماد.	
١٦. زيادة المبعوثين في التخصصات المختلفة.	

رابعاً: تحديد أهم نقاط القوة وأهم نقاط الضعف:

تم ذلك عن طريق عقد جلسات العصف الذهني لفريق التخطيط الإستراتيجي وتوزيع استبيان لتحديد أهم نقاط القوة والضعف لجميع الأطراف المعنية، وتم - من خلال تحليل النتائج- تحديد العوامل الإستراتيجية الداخلية (أهم نقاط القوة والضعف) التي بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للتعزيز والمواجهة لتحقيق رسالة الجامعة. (تحديد أهم ١٠-٥ نقاط للقوة التي تسهم في تطوير الجامعة وتقديمها، بنسبة تتراوح ما بين ٧٥%- ١٠٠%)، وأهم نقاط الضعف التي تؤثر سلباً في تطوير الجامعة وتقديمها، بنسبة تتراوح ما بين ٧٥%- ١٠٠%).

جدول (١٤): أهم نقاط القوة والضعف (العوامل الاستراتيجية)

أهم نقاط القوة «Strengths»	أهم نقاط الضعف «Weaknesses»
- تنوع التخصصات بما يسمح بتعدد البرامج الأكاديمية التي تلبي احتياجات سوق العمل. - قيادة ملتزمة بالممارسات الابتكارية والاستقلالية ودعم نظم الجامعة. - وجود الجامعة في موقع جغرافي متميز ومجتمع زراعي صناعي وسط الدلتا، مما يسهم في تلبية احتياجات الاقتصاد القومي والتنمية المستدامة في مجالات الزراعة والصناعة. - تزايد عدد اتفاقيات التعاون والشراكة مع المؤسسات التعليمية الدولية. - وجود أرض فضاء بكفر سعد (بنها) والعبور كامتداد للجامعة.	- البنية التحتية والتسهيلات الداعمة للتعليم والتعلم لا تستوفي القياسات المرجعية ولا تلائم أعداد الطلاب في بعض كليات الجامعة وخاصة الكليات النظرية. - ضعف الفعالية التعليمية في بعض كليات الجامعة. - ضعف القدرات البحثية لبعض الكليات. - عدم استيفاء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين للقياسات المرجعية مقارنة بأعداد الطلاب في بعض التخصصات بكليات الجامعة. - الإجراءات الإدارية غير الفعالة وضعف قدرات بعض الإداريين.

خامساً: إعداد مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية (نقاط القوة والضعف):

بعد أن انتهى أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي بالجامعة من تحديد أهم نقاط القوة وأهم نقاط الضعف (العوامل الاستراتيجية الداخلية)، تم استخلاص الدلالات الاستراتيجية للتحليل البيئي، وذلك بإعداد مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية من خلال الخطوات التالية:

١. تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة (عامل إستراتيجي) ولكل نقطة من نقاط الضعف (عامل إستراتيجي)، وتم ذلك طبقاً لأهمية كل عامل إستراتيجي، مع مراعاة أن مجموع الأوزان النسبية لنقاط القوة = ٥٠. ولنقاط الضعف = ٥٠. ومجموع الوزن النسبي لنقاط القوة ونقاط الضعف = (١٠٠ صحيح).
٢. ترتيب العوامل الاستراتيجية الداخلية (نقاط القوة ونقاط الضعف) تنازلياً، حسب أهميتها للجامعة بحيث يكون الترتيب الأول لنقطة القوة أو الضعف ذات الوزن النسبي الأكبر، بينما الترتيب الأخير للنقطة ذاتاً لوزن النسبي الأصغر.
٣. إعطاء درجة (قيمة) لنقاط القوة ونقاط الضعف حسب التمييز على معيار (٤-١)، وفي حالة قدرة الجامعة على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة ٩٠%-١٠٠% تم إعطاء الدرجة (٤)، وفي حالة قدرة الجامعة على الاستفادة من نقطة القوة بنسبة ٧٥%-٩٠% تم إعطاء الدرجة (٣). وفي حالة قدرة الجامعة على التغلب على نقطة الضعف بنسبة ٩٠%-١٠٠% وتؤدي إلى تطور الجامعة تم إعطاء الدرجة (٢)، وفي حالة قدرة الجامعة على التغلب على نقطة الضعف بنسبة ٧٥%-٩٠% وتؤدي إلى تطور الجامعة تم إعطاء الدرجة (١).
٤. حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط القوة وكل نقطة من نقاط الضعف عن طريق ضرب الوزن النسبي (x) الدرجة.
٥. جمع الأوزان المرجحة لكل من نقاط القوة ونقاط الضعف للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للجامعة، (هذا الرقم يعبر عن قدرة الجامعة على التعامل مع نقاط القوة ونقاط الضعف للبيئة الداخلية)، كما هو موضح في الجدول التالي:

جدول (١٥): مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية (نقاط القوة والضعف):

العوامل الإستراتيجية الداخلية	الوزن النسبي Weight	الدرجة Rate	الوزن المرجح	التعليق
مجالات القوة:				
تنوع التخصصات بما يسمح بتعدد البرامج الأكاديمية التي تلبي احتياجات سوق العمل.	٠.١٥	٤	٠.٦٠	
قيادة ملتزمة بالممارسات الابتكارية والاستقلالية ودعم نظم الجامعة.	٠.١٥	٣	٠.٣٠	
وجود الجامعة في موقع جغرافي متميز ومجتمع زراعي صناعي وسط الدلتا، مما يساهم في تلبية احتياجات الاقتصاد القومي والتنمية المستدامة في مجالات الزراعة والصناعة.	٠.١٠	٣	٠.٤٥	
تزايد عدد اتفاقيات التعاون والشراكة مع المؤسسات التعليمية الدولية.	٠.٠٥	٤	٠.٢٠	
وجود أرض بالعبور كامتداد للجامعة.	٠.٠٥	٣	٠.١٥	
مجالات الضعف:				
البنية التحتية والتسهيلات الداعمة للتعليم والتعلم لا تستوفي القياسات المرجعية ولا تلائم أعداد الطلاب في بعض كليات الجامعة وخاصة الكليات النظرية.	٠.١٥	٢	٠.٣٠	
ضعف الفعالية التعليمية في بعض كليات الجامعة.	٠.١٥	٢	٠.٣٠	
ضعف القدرات البحثية لبعض الكليات.	٠.١٠	٢	٠.٢٠	
عدم استيفاء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين للقياسات المرجعية مقارنة بأعداد الطلاب في بعض التخصصات بكليات الجامعة.	٠.٠٥	١	٠.٠٥	
الإجراءات الإدارية غير الفعالة وضعف قدرات معظم الإداريين.	٠.٠٥	٢	٠.١٠	
إجمالي الأوزان المرجحة	١.٠٠		٢.٦٥	

- يتضح من المصفوفة السابقة أن الرقم أعلى من ٢.٥٠ مما يدل على أن الجامعة لديها قدرة على منافسة الجامعات المناظرة.

إجراءات تحليل البيئة الخارجية:

أولاً: جمع البيانات والمعلومات:

جمعت البيانات من قبل أعضاء الفريق التنفيذي للخطة الإستراتيجية، بواسطة أدوات جمع البيانات والمعلومات المتنوعة السابق ذكرها. وقد استند تحليل البيئة الخارجية على مجموعة من العوامل الخارجية والمؤثرة، وتشمل:

- أصحاب المصلحة المستفيدين.
- احتياجات سوق العمل.
- القوانين والقواعد المنظمة.
- العوامل السياسية والتنظيمية.
- العوامل الاقتصادية والاجتماعية.
- العوامل التكنولوجية.

ثانياً: تحليل النتائج ومناقشتها:

عرضت نتائج التحليل البيئي على كافة الأطراف المعنية لمناقشتها، وتحديد الفرص والتهديدات في جميع مجالات التطوير.

ثالثاً: تحديد أهم الفرص وأهم التهديدات:

تم ذلك عن طريق عقد جلسات العصف الذهني وتوزيع استبيان، لتحديد أهم الفرص وأهم التهديدات لتحديد العوامل الإستراتيجية الخارجية (أهم الفرص والتهديدات) التي بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للتعزيز والمواجهة لتحقيق رسالة الجامعة. وتم تحديد أهم ١٠-٥ فرص تسهم في تطوير وتقديم الجامعة بنسبة تتراوح بين ٧٥%-١٠٠%، وأهم ١٠-٥ تهديدات تؤثر سلباً في تطوير وتقديم الجامعة بنسبة تتراوح بين ٧٥%-١٠٠%.

جدول (١٦) : أهم الفرص والتهديدات لجامعة بنها:

«Threats» التهديدات	«Opportunities» الفرص
١. زيادة حدة المنافسة المباشرة مع الجامعات المجاورة.	١. وجود الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
٢. استقطاب الجهات الخارجية لنخبة كبيرة من أعضاء هيئة التدريس المتميزين.	٢. وجود الجامعة في وسط تجمعات صناعية وزراعية بمحافظة القليوبية.
٣. عدم ثبات الموازنة المخصصة للجامعة من الدولة.	٣. وجود جهات مانحة محلية وإقليمية ودولية.
٤. ضعف مساهمة المجتمع في تمويل الأنشطة التعليمية بمؤسسات التعليم الحكومي.	٤. موقع جغرافي متميز بين خمس محافظات.
٥. ضعف الربط بين منظومة البحث العلمي واحتياجات المجتمع وربطه بالصناعة.	٥. توجه الدولة نحو منح المزيد من الاستقلالية للجامعات.
٦. عدم توفير الدولة درجات كافية لتعيين إداريين وفنيين جدد.	٦. حتمية حصول المؤسسات على الاعتماد يرفع الفرصة للخريج للتقدم لسوق العمل.
٧. فجوة المهارات بين متطلبات سوق العمل والخريج.	٧. زيادة الطلب على التعليم الجامعي في المرحلة الجامعية الأولى والدراسات العليا لكافة التخصصات.
٨. التطورات المتلاحقة والسريعة في تكنولوجيا المعلومات.	٨. توافر جهات مستعدة لعقد الاتفاقات الدولية ومشاريع الشراكة.
	٩. حاجة مجتمع الأعمال إلى أبحاث تفيد في تطوير الشركات والمؤسسات العاملة بالسوق.
	١٠. وجود مشكلات في مجتمع الصناعة تتطلب مساهمة ايجابية من الجامعة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

جدول (١٧): أهم نقاط الفرص والتهديدات (البيئة الخارجية):

الفرص «Opportunities»	التهديدات «Threats»
١. حتمية حصول المؤسسات على الاعتماد، يرفع فرص الخريجين للتقدم لسوق العمل.	١. عدم ثبات الموازنة المخصصة للجامعة من الدولة.
٢. زيادة الطلب على التعليم المفتوح.	٢. ضعف مساهمة المجتمع في تمويل الأنشطة التعليمية بمؤسسات التعليم الحكومي.
٣. موقع جغرافي متميز بين خمس محافظات.	٣. ضعف الربط بين منظومة البحث العلمي واحتياجات المجتمع وربه بالصناعة.
٤. وجود مشكلات في مجتمع الصناعة والزراعة تتطلب مساهمة إيجابية من الجامعة.	٤. فجوة المهارات بين متطلبات سوق العمل وقدرات الخريجين.
٥. وجود جهات محلية وإقليمية ودولية ماثحة.	٥. عدم توفير الدولة درجات كافية لتعيين إداريين وفنيين جدد.

رابعاً: إعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الخارجية (أهم الفرص والتهديدات):

بعد أن انتهى أعضاء فريق التخطيط الإستراتيجي بالجامعة من تحديد أهم الفرص وأهم التهديدات (العوامل الإستراتيجية الخارجية)، تم استخلاص الدلالات الإستراتيجية للتحليل البيئي، وذلك بإعداد مصفوفة العوامل الإستراتيجية الخارجية من خلال الخطوات التالية:

١. تحديد وزن نسبي لكل فرصة (عامل إستراتيجي) ولكل تهديد (عامل إستراتيجي)، وتم ذلك طبقاً لأهمية كل عامل إستراتيجي، مع مراعاة أن مجموعاً لأوزان النسبية للفرص = ٥٠. وللتحديد = ٥٠. ومجموع الوزن النسبي للفرص والتهديدات = (١ صحيح).

٢. ترتيب العوامل الإستراتيجية الخارجية (أهم الفرص والتهديدات) تنازلياً حسب أهميتها للجامعة بحيث يكون الترتيب الأول للتهديد أو الفرصة ذات الوزن النسبي الأكبر، بينما الترتيب الأخير للتهديد أو الفرصة ذاتاً لوزن النسبي الأصغر.

٣. إعطاء درجة (قيمة) لنقاط القوة ونقاط الضعف حسب التمييز على معيار (٤-١)، ففي حالة قدرة الجامعة على الاستفادة من الفرصة بنسبة ٩٠%-١٠٠% تم إعطاء الدرجة (٤)، وفي حالة قدرة الجامعة على الاستفادة من الفرصة بنسبة ٧٥%-٩٠% تم إعطاء الدرجة (٣). وفي حالة قدرة الجامعة على التعامل مع التهديد بنسبة ٩٠%-١٠٠% تم إعطاء الدرجة (٢)، وفي حالة قدرة الجامعة على التعامل مع التهديد بنسبة ٧٥%-٩٠% تم إعطاء الدرجة (١).

٤. حساب الوزن المرجح لكل فرصة وكل تهديد عن طريق ضرب الوزن النسبي (x) الدرجة.

٥. جمع الأوزان المرجحة لكل الفرص والتهديدات للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للجامعة، (هذا الرقم يعبر عن قدرة الجامعة على التعامل مع الفرص والتهديدات للبيئة الخارجية)، كما هو موضح في الجدول التالي:

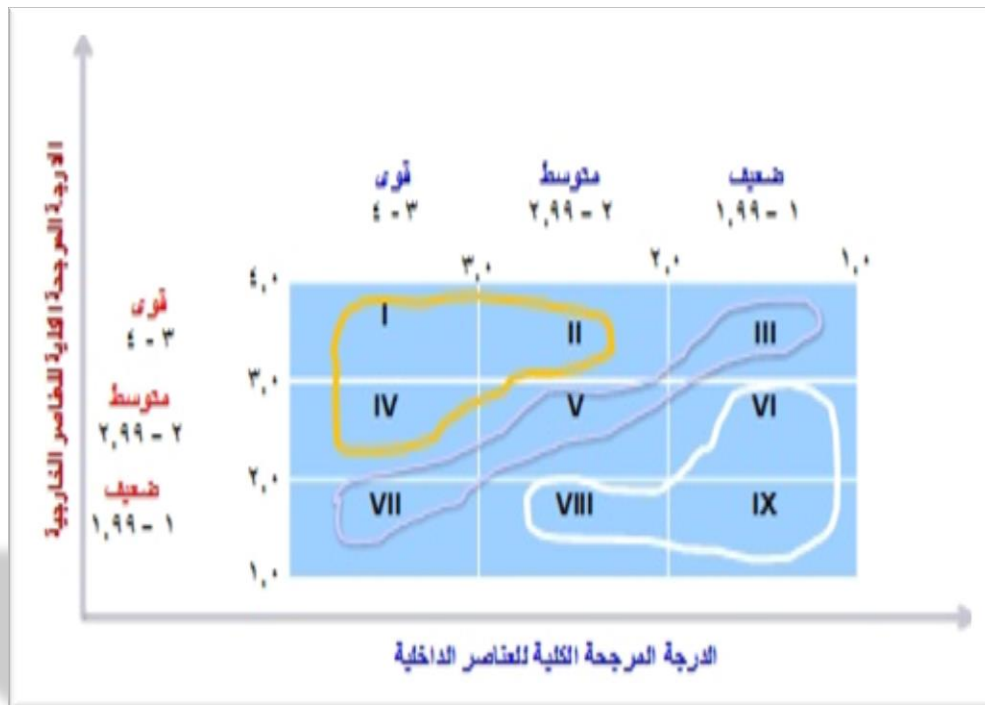
جدول (١٨): مصفوفة العوامل الإستراتيجية الخارجية (الفرص والتهديدات):

الفرص:	العوامل الإستراتيجية الخارجية	الوزن النسبي Weight	الدرجة Rate	الوزن المرجح	التعليق
١ - حتمية حصول المؤسسات على الاعتماد، يرفع الفرصة للخريج للتقدم لسوق العمل.	٠.٢٠	٤	٠.٨٠		
٢ - زيادة الطلب على التعليم المفتوح.	٠.١٥	٤	٠.٦٠		
٣ - موقع جغرافي متميز بين خمس محافظات.	٠.٠٥	٣	٠.١٥		
٤ - وجود مشكلات في مجتمع الصناعة، تتطلب مساهمة إيجابية من الجامعة.	٠.٠٥	٤	٠.٢٠		
٥ - وجود جهات محلية وإقليمية ودولية مانحة.	٠.٠٥	٣	٠.١٥		
التهديدات:					
١ - عدم ثبات الموازنة المخصصة للجامعة من الدولة.	٠.١٥	٢	٠.٣٠		
٢ - ضعف مساهمة المجتمع في تمويل الأنشطة التعليمية بمؤسسات التعليم الحكومي.	٠.١٥	٢	٠.٣٠		
٣ - ضعف الربط بين منظومة البحث العلمي واحتياجات المجتمع وربطه بالصناعة.	٠.١٠	٢	٠.٢٠		
٤ - فجوة المهارات بين متطلبات سوق العمل والخريج.	٠.٠٥	١	٠.٠٥		
٥ - عدم توفير الدولة درجات كافية لتعيين إداريين وفنيين جدد.	٠.٠٥	١	٠.٠٥		
إجمالي الأوزان المرجحة	١.٠٠		٢.٨٠		

يتضح من المصفوفة السابقة أن الرقم اقتراب من (٣)، مما يدل على أن الجامعة لديها قدرة أكبر على منافسة الجامعات المناظرة. وبقراءة الجدول السابق يتضح وجود بيئة خارجية مشجعة إلى حدٍ ما، ولكنها كالعديد من التهديدات بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للمواجهة. ويتطلب الأمر وضع إستراتيجيات وخطط وبرامج لمواجهة التهديدات الحالية، بجانب وضع إستراتيجيات وخطط وبرامج للنمو والتوسع لاقتناص الفرص المتاحة.

تحديد وضع الجامعة:

بعد الانتهاء من مصفوفة العوامل الإستراتيجية الداخلية والخارجية، قام الفريق بمعرفة الموقع الإستراتيجي للجامعة، وذلك باستخدام مصفوفة الداخلي - الخارجي Internal - External Matrix (IE). والتي تشمل ثلاثة أقسام رئيسة، لكل منها تطبيقات إستراتيجية مختلفة، كما هو واضح بالشكل التالي:



شكل (١١): تحليل العوامل الداخلية والخارجية والإستراتيجية المناسبة للجامعة

اتضح من تحليل البيانات الخاصة للعوامل الإستراتيجية الداخلية (٢.٦٥) والخارجية (٢.٨٠) أن الجامعة تقع في الخلية رقم V، وهي إحدى خلايا القسم الثاني، وعليه فإن الإستراتيجية المناسبة للجامعة هي: إستراتيجية الثبات والتطوير والتحسين المستمر والنفاذ إلى السوق وتنمية المنتج، والإستراتيجية الطموحة هي النمو والتوسع.

جدول (١٩): دراسة الوضع التنافسي لجامعة بنها ٢٠١٦/٢٠١٧:

السمات التنافسية	جامعة بنها	الجامعات المحلية بالمجتمع المحيط	الفجوة	السمات المميزة لجامعة بنها
عدد ونوعية كليات الجامعة	١٥	المنوفية ٢٣ طنطا ١٤ الزقازيق ١٩	ارتفاع عدد الكليات بجامعة المنوفية والزقازيق	وجود كلية الفنون التطبيقية
عدد الكليات المعتمدة	٥	٥ بكل جامعة	ارتفاع عدد الكليات المعتمدة بجامعة بنها	تفوق جامعة بنها في عدد الكليات المعتمدة بالنسبة لعدد الكليات الكلية بالجامعة
البرامج والمقررات الجديدة والتميزة التي تقدمها المؤسسات التعليمية	- كلية الهندسة: قسم المساحة - كلية الطب البيطري: برنامج جودة ومراقبة الأغذية وبرنامج الأدوية البيطرية والمستحضرات البيولوجية	وجود مقرر طب الأسرة بكلية الطب جامعة المنوفية	-----	وجود برامج جديدة متميزة
الأبحاث التطبيقية	- كليتا الهندسة والعلوم: مجال الطاقة الشمسية والنانوتكنولوجي. - كليتا العلوم والزراعة: إعادة تدوير المخلفات الزراعية ومكافحة الآفات.	-----	-----	بحوث تطبيقية
بحوث مبتكرة	كليتا الزراعة والطب البيطري: سلالات جديدة من الحيوانات والمحاصيل الزراعية	-----	-----	بحوث مبتكرة
الاتفاقيات الدولية	تزايد عدد اتفاقيات التعاون والشاركة مع المؤسسات التعليمية الدولية.	-----	-----	التميز في عدد الاتفاقيات الدولية

(المرحلة الرابعة)



تحليل الفجوة:

الهدف من هذه الخطوة هو تقييم الفرق بين الوضع الحالي والوضع المأمول والمستهدف الوصول إليه، فبعد معرفة الوضع الحالي للجامعة من خلال تحليل البيئة الداخلية والخارجية وماهو الوضع المأمول، قام فريق التخطيط الإستراتيجي بتحديد الفجوة للوصول إلى الوضع المأمول والتخطيط وتحديد المصادر اللازمة لسد الفجوة في جميع المجالات التي تقدمها الجامعة، والمتمثلة في الخريج، والبحث العلمي، والأنشطة العلمية الأخرى، والخدمات البيئية والمجتمعية.

جدول (٢٠): تحليل الفجوة:

العناصر	الوضع الراهن	الوضع المأمول	الفجوة	تغطية الفجوة
التعليم والتعلم	عدد الكليات المعتمدة = ٥ على وشك التقدم = ٥	اعتماد جميع كليات الجامعة الخمسة عشر	١٠ كليات غير معتمدة	وضع خطة وبرنامج تطوير التعليم والتعلم وصولاً لإعتماد ١٠ كليات بنهاية الخطة
البحث العلمي	محدودية الأبحاث العلمية المشتركة بين الأقسام والكليات ومع جهات خارجية	بحث علمي متميز يتضمن بحوث ومشاريع مشتركة وتطبيقية تخدم الصناعة	ضعف الإنتاج البحثي في بعض الكليات وعدم ربطه بالصناعة	سياسات لدعم البحوث التطبيقية والمشاركة وزيادة القدرة الإنتاجية والتشجيع على نشر البحوث دولياً
خدمة المجتمع	ضعف مساهمة المجتمع في تمويل الأنشطة التعليمية بمؤسسات التعليم الحكومي	التواصل مع المجتمع المحلي والدولي	علاقة فعالة بين الجامعة ومجتمع المحافظة	شراكات بحثية وخدمية مع هيئات المجتمع المدني
الموارد البشرية	عدم استيفاء نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين للقياسات المرجعية ببعض الكليات	نسبة أعضاء هيئة التدريس: الطلاب ١: ٤٠ كليات عملية ١: ٥٠ كليات نظرية الهيئة المعاونة: الطلاب ١: ٢٥		وضع خطط تعيين لاستيفاء القياسات المرجعية بنهاية ديسمبر ٢٠١٧
الموارد المادية	البنية التحتية والتسهيلات الداعمة للتعليم والتعلم لا تستوفي القياسات المرجعية في بعض الكليات	بنية تحتية وتسهيلات داعمة للتعليم والتعلم تستوفي القياسات المرجعية		استيفاء المباني والقاعات والمعامل... الخ للقياسات المرجعية
الموارد المالية	عدم ثبات الميزانية المخصصة للجامعة	زيادة الموارد الذاتية		تفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص

توقعات أصحاب المصلحة مقابل الوضع الحالي

الطلاب

- توفير أماكن مناسبة داخل الجامعة لممارسة الأنشطة الطلابية.
- استحداث طرق جديدة للتعليم (التعليم الإلكتروني).
- التواصل مع المجتمع المحلي بعقد مؤتمرات ولقاءات دورية.
- تحديث المكتبة، وتزويد المعامل بالأجهزة الحديثة.
- استحداث برامج جديدة تناسب احتياجات سوق العمل.
- توفير الكتب والمختبرات وأجهزة الكمبيوتر والإنترنت.
- توفير عدد مناسب من القاعات الدراسية المريحة والمجهزة.
- توفير الخدمات المناسبة داخل الحرم الجامعي.
- وجود بيئة محفزة لتشجيع التفكير المستقل والابتكار.
- استحداث برامج لتنمية قدرات الخريجين وإعدادهم لسوق العمل.
- توفير أنشطة مفيدة خارج إطار المناهج الدراسية.
- توفير الدعم والمساندة للطلاب غير القادرين.
- توفير نظام متكامل للرعاية الصحية.
- سهولة الإجراءات الإدارية، وسرعتها، وشفافيتها.
- تفعيل نظام الإرشاد الأكاديمي.
- اكتشاف وتبني الموهوبين.
- الشفافية والعدالة في التقييم.
- إيجاد آلية لمساعدة الطلاب المتعثرين دراسياً.
- تشجيع الطلاب على المشاركة في المؤتمرات العلمية، وإجراء الأبحاث العلمية.

أعضاء هيئة التدريس

- توفير عدد مناسب من القاعات الدراسية المجهزة.
- التطوير المستمر لطرق التدريس.
- توفير مكاتب مجهزة لأعضاء هيئة التدريس.
- الشفافية في توزيع الأعباء التدريسية والحوافز.
- توفير الخدمات المناسبة داخل الحرم الجامعي.
- توفير معامل أبحاث مجهزة وحديثة، وإمكانيات البحث العلمي.
- توفير إمكانيات التدريب المستمر.
- ميكنة وتحديث المكتبات.
- توفير نظام متكامل للرعاية الصحية.
- تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس على استخدام التقنيات والأساليب التكنولوجية الحديثة.
- أن تكون الإجراءات الإدارية أكثر سهولة وسرعة وشفافية.
- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على نشر أبحاثهم في مجلات دولية.
- زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين بأبحاث في المؤتمرات المحلية والدولية على نفقة الجامعة مع وضع ضوابط للمشاركة.

الإداريون

- وجود بيئة عمل محفزة.
- المساءلة والمحاسبة على المخالفات الإدارية.
- معايير واضحة لاختيار القيادات الإدارية.
- الالتزام بالتوصيف الوظيفي في التعيين، والنقل، والانتداب، والإعارة.
- توفير مكاتب مجهزة وبها أجهزة الكمبيوتر والإنترنت.
- تنظيم دورات تدريبية دورية لرفع مستوى المهارات.
- توفير الخدمات المناسبة داخل الحرم الجامعي.
- الشفافية في توزيع الحوافز.
- رفع مستوى الدخل المادي.
- توفير نظام متكامل للرعاية الصحية.
- دعم برامج للأنشطة الاجتماعية والإنسانية والترفيهية.

مجتمع محافظلة القليوبية

- إقامة علاقات فعالة بين الجامعة ومجتمع المحافظة.
- تأهيل الطلاب والخريجين لسوق العمل، وإيجاد فرص عمل للخريجين داخل محافظة القليوبية وخارجها.
- زيادة الشعور بالفخر بوجود جامعة بنها في المحافظة.
- توظيف نتائج البحوث التطبيقية لخدمة أنشطة المجتمع المحلي.

تحديد القيم المشتركة للجامعة

جدول التعرف على قيم المؤسسة، وقيم الأطراف ذات العلاقة:

جدول (٢٢): نتائج تحديد القيم المشتركة للعمل في الجامعة:

القيم الرئيسية	الأهمية	الالتزام بتطبيق القيمة	الفجوة
قيم الإدارة	٣	٢	١- قيم الجودة الشاملة: الشفافية، العمل ضمن فريق.
	٣	٠	٣- تطوير رأس المال الفكري
	٣	٢	١- العدالة
	٢	٢	٠ المصداقية
	٣	٣	٠ الحيادية
قيم الطلاب	٣	١	٢ الإبداع والابتكار
	٣	٢	١- الالتزام والمسؤولية والمحاسبة
	٣	٢	١- العمل ضمن فريق
	٣	٢	١- الاحترام
قيم العاملين	٣	٠	٣ الإبداع والابتكار
	٣	٢	١- الالتزام والمسؤولية والمحاسبة
	٣	٢	١- احترام العمل
	٣	٢	١- الأمانة والنزاهة
	٣	١	٢- الإدارة بالإنجاز
	٢	٢	٠ المصداقية
	٢	١	١- الانتماء
قيم المجتمع	٣	٢	١- الاحترام
	٣	٢	١- التعاون
	٢	٢	٠ التفاعل والمشاركة

القيم المشتركة التي تبنتها الجامعة: تم أخذ القيم الآتية في الاعتبار عند وضع الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها:

جدول (٢٣): القيم المشتركة التي تبنتها الجامعة:

- قيم إدارة الجودة الشاملة - تطوير رأس المال الفكري - التحسين المستمر - العدالة – الإدارة بالإنجاز - المشاركة المتكاملة لكافة أطراف صناعة واتخاذ وتنفيذ القرار	قيم الإدارة
- الإبداع والابتكار: تسعى إدارة الكلية إلى توفير مناخ الإبداع في العمل - الالتزام-الجدية-الاحترام - العمل الفريقي: العمل بروح الفريق المتكامل لتعظيم أداء الموارد البشرية	قيم الطلاب
- الإبداع والابتكار - الالتزام-احترام العمل-الأمانة - العمل الفريقي: تعمل الموارد البشرية المتنوعة بكليات الجامعة في إطار روح الفريق المتكامل	قيم العاملين: (أعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، والإداريون)
الاحترام، والتعاون الفعال، والمشاركة	قيم المجتمع

(المرحلة الخامسة)



رؤية جامعة بنها:

الوصول إلى مكانة متميزة بين الجامعات محلياً، وإقليمياً، ودولياً.

رسالة جامعة بنها

تلتزم جامعة بنها بتحقيق مسؤولياتها المجتمعية في مجال المعرفة والتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع محلياً وإقليمياً، ودعم تكنولوجيا المعلومات والتنمية المستدامة، والربط مع الصناعة، في إطار الحفاظ على القيم المشتركة.

القيم المشتركة التي تتبناها جامعة بنها:

قيم الجودة الشاملة، وتطوير رأس المال الفكري، والإدارة بالإنجاز، والإبداع والابتكار، والالتزام والمساءلة والمحاسبة، والتفاعل والمشاركة المجتمعية.

(المرحلة السادسة)



أولاً: سياسات شئون التعليم والطلاب:

- تبني الجامعة إستراتيجيات تعليم وتعلم، تحقق المعايير الأكاديمية المطبقة على البرامج المختلفة.
- مشاركة طلابية فعالة في الأنشطة داخل الجامعة وخارجها ولجانها المختلفة.
- الاهتمام بإكساب الطلاب المهارات اللازمة للعمل المهني.
- دراسة إحتياجات سوق العمل.
- إشراك جهات التوظيف والمستفيدين الخارجيين عند مراجعة واستحداث البرامج أو طرق التدريس والتقويم.
- تعميم التعلم الذاتي في طرق التدريس.
- تطبيق طرق تقويم موضوعية.
- التنمية المستدامة لمهارات أعضاء هيئة التدريس.
- تنمية المهارات التطبيقية والتدريبية للطلاب والخريجين.
- تعزيز الروابط بين الخريجين والجامعة وجهات التوظيف.
- الالتزام بأخلاقيات المعلم الجامعي.

ثانيًا: سياسات الدراسات العليا والبحث العلمي:

- تطوير البرامج الأكاديمية واستحداث برامج جديدة وفقاً لأحتياجات سوق العمل.
- توجيه البحث العلمي لخدمة المجتمع، وتنفيذ الخطط البحثية على المستوى القومي.
- تسويق الأبحاث العلمية.
- إنشاء قواعد بيانات للبحث العلمي.
- تطوير المعامل والمراكز البحثية بما يخدم البحث العلمي.
- دعم صغار الباحثين علمياً ومادياً.
- تشجيع الأبحاث المشتركة مع المؤسسات التعليمية والبحثية محلياً وإقليمياً وعالمياً.
- الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي، وحماية حقوق الملكية الفكرية.
- تشجيع النشر الدولي، والابتكارات الحديثة، وبراءات الاختراع.
- تحفيز برامج المشاركة الفعالة بين الجامعة وقطاع الصناعة.
- تطوير المجالات العلمية والبحثية بالجامعة وكلياتها.

ثالثًا: سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة:

- توجيه الخدمة المجتمعية للاحتياجات الفعلية للمجتمع المحيط.
- التوسع في المشاركات والاتفاقيات المجتمعية.
- زيادة تمثيل الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان والروابط المختلفة بالجامعة وكلياتها.
- متابعة الوحدات ذات الطابع الخاص والتعرف على نتائج أنشطتها.
- تسويق إمكانيات وقدرات الجامعة الاستشارية والبحثية والتدريبية للمجتمع المحيط.
- إشراك طلاب الليسانس والبيكالوريوس والدراسات العليا، وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، وأعضاء الهيئة الإدارية في أنشطة خدمة المجتمع.
- المساهمة المستمرة في حل مشكلات البيئة وتنمية الوعي.
- التكامل مع سياسات الجامعة في مجال التعليم والبحث العلمي.
- تحفيز مبادرات ريادة الأعمال والمشروعات الصغيرة وخلق فرص عمل.

رابعًا: السياسات المالية:

- تشجيع جميع العاملين في الجامعة على تبني وتطوير آليات زيادة موارد الجامعة الذاتية.
- الاستخدام الأمثل لموارد الجامعة من الموازنة العامة.
- التواصل الدائم مع رجال الأعمال والمجتمع المدني للمساهمة في تنمية الموارد الذاتية للجامعة.
- زيادة أعداد الطلاب الوافدين من الدول المختلفة للدراسة بالجامعة.
- جلب مشروعات ممولة من الجهات المانحة.

خامساً: السياسات الإدارية:

- حوكمة وجودة الأداء بإدارة الجامعة والكليات.
- تبني آليات شفافة للمساءلة والمحاسبة.
- تنمية مستمرة لمهارات وقدرات الموارد البشرية.
- دعم إدارات الجودة والتطوير بالجامعة وكلياتها.
- الالتزام بتطبيق اللوائح والقوانين المنظمة للعمل بالجامعة.
- تبني معايير لاختيار وتعيين القيادات الإدارية والوظائف بالجامعة.
- تطبيق نظم الأرشفة الإلكترونية، وإستدعاء وتداول الوثائق بالطرق الإلكترونية.

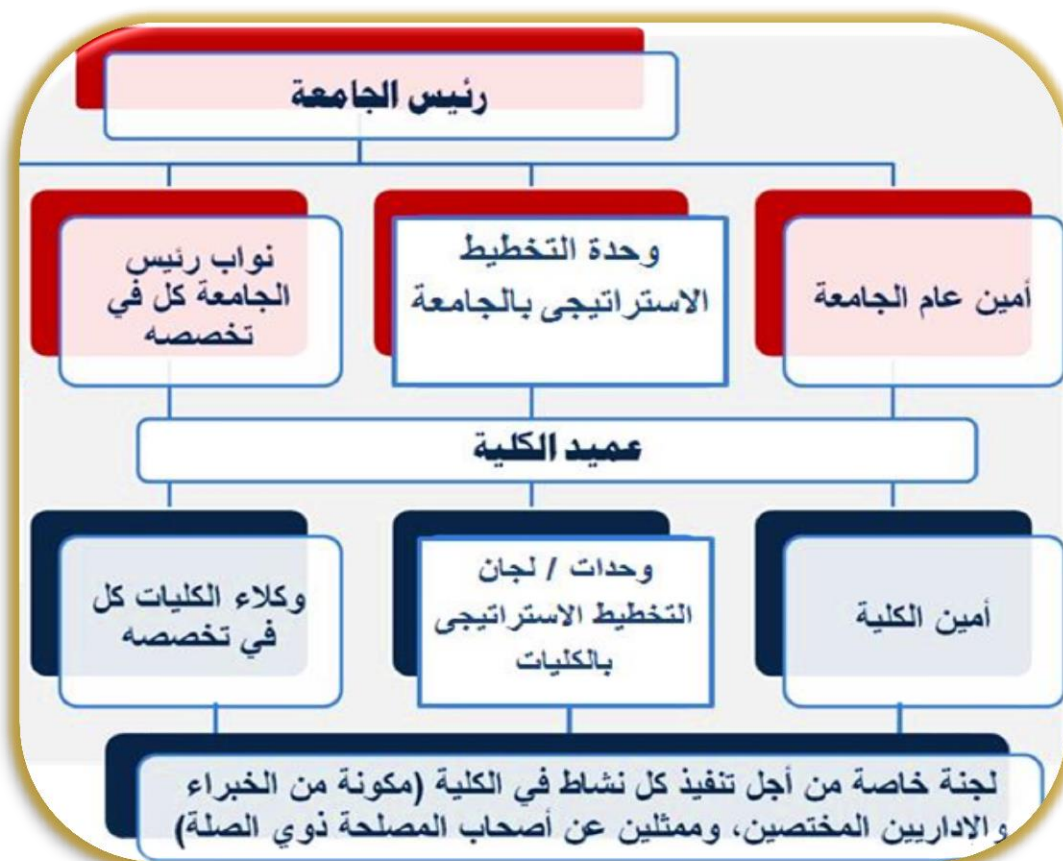
(المرحلة السابعة)



(المرحلة الثامنة)



آلية التنفيذ:

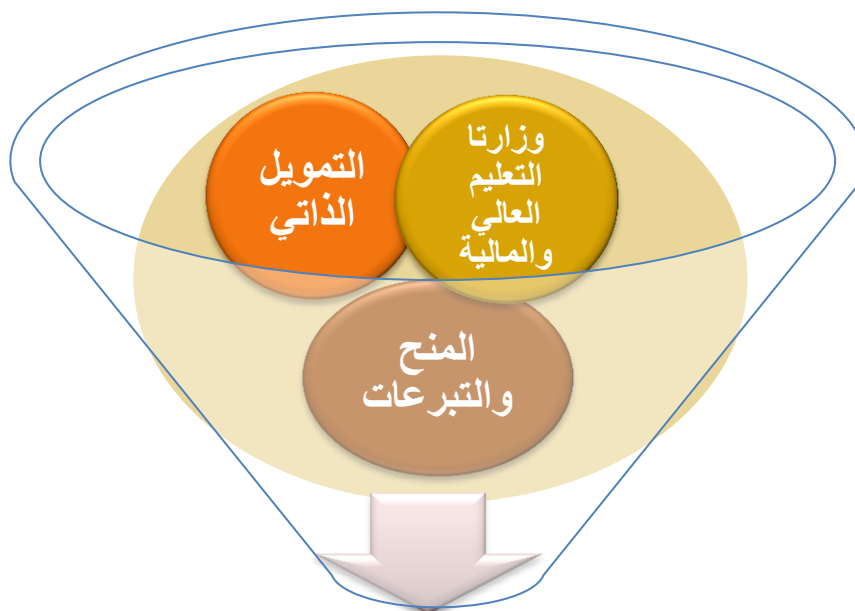


شكل (١٢) الهيكل المؤسسي لتنفيذ الخطة الإستراتيجية

آلية متابعة مراحل تنفيذ الخطة الإستراتيجية:

- قياس مؤشرات الأداء الرئيسية للأنشطة من خلال ما يلي:
أولاً: مرحلة تنفيذ النشاط.
ثانياً: دراسة أثر النشاط في تحقيق النتائج المرجوة على المدى القصير والبعيد.
- قياس مؤشرات الأداء الرئيسية في فترات زمنية منتظمة.
- تقييم مؤشرات الأداء الرئيسية للنشاط، في مقابل المستهدف وفقاً للنتائج و يمكن التغلب على أوجه القصور بسرعة وكفاءة من خلال تبني السياسات الملائمة.

تمويل الخطة الإستراتيجية للجامعة



شكل (١٣) مصادر تمويل الخطة الإستراتيجية:

جدول (٢٥): توزيع الميزانية على المشاريع المحققة للأهداف الإستراتيجية للخطة:

الغاية	جملة الغاية بالآلاف جنيه	مصادر التمويل
الأولى	٣٠٢٥٠	الموازنة العامة للدولة المصادر الذاتية المنح والهبات
الثانية	٤٠٩٠٩٠	
الثالثة	٣٣٣٩٥٠	
الرابعة	٣١٦٥	
الخامسة	٣١٥٠	
السادسة	٤٣٥٦٧٠٠	
السابعة	٣٣٠٣٧٠	
الثامنة	٦٥٩٩٥	
إجمالي تكلفة تنفيذ الخطة	٥٥٣٢٦٧٠	

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الجزء الرابع تفاصيل الخطة التنفيذية



معاً .. نبني المستقبل .. نحو العالمية

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية الأولى
طلاب وخريجون متميزون وقادرون على
المنافسة والابتكار

معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

طلاب وخريجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

تهدف الغاية الأولى بالخطة الاستراتيجية إلى التأكيد على اهتمام الجامعة بالتطوير والتحديث المستمر للبرامج التعليمية واستراتيجيات التعليم / التعلم وأساليب التدريب والتقويم لمواكبة متطلبات سوق العمل ، كما توفر بيئة محفزة للابتكار والاختراع وريادة الأعمال ، إضافة إلى تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية ورعاية متميزة ، وإنشاء مراكز لتأهيل الطلاب والخريجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية ، وتفعيل وحدات متابعة الخريجين بما يسهم في زيادة قدرة الخريجين على المنافسة والابتكار.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية الاولى	٧	٨	١٦	٨٥	٣٠٢٥٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

طلاب وخريجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالأف
١-١ تطوير سياسات ونظم القبول والتوزيع والتحويل.	١-١-١ سياسات ديناميكية لنظم القبول والتوزيع والتحويل تتوافق مع قدرات الطلاب.	٤٠
٢-١ تقديم برامج تعليمية متميزة ومتطورة تواكب مستجدات سوق العمل.	١-٢-١ تقديم برامج أكاديمية واستحداث برامج غير تقليدية بكليات الجامعة.	٤٦٥٠
٣-١ تحديث مستمر لإستراتيجيات التعليم/ التعلم وأساليب التدريب و التقويم.	١-٣-١ تطوير استراتيجيات وأساليب التعليم / التعلم والتدريب	٦٠
	٢-٣-١ قياس وتقويم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة الليسانس والباكوريوس.	١٠٠٠
٤-١ توفير بيئة محفزة للابتكار والاختراع وريادة الأعمال.	١-٤-١ انشاء مراكز للتميز العلمي والابتكارات في جامعة بنها وفي فرع الجامعة بالعبور وتطوير إبداعات وابتكارات الطلاب وريادة الأعمال.	١٥٠٠
٥-١ تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية ورعاية متميزة تحقق رضا الطلاب.	١-٥-١ الدعم الأكاديمي والخدمي والأنشطة الطلابية.	٢١٠٠٠
٦-١ انشاء مراكز لتنمية وتعزيز المهارات المهنية والتطبيقية للطلاب والخريجين في أماكن التوظيف.	١-٦-١ انشاء مراكز لتأهيل الطلاب والخريجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية.	٨٠٠
٧-١ تعزيز الروابط بين الخريجين والجامعة وجهات التوظيف.	١-٧-١ إنشاء وتفعيل وحدات متابعة الخريجين بكليات الجامعة.	١٢٠٠
التكلفة الإجمالية		٣٠.٢٥٠

الهدف الأول

١-١ تطوير سياسات ونظم القبول

والتوزيع والتحويل

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-١ سياسات ديناميكية لنظم القبول والتوزيع والتحويل تتوافق مع قدرات الطلاب.	١-١-١-١ نظم قبول الطلاب متوافقة مع اللوائح والقوانين ومنفذة إلكترونياً.	١. دراسة القوانين وقواعد القبول المحددة من المجلس الأعلى للجامعات. ٢. وضع قواعد للقبول تتفق مع قانون تنظيم الجامعات وقرارات المجلس الأعلى للجامعات، ولوائح الكليات بالجامعة والتخصصات . ٣. اعتماد وإعلان وتنفيذ تلك القواعد إلكترونياً.	٢٠١٧	٢٠١٨	١.نظم قبول الطلاب متوافقة مع اللوائح والقوانين والقواعد المنظمة و المعلنة. ٢.تنفيذ القواعد إلكترونياً بنسبة ١٠٠% وفق طبيعة نشاط الكلية.	١. عدم الالتزام من قبل الكليات بقواعد القبول والتوزيع على التخصصات المختلفة. ٢. إدارة شؤون التعليم والطلاب بالجامعة. ٣. وحدة تكنولوجيا المعلومات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. مدير إدارة شؤون التعليم والطلاب بالجامعة. ٣. مديرو إدارة شؤون التعليم والطلاب بالكليات . ٤. مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات.	٢٠	التمويل الذاتي	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		فترة التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	من					التكلفة بالألف	التكلفة بالألف
	٢-١-١-١ سياسة تحويل الطلاب من الجامعة وإليها، موثقة ومعلنة إلكترونياً.	١. إعداد آلية واضحة للتحويل تتفق مع لوائح المجلس الأعلى للجامعات وتناسب إمكانات الجامعة باستخدام البرامج الإلكترونية المناسبة. ٢. اعتماد الآلية من مجلس الجامعة ونشرها داخلياً وخارجياً.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. آلية موثقة لتحويل الطلاب من الجامعة وإليها موثقة ومعلنة بنسبة ١٠٠%.	١. تزايد أعداد المحولين بما يفوق الطاقة الاستيعابية للجامعة.	١. مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة. ٢. اللجنة العليا للبرامج الجديدة بالجامعة. ٣. وكلاء شئون التعليم والطلاب بالكليات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. رئيس اللجنة العليا للبرامج الجديدة. ٣. وكلاء شئون التعليم والطلاب بالكليات	٢٠	التمويل الذاتي

الهدف الثاني

١-٢ تقديم برامج تعليمية متميزة ومتطورة
تواكب مستجدات سوق العمل وإحتياجاته.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-١ تقديم برامج أكاديمية وإستحداث برامج غير تقليدية بكليات الجامعة.	١-٢-١ برامج أكاديمية لمرحلة الليسانس والباكالوريوس مطورة بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المتبعة.	١.مراجعة دورية للبرامج الأكاديمية لمتابعة مدى ملاءمتها لمستجدات التخصص وتغيرات سوق العمل محليًا وإقليميًا ودوليًا. ٢. تطوير البرامج الأكاديمية والمتوافقة مع المعايير الأكاديمية لمختلف القطاعات مثل تطوير برنامج بكالوريوس الطب والجراحة، برامج إعداد المعلم بكافة التخصصات وعرضها على مجلس شئون التعليم والطلاب تمهيدًا لإقرارها. ٣. اعتماد المجالس الحاكمة للبرامج الأكاديمية المطورة. ٤. نشر البرامج المطورة على البوابة الإلكترونية للجامعة وغيرها من وسائل النشر. ٥. تسويق البرامج المطورة داخليًا وخارجيًا.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. برامج أكاديمية مطورة ومتوافقة مع متطلبات سوق العمل ومتوافقة مع المعايير الأكاديمية لمختلف القطاعات ومعتمدة. ٢. اللوائح الداخلية للكليات مطورة في ضوء البرامج المستحدثة. ٣. الإعلان عن البرامج على البوابة الإلكترونية	١. انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالكليات بالأعباء التدريسية وغيرها. ٢. مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس للتطوير والتحديث.	١. لجنة شئون التعليم والطلاب بالجامعة. ٢. لجان شئون التعليم والطلاب بالكليات. ٣. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٤. المدير التنفيذي للبوابة الإلكترونية.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٣. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٤. المدير التنفيذي للبوابة الإلكترونية.	١٥٠	تمويل ذاتي من كل كلية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
					و تسويقها داخليًا وخارجيًا. ٤. فتح باب القبول بهذه البرامج					
	٢-١-٢-١ استحداث برامج أكاديمية متميزة تتواءم مع متطلبات سوق العمل، وتنفيذ بعض مقرراتها إلكترونياً.	١. دراسة دورية عن احتياجات سوق العمل ومدى ملائمة البرامج الأكاديمية القائمة. ٢. إعداد برامج جديدة تتفق مع حجم وطبيعة نشاط الكليات وفقاً لمتطلبات سوق العمل. - برامج للكليات الجديدة للمجموعة الصحية بجامعة بنها وتشمل: عدد (٣) كليات جديدة هي: (طب الاسنان والعلاج الطبيعي والصيدلة) - برامج كلية التربية (٦ برامج باللغة الإنجليزية) - برامج كلية التربية الرياضية للبنات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. انهاء الاجراءات التنفيذية من المجلس الأعلى للجامعات لفتح البرامج الجديدة. ٢. برامج أكاديمية مستحدثة ومتوافقة مع متطلبات سوق العمل ومتوافقة مع المعايير	١. انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالكليات بالأعباء التدريسية وغيرها. ٢. مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس للتطوير والتحديث. ٣. ضعف الموارد المالية.	١. مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة. ٢. لجان شئون التعليم والطلاب بالكليات. ٣. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. المدير التنفيذي	٤٥٠٠	ذاتي من كل كلية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		١- إعداد برامج بينية بين بعض التخصصات والكليات مثل برنامج الهندسة الوراثية (بين كلية العلوم وكلية الطب) وبرنامج الطب البديل بين (كلية الزراعة وكلية الطب)، برنامج المحاسبة القانونية بين (كلية التجارة وكلية الحقوق)، برنامج التغذية العلاجية بين (كلية الطب، الطب البيطري، والزراعة) ٢. عرض البرامج الأكاديمية المستحدثة والمتوافقة مع المعايير الأكاديمية على مجلس شئون التعليم والطلاب لإقرارها بعد اعتماد مجالس الكليات لها. ٣. اعتماد المجالس الحاكمة للبرامج الأكاديمية المستحدثة. ٤. تطوير اللوائح الداخلية للكليات بما يتناسب مع برامجها المستحدثة واعتمادها. ٥. تنفيذ بعض البرامج المستحدثة إلكترونياً			١. الأكاديمية لمختلف القطاعات ومعتمدة. ٢. اللوائح الداخلية للكليات مطورة في ضوء البرامج المطورة. ٣. الإعلان عن البرامج على البوابة الإلكترونية وتسويقها داخلياً وخارجياً. ٤. فتح باب القبول بهذه البرامج	١. عدم استكمال البنية التحتية لبعض كليات الجامعة.	١. البوابة الإلكترونية. ٢. البوابة الإلكترونية.			

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		وينظام التعليم عن بعد. ٧. نشر البرامج المستحدثة على البوابة الإلكترونية للجامعة وغيرها. ٨. تسويق البرامج المستحدثة داخليًا وخارجيًا، والمتابعة الدورية لقياس فاعلية تلك البرامج.								

الهدف الثالث

١-٣ تحديث مستمر لإستراتيجيات التعليم/
التعلم وأساليب التدريب والتقويم

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-١ تطوير استراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم	٢-١-٣-١ استراتيجيات واساليب تعليم وتعلم مطورة ومعلننة ومفعلة.	١. إعداد استراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم المحدثة. ٢. تطوير اللوائح الداخلية بما يناسب الاستراتيجيات الجديدة. ٣. عرض استراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم المحدثة واللوائح الواردة من الكليات على مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة تمهيداً لاعتمادها. ٤. اعتماد مجلس الجامعة لإستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم الواردة من الكليات وإعلانها. ٥. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم على الإستراتيجيات المحدثة. ٦. تقويم أثر التدريب على الاستراتيجيات الحديثة.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. إستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم محدثة ومعتمدة. ٢. إستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم معلنة على البوابة الإلكترونية بالجامعة وبأساليب مختلفة.	١. نقص وعي بعض أعضاء هيئة التدريس بالإستراتيجيات والأساليب المحدثة.	١. مجلس شئون التعليم والطلاب. ٢. البوابة الإلكترونية. ٣. مركز القياس والتقويم بالجامعة. ٤. مركز الجودة والاعتماد.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. المدير التنفيذي للبوابة الإلكترونية. ٣. مدير مركز القياس والتقويم. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد.	٢٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٣-١ استراتيجيات واساليب تدريب محدثة مثل (الفيديو كوفرنانس، التدريب عن بعد، المحاكاة الإلكترونية.... وغيرها) معتمدة ومعلنة ومفعلة.	١. عرض استراتيجيات وأساليب التدريب الواردة من الكليات ومن مراكز ووحدات الجامعة (مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس، مركز الجودة، مركز المعلومات والخدمات البحثية... وغيرها) على مجلس شئون البيئة وخدمة المجتمع بالجامعة تمهيداً لاعتمادها. ٢. تطوير اللوائح لتتاسب الاستراتيجيات الجديدة. ٣. اعتماد الإستراتيجيات واللوائح السابق تحديدها من المجالس الحاكمة. ٤. عرض الخطط التدريبية للكليات ومراكز الجامعة الخاصة بتنفيذ الإستراتيجيات السابق اعتمادها على مجلس شئون البيئة وخدمة المجتمع تمهيداً لاعتمادها. ٥. اعتماد الخطط التدريبية من مجلس	٢٠١٧	٢٠١٩	١. إستراتيجيات وأساليب التعلم والتعليم محدثة ومعتمدة ومعلنة. ٢. الخطط التدريبية للكليات ومراكز الجامعة معتمدة. ٣. الخطط التدريبية معلنة على البوابة الإلكترونية للجامعة. ٤. خطط التدريب مفعلة.	١. نقص وعي بعض منسوبي الجامعة بأهمية التدريب المستمر. ٢. نقص الموارد المالية اللازمة للتدريب.	١. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. البوابة الإلكترونية. ٣. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٤. مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. ٥. مركز المعلومات والخدمات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. وكلاء الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع. ٣. مدير البوابة الإلكترونية. ٤. مدير مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. ٥. مدير مركز	٤٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		الجامعة. ٦. إعلان الخطط التدريبية على البوابة الإلكترونية. ٧. تنفيذ الخطط التدريبية المعتمدة للمستفيدين. ٨. تقويم نتائج التدريب ومتابعة أثره في إنجاز الأعمال.					البحثية.	المعلومات والخدمات البحثية.		
٢-٣-١ قياس و تقويم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة الليسانس والبكالوريوس	١-٢-٣-١ أساليب تقويم محدثة مثل (ملفات الإنجاز، بنوك الأسئلة، التقويم الإلكتروني و غيرها)،	١. إعداد أساليب محدثة لتقويم البرامج والمقررات والطلاب تتضمن استطلاع آراء الطلاب، والأطراف المجتمعية في مدى الاستفادة من البرامج والمقررات، وملفات الإنجاز. ٢. عرض مقترحات الكليات بإنشاء وحدات القياس والتقويم سواء الممولة من وحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي أو من التمويل الذاتي وذلك على	٢٠١٧	٢٠١٨	١. زيادة عدد وحدات القياس والتقويم في كليات الجامعة بنسبة ٢٥% سنوياً. ٢. أساليب مطورة لقياس وتقويم الطلاب معتمدة ومعلنة.	١. نقص الموارد المالية. ٢. مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس لأساليب القياس والتقويم المطورة.	١. مجلس شئون التعليم والطلاب. ٢. مركز القياس والتقويم بالجامعة. ٣. مركز ضمان الجودة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. مدير مركز القياس والتقويم بالجامعة.	١٠٠٠	ذاتي + وحدة إدارة المشروع ات بوزارة التعليم العالي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
	معتمدة و معلنة و مفعلة.	مجلس شئون التعليم والطلاب بالجامعة تمهيداً لإقرارها. ٣. اعتماد مجلس الجامعة لوحدات القياس والتقويم المقترحة من الكليات. ٤. اعتماد مجلس الجامعة لأساليب القياس والتقويم المتضمنة بعد عرضها على مجلس شئون التعليم والطلاب ومركز القياس والتقويم بالجامعة وإعلانها ومتابعة تنفيذها.					وا الاعتماد.	٣. مدير مركز ضمان الجودة و الاعتماد.		

الهدف الرابع

١-٤ توفير بيئة محفزة للإبتكار
والإختراع وريادة الأعمال.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-١ إنشاء مراكز للتميز العلمي والابتكارات في جامعة بنها وفي فرع الجامعة بالعبور وتطوير إبداعات وابتكارات الطلاب وريادة الأعمال.	١-٤-١-١ استحداث مركز للتميز العلمي والابتكارات لرعاية الموهوبين والمبتكرين بالجامعة ووحدات التميز في الكليات.	١. إعداد لائحة للمركز موضح بها (أهدافه- مجالاته- اختصاصاته-مصادر تمويله) واعتمادها ونشرها. ٢. تحديد مجالات ومعايير التميز وتحديثها بمعرفة لجان متخصصة. ٣. نشر ثقافة التميز بطرق متعددة. ٤. اكتشاف المتميزين والموهوبين من الطلاب - العاديين وذوي الاحتياجات الخاصة - في كافة المجالات، وتبنيهم، وتيسير اشتراكهم في المؤتمرات العلمية، وتكريمهم في المناسبات العلمية المناسبة. ٥. زيادة فرص التبادل الطلابي بين كليات الجامعة والكليات المماثلة لها في بعض الدول مثل الصين واندونيسيا ... ٦. إعداد برامج تدريب لتنمية مهارات الإبداع والابتكار وريادة الأعمال لدى الطلاب واعتمادها. ٧. الإعلان عن البرامج وتسويقها وتنفيذها. ٨. معارض دورية بالجامعة و الكليات	٢٠١٧	٢٠١٩	١. مركز للتميز العلمي والابتكارات للموهوبين والمبتكرين. ٢. لائحة معتمدة ومعلنة للمركز. ٣. معايير ومجالات التميز محددة ومعلنة. ٤. برامج تدريب على مهارات الإبداع والابتكار وريادة الأعمال معتمدة ومعلنة. ٥. زيادة أعداد الطلاب المدربين على البرامج المعتمدة بنسبة ١٠% سنوياً.	١. نقص الموارد المالية. ٢. صعوبة اكتشاف الطلاب الموهوبين والمبتكرين في ظل الزيادة السنوية في أعداد الطلاب. ٣. ضعف تسويق البرامج المقدمة لتنمية مهارات الإبداع وريادة الأعمال.	١. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مركز المعلومات والخدمات البحثية. ٣. البوابة الإلكترونية. ٤. وحدة رعاية الموهوبين بالجامعة. ٤. مدير وحدة رعاية	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مدير مركز المعلومات والخدمات البحثية. ٣. مدير البوابة الإلكترونية. ٤. مدير وحدة رعاية	١٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		لمنتجات الطلاب من الابتكارات و ريادة الاعمال ٩. تحفيز الطلاب على المشاركة في البحث العلمي من خلال طرح مشروعات بحثية تدعم الابتكار.						الموهوبين بالجامعة.		

الهدف الخامس

١-٥ تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية
ورعاية متميزة تحقق رضا الطلاب.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-١ الدعم الأكاديمي وخدمي والأنشطة الطلابية.	١-١-٥-١ دعم الطلاب أكاديميًا ورعايتهم وفقًا لاحتياجاتهم.	١. إعداد برامج متميزة للدعم الأكاديمي (على مستوى الجامعة وعلى مستوى كل كلية) منفذ بعضها إلكترونياً لرعاية الطلاب الفائقين والمتعثرين أكاديميًا وفقاً لاحتياجاتهم، بمعرفة الكليات، وعرضها على مجلس شؤون التعليم والطلاب بالجامعة. ٢. إعداد برامج متميزة لرفع الكفاءة الأكاديمية لذوي الاحتياجات الخاصة. ٣. اعتماد البرامج من مجلس الجامعة والإعلان عنها. ٤. تفعيل مكتب رعاية الطلاب الوافدين لتقديم الخدمات التعليمية واللوجستية للطلاب الوافدين بسرعة ودقة. ٥. وضع خطة لتطوير خدمات دعم الطلاب أكاديميًا واعتمادها والإعلان عنها.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. برامج رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين أكاديميًا موثقة ومعلنة. ٢. خطة تطوير خدمات دعم الطلاب أكاديميًا معتمدة ومنشورة ومنفذة. ٣. زيادة أعداد الطلاب الوافدين بكليات الجامعة.	١. عدم توفر المــــوارد البشرية والمادية اللازمة لتنفيذ تلك الأنشطة. ٢. عزوف بعض الطلاب عن ممارسة الأنشطة الطلابية.	١. مجلس شــــئون التعليم و الطلاب بالجامعة. ٢. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. مــــدير البوابــــة الإلكترونية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. مــــدير البوابــــة الإلكترونية.	١٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		٦. متابعة تنفيذ البرامج وخطة تطوير خدمات دعم الطلاب.								
	٢-١-٥-١ أنشطة طلابية وخدمات تعليمية متميزة.	١. تفعيل خطط الأنشطة الطلابية المعدة من قبل الجامعة و الكليات. ٢. تخصيص أماكن لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة بكل كلية مع وضع ضوابط لممارستها. ٣. قيام الجامعة بالتنسيق مع الكليات بتنفيذ برامج واضحة وهادفة للأنشطة الطلابية والخدمات التعليمية المتميزة (الرحلات التعليمية، خدمات الرعاية الصحية، الإعانات الاجتماعية، تدريب الطلاب على المهارات المختلفة المرتبطة بسوق العمل ، البرامج التنافسية لذوي الاحتياجات الخاصة... وغيرها). ٤. قيام مجلس شئون التعليم والطلاب	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. خطة الجامعة للأنشطة الطلابية معتمدة ومفعلة. ٢. خطط تنفيذية لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة بالكليات معتمدة ومفعلة. ٣. أماكن مخصصة لممارسة الأنشطة الطلابية بكل كلية. ٤. قائمة الخطط التنفيذية التفصيلية لممارسة الأنشطة الطلابية موثقة من	١. قلة أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية في بعض الكليات. ٢. نقص الموارد المالية.	١. مجلس شئون التعليم و الطلاب. ٢. مجلس شئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٣. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٤. البوابة الإلكترونية. ٥. مركز المعلومات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٣. مدير مركز الجودة بالجامعة. ٤. مدير البوابة الإلكترونية. ٥. مركز المعلومات	١٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		بالجامعة بإعداد مقاييس الرضا عن الأنشطة الطلابية والخدمات التعليمية واعتمادها؛ تمهيداً لتنفيذها من قبل الكليات.			مجلس الجامعة ومعلنة. ٥. دورات تدريبية لتطوير المهارات المرتبطة بسوق العمل.		المعلومات والخدمات البحثية. ٦. إدارة رعاية الشباب بالجامعة.	والخدمات البحثية. ٦. مدير رعاية الشباب.		
	٣-١-٥-١ تطوير خدمات المدن الجامعية.	١. تطوير المدينة الجامعية بمدينة طوخ لاستيعاب عدد كبير من الطلاب، والقيام بالصيانة الدورية لها لزيادة أعداد الطلاب الملتحقين بها. ٢. توفير احتياجات المطابخ والمطاعم للمدن الجامعية من الأجهزة والأدوات والمواد الغذائية باستمرار، وفقاً لأعداد الطلاب التي يتم استيعابها بجميع المدن الجامعية للجامعة، وتوفير أماكن مناسبة لتناول الطلاب لوجباتهم	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. مطابخ مجهزة وفقاً لمعايير جودة المدن الجامعية. ٢. مكتبة علمية وثقافية مجهزة ومتصلة بالمكتبة الرقمية بالجامعة. ٣. أماكن مناسبة للذاكرة ولممارسة الأنشطة الطلابية.	١. نقص الإمكانيات المادية.	١. مجلس شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مجلس إدارة المدن الجامعية. ٣. البوابة الإلكترونية. ٤. وحدة	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. المشرف العام على المدن الجامعية. ٣. مدير	٧٠٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		الغذائية. ٣. إعادة تأهيل ملاعب المدن الجامعية بما يحقق كفاءة الأداء وتحقيق أقصى استفادة ممكنة منها. ٤. تحسين إمكانات المكتبة العلمية والثقافية وربطها بالمكتبة الرقمية بالجامعة ٥. تفعيل نظام الزهراء لادارة المدن الجامعية ٦. توفير أماكن مناسبة للمذاكرة ، ولدعم ممارسة الأنشطة الطلابية في المدن الجامعية و تحسين البنية التحتية الاليكترونية للمدن الجامعية. ٧. توفير وسائل مواصلات لنقل الطلاب من المدن الجامعية إلى كلياتهم والعكس.			٤. وسائل مواصلات كافية لنقل الطلاب من كلياتهم وإليها. ٥. زيادة الرضا الطلابي بالجامعة.		تكنولوجيا المعلومات. ٥. مركز ضمان الجودة ٤. المدير التنفيذي للبوابة الالكترونية.			

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٤-١-٥-١ نظام جودة داخلي للمدن الجامعية.	١. تحديث سياسات وقواعد القبول للمدن الجامعية. ٢. إعداد ميثاق أخلاقي لضبط العلاقات بين منسوبي المدن الجامعية. ٣. التدريب المستمر للعاملين بالمدن الجامعية. ٤. تحديث الهيكل التنظيمي للعاملين بالمدن الجامعية. ٥. التوصيف الوظيفي للعاملين بالمدن الجامعية.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. سياسات قبول الطلاب للمدن الجامعية معتمدة ومعلنة. ٢. ميثاق أخلاقي معتمد ومعلن. ٣. خدمات المدن الجامعية مميكنة. ٤. هيكل تنظيمي معتمد ومعلن. ٥. توصيف وظيفي للعاملين بالمدن الجامعية معتمد ومعلن.	١. ضعف البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات.	١. مجلس شؤون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٢. مجلس إدارة المدن الجامعية. ٣. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٢. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٣. المشرف العام للمدن الجامعية.	٧٠٠٠	ذاتي
	٥-١-٥-١ نظام صيانة دورية للمدن	١. تفعيل وحدة صيانة مرافق وأجهزة المدن الجامعية. ٢. تفعيل وحدة إدارة الأزمات	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. وحدة صيانة مرافق وأجهزة المدينة مفعلة طبقاً لمعايير جودة المدن	نقص الإمكانيات المادية.	١. مجلس شؤون خدمة المجتمع و	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع و	٤٠٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	الجامعية.	والكوارث.			الجامعية. ٢. وحدة إدارة الأزمات والكوارث مفعلة طبقاً لمعايير جودة المدن الجامعية.		تنمية البيئة. ٢. مجلس إدارة المدن الجامعية. ٣. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٤. الامين العام المساعد للجامعة. بالجامعة.	و تنمية البيئة. ٢. مدير مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٣. مشرف عام المــدــن الجامعية. بالجامعة. ٤. الامين العام المساعد للجامعة. بالجامعة.		

الهدف السادس

١-٦ إنشاء مراكز لتنمية وتعزيز المهارات المهنية والتطبيقية للطلاب والخريجين في أماكن التوظيف.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٦-١ إنشاء مراكز لتأهيل الطلاب والخريجين بمشاركة المؤسسات المجتمعية.	١-١-٦-١ طلاب و خريجون مؤهليون و مزدودون بالمهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف	١. إنشاء مركز للإرشاد الوظيفي وريادة الأعمال يتولى مهمة تدريب الطلاب على ابتكار مشروعات صغيرة وتمكينهم من مهارات التخطيط والتنفيذ والإدارة. ٢. إعداد لائحة موحدة للمركز موضح بها أهدافه مجالاته-اختصاصاته-تمويله... وغيرها، بمعرفة إدارة الخريجين واعتمادها ونشرها وإنشاء وحدات له بالكليات. ٣. دراسة المعايير القومية للتوظيف. ٤. عقد ملتقى سنوي للتوظيف يضم مؤسسات المجتمع المستفيدة من خريجي الجامعة وأصحاب الأعمال. ٥. تفعيل مبادرة التدريب من أجل التشغيل وتطبيقها في كافة المجالات. ٦. تحديد المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف. ٧. إعداد البرامج و الاستراتيجيات	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. مركز للإرشاد الوظيفي وريادة الأعمال له لائحة معتمدة ومعلنة. ٢. معايير قومية و مهارات تطبيقية للتوظيف محددة واضحة. ٣. عقد ملتقى سنوي يجمع رجال الأعمال وأصحاب المصالح بخريجي الجامعة. ٤. برامج تدريبية علي مهارات التوظيف التطبيقية معتمدة ومعلنة.	١. ضعف تسويق البرامج التدريبية. ٢. ضعف الموارد المالية. ٣. ضعف قنوات الاتصال بين الجامعة ومؤسسات المجتمع. ٤. عدم وجود قاعدة بيانات محدثة لدى الجامعة، لرجال الصناعة بالقلوبية ومؤسساتهم الإنتاجية.	١. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. إدارة الخريجين والكليات. ٣. مركز الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٤. مركز المعلومات والخدمات البحثية. ٤. مدير مركز الخدمة العامة للغات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مدير إدارة الخريجين بالجامعة. ٣. مدير إدارة مركز المعلومات والخدمات البحثية. ٤. مدير مركز الخدمة العامة للغات	٨٠٠	التمويل الذاتي + التعاون مع وزارة القوى العاملة + الهبات والتبرعات من المؤسسات المجتمعية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		اللازمة لتأهيل الخريجين على المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف واعتمادها والإعلان عنها. ٨. عقد دورات للخريجين لتدريبهم على المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف من خلال: ▪ التدريب علي مهارات التعامل الناعمة Soft Skills مثل مهارات اللغة الإنجليزية، ومهارات الحاسب الآلي ومهارات التواصل الفعال، ومهارات كتابة السير الذاتية. ▪ التدريب على المهارات المهنية hard skills . ▪ التأهيل للتدريب لذوي الاحتياجات الخاصة. وقياس أثر ومردود التدريب على الخريجين.			٥. تطبيق البرامج التدريبية على مهارات التوظيف التطبيقية على ما نسبته (١٠%) من الخريجين سنوياً. ٦. مقياس واضحة لقياس أثر ومردود تلك البرامج وتطبيقها.	٥. عدم وجود قاعدة بيانات محدثة سنوياً لخريجي الجامعة.	رعاية الخريجين بالكلية. ٦. مركز الخدمة العامة للغات الأجنبية. ٧. وحدة إدارة المشروعات بالجامعة.	٥. مدير وحدة ادارة المشروعات.		

الهدف السابع

١-٧ تعزيز الروابط بين الخريجين
والجامعة وجهات التوظيف.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٧-١ إنشاء و تفعيل وحدات متابعة الخريجين بكليات الجامعة.	١-١-٧-١ قواعد بيانات لخريجي الجامعة في أماكن التوظيف المختلفة.	١. متابعة مركز الإرشاد الوظيفي وريادة الأعمال لخريجي الكليات. ٢. وضع أساليب للتواصل مع جهات التوظيف ذات العلاقة داخل جمهورية مصر العربية وخارجها. ٣. عقد ملتقى للتوظيف سنوياً لمساعدة خريجي الجامعة على التواصل مع مؤسسات التوظيف ذات العلاقة داخل مصر وخارجها. ٤. إنشاء رابطة لخريجي جامعة بنها لتبادل الخبرات بين الخريجين. ٥. تحديث بيانات الخريجين سنوياً.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١.أساليب محددة للتواصل مع جهات التوظيف ذات العلاقة داخل جمهورية مصر العربية وخارجها. ٢. عقد ملتقى التوظيف سنوياً. ٣.رابطة خريجي جامعة بنها مشهورة.	١. ضعف الموارد المالية. ٢. ضعف استجابة مؤسسات التوظيف ذات العلاقة. ٣. صعوبة التواصل مع الخريجين.	١. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. إدارة شئون الخريجين بالجامعة. ٣. البوابة الإلكترونية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مدير إدارة شئون الخريجين. ٣. مدير إدارة البوابة الإلكترونية.	١٠٠٠	التمويل الذاتي + بالتعاون مع مؤسسات التوظيف ذات العلاقة.
	٢-١-٧-١ اتفاقيات مفعلة بين الجامعة	١. إعداد قاعدة بيانات لجهات التوظيف المختلفة التي يمكن عقد اتفاقيات معها. ٢. التواصل بين مركز تأهيل خريجي الجامعة وجهات التوظيف المختلفة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. قاعدة بيانات بجهات التوظيف المختلفة التي يمكن للجامعة التعاون معها. ٢. ضعف الموارد المالية. ٢. ضعف استجابة مؤسسات التوظيف ذات	١. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. إدارة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	٢٠٠	التمويل الذاتي + بالتعاون مع	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	جهات التوظيف.	٣. عقد بروتوكولات تعاون بين الجامعة والمؤسسات المختلفة للتوظيف.			٢. بروتوكولات تعاون بين الجامعة وجهات التوظيف المختلفة مفعلة.	٢. العلاقة. ٣. صعوبة التواصل مع الخريجين.	شئون الخريجين بالجامعة. ٣. البوابة الإلكترونية. ٤. مدير إدارة البوابة الإلكترونية. ٥- مدير مركز تاهيل خريجى الجامعة	٢. مدير إدارة شئون الخريجين. ٤. مدير إدارة البوابة الإلكترونية. ٥- مدير مركز تاهيل خريجى الجامعة	التكلفة بالآلاف	مؤسسات التوظيف ذات العلاقة.

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية الثانية

جودة منظومة الدراسات العليا وأخلاقيات
البحث العلمي والابتكار

معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

جودة منظومة الدراسات العليا وأخلاقيات البحث العلمي والابتكار

تهتم الغاية الثانية بتطوير وتحديث البرامج الأكاديمية للدراسات العليا والمعامل والأجهزة البحثية والمجلات العلمية للجامعة مع استحداث برامج جديدة، وضرورة تطبيق أخلاقيات البحث العلمي وحماية الملكية الفكرية بالجامعة وكلياتها، وتوفير بيئة محفزة للبحث العلمي والابتكار، إضافة إلى أهمية رفع جودة الطاقة الإنتاجية البحثية والمشاركة الفعالة في الصناعة والتنمية المستدامة من خلال البحوث التطبيقية.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية الثانية	٧	١٣	٢٣	٧٦	٤٠٩٠٩٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

جودة منظومة الدراسات العليا و أخلاقيات البحث العلمي و الابتكار

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
١-٢ تطوير برامج أكاديمية للدراسات العليا واستحداث برامج جديدة.	١-١-٢ برامج دراسات عليا مطوره واستحداث برامج جديدة غير تقليدية.	٦٢٠٠
	٢-١-٢ تحديث مستمر لاستراتيجيات التعليم و التعلم و اساليب التدريب و التقويم.	٧٥٠
٢-٢ مساهمة فعالة للبحث العلمي فى تنفيذ الخطط البحثية القومية و كذا الصناعة والتنمية المستدامة.	١-٢-٢ خطة بحثية للجامعة تتفق مع الخطط البحثية القومية.	٦٠٥٠٠
	٢-٢-٢ بحوث تطبيقية مشتركة مرتبطة بالصناعة والتنمية المستدامة.	١٠٠٠
٣-٢ توفير بيئة للبحث العلمى محفزة للابتكار.	١-٣-٢ انشاء حاضنات علمية وتكنولوجية.	١٥٠٠٠
	١-٤-٢ دعم صندوق حساب البحوث العلمية بالجامعة والنشر الدولى وحوافز للمتميزين.	٤٠٠٠٠
	٢-٤-٢ دعم مراكز و معامل الجامعة البحثية.	٢٧٥٠٠٠
	٣-٤-٢ تسويق الأبحاث العلمية.	٧٠٠٠
٥-٢ تطبيق أخلاقيات البحث العلمى و حماية الملكية الفكرية بالجامعة.	١-٥-٢ انشاء و تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمى بالجامعة و كلياتها.	١٥٠٠
	٢-٥-٢ حماية حقوق الملكية الفكرية بالجامعة و كلياتها.	٥٠٠
	٣-٥-٢ دليل للممارسات الاخلاقية للبحث العلمى	٤٠
٦-٢ دعم و تطوير وحدة المعامل والأجهزة العلمية بالجامعة و ربطها بالمركز القومى للمعامل والأجهزة.	١-٦-٢ انشاء شبكة معلوماتية عن المعامل و الأجهزة العلمية بالجامعة و ربطها بوحدة المعامل و الأجهزة العلمية بالجامعات المصرية.	٦٠٠
	١-٧-٢ إصدار مجلات علمية محكمة دوليا و لها معامل تأثير.	١٠٠٠
التكلفة الإجمالية		٤٠٩٠٩٠

الهدف الأول

٢-١ تطوير برامج أكاديمية للدراسات

العليا وإستحداث برامج جديدة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٢ برامج دراسات عليا مطورة بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المتبناه ومراجعتها داخلياً وخارجياً.	١-١-٢ برامج دراسات عليا مطورة بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المتبناه ومراجعتها داخلياً وخارجياً.	١. تبنى معايير أكاديمية لمواصفات خريج الدراسات العليا. ٢. اعتماد محتوى المقررات و البرامج وتوصيفها من مجالس الأقسام. ٣. اعتماد محتوى المقررات و توصيفها من مجلس الكلية ومجلس الجامعة.	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. برامج ومقررات للدراسات العليا موصفة معتمدة و موثقة طبقاً للمعايير المتبناه و معلنة و مفعلة.	١. تأخير و بطء الاجراءات.	١. الأقسام العلمية بكلية الدراسات الجامعة. ٢. وحدات العليا و الجودة بالكلية ٣. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. عمداء الكليات ٣. وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث.	٦٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-١-٢ برامج مستحدثة طبقا لاحتياجات سوق العمل.	١. إستحداث برامج للدراسات العليا بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل. ٢. إعداد برامج توعية على الموقع الالكتروني للجامعة والكليات والمعاهد لجذب الطلاب الوافدين للالتحاق ببرامج الدراسات العليا.	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. برامج جديده ومقررات مرتبطة باحتياجات سوق العمل (موصفة معتمدة ، موثقة ، معلنة)	١. تأخير و بطء الاجراءات.	١. لجان الدراسات العليا بالكليات. ٢. الاقسام العلمية. ٣. وحدات ضمان الجودة بالكليات ٤. مركز ضمان الجودة و الإعتماد بالجامعة. ٥. وحدات تكنولوجيا المعلومات IT	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا.	٦٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٣-١-١-٢ التزايد المستمر لأعداد الوافدين ببرامج الدراسات.	١. ميكنة إجراءات القيد و التسجيل للطلاب. ٢. إعداد و توزيع دليل الطلبة الوافدين و أدلة البرامج على الجهات المعنية مثل السفارات. ٣. توافر جميع المعلومات الخاصة بالالتحاق بالبرامج و توصيفها على الموقع الإلكتروني للكلية و الجامعة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زيادة عدد الطلبة الوافدين الملتحقين بالبرامج المختلفة سنويا.	١. بطء إجراءات تسجيل الوافدين بالمجلس الاعلى للجامعات	١. الأقسام العلمية بالكلية. ٢. مجالس الدراسات العليا. ٢. مدير وحدة رعاية الطلاب الوافدين بالكلية. ٣ وحدات رعاية الطلاب الوافدين بالكلية. ٤. إدارة العلاقات الثقافية. ٥. وحدة IT	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا. ٢. مدير وحدة رعاية الطلاب الوافدين بالكلية. ٣. مدير إدارة العلاقات الثقافية. ٤. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات.	٥٠٠٠	الموازنة العامة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-١-٢ تحديث مستمر لإستراتيجيات التعليم والتعلم وإساليب التدريب والتقويم	١-٢-١-٢ استراتيجيات تعليم و تعلم واساليب تدريب متنوعة.	١. تحديث لوائح الدراسات العليا بكليات الجامعة. ٢. استخدام استراتيجيات تعليم و تعلم متنوعة. ٣. استخدام اساليب تدريب متنوعه	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. لوائح داخلية للدراسات العليا (محدثة ،معمدة ، معلنة ، مفعله بكليات الجامعة. ٢. تنوع إستراتيجيات التعليم و التعلم و اساليب التدريب	١. تأخير وبطء الاجراءات.	١. لجان الدراسات العليا بالكليات. ٢. الاقسام العلميه بالكليات. ٣. مركز ضمان الجودة و الإعتماد بالجامعة. ٤. مركز القياس و التقويم.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث.	٦٠٠	ذاتي
	٢-٢-١-٢ نظام داخلي متكامل لقياس	١. تشكيل واعتماد لجان المتابعه والتقييم. ٢. وضع برامج تدريبية لأعضاء هيئة	٢٠١٧	٢٠١٨	١. لجان متابعه و تقييم العملية التعليمية بكليات	١. تأخير و بطء الاجراءات.	١. لجان الدراسات العليا والبحوث	١. نائب رئيس الجامعة لشئون	١٥٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	كفاءه العمليه التعليميه معلن.	التدريس لرفع قدراتهم. ٣. اعتماد ونشر معايير واساليب التقويم للفاعليه التعليميه.			الجامعة. ٢. لجان متابعه البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس. ٣. تنوع أساليب التقويم للفاعليه التعليمية.		بالكليات. ٢. الاقسام العلميه. ٣. مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٤. مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس و القيادات بالجامعة.	للدراستات العليا و البحوث. ٢. مدير مركز ضمان الجودة و الاعتماد بالجامعة. ٣. عمداء الكليات. ٤. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا والبحوث.		

الهدف الثاني

٢-٢ مساهمة فعالة للبحث العلمى فى
تنفيذ الخطط البحثية القومية و كذا الصناعة
والتنمية المستدامة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٢ خطة بحثية للجامعة تتفق مع الخطط البحثية القومية.	١-٢-٢-٢ خطة بحثية للجامعة معلنة وموثقة ومفعلة وتتفق مع الخطط البحثية للدولة.	١. إعداد الخطة البحثية للجامعة والكليات مع الاهتمام بالابحاث التي تخص المشاريع القومية ٢٠٢٠ - ٢٠٣٠. ٢. متابعة تنفيذ الخطة البحثية.	٢٠١٦	٢٠١٧	١. خطة بحثية للجامعة و عدد ١٥ خطة بحثية للكليات معتمدة و معلنة ومتفقة مع الخطه البحثيه للدولة. ٢. تشكيل لجان متابعة الخطة البحثية.	١. عدم إنتظام التدفقات النقدية لتمويل الخطة.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا بالكليات. ٣. الأقسام العلمية. ٤. وحدات الجودة بالكليات ٥. مركز ضمان الجودة و الإعتماد بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. عمداء الكليات. ٣. وكلاء الكليات لشئون الدراسات والبحوث.	٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٢-٢	١. قنوات اتصال عديدة للباحثين بالبيئة العلمية بالداخل و الخارج . ٢. زيادة فرص سفر أعضاء هيئة التدريس إلى الجامعات العالمية المتميزة. ٣. تشجيع الباحثين على حضور المؤتمرات العالمية و الاشتراك بالزمالة والجمعيات الدولية المتخصصة. ٤. الحصول على مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية. ٥. وضع حوافز لتشجيع الباحثين على اجراء أبحاث موائمة للخطة البحثية للدولة. ٦. دمج البحث العلمي بالصناعة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زياده عدد الابحاث المنشوره بنسبة ٢٠% سنويا . ٢. زياده عدد المبعوثين للخارج ١٠% سنويا . ٣. زياده في حضور المؤتمرات الداخلية والخارجية. ٤. زياده عدد المشروعات البحثيه المموله ١٠% سنويا. ٥. قائمه حوافز وجوائز للباحثين. ٦. قائمه الابحاث التي تخدم المجتمع والعملية التعليميه.	١. عدم توافر التمويل. ٢. عدم إنتظام التدفقات النقدية لتمويل الخطة. ٣. زياده في حضور المؤتمرات الداخلية والخارجية. ٤. زياده عدد المشروعات البحثيه المموله ١٠% سنويا. ٥. قائمه حوافز وجوائز للباحثين. ٦. قائمه الابحاث التي تخدم المجتمع والعملية التعليميه.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا والبحوث. ٣. الكليات. ٤. الأقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. مستشار رئيس الجامعة للبحوث العلمى.	٦٠٠٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
					٧. توفير قنوات إتصال عديدة للباحثين بالبيئة العلمية بالداخل والخارج.					
٢-٢-٢ بحوث تطبيقية مشتركة مرتبطة بالصناعة والتنمية المستدامة.	١-٢-٢-٢ أولويات محددة للبحث العلمي بالجامعة بما يتناسب مع احتياجات المجتمع.	١. دعوة الجهات الحكومية وغير حكومية لمناقشة مشاكل المجتمع. ٢. تشكيل لجنة للمشروعات البحثية لمناقشة مشاكل المجتمع. ٣. تحديد أولويات المجتمع من البحوث.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تقرير بالاحتياجات الفعلية من البحوث. ٢. زيادة عدد المشروعات البحثية المجتمعية.	١. ضعف استجابة الجهات المستفيدة. ٢. لجان الدراسات العليا بالكليات. ٣. لجان شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا بالكلية. ٣. لجان شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. مستشار	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. مستشار	٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
								رئيس الجامعة للبحث العلمي. ٤. عمداء الكليات.		
	٢-٢-٢-٢	١. تكوين فريق عمل للاتصال و التواصل مع القطاعات الانتاجيه والخدميه. ٢. دعوة مسئولي المؤسسات الانتاجيه والخدميه للندوات و المؤتمرات وحلقات المناقشة التي تقوم بها كليات الجامعة بصورة مستمرة. ٣. تقديم الاستشارات الفنية للمؤسسات الإستثمارية.	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. زيادة عدد المؤسسات الأستثمارية التي تحصل على خدمات ٢٠% سنويا . ٢. زيادة رضا المستفيدين ٢٠% سنويا . ٣. وجود أبحاث تطبيقية مشتركة بين	١. ضعف استجابة الجهات المستفيدة. ٢. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. الأقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. الأقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. مجلس شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. الأقسام العلمية.	٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
					الكليات والهيئات الصناعية.			تنمية البيئة. ٣. عمداء الكليات.		

الهدف الثالث

٢-٣ توفير بيئه للبحث العلمى محفزة
للإبتكار.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-٢ انشاء حاضنات علمية وتكنولوجية.	١-١-٣-٢ اتفاقيات وشراكات مع الجامعات الإقليمية والعالمية لتوفير حاضنات علمية.	١. وضع خطة لتفعيل الاتفاقيات وبرتوكولات العمل المشتركة بين الجامعة والجامعات الأخرى. ٢. الاستفادة القصوى من الشراكات مع جامعات مثل (سارى البريطانية - ميازكى اليابانية - هاوزنج الصينية). ٣. عقد اتفاقيات جديدة وفقا للاحتياجات الفعلية. ٤. تفعيل و توثيق الترابط و الاتصال بين منسقى جامعة بنها و الجامعات الاخرى لمتابعة و تنفيذ البروتوكولات و إعداد تقارير سنوية. ٥. دراسة لحصر المؤسسات العلمية الاقليمية والعالمية التى يمكن عقد بروتوكولات تعاون مشتركة بينها و بين الجامعة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. قائمه وبنود الاتفاقيات. ٢. وجود حاضنات علميه بناء على تلك الاتفاقيات. ٣. تقارير سنوية لمتابعة البروتوكولات	١. تأخير أو بطء الاجراءات. ٢. عدم توافر التمويل.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا والبحوث. ٢. مدير إدارة العلاقات الثقافية بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. مدير إدارة العلاقات الثقافية بالجامعة.	١٠٠٠٠	الموازنة العامة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٣-٢ البعثات والمنح (تحديد التخصصات	١. دراسة لتحديد الاحتياجات الفعلية لبعض التخصصات التي يمكن الاستفادة منها عن طريق البعثات والمنح العلمية. ٢. تدريب معاوني اعضاء هيئة التدريس بالجامعة على الاختيار الامثل للموضوعات البحثية و كذلك كيفية كتابة المقترحات البحثية للتقدم للبعثات. ٣. رفع المستوى اللغوى لمعاوني اعضاء هيئة التدريس بالجامعة من خلال الاستفادة من شراكة الجامعة مع الایمیڈیست. ٤. تقييم نتائج الرسائل والأبحاث العلمية وتسويقها على المجتمع المحيط.	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. أبحاث علمية مطبقة ومفعلة كنتاج للبعثات. ٢. معاوني اعضاء هيئة التدريس مدربين على كتابة المقترحات البحثية ومستوى لغوى عالي. ٣. أساليب متنوعة لتقييم الرسائل والأبحاث العلمية. ٤. إنشاء وحدات لتسويق الأبحاث على المجتمع المحيط.	١. عدم توافر التمويل. ٢. بطء الاجراءات.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا والبحوث. ٣. الكليات. ٤. الاقسام العلمية. ٥. إدارة العلاقات الثقافية بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٣. مدير العلاقات الثقافية بالجامعة.	٥٠٠٠	ذاتي

الهدف الرابع

٢-٤ رفع الطاقة الإنتاجية البحثية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٢ دعم صندوق حساب البحوث العلمية بالجامعة و النشر الدولي و حوافز المتميزين	١-٤-٢ تنمية مهارات شباب الباحثين لتحسين مخرجات البحث العلمي.	١. ورش عمل لتنمية شباب الباحثين في كل ما يتعلق بالبحث العلمي و الابتكار. ٢. ورش عمل لتعريف شباب الباحثين بكيفية التقدم لمشاريع من جهات مانحة خارجية و خصوصا مشروعات الاتحاد الأوروبي (Newton-Mosharafa ، Erasmus Plus ، DAAD). ٣. ورش عمل لشباب الباحثين عن كيفية التقدم بالمشروعات البحثية إلى صندوق العلوم والتنمية التكنولوجية "STDF" ٤. ورش عمل لدعم المشروعات البحثية لشباب الباحثين من خلال صندوق البحوث العلمية ومردود ذلك على الباحثين وجامعة بنها.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. حصول الجامعة على مشاريع بحثية ممولة من جهات اجنبية. ٢. حصول شباب الباحثين على مشاريع بحثية ممولة من صندوق البحوث العلمية بالجامعة. ٣. تذليل العقبات امام شباب الباحثين الحاصلين على مشروعات بحثية من الجامعة.	١. عدم التقدم للحصول على المشاريع. ٢. ضعف التمويل.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا والبحوث بالكليات. ٣. لجان شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٤. مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس. ٥. إدارة للبحوث	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. مستشار رئيس الجامعة للبحوث	٢٥٠٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		٥. تمويل مشروعات بحثية لشباب الباحثين بالجامعة ٦. تمويل مشروعات بحثية لحل المشاكل القومية ٧. ورش عمل سنوية لمتابعة المشروعات البحثية الحاصل عليها شباب الباحثين بالجامعة.					المشروعات بالجامعة. ٤. مدير إدارة المشروعات بالجامعة. ٥. مدير مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.			
	٢-١-٤-٢ تشجيع شباب الباحثين على الابتكار وحوافز للمتميزين.	١. ورش عمل لتعريف شباب الباحثين بالجامعة بكيفية التقدم لمكافآت النشر الدولي والاستشهادات المرجعية. ٢. ورش عمل عن كيفية تقديم الباحثين للحصول علي براءات اختراع من نتائج المشروعات	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. بيان بمكافآت النشر الدولي في المجالات ذات معامل تأثير Impacted ومكافآت الاستشهادات	١. عدم القدرة على النشر الدولي.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. لجان الدراسات والبحوث	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	٥٠٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		المدعومة من صندوق دعم البحوث بالجامعة. ٣. عقد و اقامة إحتفالية سنوية لجامعة بنها بيوم التميز العلمي.			المرجعية Citations ٢. تكريم الحاصلين على مكافآت و المتميزين فى مجال البحث العلمى فى يوم التميز العلمى بالجامعة سنويا.		٢. العليا بالكليات ٢. لجان الدراسات العليا بالكليات.	٢. مستشار رئيس الجامعة للبحث العلمى		
	٣-١-٤-٢ المشاركة بالابحاث المتميزة في المؤتمرات الإقليمية والدولية.	١. وضع خطة لدعم الاشتراك فى المؤتمرات الدولية والعالمية. ٢. تحمل الجامعة لكافة نفقات السفر و الاقامة و الاشتراك بالمؤتمرات العالمية المهمة و التى يشترك فيها أعضاء أو معاونى هيئة التدريس ببحث علمى متميز و له مردود على الجامعة منشور فى مجالات علمية	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. خطه دعم الاشتراك فى المؤتمرات. ٢. القياس الفعلي لمردود المؤتمرات على البحث العلمى.	١. عدم توافر التمويل. ٢. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. مجالس الأقسام العلمية. ٣. مركز	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. مستشار رئيس الجامعة	١٠٠٠٠	ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		عالمية محكمة و لها معامل تأثير . ٣. إقامة مؤتمرات علمية وثقافية عالمية.					الإستشارات العلمية و البحوث.	للبحث العلمي. ٣. مدير مركز الاستشارات العلمية والبحوث.		
٢-٤-٢ دعم مراكز و معامل الجامعة البحثية.	١-٢-٤-٢ مراكز بحثية متميزة.	١. عقد بروتوكولات بحثية مشتركة بين الجامعة وجامعات أجنبية. ٢. إنشاء مكتب للاتصال الخارجي والنشر الخارجي بالكليات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. بروتوكولات مفعلة. ٢. زياده نسبه رضا المستفيدين عن الابحاث ٣٠% سنويا .	١. عدم توافر التمويل. ٢. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. الاقسام العلميه. ٣. لجان الدراسات العليا بالكليات.	١. رئيس الجامعة ونائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.	٢٥٠٠٠	الموازنة العامة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-٢-٤-٢ معامل بحثية مطبوعة ومعمدة.	١. وضع خطط لدعم و تطوير المعامل البحثية الموجودة بالكليات. ٢. إنشاء معامل بحثية جديدة وفقا لاحتياجات سوق العمل. ٣. قياس مردود هذه المعامل على تطوير البحث العلمى.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. خطط لدعم المعامل البحثية. ٢. معامل بحثية مفعلة. ٣. رضا المستفيدين عن اداء المعامل ودورها فى تطوير البحث العلمى بنسبة لا تقل عن ٨٠%.	١. عدم توافر التمويل. ٢. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. مجالس الاقسام العلمية. ٣. الإدارة الهندسية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. مدير الإدارة الهندسية.	٢٥٠.٠٠٠	الموازنة العامة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٣-٤-٢ تسويق الأبحاث العلمية .	١-٣-٤-٢ نظام لتسويق البحوث العلمية.	١. تفعيل دور مركز لتسويق البحوث بالجامعة. ٢. عقد ملتقى سنوى على مستوى الجامعة لتسويق الابحاث المتميزة من خلال دعوة الشركات الخاصة و الحكومية.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. ارتفاع معدل تسويق البحوث العلمية.	١. عدم توافر التمويل.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. الاقسام العلمية. ٣. مركز تسويق البحوث العلمية بالجامعة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.	٧٠٠٠	الموازنة العامة

الهدف الخامس

٢-٥ تطبيق أخلاقيات البحث العلمي
وحماية الملكية الفكرية بالجامعة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-٢ انشاء وتفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي بالجامعه وكلياتها.	١-١-٥-٢ لجان مفعلة لاخلاقيات البحث العلمي.	١. تشكيل لجنة لمتابعة نشر ثقافة أخلاقيات البحث العلمي. ٢. نشر آليات عمل اللجنة بدليل طالب الدراسات العليا والصفحة الالكترونية. ٣. استخدام برنامج I-thenticate لكشف الانتحال العلمي. ٤. عمل دليل عن أخلاقيات البحث العلمي واعتماد الاعلان عنه لكافة الاطراف الداخلية والخارجية.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. قرارات وممارسات لجنه أخلاقيات البحث العلمي والملكيه الفكرية. ٢. وجود دليل لأخلاقيات البحث العلمي مفعل ومعتمد. ٣. تطبيق برنامج I-thenticate بالبوابه الالكترونية بالجامعة.	١. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. لجان أخلاقيات البحث العلمي. ٢. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة. ٣. وحدات الجودة بالكليات ٤. البوابة الالكترونية بالجامعة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. رئيس لجنة أخلاقيات البحث العلمي بالجامعة. ٣. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-٥-٢ حماية حقوق الملكية الفكرية بالجامعه وكلياتها.	١-٢-٥-٢ تفعيل دور وحدة حماية حقوق الملكية الفكرية بصندوق البحوث العلمية بالجامعة	١. تشكيل و تدريب فريق وحدة حماية الملكية الفكرية . ٢. نشر آليات عمل الوحدة بدليل طالب الدراسات العليا و الصفحة الالكترونية. ٣. اجراءات معتمدة و معلنه و مفعلة لحماية الملكية الفكرية.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. قــــررات وممارسات وحدة الملكية الفكرية. ٢. وجود دليل لحماية الملكية الفكرية مفعل ومعتمد.	١. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. وحدة الملكية الفكرية بالجامعة. ٢. المكتبة المركزية بالجامعة. ٣. مكاتب الكليات.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. مدير المكتبة المركزية. ٣. رئيس وحدة الملكية الفكرية.	٥٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٣-٥-٢ دليل للممارسات الاخلاقية للبحث العلمي.	١-٣-٥-٢ اتاحة دليل للممارسات الأخلاقية للبحث العلمي لجميع الأطراف الداخلية والخارجية للجامعة و كلياتها.	١. تشكيل اعضاء من فريق لجنة أخلاقيات البحث العلمي والملكيه ٢. اعتماد الدليل والاعلان عنه.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. دليل للممارسات الأخلاقية للبحث العلمي وحقوق الملكية الفكرية. ٢. استبيان قياس الرضا عن اخلاقيات البحث العلمي و نسبة رضا لا تقل عن ٨٠%.	١. عدم توافر التمويل.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. مجالس الاقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. ٢. لجان الدراسات العليا بالكليات ٣. وحدة ضمان الملكية الفكرية ٤. وحدات اخلاقيات البحث العلمي	٤٠	ذاتي

الهدف السادس

٢-٦ دعم وتطوير وحدة المعامل والأجهزة العلمية بالجامعة وربطها بالمركز القومي للمعامل والأجهزة العلمية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٦-٢ انشاء شبكة معلوماتية عن المعامل و الأجهزة العلمية بالجامعة وربطها بوحدة المعامل والأجهزة العلمية بالجامعات المصرية.	١-١-٦-٢ قاعده بيانات محدثة للمعامل والأجهزة العلمية بالكليات.	١. تصميم بطاقة بيانات للمعامل والأجهزة بالكليات. ٢. تحميل بيانات المعامل والأجهزة على موقع الكليات و الجامعة. ٣. تحديث بيانات المعامل والأجهزة سنوياً.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. الانتهاء من قاعده البيانات بنسبه ١٠٠%.	١. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. مجالس الاقسام العلمية. ٣. وحدات IT بالكليات ٤. البوابة الاليكترونية بالجامعة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث العليا و البحوث. ٢. مدير شبكة المعلومات.	٥٠٠	ذاتي
٢-١-٦-٢ شبكة اتصال بين الاقسام العلمية والمعامل المصرية.	٢-١-٦-٢ شبكة اتصال بين الاقسام العلمية والمعامل	١. الاستعانة بخبراء وحدة IT لعمل مواقع إلكتروني للاتصال بين الاقسام العلمية والمعامل المركزيه بالكليات عن طريق الانترنت. ٢. الإعلان عن المواقع على موقع	٢٠١٧	٢٠١٩	١. الانتهاء من انشاء المواقع الالكترونية لكل قسم علمي. ٢. الاعلان عن	١. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. الاقسام العلمية. ٢. وحدات IT بالكليات ٣. البوابة	١. وكلاء الكليات لشئون الدراسات والبحوث العليا و البحوث.	١٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	المركزيه بكلليات الجامعة.	الكليات.			هذه المواقع.		الاليكترونيه بالجامعة	٢. مدير شبكة المعلومات.		

الهدف السابع

٢-٧ تطوير المجالات العلمية للجامعة
(ذات موقع الكترونى ولها معامل تأثير)

IMPACTED

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٧-٢ إصدار مجلات علمية محكمة دولياً ولها معامل تأثير.	١-١-٧-٢ الوصول بالمجلات العلمية للجامعة (للعلوم التطبيقية و العلوم الانسانية) إلى مستوى إقليمي وعالمي متميز.	١. تصميم و استضافة موقع الكتروني للمجلات العلمية التي تصدرها الجامعة طبقا لمقاييس المجلات العالمية. ٢. الحصول على ISSN للنسخة الالكترونية للمجلات العلمية. ٣. التقيد بوضع ارقى المعايير الدولية بخصوص قواعد النشر والطباعة والتحكيم. ٤. تبادل المجلات العلمية مع الجامعات الإقليمية و العربية والعالمية. ٥. نشر أبحاث المجلات على ELSEVIER.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. مجلة علميه للعلوم التطبيقية و اخري للعلوم الإنسانية لهما معامل تأثير ومحكمه دولياً.	١. عدم توافر التمويل.	١. مجلس الدراسات العليا والبحوث. ٢. مجالس الاقسام العلمية. ٣. وحدات IT ٤. إدارة العلاقات الثقافية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث. العليا و البحوث. ٢. مستشار رئيس الجامعة للبحوث العلمي. ٣. مدير وحدة IT ٤. مدير العلاقات الثقافية.	١٠٠٠	الموازنة العامة

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية الثالثة

كسب ثقة المجتمع



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

كسب ثقة المجتمع

تقوم الغاية الثالثة في الأساس على تطوير خطط وأنشطة وبرامج قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة وكلياتها لتحقيق التكامل والمشاركة الفعالة والتميزة بين الجامعة والمجتمع للمساهمة في التنمية ويتم ذلك من خلال توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والصناعة ومن خلال الخدمات التي يمكن أن تقدمها الجامعة للمجتمع مثل الإهتمام بجودة أداء المستشفيات الجامعية وتطوير العمل بالمستشفى البيطري وتنمية الثروة السمكية وغيرها من الخدمات التي تسهم بدرجة كبيرة في تحقيق رضا المستفيدين.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية الثالثة	٦	٨	٤٠	١٣٧	٣٣٣٩٥٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

كسب ثقة المجتمع

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
١-٣ تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة	١-١-٣ أنشطة و برامج من الجامعة و كلياتها لخدمة المجتمع.	٢٧٢٠
٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الجامعة والمجتمع للمساهمة في التنمية.	١-٢-٣ التوسع في الشراكات والاتفاقيات المجتمعية وزيادة تمثيل الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان والروابط المختلفة بالجامعة وكلياتها.	١٦٠٢٥
	٢-٢-٣ تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص.	
٣-٣ توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والصناعة.	١-٣-٣ المشاركة المجتمعية المتميزة في العملية التعليمية والبحثية لخدمة الصناعة.	٨٠٥٠
	٢-٣-٣ تنمية الثروة السمكية	
٤-٣ جودة أداء المستشفيات الجامعية.	١-٤-٣ تطوير الخدمة الطبية والأداء وفق متطلبات معايير الجودة بالمستشفيات الجامعية والتأهيل للإعتماد.	٣٠١٤٧٠
٥-٣ حوكمة المستشفيات الجامعية.	١-٥-٣ تحسين الادارة المؤسسية بالمستشفيات	٦٨٥
٦-٣ تطوير العمل بالمستشفى البيطرى .	١-٦-٣ دعم وتطوير الخدمات الطبية البيطرية المقدمة من المستشفى.	٥٠٠٠
التكلفة الاجمالية		٣٣٣٩٥٠

الهدف الأول

٣-١ تطوير خطط وبرامج خدمة المجتمع
لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٣ أنشطة وإبرامج من الجامعة و كلياتها لخدمة المجتمع.	١-١-٣-١ خطة محدثة ومعلنة ومفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة .	١. وضع خطة سنوية لخدمة المجتمع و تنمية البيئة بناء على دراسة احتياجات المجتمع المحيط. ٢. اعتماد الخطة و نشرها على موقع الجامعة وتفعيلها. ٣. اعداد تقرير نصف سنوى يناقش فى مجلس الجامعة عن تنفيذ الخطة. ٤. استبيانات دورية لقياس رضا الجهات المعنية عن الأنشطة المنفذة واتخاذ اجراءات تصحيحية بناء علي الاستبيانات.	٢٠١٧	سنوياً	١. خطة معتمدة و معلنة ومفعلة على موقع الجامعة. ٢. وجود تقارير متابعة التنفيذ و محاضرات اجتماعات. ٣. زيادة نسبة الرضا عن الأنشطة المنفذة فى كل استبيان سنوياً.	١. عدم تنفيذ الخطة الموضوعة بواسطة الكليات.	١. مجلس الجامعة ولجان الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١٠	تمويل ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-١-٣	١. وضع خطة زمنية للجامعة والكليات لبرامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع ٢. اعداد تقرير نصف سنوى عن ماتم انجازه من أنشطة الخطة بالكليات و الجامعة يتم عرضه ومناقشته فى لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. تحديث أنشطة للتوعية بالموقع الالكترونى بالجامعة بصفة دورية. ٤. عقد ندوات وورش عمل ومؤتمرات عن المشاكل المجتمعية و حلولها. ٥. طباعة و نشر كتيبات و أدلة و مطبوعات ومطويات و ملصقات عن خدمة المجتمع. ٦. تطوير مكتب الاتصال و الاعلام بالجامعة وبالكليات.	٢٠١٧	يحدث سنويا	١. تنفيذ ٧٠% من الخطة. ٢. تقارير متابعة التنفيذ. ٣. وجود الكتيبات و الادلة. ٤. تقارير سنوية عن عمل مراكز التوعية و الاعلام بالكليات.		١. مجلس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. لجان الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٣. مركز ضمان لجودة والاعتماد العلاقات العامة. ٤. العلاقات العامة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مركز ضمان الجودة والاعتماد ٣. مدير العلاقات العامة	١٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٣-١-١-٣ تشكيل قوافل متكاملة وإقامة اسابيع اقليمية مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة.	١. وضع خطة زمنية للقوافل بناء على دراسة احتياجات المجتمع المحيط مع تدعيم القوافل النوعية لحل مشكلات محددة في اماكن معينة. ٢. اعداد تقرير ربع سنوى عن ماتم تنفيذه من الخطة. ٣. عمل استبيانات دورية لقياس رضا المجتمع المدني عن مشاركة الكليات في القوافل وخدمة المجتمع. ٤. وضع خطة لتنفيذ الاجراءات التصحيحية المقترحة بناء على تحليل نتائج الاستبيانات ووضع آلية لمتابعة تنفيذها.	٢٠١٧	سنويا	١. خطة للقوافل معتمدة و معلنة. ٢. تنفيذ ٦٠% من الأنشطة فى الخطة سنويا. ٣. اعداد تقارير عن متابعة تنفيذ الخطة. ٤. زيادة رضا المجتمع المدني عن اداء الكليات فى القوافل بنسبة ٧٠%.	١. التمويل.	١. مجلس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. فريق عمل تنفيذ القوافل.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. المشرف العام على تنفيذ القوافل	١٥٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٣-١-٤ استحداث مقرر للمشاركة المجتمعية بجميع كليات الجامعة.	١. تعديل لوائح برامج البكالوريوس بجميع كليات الجامعة لاضافة مقرر المشاركة المجتمعية واعتماد اللوائح المعدلة. ٢. توصيف المقرر الجديد بجميع الكليات واعتماده و البدء فى تدريس المقرر	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. لوائح معدلة و معتمدة. ٢. توصيف مقرر المشاركة المجتمعية معتمد ومفعّل.	١. بطء تعديل اللوائح.	١. لجان الكليات لشئون التعليم و الطلاب. ٢. لجان الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم و الطلاب. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١٠	الجامعة
	٣-١-٥ برامج مفعلة للتوعية بالمشروعات القومية	١. اقامة ندوات ولقاءات دورية (أعضاء هيئة التدريس -الطلاب - الاداريين - الأطراف المجتمعية) للتوعية بالمشروعات القومية العملاقة و اجراء حوار مع الطلاب حول القضايا الوطنية الكبرى. ٢. تنظيم رحلات وزيارات للطلاب	٢٠١٧	مستمر	١. وثائق حضور الندوات ٢. وجود عدد ٥ بروتوكولات تعاون بين الجامعة و ادارة المشروعات لتدريب الطلاب	١. عدم تفعيل البروتوكولات ٢. عدم الدعاية و الاعلان بصورة كافية عن الندوات مما يؤدى الى ضعف الاقبال	١. لجان الكليات لشئون التعليم و الطلاب. ٢. لجان الكليات لشئون خدمة المجتمع	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم و الطلاب. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة	٢٠٠	ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		للتعرف على المشروعات. ٣. التنسيق مع ادارة المشروعات بالجامعة وعقد بروتوكولات تعاون معها لادراجها ضمن برامج التدريب الميدانى للطلاب ووضعها ضمن أولويات الجوانب التطبيقية و التدريبية للمقررات الدراسية ذات الصلة . ٤. طباعة كتيبات و بوسترات و ملصقات للتوعية بالمشاريع القومية و رفع الكتيبات على الموقع الالكتروني للجامعة و الكليات لزيادة الوعى بها.			٣. وجود وثائق للتدريب الميدانى للطلاب ٤. وجود الوثائق مطبوعة ٥. وجود الوثائق على الموقع الالكتروني		وتتمية البيئة.	المجتمع و تنمية البيئة.		

الهدف الثاني

٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين
الجامعة والمجتمع للمساهمة فى التنمية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٣ التوسع في الشراكات والاتفاقيات المجتمعية وزيادة تمثيل الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان والروابط المختلفة	١-١-٢-٣ مشاركة فعالة للأطراف المجتمعية في اجتماعات مجالس الجامعة ووكلياتها وأنشطتها المختلفة.	١. اعداد قاعدة بيانات تشمل جميع الأطراف المجتمعية ذات الصلة لتسهيل التواصل معهم. ٢. عقد مؤتمر سنوي يتم دعوة المستفيدين اليه. ٣. ملتقيات دورية لرجال الاعمال و المستفيدين ومقابلات مباشرة وتوجيه دعوات للأطراف المجتمعية ورجال الأعمال والمستفيدين من المجتمع المحيط في اجتماعات المجالس الحاكمة و اللجان وأنشطتها المختلفة وعرض ومناقشة جميع القضايا بمشاركتهم و اخذ مقترحاتهم.	٢٠١٧	مستمر	١. قاعدة بيانات محدثة دورية للأطراف المجتمعية. ٢. زيادة نسبة المشاركة في اللجان و المجالس. ٣. وثائق الملتقيات الدورية.	بطء تنفيذ الإجراءات الخاصة بالتواصل مع الأطراف المحيطة. -عدم فاعلية بعض الأطراف المجتمعية وعدم حرصها على حضور اجتماعات الجامعة .	١. مجالس الكليات لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢. العلاقات العامة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة.	٥٠	تمويل ذاتي + الجامعة
بالجامعة ووكلياتها.	٢-١-٢-٣ تفعيل شراكات جديدة مع دعم	١. تشكيل فريق من قيادات الجامعة و الكليات المختلفة و المستشفيات الجامعية وبعض قيادات المؤسسات	٢٠١٧	مستمر	١. وثائق اللقاءات. ٢. زيادة		١. لجان الكلية لخدمة المجتمع و	١. نائب رئيس الجامعة	٥٠	ذاتي من الجامعه

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	الشراكات القائمة محليا واقليميا ودوليا	الاستثمارية وعقد لقاءات دورية لوضع التصورات عن إمكانية ومجالات التعاون بين الجامعة وتلك المؤسسات. ٢. التوسع في الشراكات الاقليمية والدولية مع المؤسسات العلمية والتعليمية الخدمية والاستثمارية. ٣. المتابعة المستمرة لتنفيذ البرامج المقترحة. ٤. الإعلان عن الخدمات المقدمة.			بروتوكولات التعاون والشراكات بنسبة ١٠% سنويا. ٣. تشكيل لجان لمتابعة تنفيذ البرامج المقترحة.		تنمية البيئة. ٢. العلاقات العامة	لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مدير العلاقات العامة		
	٣-٢-١-٣ بروتوكول تعاون مفاعل بين كليات الجامعة والهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار بمحافظة القليوبية.	١. عقد بروتوكول تعاون بين الجامعة ومحافظة القليوبية والهيئة العامة لتعليم الكبار للمشاركة بمشروع محو الأمية. ٢. تدريب المعلمين وطلاب الجامعة الراغبين في الاشتراك في البرامج المنفذة لمحو الأمية. ٣. الاشراف ومتابعة الدارسين اثناء تنفيذ البرامج.	٢٠١٧	مستمر	١. وجود بروتوكول التعاون. ٢. قاعدة بيانات بالمشركين والمتدربين والمدرسين. ٣. محو امية	١. عدم اقبال المتدربين على البرامج.	١. لجان الكليات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. عمداء الكليات	١٠٠	تمويل من الهيئة العامة لتعليم الكبار.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		٤. وضع لائحة تحفيزية للمشاركين و الدارسين لتشجيع مشاركتهم فى البرامج. ٥. اعداد تقرير سنوى عن ماتم تنفيذه			١٠٠٠ شخص سنويا.					
	٤-١-٢-٣ لجنة مفعلة لمكافحة الفساد بالجامعة وكلياتها.	١. متابعة اعمال اللجنة و تقرير ربع سنوى عن ماتم تنفيذه من الخطة التنفيذية الاستراتيجية بالجامعة لمكافحة الفساد و اتخاذ اجراءات تصحيحية بناء على التقرير المقدم.	٢٠١٧	مستمر	١. وجود التقرير. ٢. خطة تحسين مفعلة		١. فريق خطة مكافحة الفساد.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢. منسق	٢٥	ذاتى من الجامعة
	٥-١-٢-٣ وحدات صحية لخدمة المجتمع بالكليات.	١- تجهيز الوحدات الصحية بالكليات و امدادها بالاحتياجات اللازمة للتعامل مع الجمهور فى غير أوقات اليوم الدراسى لخدمة المجتمع المحيط	٢٠١٧	مستمر	١. اذون شراء التجهيزات. ٢. بدء التعامل مع الجمهور فى الوحدات الصحية		١. الادارة الطبية وإدارة المشتريات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و	٣٠٠	ذاتى من الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
								تنمية البيئة. ٢. الامين العام المساعد ومدير الادارة الطبية .		
	٦-١-٢-٣ وحدات مفعلة لبيع منتجات الكليات لخدمة المجتمع المحيط.	١. تجهيز منافذ رسمية لبيع منتجات الكليات. ٢. التسويق لمنتجات الكليات و الاعلان عنها. ٣. اصدار قرار منع بيع منتجات جميع الوحدات المنتجة على مستوى الجامعة إلا من خلال مراكز التوزيع بالكلية أو الجامعة. ٤. تحديد أسعار المنتجات بما يناسب المجتمع المدني والمساهمة في توفير السلع الغذائية بسعر يقارب من سعر التكلفة لتقليل المعاناة على المواطنين.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. وجود القرار. ٢. قائمة بالسلع المتوفرة و اسعارها. ٣. فواتير الشراء. ٤. لجان المتابعة والتسويق.	١. التمويل	١. لجان الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. العلاقات العامة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	٥٠٠	تمويل ذاتي للكليات

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-٢-٣ تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص.	١-٢-٣ وحدات ذات طابع خاص مطورة تلبي احتياجات المجتمع وتساهم في تنمية الموارد الذاتية.	١. إنشاء قاعدة بيانات للوحدات ذات الطابع الخاص الموجودة بالكليات و الجامعة وتجهيزاتها و الخدمات المقدمة بها. ٢. تحديث اللوائح والهياكل للوحدات ذات الطابع الخاص وتطبيق المراقبة المالية عليها. ٣. وضع خطة زمنية لامداد الوحدات باحتياجاتها لتطوير العمل بها و التسويق لخدماتها. ٤. تنمية مهارات القائمين على الوحدات ذات الطابع الخاص بصفة دورية. ٥. عمل استبيان دوري عن مدى رضا المستفيدين من الخدمة في الوحدات ٦. وضع خطط التحسين و اتخاذ	٢٠١٧	مستمر	١. زيادة دخل الوحدات ٢٠% كل عام عن الوضع الحالي. ٢. اللوائح المحدثة المعتمدة المعلنة و المفعلة. ٣. خطط التحسين و الاجراءات التصحيحية المتخذة بناء على الاستبيان. ٤. زيادة رضا المستفيدين عن الخدمة ١٠% سنويا عن الوضع	١. التمويل. ٢. بـطـة الاجراءات.	١. وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مديري الوحدات ذات الطابع الخاص.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١٥٠٠٠	تمويل ذاتي من وحدات الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		اجراءات تصحيحية بناء على النتائج. ٧. قياس مردود تطوير الوحدات على العملية التعليمية والبحث العلمى والموارد الذاتية.			الحالى. ٥. زيادة دخل الوحدات ذات الطابع الخاص ١٠% سنويا.					

الهدف الثالث

٣-٣ توظيف التعليم والبحوث العلمية
ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة
المحيطة والصناعة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-٣ المشاركة المجتمعية المتميزة في العملية التعليمية والبحثية لخدمة الصناعة.	١-٣-٣-٣ مركز مفاعل لتسويق الابحاث.	١. انشاء مركز لتسويق الابحاث التطبيقية بالجامعة. ٢. متابعة تطبيق الخطط البحثية للكلية على ان تكون الاولوية لبحوث خدمة المجتمع و حل مشكلات البيئة المحيطة. ٣. قاعدة بيانات محدثة دورية بالأبحاث التطبيقية.	٢٠١٧	سنوياً	١. وجود المركز. ٢. البدء في تسويق الابحاث. ٣. قاعدة بيانات. ٤. زيادة عدد الابحاث التطبيقية.	١. عدم تشجيع الباحثين للقيام بأبحاث تطبيقية. ٢. عدم تفعيل المركز.	١. مجلس الجامعة لشئون خدمة المجتمع والبيئة العليا والدراسات العليا ٢. مدير العلاقات العامة. ٣. مدير مركز المعلومات والاستشارات العملية	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث العلمي. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة.	٥٠	الكلية
	٢-١-٣-٣ مشاركة فعالة	١. عقد اتفاقيات ومذكرات تفاهم بين الكليات مع مؤسسات المجتمع ورجال	٢٠١٧	سنوياً	١. زيادة عدد بروتوكولات	١. عدم توافر التمويل.	١. مجلس الجامعة	١. نائب رئيس الجامعة	١٠٠	الكلية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	لمؤسسات المجتمع لرفع مهارات الطلاب العلمية.	الأعمال للمشاركة في التدريب الميداني للطلاب واستحداث أماكن جديدة لتدريب الطلاب. ٢. متابعة تنفيذ البرامج التدريبية في الكليات.			التعاون مع المؤسسات المجتمعية.		لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢. مجلس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.	لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.		
	٣-١-٣-٣ مراكز استشارات فنية متخصصة من أعضاء هيئة التدريس المتميزين.	١. انشاء مراكز استشارات بالجامعة لمتابعة مراكز الاستشارات العلمية داخل الكليات و تقديم الدعم اللازم لها. ٢. اعتماد لوائح مركز الجامعة و المراكز الخاصة بالكليات ووضع اليات لكيفية التقدم و الحصول على الاستشارات. ٣. الاعلان عن أنشطة المركز. ٤. عمل تقارير سنوية عن أنشطة المراكز المختلفة (فنية و مالية).	٢٠١٧	سنويا	١. انشاء و تفعيل مركز الاستشارات. ٢. تشكيل مجلس الادارة. ٣. بدء الاعمال الاستشارية.	١. بــــطــــة الاجراءات. ٢. عدم توافر التمويل.	١. مجالس الكليات لشئون الدراسات العليا. ٢. مجالس الكليات لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون البيئة	٥٠	الجامعة الكليات

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
							٣. مركز الاستشارات الفنية.	٣. رئيس مركز الاستشارات الفنية		
	٣-١-٤	١. دعم تقديم الكليات حسب تخصصاتهم خدمات فنية للمؤسسات المجتمعية. ٢. عقد مؤتمر سنوي بعنوان الجامعة و الصناعة للتعاون مع الجامعة.	٢٠١٧	مستمر	١. تقرير سنوي عن الخدمات المقدمة من كل كلية. ٢. وثائق المؤتمر السنوي.		١. مجالس الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. العلاقات العامة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مدير العلاقات العامة	١٠٠	الكليات و الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٥-١-٣-٣ مركز متخصص ومجهز	١. الموافقة على انشاء مركز متخصص ومجهز للأمراض المهنية و طب الصناعات اعتماد لائحة العمل بالمركز.	٢٠١٧	سنوى	١. وجود مركز مجهز.	١. تأخر التمويل.	١. مجلس كلية الطب.	١. نائب رئيس الجامعة	١٠٠	تمويل ذاتى + الجامعة
	٢. تخصيص مكان للمركز وامداده بالتجهيزات اللازمة للعمل به.	٢. عقد مذكرات تفاهم مع المصانع و جهات العمل المختلفة لتفعيل العمل بالمركز.			٢. قائمة ببروتوكولات التعاون.		٢. الكلية لشئون خدمة تنمية البيئة.	٢. عميد كلية الطب		
	٣. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.	٣. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.	٢٠١٧	٢٠١٨	٣. بدء العمل بالمركز.	١. تأخر التمويل.	٣. رئيس قسم الصحة العامة.	٣. رئيس قسم الصحة العامة	٥٠٠٠	تمويل ذاتى
	٤. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.	٤. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.			٤. تقرير سنوى عن أنشطة المركز.		٤. رئيس قسم الصحة العامة	٤. رئيس قسم الصحة العامة		
	٦-١-٣-٣ مزرعة مطورة للانتاج الحيوانى.	١. اقامة توسعات فى مزارع الانتاج الحيوانى.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. اذن شراء الاجهزة .	١. تأخر التمويل.	١. مجلس كلية الزراعة.	١. رئيس الجامعة.	٥٠٠٠	تمويل ذاتى
	٢. امداد المزارع بالأجهزة و التجهيزات اللازمة للعمل بها.	٢. امداد المزارع بالأجهزة و التجهيزات اللازمة للعمل بها.			٢. الانتهاء من التوسعات المقامة.		٢. عميد كلية الطب البيطرى	٢. نائب رئيس الجامعة		
	٣. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.	٣. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.	٢٠١٧	٢٠١٨	٣. بدء العمل بالمركز.	١. تأخر التمويل.	٣. رئيس قسم الصحة العامة.	٣. رئيس قسم الصحة العامة	٥٠٠٠	تمويل ذاتى
	٤. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.	٤. اعداد تقرير سنوى عن أنشطة المركز.			٤. تقرير سنوى عن أنشطة المركز.		٤. رئيس قسم الصحة العامة	٤. رئيس قسم الصحة العامة		

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
								٣. عمداء الكليات المختصة		
	٧-١-٣-٣ حزم برمجيات مطورة لخدمة المجتمع المحيط.	١. انتاج حزم برمجيات لخدمة المجتمع المحيط فى المجالات المختلفة وتسويقها بناء على دراسة احتياجات المجتمع من البرمجيات المختلفة.	٢٠١٧	مستمر	١. وجود قائمة بالبرامج التى تم تسويقها. ٢. زيادة عدد البرامج المنتجة ١٠% سنويا.	١. عدم توافر التمويل. ٢. ضعف التسويق للبرامج.	١. مجلس كليتي الهندسة بشيرا و بنها وكلية الحاسبات بينها. ٢. عمداء الكليات المختصة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢. عمداء الكليات المختصة.	٢٠٠	الجامعة
	٨-١-٣-٣ مبادرة مفعلة لإعادة تدوير المخلفات لترشيد الانفاق	١. زيادة ورش الصيانة فى الكليات والمدن الجامعية ومراكز التنمية الشبائية ودعمها بالمعدات اللازمة حتى تتم الاستفادة من جميع المخلفات والأخشاب والمعادن والأدوات البلاستيكية	٢٠١٧	مستمر	١. تقرير من وحدات الصيانة بالكليات عن أنشطتها ٢. خفض	١. قلة الوعي بأهمية تدوير المخلفات مما يؤدى الى عدم الاستجابة	١. عمداء الكليات ٢. مديري الكليات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة	٤٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	و الاستهلاك	٢. تدريب فرق الصيانة بالكليات على طريقة تدوير المخلفات و الاستفادة القصوى منها بالاستعانة بأعضاء هيئة التدريس (الهندسة - الزراعة - العلوم- الفنون التطبيقية - التربية النوعية). ٣. قرار ادارى لجميع عمداء الكليات بعدم التفريط فى المخلفات بجميع أنواعها وتقليل مناقصات البيع للمخلفات للاستفادة منها ٤. تدوير المخلفات من الأثاث والحديد والأخشاب غير المستغلة واستخدامها داخل المنشآت الجامعية فى الأغراض المخصصة لها			الميزانية المخصصة لشراء الأخشاب و المعادن و الأدوات البلاستيكية بنسبة ٥٠% ٣. تدريب عدد ٢ من فرق الصيانة بكل كلية و ادارة الجامعة كل عام			وعمداء الكليات المختصة. ٢. أمين عام الكلية المختصة.		
	٣-١-٩ مصنع مطور ومجهز لانتاج الأعلاف	١. اعداد دراسة عن تطوير مصنع الاعلاف و اعداد قائمة بالاحتياجات اللازمة لتطويره ٢. امداد المصنع بالأجهزة و التجهيزات	٢٠١٧	٢٠١٩	١. اذن شراء الاجهزة . ٢. زيادة انتاجية المصنع	١. تاخر التمويل.	١. عميد كلية الزراعة. ٢. عميد كلية الطب	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة	٥٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		اللازمة للعمل بها.			١٠% سنويا .		البيطرى. ٣. وكلاء الكليات المختصة.	لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٣. عمداء الكليات المتخصصة ٤. امين الجامعة.		
	١٠-١-٣-٣ أبحاث تطبيقية لربط كلية الزراعة باحتياجات المجتمع المحيط.	١. عمل دراسة عن احتياجات المجتمع الزراعى بمحافظة القليوبية. ٢. وضع خطة بحثية لكلية الزراعة بناء على دراسة الاحتياجات لحل مشاكل المزارعين و الاراضى الزراعية و زيادة الرقعة الزراعية و انتاجيتها واعتمادالخطة و اعلانها. ٣. عمل بروتوكولات تعاون مع مديرية الزراعة بالقليوبية لنشر نتائج الأبحاث	٢٠١٧	تحدث سنويا	١. توصيات الدراسة ٢. عدد (٢) بروتوكول تعاون مفعّل سنويا مع مديريات الزراعة بالقليوبية ٣. وثائق حضور الندوات و القوافل	١. عدم تعاون الجهات المستفيدة ٢. عدم التزام الباحثين بالمحاور الأساسية للخطة.	١. مجلس كلية الزراعة لشئون الدراسات العليا و البحث العلمى ٢. مجلس كلية الزراعة لشئون خدمة	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحث العلمى ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة	٥٠	ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		بين المزارعين و تطبيقها. ٤. اعداد تقرير سنوى عن ما تم تنفيذه من الخطة البحثية . ٥. عقد ندوات و اقامة قوافل زراعية لتوعية المزارعين باحدث نتائج الأبحاث فى مجال الزراعة.			٤. وجود تقرير معتمد عن ما تم تنفيذه من الخطة.		المجتمع وتنمية البيئة.	المجتمع وتنمية البيئة.		
٢-٣-٣ تنمية الثروة السمكية.	١-٢-٣-٣ الحد من الفاقد من الثروة السمكية.	١. تحديد خرائط الأمراض المعدية التى تصيب الأسماك بالمزارع السمكية. ٢. احصائية معتمدة للأمراض التى تم تشخيصها للأسماك. ٣. وضع برامج علاجية سريعة للسيطرة والتحكم فى الأمراض. ٤. استخدام المستحضرات المناعية و البكتريا الأمنة لمنع الأمراض المتسببة فى النفوق العالى للأسماك. ٥. عقد ندوات توعوية لأصحاب المزارع السمكية.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. وجود خريطة. ٢. وجود استجابة من المزارعين للنصائح المقدمة اليهم. ٣. تقليل الفاقد من الثروة السمكية بنسبة ١٠% سنوية.	١. تأخر التمويل	١. عميد كلية الطب البيطرى ٢. وكيل كلية الطب البيطرى لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢. عمداء الكليات المختصة ٣. رئيس العمل بلجنة اعداد خريطة الأسماك.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٢. عمداء الكليات المختصة ٣. رئيس فريق العمل المختص.	٥٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-٢-٣-٣ مشروع مفعّل للاستزراع السمكي.	١. الانتهاء من التجهيزات اللازمة لبدء العمل بالمشروع . ٢. بدء تفعيل المشروع وإنتاج الأسماك به. ٣. مستلزمات إنتاج لمدة ٦ شهور.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. اذون شراء التجهيزات . ٢. تزايد نسبة الانتاج بنسبة ٢٥ % سنويا.	١. تأخر التمويل	١. مجلس كلية الزراعة. ٢. وكيل كلية الزراعة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. عميد الكلية المختص.	١٠٠٠	ذاتي

الهدف الرابع

٣-٤ جودة أداء المستشفيات الجامعية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٣ تطوير الخدمة الطبية والاداء وفق متطلبات معايير الجودة بالمستشفيات الجامعية والتأهيل للإعتماد.	١-١-٤-٣ وحدة مفعلة للجودة بالمستشفيات الجامعية.	١. تخصيص مكان مجهز لوحدة الجودة بالمستشفى . ٢. وضع لائحة تنفيذية لوحدة الجودة بالمستشفى واعتمادها . ٣. وضع خطة سنوية للعمل بوحدة الجودة بالمستشفى ولجانها المختلفة واعتمادها و تفعيلها . ٤. عمل تقرير سنوى عن مدى تنفيذ الخطة السنوية ووضع خطة سنوية للتحسين بناء على الاجراءات التصحيحية المقترحة بالتقرير .	٢٠١٧	مستمر سنويا	١. وجود مكان مجهز لوحدة الجودة. ٢. لائحة تنفيذية معتمدة لوحدة الجودة. ٣. خطة سنوية معتمدة للعمل بالوحدة. ٤. تقارير دورية عن ماتم انجازه من الخطة.	١. بـــــــطء الاجراءات.	١. مجلس كلية الطب. ٢. مدير عام المستشفيات الجامعية. ٣. مدير وحدة الجودة بالكلية والمستشفى. ٤. مدير المستشفى. ٥. مدير وحدة الجودة. ٦. مجلس ادارة المستشفى.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٣. عميد الكلية المختص. ٤. مدير المستشفى. ٥. مدير وحدة الجودة. ٦. مجلس ادارة المستشفى.	٢٠	ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٤-٣ سياسات وقواعد مطورة ومعلنة للتعامل مع المرضى.	١. اعداد دراسة عن السياسات و القواعد العامة المتبعة فى المستشفيات طبقا لمعايير اعتماد المستشفيات. ٢. اعتماد السياسات و اعلانها على جميع الاقسام و الادارات و على الموقع الالكتروني للمستشفى. ٣. خطة معلنة و مفعلة لتدريب العاملين بالأقسام المعنية على السياسات المعتمدة. ٤. قياس رضا المستفيدين من الخدمة.	٢٠١٧	مستمر	١. السياسات معتمدة ومعلنة ومفعلة. ٢. خطة تدريبية معلنة. ٣. وثائق حضور الورش. ٤. تدريب ٧٠ % من العاملين ٣٠ / للسنة الاولى و ٢٠ % للسنة الثانية و ٢٠ % للسنة الثالثة. ٥. قياس اثر ومردود التدريب. ٦. قاعدة بيانات للمتدربين .	١. التمويل. ٢. بطء الاجراءات.	١. مدير المستشفيات الجامعية. ٢. لجنة التدريب. ٣. رئيس لجنة التدريب.	١. عميد الكلية. ٢. مدير المستشفى. ٣. رئيس لجنة التدريب.	١٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
					٧. زيادة رضا المستفيدين عن الخدمة ١٠% سنويا عن الوضع الحالي.					
	٣-١-٤-٣	١. تحديث ميثاق للأخلاقيات والممارسات المهنية لجميع العاملين بالمستشفى والمستفيدين من الخدمة. ٢. الاعلان عن الميثاق على موقع الكلية و بواسطة ملصقات و مطويات و كتيبات. ٣. اعداد خطة زمنية للتوعية ببندود الميثاق لجميع العاملين بالمستشفيات الجامعية (أطباء- تمريض- فنيين- اداريين - عمال).	٢٠١٧	٢٠١٨	١. ميثاق محدث. ٢. اعلان الميثاق على موقع المستشفى. ٣. وثائق حضور الورش. ٤. قياس مردود التدريب على العاملين.		١. لجنة اخلاقيات البحث العلمي. ٢. مدير المستشفى. ٣. رئيس لجنة اخلاقيات البحث العلمي.	١. عميد الكلية. ٢. مدير المستشفى. ٣. رئيس لجنة اخلاقيات البحث العلمي.	٥٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٤-١-٤-٣ أقسام مطورة لخدمة المرضى.	١. خطة زمنية لتوفير احتياجات الأقسام المختلفة بناء على الدراسة المعدة بواسطة الكلية عن الأجهزة و المعدات المتوفرة بأقسام المستشفى فى الوقت الحالى و احتياجاتها لتطوير العمل بها و اعتمادها. ٢. تطوير مستشفى الاستقبال و الطوارئ وأقسام رعاية الحالات الحرجة والعيادات الخارجية. ٣. انشاء وحدات متخصصة لرعاية المرضى.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. دراسة معتمدة عن احتياجات الاقسام. ٢. بيان بالأجهزة و المعدات التى تم شرائها بناء على الخطة.	١. التمويل.	١. مجلس ادارة المستشفى ٢. مدير المستشفى ٣. ادارة المشتريات.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٣. عميد الكلية. ٤. مدير المستشفى. ٥. مدير المشتريات.	٣٠٠٠٠٠	ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٥-١-٤-٣ وحدة مطورة ومفعلة لمكافحة العدوى.	١. تشكيل لجنة مسئولة عن مكافحة العدوى بالمستشفى. ٢. وضع السياسات و الاجراءات اللازمة لمكافحة العدوى و اعتمادها و متابعة تطبيقها. ٣. امداد الأقسام بالتجهيزات اللازمة لمكافحة العدوى. ٤. الاعلان عن وسائل مكافحة العدوى عن طريق كتيبات وملصقات ومطبوعات ومطويات وندوات توعية. ٥. تطوير وحدة التعقيم المركزي.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. اعتماد تشكيل اللجنة. ٢. السياسات المعتمدة معلنة و مفعلة . ٣. اذون شراء المستلزمات و الأجهزة.	١. التمويل.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. رئيس لجنة مكافحة العدوى. ٣. ادارة المشتريات.	١. رئيس الجامعة. ٢. عميد الكلية. ٣. مدير المستشفى. ٤. مدير المشتريات	١٠٠٠	ذاتي
	٦-١-٤-٣ وحدة مفعلة لادارة الأزمات و الكوارث بالمستشفى.	١. تفعيل وحدة إدارة الأزمات و الكوارث وإعداد و تجهيز المكان المخصص للوحدة بالمستشفى. ٢. اعداد دليل عن مواجهة الازمات المحتملة متضمنا مخاطر التعامل مع الاجهزة الطبية والادوية ذات الطابع	٢٠١٧	٢٠١٩	١. تشكيل معتمد لمجلس ادارة الوحدة. ٢. دليل معلن للازمات و الكوارث.	١. التمويل.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. مسئول لجنة ملف الاعتماد. ٣. مدير وحدة الازمات و	١. عميد الكلية. ٢. مدير المستشفى. ٣. مدير الجودة	٥٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		الخرج وإعلانه. ٣. تدريب أفراد الوحدة على السيناريوهات المحتملة و طرق التعامل معها. ٤. تدريب جميع العاملين بالمستشفى على طريقة التعامل مع الأزمات و الكوارث المحتملة.			٣. وثائق ورش العمل لحضور الورش. ٤. تدريب ٧٠ % من العاملين.		الكوارث.	٤. مدير وحدة الازمات والكوارث ٥. مسئول لجنة الاعتماد		
	٧-١-٤-٣ خطة صيانة مفعلة ومستمرة للمرافق و الأجهزة الطبية.	١. تشكيل فريق صيانة يتكون من مهندسين و فنيين و عمال. ٢. تدريب الفريق على أعمال الصيانة المطلوبة. ٣. اعداد خطة دورية لصيانة الأجهزة و المنشآت و تشتمل على مواجهة حالات الطوارئ. ٤. اعداد تقرير شهرى عن حالة الأجهزة و المرفقات والمتابعة المستمرة من الجامعة للتقارير.	٢٠١٧	مستمر	١. تشكيل معتمد لفريق الصيانة. ٢. تقارير شهرية لفريق الصيانة بالمستشفى.	١. التمويل.	١. فريق الصيانة. ٢. لجنة ملف الاعتماد. ٣. مجلس ادارة المستشفى.	١. عميد الكلية. ٢. مدير المستشفى ٣. رئيس فريق الصيانة ٤. مسئول لجنة الاعتماد	٥٠	تمويل ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٨-١-٤-٣ خطة تدريبية لرفع مهارات العاملين بالمستشفيات الجامعية.	١. اعداد دراسة لتحديد الاحتياجات التدريبية. ٢. وضع خطة تدريبية بناء على الدراسة واعتمادها و اعلانها وتفعيلها. ٣. البدء فى تنفيذ البرامج و اعداد تقرير سنوى عن ماتم تنفيذه فى الخطة. ٤. قياس اثر مردود التدريب لجميع الفئات.	٢٠١٧	سنويا	١. الخطة التدريبية. ٢. وثائق حضور الورش. ٣. تنفيذ ٦٠ % من الخطط الموضوعة سنويا. ٤. تدريب ٢٠ % من العاملين سنويا.	١. التمويل.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. وحدة الجودة. ٣. لجنة التدريب.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع والبيئة ٢. عميد الكلية ٣. مدير المستشفى ٤. مدير وحدة الجودة ٥. رئيس لجنة التدريب	٢٠٠	تمويل ذاتى من الكليه + الجامعة

الهدف الخامس

٣-٥ حوكمة المستشفيات الجامعية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-٣ تحسين الإدارة المؤسسية بالمستشفيات	١-١-٥-٣ هيكل تنظيمي للمستشفيات الجامعية محدث وموثق ومعتمد ومعلن.	١. تحديث الهيكل التنظيمي للمستشفيات و استحداث الوحدات الجديدة بما يواكب تطوير اداء المستشفيات. ٢. اعتماد الهيكل التنظيمي المحدث واعلانه وتفعيله.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. الهيكل التنظيمي المحدث.	١. ببطء الاجراءات.	١. مجلس ادارة المستشفيات الجامعية. ٢. وحدة الجودة	١. عميد الكلية. ٢. مدير المستشفى ٣. مدير وحدة الجودة	٥	تمويل ذاتي
	٢-١-٥-٣ توصيف وظيفي محدث وشامل لجميع العاملين بالمستشفيات موثق ومعتمد ومعلن.	١. تحديث التوصيف الوظيفي للعاملين بالمستشفى. ٢. طبع كتيبات عن التوصيف الوظيفي المحدث و اعلانه وتفعيله. ٣. متابعة اعداد بطاقات التوصيف الوظيفي ومتابعة تنفيذ العمل بها.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. دليل التوصيف الوظيفي. ٢. بطاقات للوصف الوظيفي.	١. تاخر تفعيل البطاقات وبطء الاجراءات.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. التنظيم و الادارة. ٣. مدير وحدة الجودة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢. عميد الكلية. ٣. مدير المستشفى ٤. مدير	٢٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
								وحدة الجودة ٥. مدير التنظيم والادارة		
	٣-١-٥-٣ إدارة قيادة على وضع السياسات واتخاذ القرارات، متبنية فكر التطوير والتحديث.	١. تحديث و تطبيق قواعد اليات لاختيار قيادات المستشفيات مشملة قيادات الوحدات ذات الطابع الخاص واعتمادها و اعلانها. ٢. وضع خطة تدريبية بناء على دراسة لتحديد الاحتياجات التدريبية لتنمية مهارات القيادات الادارية و تأهيل مجموعة من أعضاء هيئة التدريس المرشحين	٢٠١٧	٢٠١٨	١. قيادات معينة بناء على تلك القواعد. ٢. خطة تدريبية معتمدة ٣. وثائق حضور الورش ٤. تنفيذ ٧٠ % من الخطة.		١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. وحدة الجودة. ٣. لجنة التدريب.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٣. عميد الكلية	١٠	تمويل ذاتي من الكلية + الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		لتولى المناصب القيادية.						٤. مدير وحدة الجودة ٥. رئيس لجنة التدريب.		
	٤-١-٥-٣ نظام لتبادل المعلومات تتوافر فيه الشفافية.	١. إتاحة البيانات الورقية و الالكترونية للمستفيدين فيما لا يخالف القانون . ٢. اعلان قرارات مجلس ادارة المستشفيات على الموقع الالكتروني.	٢٠١٧	مستمر	١. صفحة محدثة لمجلس ادارة المستشفى على الموقع. ٢. والاقسام المختلفة لاتاحة المعلومات.	١. عدم تعاون الادارات. ٢. المعلومات.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. وحدة ال IT.	١. رئيس الجامعة. ٢. عميد الكلية. ٣. مدير المستشفى. ٤. مدير وحدة IT.		
	٥-١-٥-٣ وحدة مفعلة لتكنولوجيا	١. تخصيص مكان مجهز للوحدة وإمدادها بالكوادر البشرية اللازمة للعمل .	٢٠١٧	٢٠١٩	١. وجود مكان مجهز لوحدة تكنولوجيا المعلومات. ٢. صعوبة تدريب	١. عدم توافر التمويل. ٢. صعوبة تدريب	١. مجلس ادارة المستشفى.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب	٦٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	المعلومات بالمستشفيات الجامعية.	٢. ميكنة الادارات المختلفة (الطبية - الادارية). ٣. توفير عدد الحواسيب الالية اللازمة . ٤. التعاقد مع شركة متخصصة لتوفير التطبيقات اللازمة في مجال نظم المعلومات الطبية والإدارية. ٥. تدريب العاملين على استخدام نظم المعلومات و البرمجيات اللازمة لميكنة الأعمال الادارية و التواصل بين الأقسام المختلفة. ٦. إستكمال البنية التحتية لشبكة المعلومات للمستشفى.			٢. وثائق شراء البرامج. ٣. وثائق ورش العمل. ٤. قواعد بيانات محدثة.	العاملين على التكنولوجيا الجديدة.	٢. مدير المستشفى. ٣. مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات. ٤. ادارة المشتريات.	رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٣. عميد الكلية ٤. مدير المستشفى ٥. مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات ٦. مدير ادارة المشتريات.		

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٦-١-٥-٣	١. اعداد دراسة عن وضع آليات المساءلة والمحاسبية للكوادر البشرية (الأكاديمية- الفنية- الإدارية) بالمستشفى واعتمادها. ٢. نشر هذه الآليات بعد توثيقها من قبل مجلس الكلية .	٢٠١٧	٢٠١٨	١. اليات محدثة و معلنة.	١. عدم تفعيل الاليات الموضوعه.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. مدير المستشفى. ٣. وحدة الجودة.	١. رئيس الجامعة. ٢. عميد الكلية.	-	-
	٧-١-٥-٣	١. التقدم للحصول على الاعتماد واستيفاء الملف الخاص بذلك. مستشفيات جامعية معتمدة طبقا لمعايير اعتماد المستشفيات.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. الحصول على الاعتماد. ٢. المعوقات الادارية و بطء الاجراءات.	١. التمويل. ٢. المعوقات الادارية و بطء الاجراءات.	١. مجلس ادارة المستشفى. ٢. وحدة الجودة.	١. رئيس الجامعة. ٢. عميد الكلية. ٣. مدير مركز ضمان الجودة.	٥٠	ذاتي

الهدف السادس

٣-٦ تطوير العمل بالمستشفى البيطري.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٦-٣ دعم و تطوير الخدمات الطبية البيطرية المقدمة من المستشفى.	١-١-٦-٣ مستشفى بيطرى مطور.	١. تدعيم المستشفى البيطرى بالأجهزة الحديثة. ٢. تدريب اطباء المستشفى على الاجهزة الجديدة. ٣. تطوير و تحديث وحدة الأشعة والجراحة. ٤. تطوير و تحديث وحدة الاخصاب المعملى و نقل الاجنة. ٥. تطوير و تحديث وحدة السونار.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. قائمة الاحتياجات. ٢. مناقصة الشراء. ٣. تنفيذ البت و شراء الاجهزة. ٤. توصيل الاجهزة و تركيبها. ٥. زيادة رضاء المستفيدين بنسبة ٨٠%. ٦. اطباء مدربون على الاجهزة التشخيصية الحديثة. ٧. خطة التطوير معتمدة و معلنة. ٨. تفعيل الخطة فى السنوات الباقية و زيادة الدورات التى تقدمها الوحدة بنسبة ٣٠%.	١. التمويل.	١. مجلس الكلية لشئون البيئة وخدمة المجتمع. ٢. ادارة المشتريات.	١. عميد الكلية المختصة. ٢. مدير ادارة المشتريات.	٥٠٠٠	ذاتى

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
					٩. زيادة عدد المترددين على الوحدة للاستفادة من الخدمات بنسبة ٣٠% سنويا.					

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية الرابعة

ضمان جودة الأداء المؤسسي والتنمية المستدامة



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

ضمان جودة الأداء المؤسسي والتنمية المستدامة

تهدف الغاية الرابعة إلى حوكمة الأداء المؤسسي من خلال تحديد معايير واضحة لاختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية بالجامعة وتوفير نظم شفافة للمساءلة والمحاسبة، وآليات فعالة للمتابعة مع الاهتمام بضرورة تحقيق التنمية المستدامة لمهارات وقدرات الموارد البشرية مع بناء وتنمية قيادات إدارية من بين أوائل الخريجين بالجامعة، إضافة إلى العمل على تطوير وتحديث الهياكل التنظيمية والإدارية بالجامعة لتواكب المتغيرات الحديثة، و تقديم كافة أشكال الدعم لإدارات الجودة والتطوير والمتابعة لاعتماد الجامعة وإداراتها وكلياتها وبرامجها التعليمية ومعاملها.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية الرابعة	٤	٩	١٣	٥٢	٣١٦٥

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

ضمان جودة الأداء المؤسسي والتنمية المستدامة

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
١-٤ حوكمة الأداء المؤسسي.	١-١-٤ معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.	١٠
	٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية وآليات فعالة للمتابعة.	٣٠
٢-٤ تنمية مستدامه لمهارات وقدرات الموارد البشرية.	١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات و مهارات الموارد البشرية.	٢٥
	٢-٢-٤ قياس الرضا الوظيفي.	٢٥
	٣-٢-٤ بناء وتنمية قيادات ادارية من بين أوائل الخريجين بالجامعة.	٥٠
٣-٤ الإصلاح الهيكلي والإداري.	١-٣-٤ تحديث الهياكل التنظيمية والإدارية لتواكب المتغيرات الحديثة.	٧٥
٤-٤ دعم ادارات الجودة والتطوير والمتابعة لإعتماد الجامعة واداراتها وكلياتها وبرامجها التعليمية ومعاملها.	١-٤-٤ دعم و تطوير وحدة ادارة المشروعات ومركز ضمان الجودة ووحداته ووحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة وكلياتها .	٥٠
	٢-٤-٤ تأهيل إدارات الجامعة وادارات الكليات للحصول على شهادة ISO 9001 /2008 أو ما يستجد.	٥٠٠
	٣-٤-٤ تأهيل الجامعة/باقي الكليات/البرامج/المعامل للإعتماد.	٢٤٠٠
التكلفة الاجمالية		٣١٦٥

الهدف الأول

٤-١ حوكمة الأداء المؤسسي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٤ معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.	١-١-٤-١ مقاييس شفافة لتقييم أداء الكوادر البشرية.	١. تشكيل لجنة من قبل مجلس الجامعة لإعداد مقاييس لتقييم أداء الكوادر البشرية وفقاً للمتطلبات الوظيفية. ٢. مخاطبة الكليات وإداراتها لوضع مقترحات لتقييم أداء الكوادر البشرية. ٣. الإعلان عن المقاييس بعد اعتمادها. ٤. المتابعة الدورية لمدى الالتزام بتطبيق مقاييس تقييم الأداء ووضع آلية معتمدة ومعلنة لتلقي الشكاوي والتقويم المستمر.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. محاضر اجتماعات اللجنة. ٢. وجود مقترحات مقدمة من الكليات. ٣. وجود مقاييس معتمدة ومعلنة على الموقع الإلكتروني للجامعة. ٤. تقارير المتابعة الدورية. ٥. وجود آلية معتمدة ومفعلة و معلنة لتلقي الشكاوي على الموقع الإلكتروني.	١. وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية. ٢. عدم الالتزام بإجراء المتابعة الدورية.	١. اللجنة المشكلة من مجلس الجامعة. ٢. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. مدير البوابة الإلكترونية في الكليات.	١. رئيس الجامعة. ٢. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. مدير البوابة الإلكترونية في الجامعة.	١٠	تمويل ذاتي من الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية وآليات فعالة للمتابعة.	١-٢-١-٤ آليات شفافة للمساءلة والمحاسبية و المتابعة.	١. تشكيل لجنة من مجلس الجامعة وأساتذته من كلية الحقوق والتجارة و الهندسة لصياغة مؤشرات الأداء، ووضع الصياغة النهائية لآليات متابعة شفافه وموضوعية للمساءلة والمحاسبية للكوادر البشرية (الأكاديمية- الفنية- الإدارية) بكليات الجامعة وإداراتها. ٢. تنظيم ندوات ولقاءات تثقيفية للكوادر البشرية بالجامعة للتعريف بآليات المساءلة والمحاسبة والمتابعة قبل اعتمادها. ٣. الإعلان عن هذه الآليات بعد اعتمادها من قبل مجلس الجامعة.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. وجود محاضر الاجتماعات. ٢. وجود مقترحات مستخلصة من تحليل الندوات واللقاءات. ٣. وجود آليات للمساءلة والمحاسبة و المتابعة معتمدة ومعلنة ومفعلة بنسبة ١٠٠ % .	١. عدم وضوح الآليات. ٢. ضعف الحضور و المشاركة.	١. اللجنة المشكلة من مجلس الجامعة. ٢. نائب الجامعة. المختص. ٣. الأمين العام . ٤. مدير البوابة الالكترونية.	١. مجلس الجامعة. ٢. السادة العمداء و مديري الكليات. ٣. وحدات IT في الكليات.	٣٠	تمويل ذاتي

الهدف الثاني

٢-٤ تنمية مستدامه لقدرات ومهارات

الموارد البشرية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الموارد البشرية.	١-١-٢-٤ استحداث برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الموارد البشرية في ضوء احتياجاتهم المهنية ومتطلبات الوظيفة.	١. التواصل مع الكليات من خلال مركز الجودة في الجامعة لبيان و تحديد الاحتياجات التدريبية (الأكاديمية- الفنية- الإدارية). ٢. اعداد الخطط التدريبية والإعلان عنها بعد اعتمادها. ٣. تنفيذ الخطط التدريبية . ٤. قياس اثر التدريب. ٥. المتابعة الدورية للخطط التدريبية وفقا لمستجدات الخطة الاستراتيجية والتطورات العالمية في هذه التخصصات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. تقارير من وحدات الجودة بالكليات بالإحتياجات التدريبية. ٢. خطط تدريبية معتمدة و معلن عنها على الموقع الإلكتروني. ٣. وجود تقارير بأعداد البرامج التدريبية التي تم تنفيذها. ٤. وجود تقارير قياس اثر التدريب. ٥. وجود تقارير للمتابعة.	١. ضعف مشاركة بعض وحدات الجودة. ٢. عدم الالتزام بتنفيذ الخطط التدريبية. ٣. تجاهل وضع التقارير. ٤. مركز الجودة بالجامعة. ٢. وحدات الجودة بالكليات . ٣. وحدات IT بالكليات. ٤. مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.	١. مجلس الجامعة. ٢. مدير مركز الجودة بالجامعة. ٣. مدير البوابة الإلكترونية. ٤. مدير مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.	١٥	تمويل ذاتي من الجامعة	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٢-٤ كوادر بشرية مؤهلة للبرامج المستحدثة.	١. التواصل مع الكليات من خلال مركز الجودة ومركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس في الجامعة لبيان وتحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة. ٢. اعداد الخطط التدريبية والإعلان عنها بعد اعتمادها. ٣. تنفيذ الخطط التدريبية. ٤. قياس تم اثر مردود التدريب. ٥. المتابعة الدورية للخطط التدريبية وفقا لمستجدات الخطة الاستراتيجية والتطورات العالمية في هذه التخصصات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. تقارير من وحدات الجودة بالكليات بالإحتياجات التدريبية. ٢. خطط تدريبية معتمدة و معلن عنها على الموقع الإلكتروني للجامعة ٣. وجود تقارير بأعداد البرامج التدريبية التي تم تنفيذها. ٤. وجود تقارير قياس اثر التدريب. ٥. تقارير للمتابعة.	١. ضعف مشاركة بعض وحدات الجودة. ٢. عدم الالتزام بتنفيذ الخطط التدريبية. ٣. تجاهل وضع التقارير.	١. مركز الجودة بالجامعة. ٢. مدير مركز الجودة بالجامعة. ٣. أعضاء هيئة التدريس. ٣. وحدات IT بالكليات.	١. مجلس الجامعة. ٢. مدير مركز الجودة بالجامعة. ٣. مدير البوابة الإلكترونية. ٤. مدير مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	١٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-٢-٤ قياس الرضا الوظيفي	١-٢-٢-٤ مقاييس موضوعية لقياس الرضا الوظيفي.	١. تشكيل لجنة من مجلس الجامعة لمراجعة وتقييم وتحديث مقاييس الرضا الوظيفي للكوادر البشرية. ٢. الإعلان عن مقاييس الرضا الوظيفي على الموقع الإلكتروني للجامعة بعد اعتمادها. ٣. عمل استبيان الكتروني وورقي لاستطلاع آراء أصحاب المصلحة من الأكاديميين والفنيين والإداريين. ٤. المتابعة المستمرة و وضع اجراءات تصحيحية بناء على نتائج قياس الرضا الوظيفي سنويا.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. محاضر اجتماعات اللجنة. ٢. وثيقة لمقاييس الرضا معتمدة و معلنة . ٣. وجود تقرير احصائي موثق لنتائج الاستبيان سنويا . ٤. تقارير المتابعة المستمرة وتفعيل للإجراءات التصحيحية سنويا	١. ضعف المشاركة ٢. عدم الأخذ بنتائج تقارير المتابعة وعدم اقتراح وتفعيل الإجراءات التصحيحية .	١. اللجنة المشكلة من مجلس الجامعة. ٢. مدير البوابة الإلكترونية. ٣. مدير مركز IT بالكليات. ٣. وحدات ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة .	١. مجلس الجامعة.	٢٥	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٣-٢-٤ بناء وتنمية قيادات إدارية من بين أوائل الخريجين بالجامعة.	١-٣-٢-٤ قيادات إدارية مؤهلة من بين أوائل الخريجين بالجامعة وكلياتها.	١. مخاطبة الجامعة و الكليات لعمل حصر بأعداد أوائل الخريجين وفقا للتخصص والوظيفة المعينين عليها و الدورات التدريبية التي تلقوها . ٢. اعداد خطط تدريبية وفقا للإحتياجات المطلوبة وطبقا لجدول زمني محدد والاعلان عنها بعد اعتمادها. ٣. تنفيذ الخطط التدريبية. ٤. قياس اثر مردود التدريب. ٥. المتابعة الدورية للخطط التدريبية. ٦. هياكل تنظيمية وإدارية متطورة .	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. تقارير من وحدات الجودة بالإحتياجات التدريبية. ٢. خطط تدريبية معتمدة و أعلن عنها على الموقع الإلكتروني. ٣. وجود تقارير بأعداد البرامج التدريبية المنفذة. ٤. وجود تقارير قياس اثر التدريب. ٥. وجود تقارير المتابعة. ٦. هياكل تنظيمية و إدارية متطورة .	١. ضعف مشاركة بعض وحدات الجودة. ٢. عدم الالتزام بتنفيذ الخطط التدريبية . ٣. تجاهل وضع التقارير وعمل متابعة دورية.	١. وحدات IT بالكليات . ٢. وحدات الجودة بالكليات.	١. مديرالبوابة الإلكترونية . ٢. مديرمركز الجودة بالجامعة.	٥٠	تمويل ذاتي من الجامعة

الهدف الثالث

٣-٤ الإصلاح الهيكلي والإداري.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-٤ تحديث الهياكل التنظيمية والإدارية لتواكب المتغيرات الحديثة.	١-٣-٤ هياكل تنظيمية وإدارية متطورة لإدارة الجامعة وكلياتها ووحداتها .	١. تشكيل لجنة من الأساتذة المختصين في علم الإدارة والتنظيم لدراسة احتياجات الهياكل التنظيمية والإدارية لإدارة الجامعة وكلياتها ووحداتها للتطوير في ضوء المعايير المرجعية. ٢. وضع خطة تطوير الهياكل التنظيمية والإدارية. ٣. الاعلان عن خطة التطوير بعد اعتماد مجلس الجامعة. ٤. المتابعة الدورية لتنفيذ خطة تطوير الهياكل التنظيمية و الإدارية.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. محاضر اجتماعات اللجنة. ٢. محاضر الاجتماعات و مسودة خطة التطوير. ٣. خطة تطوير معتمدة ومعلنة ومفعلة. ٤. تقارير المتابعة الدورية.	١. ضعف المشاركة . ٢. تأخر التمويل .	١. قسم الادارة بكلية التجارة. ٢. الادارة العامة للتنظيم والادارة بالجامعة . ٣. الكليات . ٤. مركز ضمان الجودة بالجامعة والتابعة لها بالكلية .	١. مجلس الجامعة. ٢. أمين عام الجامعة. ٣. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة.	٢٥	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٣-٤ توصيف وظيفي محدث و شامل ومعتمد ومعلن لجميع العاملين بالهيكل التنظيمية والإدارية.	١. متابعة دورية لتطبيق بطاقات التوصيف الوظيفي . ٢. تشكيل لجنة لوضع دليل شامل للتوصيف الوظيفي لجميع العاملين بالهيكل التنظيمية و الإدارية طبقا لمتطلبات الجامعة ووفقا للوائح والقوانين . ٣. تعميم الدليل على الكليات والإدارات.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. تفعيل بطاقات التوصيف الوظيفي بمعدل ٢٥ % سنويا من كليات الجامعة. ٢. تقارير دورية عن تطبيق وتفعيل بطاقات التوصيف الوظيفي. ٣. دليل للتوصيف الوظيفي.		١. مجلس الجامعة. ٢. قسم إدارة أعمال بكلية التجارة ٣. وحدات IT بالكليات. ٤. مركز ضمان الجودة بالجامعة. ٤. أمين الجامعة	١. مجلس الجامعة. ٢. مدير البوابة الالكترونية. ٣. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٤. أمين الجامعة	٥٠	تمويل ذاتي

الهدف الرابع

٤-٤ دعم ادارات الجودة والتطوير والمتابعة
لإعتماد الجامعة واداراتها وكلياتها وبرامجها
التعليمية ومعاملها.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٤ دعم و تطوير وحدة ادارة المشروعات و مركز ضمان الجودة ووحداته ووحدته التخطيط الإستراتيجي بالجامعة وكلياتها.	١-١-٤-٤ اعادة هيكلة وتفعيل وحدة ادارة مشروعات التطوير ومركز ضمان الجودة ووحدة التخطيط الإستراتيجي	١. تشكيل مجلس الإدارة اللازم للوحدات و استصدار قرار بشأنها. ٢. وضع لائحة تنفيذية تحدد أنشطة الوحدات و رؤيتها ورسالتها و أهدافها وخطة عملها واعتمادها والإعلان عنها. ٣. وضع اليات للتواصل مع كليات الجامعة. ٤. تفعيل خطة عمل الوحدات ومتابعتها وعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. وجود تشكيل لمجلس ادارة معتمد ومعلن لكل من وحدة ادارة المشروعات ومركزضمان الجودة ووحدة التخطيط الاستراتيجي ٢. لائحة تنفيذية معتمدة ومعلنة للوحدات. ٣. وجود اليات محددة و مفعلة للتواصل مع الكليات. ٤. تقارير دورية لخطة العمل بالوحدات المذكورة .	١. قلة الكوادر المؤهلة. ٢. وجود مقاومة من بعض الكوادر البشرية. مشكلات تكنولوجياية.	١. الأمين العام للجامعة. ٢. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. وحدة ادارة المشروعات. ٤. وحدة التخطيط الاستراتيجي	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث . ٢. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٣. مدير وحدة ادارة المشروعات ٤. مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي	٥٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-٤-٤ تأهيل إدارات الجامعة للحصول على شهادة ISO 9001 / 2008 أو ما يستجد	١-٢-٤-٤ إدارات الجامعة حاصلة على شهادة ISO 9001 / 2008	١. تحديد متطلبات إدارات الجامعة لتطبيق معايير ISO9001 في ضوء تحليل الفجوة بين الوضع الحالي و متطلبات معايير ISO9001. ٢. توعية و تدريب الكوادر البشرية بإدارات الجامعة على ISO9001. ٣. المراجعة الداخلية لنظام ISO9001. ٤. المراجعة الخارجية للجهة المانحة لشهادة ISO9001 .	٢٠١٧	٢٠١٨	١. دراسة لتحليل الفجوة. ٢. وثائق الورش التدريبية. ٣. استبيانات لتحديد مدى الالتزام بتطبيق المعايير. ٤. حصول إدارات الجامعة على شهادة الأيزو. ٣. ضعف المشاركة.	١. عدم الوعي بمعايير ISO9001 ٢. مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية. ٣. ضعف المشاركة.	١. الجهاز الإداري ٢. مراكز التدريب بالجامعة. ٣. مركز الجودة بالجامعة.	١. مجلس الجامعة. ٢. مديرا إدارة مشروعات التطوير بالجامعة.	٥٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٣-٤-٤ تأهيل الجامعة/ باقي الكليات / البرامج / المعامل للإعتماد	١-٣-٤-٤ جامعة و كليات وعدد من البرامج ومعامل معتمدة	١. تطوير الخطة الاستراتيجية و التنفيذ للجامعة ٢٠١٦-٢٠٢٢م وفقا للخطة الاستراتيجية للوزارة و معايير الهيئة، واعتمادها و نشرها. ٢. دورات تدريبية متخصصة في مجال نظم الجودة والتأهيل للإعتماد . ٣. تشكيل فرق متابعة للكليات من مركز ضمان الجودة لتأهيل الكليات للإعتماد .	٢٠١٧	٢٠٢٢ وبشكل مستمر	١. خطة استراتيجية و تنفيذية للجامعة مطورة ومعتمدة ومعلنة. ٢. وجود تقارير بأعداد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها . ٣. تقارير المتابعة الدورية للكليات . ٤. اعتماد ٩٠% من كليات الجامعة بنهاية الخطة.	١. نقص المصادر المادية. ٢. انشغال بعض اعضاء هيئة التدريس باعبائهم. ٣. وجود الكثير من المعوقات التي تحول دون اعتماد بعض كليات الجامعة.	١. مركز ضمان الجودة والاعتماد. ٢. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة ٣. الجهة المانحة.	١. نواب رئيس الجامعة ٢. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة	٢٠٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-٣-٤-٤ تقويم الأداء الجامعي والتطوير المستمر.	١. التقويم المستمر لاداء العاملين بالجامعة (قيادات الجامعة- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم- الإداريين- العمال... و غيرهم). ٢. قياس رضا العاملين بالجامعة والمستفيدين بصفة دورية ووضع خطط تصحيحية لارتفاع مستوى الرضا. ٣. التقويم المستمر لكفاءة الموارد المادية للجامعة. ٤. قياس مردود السياسات الحاكمة للجامعة وانعكاساتها. ٥. التطوير المستمر لمركز ضمان الجودة بالجامعة تحقيقاً لرسالته.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. ادوات قياس اداء العاملين بالجامعة معتمدة ومعلنة. ٢. مقاييس رضا العاملين والمستفيدين بالجامعة معتمدة ومعلنة. ٣. تحسن معدل اداء العاملين بالجامعة بنسبة ١٠% سنوياً . ٤. ارتفاع معدل رضا العاملين و المستفيدين ٥. تقرير سنوي لمركز ضمان الجودة والاعتماد يوضح مدي التقدم في أنشطة المركز.	١. نقص المصادر المادية. ٢. عدم تعاون بعض اعضاء هيئة التدريس.	١. مركز ضمان الجودة والاعتماد. ٢. وحدات الجودة بالكليات. ٣. وحدات it بالجامعة والكليات	١. مجلس الجامعة . ٢. مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة ٣. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات	١٠٠	ذاتي من الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٣-٣-٤-٤ تقدم الجامعة / باقي الكليات للاعتناء	١. اعداد ملف الاعتماد. ٢. تقدم الجامعة بطلب للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاعتماد الجامعة.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل مستمر	١. ملف اعتماد الجامعة مستوفي. ٢. عدم استكمال بعض الملفات.	١. نقص المصادر المادية. ٢. عدم استكمال بعض الملفات.	١. مدير مركز الجودة بالجامعة. ٢. مدير مركز الجودة بالجامعة ٣-مستشار رئيس الجامعة لمشروعات التطوير.	١. مجلس الجامعة.	٣٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية الخامسة تنمية الموارد المالية



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

تنمية الموارد المالية

تهتم الغاية الخامسة بتدعيم وتنويع مصادر تمويل البحوث البينية والتطبيقية وتسويقها، واستحداث موارد ذاتية متنوعة ومستدامة مع تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية بالجامعة إضافة إلى الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الجامعة ووكلياتها ، كما تهتم هذه الغاية أيضاً بضرورة العمل على جلب مشروعات ممولة من الجهات المانحة، وعمل تقارير مالية ورقابة دورية تحقق المساءلة والشفافية.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية الخامسة	٥	٥	١١	٤٧	٣١٥٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

تنمية الموارد المالية

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
١-٥ تدعيم وتنويع مصادر تمويل البحوث البينية والتطبيقية وتسويقها.	١-١-٥ إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية بالكليات وربطها بوحدة المعامل والأجهزة العلمية بالجامعة.	١٧٠٠
٢-٥ الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الجامعة وكلياتها.	١-٢-٥ تقارير مالية ورقابة دورية تحقق المساءلة والشفافية.	١٠٠
٣-٥ استحداث موارد ذاتية متنوعة ومستدامة.	١-٣-٥ إستحداث وتنوع وإستدامة مصادر التمويل الذاتي.	٢٥٠
٤-٥ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية.	١-٤-٥ نشر ثقافة التمويل الذاتي للعملية التعليمية والبحثية والخدمية.	١٠٠٠
٥-٥ جلب مشروعات ممولة من الجهات المانحة.	١-٥-٥ تدعيم الموارد المالية للجامعة من قبل الجهات المانحة.	١٠٠
التكلفة الاجمالية للغاية		٣١٥٠

الهدف الأول

٥-١ تدعيم وتنويع مصادر تمويل
البحوث البينية والتطبيقية وتسويقها.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٥ إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والأجهزة العلمية بالكلية وربطها بوحدة المعامل والأجهزة العلمية بالجامعة.	١-١-٥ قاعدة بيانات للموارد والتسهيلات والأنشطة ذات الموارد بالكلية.	١. حصر الموارد والتسهيلات المادية بالكلية (الأجهزة ، معامل الحاسب الأعلى، الوحدات المستحدثة). ٢. استكمال توثيق بيانات الأنشطة وحساباتها المالية عن الأعوام السابقة. ٣. إعداد قاعدة البيانات الخاصة بالتسهيلات والموارد	٢٠١٧	٢٠١٩	١. قاعدة البيانات الخاصة بالتسهيلات والموارد. ٢. نسبة الزيادة في عدد الكوادر في مجال جمع وتحليل البيانات وتفعيل البرامج. ٣. نسبة الإنجاز فى تفعيل برامج (MIS) ذات الصلة بالكلية.	١. عدم كفاية الكوادر في مجال البيانات والبرامج. ٢. الجهـاز الإداري بالجامعة والكلية. ٣. وحدة نظم المعلومات الإدارية (MIS). ٤. الشئون المالية. ٥. إدارة المخازن. ٦. مديرى الكليات	١. وكلاء الكليات كل فيما يخصه. ٢. مجالس الكليات. ٣. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد للتدريب.	١٠٠	تمويل ذاتي	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-١-٥ بنية تقنية ومعلوماتية للمعامل والوحدات المستحدثة بكليات الجامعة	١. استكمال تشكيل وتجهيز المعامل والوحدات المستحدثة بالكليات وتحديث آليات تواصلها مع الجامعة. ٢. اتمام الإجراءات القانونية والرسمية لإنشاء الوحدات المستحدثة. ٣. تنفيذ خطوات الاحلال والتجديد وفقا للجدول الزمني وتوافر التمويل. ٤. إمداد المعامل والوحدات المستحدثة بحاجتها من: • الكوادر اللازمة من الإداريين والفنيين. • التجهيزات والبرامج الخاصة بالاتصالات الإلكترونية (أجهزة إتصال/ البريد التعليمي/الرقم الأكاديمي للطلبة)، والصيانة، وبرامج الحماية.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. عدد مستخدمي البريد التعليمي بين العاملين بالكليات. ٢. عدد طلاب الجامعة المتعاملين بالرقم الأكاديمي. ٣. زيادة عدد الأجهزة الموجودة بالمعامل. ٤. عدد العاملين المؤهلين في كل فصل دراسي. ٥. نشر دليل الضوابط المتعلقة	١. عدم انتظام خدمة الإنترنت بسبب بطء أو إنقطاع الخدمة. ٢. ضعف كفاءة مسئولى الخدمة بالكليات. ٣. انخفاض التمويل. ٤. صعوبة توافر الكوادر المدربة. ٥. عدم انتظام الاداري بالجامعة والكليات. ٥. وحدة الصيانة.	١. مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. ٢. وحدة المشتريات. ٣. مركز الخدمة العامة لمنظم الحاسبات وتكنولوجيا المعلومات. ٤. الجهاز الاداري بالجامعة والكليات. ٥. وحدة الصيانة.	- نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. - عمداء الكليات - أممين الجامعة.	١٠٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		• السرعة الكافية لخدمة الإنترنت. ٥. إنشاء الشبكة الإلكترونية لربط الأجهزة والبرامج في المعامل والوحدات المستحدثة وتأهيل العاملين به.			بشبكة المعلومات بالكلية (ورقياً / إلكترونياً).					
	٣-١-١-٥ زيادة نسبة المشروعات البحثية التطبيقية وتسويقها كمصدر للتمويل الذاتي المستدام.	١. إنشاء وحدة تسويق البحث العلمي. ٢. استطلاع آراء الجهات المستفيدة من هذه البحوث التطبيقية. ٣. تحديد المجالات البحثية المقترحة للعمل بها. ٤. الشراكة مع الأطراف المجتمعية في البحوث العلمية ذات الاهتمام المشترك. ٥. تكوين فرق بحثية من الكليات	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. وحدة بحوث تسويق البحث العلمي. ٢. عدد بروتوكولات التعاون الموقعة للمشاريع البحثية البينية. ٣. عدد بروتوكولات	١. التأخر في الإجراءات المتعلقة بموافقة الجامعة والوزارة على الإتفاقيات المبرمة.	١. مجالس الكليات. ٢. الأقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. ٢. عمداء الكليات.	٦٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		للعمل على مشروعات بحثية تطبيقية كبيرة لتعزيز الاستفادة من الكوادر البشرية والموارد المادية للجامعة. ٦. تحديد الأطراف البحثية للشراكة والتعاون البيئي بين كليات الجامعة. ٧. تنفيذ المشروعات البحثية. ٨. تسويق المشروعات البحثية.			التعاون مع المستفيدين من تخصصات الجامعة.					

الهدف الثاني

٥-٢ الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما
يحقق رسالة وأهداف الجامعة وكلياتها.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٥ تقارير مالية ورقابة دورية تحقق المساءلة والشفافية.	١-١-٢-٥ لائحة مالية مفصلة للأنشطة التدريبية والمجتمعية والعلمية ذات الموارد (ضوابط الصرف والمحاسبة وتوظيف الفائض).	١. تحديث مجموعة الضوابط الخاصة ببروتوكولات التعاون والتدريب. ٢. ورش عمل مع الوحدات المعنية بالكلية وبالجامعة لإعداد ضوابط الأنشطة ذات الموارد. ٣. التوعية والاعلان عن الضوابط المالية وضوابط بروتوكولات التعاون والتدريب ورقياً وإلكترونياً.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. اعتماد الجامعة للائحة المالية الخاصة بالأنشطة ذات الموارد بالجامعة. ٢. عدم ملائمة القواعد والإجراءات الجامعية.	١. توقف الأنشطة ذات الموارد بسبب عدم ملائمة القواعد والإجراءات الجامعية.	١. لجان شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. الأقسام العلمية بالكلية. ٣. الأقسام الإدارية بالكلية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. عمداء الكليات. ٣. أممين الجامعة.	٥٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشارفة	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالآلاف								
تمويل ذاتي	٥٠	١. أمين عام الجامعة. ٢. مدير عام الموازنة والحسابات بالجامعة. ٣. مدير وحدة IT بالجامعة	١. إدارة الموازنة والحسابات بالجامعة والكليات . ٢. وحدات IT بالكليات.	١. عدم وجود كفاءات مدربة علي اعداد موازنات تتسم بالشفافية. ٢. رغبة بعض الوحدات في عدم الإفصاح عن مواردها الحقيقية.	١. اعتماد الموازنة ونشرها على مواقع الكليات والجامعة.	٢٠٢٢ وبشكل مستمر	٢٠١٧	١. نشر الموازنة بصفة مبسطة على مواقع الكليات والجامعة لتحقيق الشفافية.	٢-١-٢-٥ موازنة وتقارير مالية عن الانشطة معلنة على موقع الكليات والجامعة.

الهدف الثالث

٣-٥ استحداث موارد ذاتية متنوعة
ومستدامة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-٥ إستحداث وتنوع وإستدامة مصادر التمويل الذاتي.	١-١-٣-٥ بنية تحتية مطبوعة للوحدات ذات الطابع الخاص.	١. تشكيل فريق لتقييم الوضع الحالي لتحديد احتياجات وتطوير البنية التحتية الخاصة بها ووضع خطة لتطويرها. ٢. تنشيط وتفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص الموجودة بالكليات ٣. انشاء قاعدة بيانات لجميع الوحدات.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. وحدات ذات طابع خاص مجددة ومجهزة ومفعلة. ٢. وجود قاعدة البيانات الخاصة بجميع الوحدات.	١. عدم توافر الدعم المادي المطلوب.	١. مجالس شئون الوحدات ذات الطابع الخاص. ٢. وحدة نظم المعلومات الإدارية MIS.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مديري وحدة نظم المعلومات الإدارية.	١٠٠	تمويل ذاتي
	٢-١-٣-٥ تعظيم استخدام الموارد المتاحة للجامعة وكلياتها.	١. تأهيل المتاح من الموارد البشرية والمادية لتحقيق أعلى استفادة من الامكانيات المتاحة. ٢. استحداث لجنة تنمية الموارد لمتابعة زيادة الموارد الذاتية للجامعة. ٣. وضع خطة للاستفادة من الموارد المتاحة في المشروعات التوسعية	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زيادة دخل الجامعة (١٥%) سنويا) ٢. احتمال تراجع عدد الطلاب.	١. احتمال انخفاض دخل الوحدات ذات الطابع الخاص. ٢. احتمال تراجع عدد الطلاب.	١. لجان شئون التعليم والطلاب والدراسات العليا وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. نائب رئيس الجامعة للدراسات	١٥٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشارفة	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف	العليا. ٣. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	٢. منسقي التعليم المفتوح وشعبة اللغة الإنجليزية بالكليات ذات الصلة.				المختلفة بالجامعة (مثل الوحدات ذات الطابع الخاص، نسبة من الرسوم الخاصة بتسجيل طلاب الدراسات العليا والوافدين، شعبة اللغة الإنجليزية والتعليم المفتوح).		

الهدف الرابع

٥-٤ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير
العملية التعليمية والبحثية والخدمية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٥ نشر ثقافة التمويل الذاتي للعمليات التعليمية والبحثية والخدمية.	١-١-٤-٥ خلق أنشطة جديدة بهدف تنمية الموارد الذاتية.	١. استحداث أنشطة جديدة لتنمية الموارد الذاتية. ٢. إعداد البرامج الجديدة المطلوبة لسوق العمل لجذب طلاب جدد. ٣. اعتماد البرامج الجديدة من لجنة القطاع. ٤. تفعيل إدارة الوافدين بالكليات لتبسيط وتيسير نظم جذب واستقبال طلاب وافدين جدد. ٥. تشكيل فريق عمل لجذب المزيد من المشروعات التنافسية. ٦. الإعلان والدعاية الترويجية للخدمات المقدمة بين أوساط المستفيدين بالمنشورات وعلى موقع الجامعة على الإنترنت. ٧. عمل دورات تدريبية مدفوعة الأجر بال تخصصات المختلفة لخريجي	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. زيادة التحاق الطلاب الوافدين بالجامعة. ٢. التحاق الطلاب بالبرامج الجديدة. ٣. زيادة عدد المتدربين لدى الجامعة. ٤. زيادة الموارد المالية التي تحصل عليها الجامعة ونسبة لا تقل عن ٢٥ % سنوياً .	١. ضعف الإقبال على بعض البرامج لعدم فعالية تسويقها. ٢. تأخر الموافقات الأمنية بالنسبة للوافدين. ٣. زيادة عدد المتدربين لدى الجامعة. ٤. زيادة الموارد المالية التي تحصل عليها الجامعة ونسبة لا تقل عن ٢٥ % سنوياً .	١. لجان الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. البوابات الالكترونية. ٣. الأقسام العلمية. ٤. إدارة الوافدين. ٥. وحدة ضمان الجودة والاعتماد والجهاز الإداري بالكليات. ٧. مركز الطبع والنشر والتوزيع.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. مدير البوابات الالكترونية. ٣. مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد للتدريب. ٤. مدير مركز الطبع والنشر والتوزيع.	١٠٠	تمويل ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		الجامعة والعاملين بالمؤسسات المرتبطة بأنشطة الجامعة في محافظة القليوبية. ٨. جذب الوافدين من خلال الترويج للبرامج المقدمة من الجامعة عن طريق إفاد وفد من الجامعة في التخصصات المختلفة للـدول المستهدفة.								
	٥-١-٤-٢	١. تشكيل فريق من أعضاء لجنة البدء في شراكات جديدة مع المؤسسات الإستثمارية المختلفة والخاصة بمحافظة القليوبية	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زيادة نسبة التعاقدات مع المؤسسات المستهدفة.	١. ضعف استجابة المؤسسات المستهدفة.	١. لجان الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	٥٠٠	التمويل الذاتي
		٢. إجراء دراسة ميدانية لرصد وترتيب أولويات احتياجات المجتمع المحلي.					٢. الجهاز الإداري بالكليات	٢. عمداء الكليات.		
		٣. لقاءات دورية مع قيادات المحافظة والمؤسسات الاستثمارية لدراسة						٣. أمين عام		

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		الخدمات التي يمكن للجامعة المشاركة فيها طبقاً لما لديها من إمكانات علمية وموارد بشرية متميزة. ٤. وضع خطط وجداول زمنية لتنفيذ التوصيات التي توصلت إليها اللجنة. ٥. المتابعة المستمرة للبرامج المقترحة.						الجامعة.		
	٣-١-٤-٥ تفعيل نظم التعليم والتسويق الإلكتروني	١. إعداد التجهيزات اللازمة لتفعيل نظام التعليم والتدريب عن بعد. ٢. إعداد ونشر دليل البرامج الدراسية والمهنية والتدريبية باللغات الأجنبية. ٣. تحديث الصفحات الإلكترونية الخاصة بالوافدين والإرشاد الإلكتروني.	٢٠١٧	٢٠٢٢ ويشكل مستمر	١. برامج دراسية منشورة على المواقع الإلكترونية. ٢. قاعات مجهزة. ٣. صفحات محدثة على الانترنت.	١. عدم توافر الخبرات الكافية.	١. لجان شئون التعليم والطلاب والدراسات العليا وخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. وحدة التعليم الإلكتروني. ٣. وحدة نظم المعلومات (MIS). ٤. مركز الخدمة	١. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات. ٢. نواب رئيس الجامعة كل فيما يخصه. ٣. مدير وحدة مشروعات	٤٠٠	التمويل الذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
		التطوير.	العامة للغات الأجنبية. ٥.مركز الطبع والنشر والتصوير.							

الهدف الخامس

٥-٥ جلب مشروعات ممولة

من الجهات المانحة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-٥ تدعيم الموارد المالية للجامعة من قبل الجهات المانحة.	١-١-٥-٥ تعظيم الاستفادة من المــــنح والقــــروض المقدمة من المنظمات المحلية والدولية.	١. حصر الفجوة بين مصادر التمويل الذاتية والحكومية وبين النفقات الخاصة بالجامعة. ٢. تشكيل فريق من أعضاء لجنة تنمية الموارد بالجامعة وبعض قيادات الجهات المانحة لوضع التصورات عن إمكانية ومجالات التعاون بين الجامعة وتلك المؤسسات. ٣. تدريب الفريق. ٤. وضع خطط وجداول زمنية لتنفيذ المشروعات التي توصل إليها الفريق. ٥. المتابعة المستمرة للمشروعات المقترحة.	٢٠١٧	٢٠٢٢ وبشكل مستمر	١. تقرير بتحديد الفجوة. ٢. وجود فريق مشترك من أعضاء لجنة تنمية الموارد بالجامعة وبعض قيادات الجهات المانحة. ٣. عقد ورش عمل. ٤. تقارير متابعة.	١. عدم توافر التمويل الكافي لدى الجهات المانحة.	١. لجان شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. لجنة تنمية الموارد بالكلليات. ٣. إدارة الشئون المالية. ٤. مدير إدارة الشئون المالية بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. عمداء الكليات. ٣. أمين عام الجامعة. ٤. مدير إدارة الشئون المالية بالجامعة.	١٠٠	التمويل الذاتي

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية السادسة

زيادة القدرة الاستيعابية للجامعة



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

زيادة القدرة الاستيعابية للجامعة

تؤكد الغاية السادسة على إكمال البنية التحتية، وإستكمال إنشاءات المؤسسات التعليمية القائمة وتطويرها لتلبي إحتياجات الجامعة وكلياتها ، مع إنشاء مؤسسات تعليمية ومراكز خدمية متنوعة بأرض الجامعة بمدينة بنها والعبور، هذا بالإضافة إلى تطوير واستحداث نظم التعلم عن بعد ، وتطوير منظومة المدن الجامعية للتوسع في القدرة الاستيعابية لها بما يتلائم مع الزيادة المستمرة في أعداد الطلاب.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية السادسة	٣	٧	٤١	١٠٥	٤٣٥٦٧٠٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

زيادة القدرة الاستيعابية للجامعة

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالآلاف
١-٦ زيادة فرص الإتاحة بالجامعة وكلياتها	١-١-٦ إستكمال البنية التحتية لتلبية احتياجات الجامعة ببنها والعبور.	١٠٠٠٠٠
	٢-١-٦ إنشاء مؤسسات تعليمية وخدمية بأرض الجامعة بالعبور.	٢٣٢٦٠٠٠
	٣-١-٦ إنشاء مؤسسات تعليمية وخدمية بأرض الجامعة بكفر سعد.	١٥٠٠٠٠٠
	٤-١-٦ إستكمال إنشاءات المؤسسات التعليمية القائمة وتطويرها.	١٩٧٦٠٠
	٥-١-٦ إنشاء مؤسسات ومراكز خدمية وتعليمية متنوعة.	٢١١١٠٠
٢-٦ تطوير واستحداث نظم التعلم عن بعد.	١-٢-٦ الاتجاهات الحديثة في تطبيقات نظم التعلم عن بعد.	١٢٠٠٠
٣-٦ تطوير منظومة المدن الجامعية.	١-٣-٦ التوسع في القدرة الاستيعابية للمدن الجامعية بما يتواءم مع الزيادة المضطردة في أعداد الطلاب.	١٠٠٠٠
إجمالي تكلفة الغاية		٤٣٥٦٧٠٠

الهدف الأول

٦-١ زيادة فرص الإتاحة بالجامعة
وكلياتها.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٦ إستكمال البنية التحتية لتلبية أحتياجات الجامعة ببنها والعبور.	١-١-٦-١ بنية تحتية تلبي احتياجات الجامعة ببنها والعبور	١. إنشاء وإعداد شبكات أرضية ومرافق. ٢. شبكات إتصال أرضية. ٣. إنشاء وتمهيد الطرق. ٤. تحديد المساحات الإنشائية. ٥. تحديد المساحات الخضراء. ٦. أجهزة إنذار وخزانات للحريق وشبكات للإطفاء .	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. الرسم المساحي. ٢. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٣. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٤. موافقة واعتماد الجامعة. ٥. بنية تحتية تلبي احتياجات الجامعة ببنها والعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. الإدارة الهندسية ٢. مدير الإدارة الهندسية . ٣. القيادات العليا والمكلفين.	١. رئيس الجامعة. ٢. مدير الإدارة الهندسية . ٣. القيادات العليا والمكلفين.	١٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٢-١-٦ إنشاء مؤسسات تعليمية وخدمية بأرض الجامعة بالعبور.	١-٢-١-٦ إنشاء كلية الصيدلة الإكلينيكية بأرض الجامعة بالعبور.	إستكمال الإجراءات ١. الادارية: - الموافقات الإدارية. - موافقات مجلس الجامعة. - موافقات المجلس الأعلى. - قرار موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: - إعداد اللائحة الداخلية. - توصيف البرامج والمقررات. - تحديد الهيكل الأكاديمي ٣. الإنشائية: - تجهيز الرسم المساحي. - موافقات الإنشاء. - إنشاء المبنى - توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية الصيدلة الإكلينيكية بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-٢-١-٦-٦ إنشاء كلية الهندسة للطاقة المتجددة في أرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الاكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء المبنى. • توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية الهندسة للطاقة المتجددة في أرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٣-٢-١-٦ إنشاء كلية التمريض بأرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • توصيل المرافق.	٢٠٢١	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية التمريض بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٤-٢-١-٦ إنشاء كلية طب الأسنان بأرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء مبنى الكلية. • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢١	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية طب الأسنان بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٥-٢-١-٦ إنشاء كلية العلاج الطبيعي بأرض الجامعة بالعبور.	١. إكمال الإجراءات الإدارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • قرار موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية. ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء مبنى الكلية. • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢١	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية العلاج الطبيعي بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكلية الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٦-٢-١-٦ إنشاء كلية الإقتصاد والإدارة بأرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • قرار موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء المبنى • توصيل المرافق.	٢٠٢١	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٧-٢-١-٦ إنشاء كلية الاعلام بأرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الاكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء المبنى • توصيل المرافق.	٢٠٢١	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية الاعلام بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٨-٢-١-٦	إنشاء كلية الحاسبات والمعلومات بأرض الجامعة بالعبور.	٢٠١٩	٢٠٢١	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي.	١. عدم إستكمال جميع المرافق.	١. مجلس الجامعة.	١. رئيس الجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية
		٢. موافقة القطاعات الإدارية.			٢. موافقة مجلس الجامعة.	٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	٢. المراكز الاستشارية	٢. نائب رئيس الجامعة المختص.		
		٣. موافقة المجلس الأعلى للجامعات.			٣. عدم مراجعة توصيل الخدمات والمرافق.	٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	٣. كليات الهندسة بالجامعة.	٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.		
		٤. موافقة رئيس الجمهورية الأكاديمية:			٤. موافقة واعتماد الجامعة.	٤. موافقة واعتماد الجامعة.	٤. إدارة الهندسية بالجامعة.	٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.		
		٥. إعداد اللائحة الداخلية.			٥. كلية الحاسبات والمعلومات بالجامعة بالعبور.	٥. كلية الحاسبات والمعلومات بالجامعة بالعبور.	٥. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٥. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.		
		٦. توصيف البرامج والمقررات.			٦. توصيف البرامج والمقررات.	٦. توصيف البرامج والمقررات.	٦. توصيف البرامج والمقررات.	٦. توصيف البرامج والمقررات.		
		٧. تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية.			٧. تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية.	٧. تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية.	٧. تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية.	٧. تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية.		
		٨. الإنشائية:			٨. الإنشائية:	٨. الإنشائية:	٨. الإنشائية:	٨. الإنشائية:		
		٩. تجهيز الرسم المساحي.			٩. تجهيز الرسم المساحي.	٩. تجهيز الرسم المساحي.	٩. تجهيز الرسم المساحي.	٩. تجهيز الرسم المساحي.		
		١٠. موافقات الإنشاء.			١٠. موافقات الإنشاء.	١٠. موافقات الإنشاء.	١٠. موافقات الإنشاء.	١٠. موافقات الإنشاء.		
		١١. إنشاء المبنى.			١١. إنشاء المبنى.	١١. إنشاء المبنى.	١١. إنشاء المبنى.	١١. إنشاء المبنى.		
		١٢. توصيل المرافق.			١٢. توصيل المرافق.	١٢. توصيل المرافق.	١٢. توصيل المرافق.	١٢. توصيل المرافق.		

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٩-٢-١-٦	إنشاء كلية العلوم الصحية بأرض الجامعة بالعبور.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي.	١. عدم إستكمال جميع المرافق.	١. مجلس الجامعة.	١. رئيس الجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية
		٢. موافقة القطاعات الإدارية.			٢. موافقة مجلس الجامعة.	٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	٢. المراكز الاستشارية	٢. نائب رئيس الجامعة.		
		٣. موافقة المجلس الأعلى للجامعات.			٣. موافقة رئيس الجمهورية.	٣. عدم مراجعة توصيل الخدمات والمرافق.	٣. كليات الهندسة بالجامعة.	٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.		
		٤. إعداد اللائحة الداخلية.			٤. موافقة الهيكل الأكاديمي للكلية.	٤. إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	٤. إدارة الهندسية بالجامعة.	٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.		
		٥. توصيف البرامج والمقررات.			٥. موافقة الهيكل الأكاديمي للكلية.	٥. موافقة واعتماد الجامعة.	٥. موافقة واعتماد الجامعة.	٥. موافقة واعتماد الجامعة.		
		٦. تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية.			٦. موافقة واعتماد الجامعة.	٦. موافقة واعتماد الجامعة.	٦. موافقة واعتماد الجامعة.	٦. موافقة واعتماد الجامعة.		
		٧. الإنشائية:			٧. تجهيز الرسم المساحي.	٧. موافقة واعتماد الجامعة.	٧. موافقة واعتماد الجامعة.	٧. موافقة واعتماد الجامعة.		
		٨. توصيل المرافق.			٨. موافقة واعتماد الجامعة.	٨. موافقة واعتماد الجامعة.	٨. موافقة واعتماد الجامعة.	٨. موافقة واعتماد الجامعة.		

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	١٠-٢-١-٦	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء السور وغرف الامن. • توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. سور وغرف امن مجهزة حول ارض الجامعه بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٣٦٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	١١-٢-١-٦ إنشاء مدينة جامعية للبنين ومدينة جامعية للبنات ملحق بهما مطعم مركزي في العبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. ٢. التنظيمية: • إعداد اللائحة الداخلية المالية والإدارية. ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء المبنى • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. مدينة جامعية للبنين ومدينة جامعية للبنات ملحق بهما مطعم مركزي.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	٢١٥٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	١٢-٢-١-٦ إنشاء مبنى مجمع للمدرجات والقاعات التدريسية في أرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. ٢. التنظيمية: • إعداد اللائحة الداخلية المالية والإدارية. ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء المبنى • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. مبنى مجمع للمدرجات والقاعات التدريسية في أرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	١٧٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	١٣-٢-١-٦ إنشاء مسجد بأرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة إدارة الأوقاف. ٢. التنظيمية: • إعداد اللائحة الداخلية المالية والإدارية. ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء المبنى • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. مسجد بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	١٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	١٤-٢-١-٦	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. ٢. التنظيمية: • إعداد اللائحة الداخلية المالية والإدارية. ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء المبنى • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. عيادة طبية مجهزة بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	٤. رئيس الجامعة. ٥. نائب رئيس الجامعة المختص. ٦. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	١٥٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	١٥-٢-١-٦ إنشاء مجموعة من الملاعب الرياضية داخل الحرم الجامعي بأرض الجامعة بالعبور.	استيفاء الإجراءات ٤. الإدارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. ٥. التنظيمية: • إعداد اللائحة الداخلية المالية والإدارية. ٦. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إنشاء الملاعب • توصيل المرافق.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. ملاعب رياضية داخل الحرم الجامعي بأرض الجامعة بالعبور.	١. عدم إستكمال جميع المرافق . ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة . ٤. مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي بالجامعة.	٨٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٣-١-٦ إنشاء مؤسسات تعليمية وخدمية بأرض الجامعة بكفر سعد.	١-٣-١-٦ (كلية العلوم) إنشاء مبنى جديد لكلية العلوم.	• تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء المبنى. • توصيل المرافق.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة بالميزانية والتخصيص اللازم. ٤. مبنى جديد لكلية العلوم.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية
	٢-٣-١-٦ (كلية التربية الرياضية للبنين) إنشاء مبنى	• تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء المبنى. • توصيل المرافق.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة	١٥٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	جديد لكلية التربية الرياضية للبنين.				عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة بالميزانية والتخصيص اللازم. ٤. مبنى جديد لكلية التربية الرياضية للبنين.		الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.		
	٣-٣-١-٦ (كلية التربية الرياضية للبنات) إنشاء مبنى لكلية التربية الرياضية للبنات.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • موافقة المجلس الاعلى للجامعات • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الاكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة بالميزانية	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		- توصيف البرامج والمقررات. - تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية ٣. الإنشائية: - تجهيز الرسم المساحي. - موافقات الإنشاء. - بناء المبنى. - توصيل المرافق.			والتخصيص اللازم. ٤. مبنى لكلية التربية الرياضية للبنات.		بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	الجامعة . ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.		
	٤-٣-١-٦ إنشاء كلية طب الأسنان.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: - الموافقات الإدارية. - موافقة مجلس الجامعة. - موافقة المجلس الأعلى للجامعات. - موافقة رئيس الجمهورية ٢. الاكاديمية: - إعداد اللائحة الداخلية. - توصيف البرامج والمقررات.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية طب	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة .	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		• تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية. • الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء مبنى الكلية. • توصيل المرافق.			الأسنان.		٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.		
	٥-٣-١-٦ إنشاء كلية العلاج الطبيعي.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية العلاج الطبيعي.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء مبنى الكلية.					ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.		
	٦-٣-١-٦ إنشاء كلية الصيدلة.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة المجلس الأعلى للجامعات. • موافقة رئيس الجمهورية ٢. الأكاديمية: • إعداد اللائحة الداخلية. • توصيف البرامج والمقررات. • تحديد الهيكل الأكاديمي للكلية ٣. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية الصيدلة.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة والإدارة بالجامعة. ٣. مركز ضمان الجودة والإعتماد	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		- موافقات الإنشاء. - بناء مبنى الكلية. - توصيل المرافق.					بالجامعة.	والإعتماد بالجامعة.		
	٧-٣-١-٦ إنشاء مبنى جديد لكلية الفنون التطبيقية.	- تجهيز الرسم المساحي. - موافقات الإنشاء. - بناء مبنى الكلية. - توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. كلية الفنون التطبيقية.	١. عدم إستكمال جميع المرافق. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. مركز ضمان الجودة والإعتماد بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٤. مدير مركز ضمان الجودة والإعتماد.	٢٠٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٨-٣-١-٦ إنشاء مبنى خدمي بمجمع كفر سعد إنشاء مبنى متكامل على مساحة ٤٠٠٠ متر بمجمع كفر سعد حيث يشتمل على : ١. قاعة كبرى للإمتحانات ودور خاص بالكنترولات. ٢. دار ضيافة للوفدين وقاعة لكبار الزوار. ٣. مكتبة	استيفاء الإجراءات الإدارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • إعداد لائحة مالية وإدارية منظمة للعمل بهذا المبنى. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء المبنى الخدمي. • توصيل المرافق.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. الرسم المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. انشاء المبنى	١. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	١٥٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	مركزية موسعة وشاملة. ٤. مسرح وقاعة للأنشطة الطلابية.									
٤-١-٦ إستكمال إنشاءات المؤسسات التعليمية القائمة وتطويرها.	١-٤-١-٦ تطوير المستشفى الجامعي (قسم النساء وقسم الاشعه)	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • موافقة إدارة المستشفى.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. وجود خطة للتطوير. ٢.الموافقة على أوامر التوريد. ٣.موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٤.قسم النساء وقسم أشعة مطوريين.	١. عدم إستكمال جميع أعمال التطوير المطلوبة. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم متابعة إدارة المستشفى. ٤. إدارة الصيانة.	١. مجلس الجامعة. ٢. إدارة المستشفى. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٤. إدارة الصيانة.	١. رئيس الجامعة ونائبه المختص. ٢. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة. ٣. مدير المستشفى	٢٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-٤-١-٦ تطوير ورفع كفاءة ورش ومعامل كليات الجامعة	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • موافقة الكليات المنوطة	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. وجود خطة للتطوير لكل معمل منوط بتطويره. ٢.الموافقة على أوامر التوريد او التطوير. ٣.موافقة القطاعات المسؤولة عن الخدمات والمرافق.	١. عدم إستكمال جميع أعمال التطوير. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم متابعة إدارة الكليــــــــــــة المنوطة بالتطوير.	١. مجلس الجامعة. ٢. الإدارة الهندسية بالجامعة. ٣. إدارة الصيانة. ٤. إدارة كل كلية منوطة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسى للجامعة. ٤. عميد الكلية.	٢٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية
	٣-٤-١-٦ (كلية التمريض) إستكمال وتطوير المبنى الإداري بكلية التمريض. -مبنى تكميلي	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢.الإنشائية: •	٢٠١٧	٢٠١٩	١. الرسم المساحي ٢. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٣. موافقة القطاعات المسؤولة	١. عدم إستكمال جميع الصيانة المطلوبة للتطوير. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار	٢٦٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	- انشاء المعهد الفني للتمريض	• تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء.			عن توصيل الخدمات والمرافق. ٤. مبنى تكميلي لكلية التمريض.	الإدارة الهندسية.	بالجامعة . ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	الهندسي لرئيس الجامعة.		
	٤-٤-١-٦ (كلية الطب البيطري) إنشاء دور علوى بمشـرحـة الباثولوجي. وتطـوير واستكمال مركز حيوانات التجارب.	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢.الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • بناء المباني. • توصيل المرافق.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. الرسم المساحي. ٢. الموافقة على الإنشاءات. ٣. الموافقات على توصيل الخدمات والمرافق. ٤. موافقة واعتماد الجامعة. ٥. دور علوى جديد وتطوير مركز تجارب الحيوانات.	١. عدم إستكمال جميع الصيانة المطلوبة للتطوير. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة . ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	الموازنة العامة + الموارد الذاتية	١٦٠٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٥-٤-١-٦ (كلية التجارة) إنشاء مبنى للدراسات العليا (قاعات دراسية ومعامل حاسب آلي). - تطوير مبنى شئون الطلاب. - إنشاء مركز الإستشارات التجارية.	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • إعداد لائحة مالية وإدارية للمركز. ٢.الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • توصيل المرافق.	٢٠١٦	٢٠٢٢	١. الرسم المساحي. ٢. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٣. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٤. موافقة واعتماد الجامعة. ٥. مبنى للدراسات العليا. ٦. مبنى شئون طلاب مطور. ٧. مركز الإستشارات التجارية.	١. عدم إستكمال جميع الصيانة المطلوبة للتطوير. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة الإدارة الهندسية	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة . ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٢٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٦-٤-١-٦ (كلية الزراعة) إنشاء مبنى لقسمي الوراثة والهندسة الوراثية وقسم أمراض النبات والبرامج المميزة باللغة الانجليزية وعدد ٢ مدرج سعة ١٠٠٠ طالب. - إنشاء مصنع زيوت طبية وعطرية. - إنشاء مزرعة ومجزر آلي للدواجن.	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • إعداد لائحة مالية وإدارية. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. الرسم المساحي. ٢. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٣. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٤. موافقة واعتماد الجامعة. ٥. وجود المباني المطلوب انشائها	١. عدم إستكمال جميع المنشآت. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة . ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٣٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	- تطوير مزارع الانتاج الحيواني. - تطوير مصنع الاعلاف.									
	٧-٤-١-٦ (كلية التربية النوعية) إحلال وتجديد مبنى الموسيقى بكلية التربية النوعية.	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢.الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. الرسم المساحي. ٢. الموافقة على الأحلال والتجديد. ٣. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٤. موافقة واعتماد الجامعة. ٥. مبنى موسيقى محدث.	١.عدم إستكمال جميع المنشآت. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣.عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكلليات الهندسة بالجامعة . ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسى لرئيس الجامعة.	٢٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٨-٤-١-٦ (كلية الهندسة بشبرا) إستكمال وتطوير المبنى الرئيسي لكلية الهندسة	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • إستكمال وتطوير المبنى. • توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة بالميزانية والتخصيص اللازم. ٤. مبنى رئيسي مطور لكلية الهندسة بشبرا.	١. عدم إستكمال جميع المرافق مرة واحدة. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكلية الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٣٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية
	٩-٤-١-٦ (كلية التربية) انشاء مبنى المعامل على	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي. ٢. موافقة	١. عدم إستكمال جميع المرافق مرة واحدة. ٢. قلة الموارد	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة	٣٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	الجزء المخصص للكلية من الأرض الفضاء المجاورة لكلية التربية.	• موافقة الإدارة الهندسية. • ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • توصيل المرافق.			القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة بالميزانية والتخصيص اللازم. ٤. مبنى معامل جديد بكلية التربية.	المالية المتاحة.	بكليات الهندسة بالجامعة . ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	المختص . ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.		الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٥-١-٦ إنشاء مؤسسات ومراكز خدمية وتعليمية متنوعة.	١-٥-١-٦ (معامل مركزية) معامل مركزية بالأرض الفراغ بجوار كلية العلوم.	استيفاء الإجراءات ١. الإدارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء.	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. الرسم المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة. ٤. معامل مركزية بكلية العلوم.	١. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٦٠٠٠٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية
	٢-٥-١-٦ (مركز لجامعة الطفل) إنشاء مركز لجامعة الطفل بالتعاون مع أكاديمية البحث	استيفاء الإجراءات ١. الإدارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء.	٢٠١٩	٢٠٢٠	١. الرسم المساحي. ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣. موافقة واعتماد الجامعة.	١. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. مجلس الجامعة. ٢. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٣. الإدارة الهندسية بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة المختص. ٣. المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٢٥٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	العلمي.				٤ . مركز لجامعة الطفل.		الهندسية بالجامعة.	الجامعة. ٤ . منسق جامعة الطفل.		
	٣-٥-١-٦ <u>(مجمع طبي تخصصي بجامعة بنها)</u> إنشاء مجمع مستشفيات تابع لكلية الطب. <u>(مرحلة ١)</u> مستشفى تخصصي <u>(مرحلة ٢)</u> مستشفى أورام <u>(مرحلة ٣)</u> مستشفى طوارئ	استيفاء الإجراءات ١.الإدارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • توصيل المرافق. تنفيذ المرحلة الأولى وهي <u>المستشفى التخصصي</u>	٢٠١٧	٢٠٢٠	١ . الرسم المساحي. ٢ . موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣ . إعتقاد وموافقة الجامعة. ٤ . بدء البناء وتنفيذ المرحلة الأولى. ٥ . وضع تصور بالخطة الاستراتيجية القادمة للمرحلة (٣-٢) .	١ . قلة الموارد المالية المتاحة. ٢ . عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١.مجلس الجامعة. ٢.المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة . ٣.الإدارة الهندسية بالجامعة.	١ . رئيس الجامعة. ٢ . نائب رئيس الجامعة المختص . ٣ . المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	١٥٠٠٠٠ <u>للمرحلة الأولى بدون تجهيزات</u>	الموازنة العامة الذاتية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٤-٥-١-٦ (انشاء مركز للبحوث والتميز العلمي في الجامعة)	استيفاء الإجراءات ١.الادارية: • الموافقات الإدارية المختلفة. • موافقة مجلس الجامعة. • موافقة الإدارة الهندسية. • إعداد لائحة مالية وإدارية للمركز. ٢.الإنشائية: • تجهيز الرسم المساحي. • موافقات الإنشاء. • مبنى مركز البحوث و التميز العلمي • توصيل المرافق.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١.الرسم المساحي. ٢.موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق. ٣.موافقة و اعتماد الجامعة. ٤.مركز للبحوث والتميز العلمي في الجامعة.	١.قلة الموارد المالية المتاحة. ٢.عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١.مجلس الجامعة. ٢.المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة . ٣.الإدارة الهندسية بالجامعة.	١.رئيس الجامعة. ٢.نائب رئيس الجامعة. ٣.المستشار الهندسي لرئيس الجامعة.	٨٥٠	الموازنة العامة + الموارد الذاتية

الهدف الثاني

٦-٢ تطوير واستحداث نظم التعلم

عن بعد.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٦ الاتجاهات الحديثة في تطبيقات نظم التعلم عن بعد.	١-١-٢-٦ بنية تحتية شاملة.	١. إنشاء وإعداد شبكات أرضية ومرافق خاصة بالمعامل. ٢. أجهزة ووسائل اتصال سريعة. ٣. خطوط إنترنت فائقة السرعة. ٤. قاعات دراسية مجهزة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. الرسم المساحي. ٢. أوامر توريد مشتريات الأجهزة والمعدات. ٣. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل خدمات الانترنت فائق السرعة. ٤. موافقة واعتماد الجامعة	١. عدم إستكمال المرافق ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. قلة عدد الأفراد المؤهلين ٢. والإدارة الهندسية. ٣. إدارة الشبكات.	١. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة وكلية الحاسبات بالجامعة ٢. والإدارة الهندسية. ٣. إدارة الشبكات.	١. نواب رئيس الجامعة ٢. مستشاري رئيس الجامعة	١٠٠٠٠	الموازنة العامة + الصناديق الخاصة
	٢-١-٢-٦ برامج تعليمية متطورة ومجهزة للتعلم عن بعد.	١. بناء وإنشاء مركز خاص لإنتاج المقررات الخاصة بالتعلم عن بعد. ٢. وضع خطط للبرامج قيد التنفيذ ومدى صلاحيتها وأهميتها.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. موافقة واعتماد مجلس الجامعة. ٢. تشكيل فريق عمل لإعداد الخطط والبرامج قيد التنفيذ.	١. عدم إستكمال المرافق المتعلقة بالإشياء. ٢. قلة الموارد المالية المتاحة.	وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب بالجامعة.	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.	١٠٠٠	الموازنة العامة + الصناديق الخاصة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٣-١-٢-٦ برنامج لإدارة العملية التعليمية.	١. إنشاء مركز خاص بإدارة التعلم عن بعد. ٢. وضع نظام محدد لإعتماد الشهادات. ٣. عمل سجلات الكترونية خاصة بإدارة التعلم عن بعد.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. موافقة واعتماد مجلس الجامعة. ٢. تشكيل فريق عمل لتحديد نظام وكيفية الاعتماد للتعلم عن بعد.	١. قلة الموارد المالية المتاحة.	١. عمداء الكليات. ٢. وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب. ٣. وحدات نظم المعلومات الإدارية بالكليات.	١. نواب رئيس الجامعة كل حسب إختصاصه.	١٠٠٠	الموازنة العامة + الصناديق الخاصة

الهدف الثالث

٦-٣ تطوير منظومة المدن الجامعية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-٦ التوسع في القدرة الاستيعابية للمدن الجامعية بما يتواءم مع الزيادة المستمرة في أعداد الطلاب.	١-٣-٦-١ - المدينة الجامعية بكفر سعد. - المدينة الجامعية بمشتهر. - المدينة الجامعية بمشتهر. - المدينة الجامعية بمشتهر. - عمادتي طوخ.	١. تطوير مبنى المدينة الجامعي الخاص بالطلاب والطالبات بكفر سعد. ٢. إعادة تأهيل ملاعب المدن الجامعية وملاعب الجامعة ٣. زيادة القدرة الاستيعابية للمدينة الجامعية بمشتهر وتطوير مرافقها الداخلية. ٤. تطوير مبنى المدينة الجامعية بشبرا. ٥. تحويل العقارين القائمين بطوخ إلى مدينة جامعية لزيادة القدرة الاستيعابية للمدن الجامعية.	٢٠١٧	٢٠٢٠	١. وضع خطط صيانة محددة بتوقيينات معروفة. ٢. الحصول على الموافقات المطلوبة للتطوير. ٣. موافقة واعتماد مجلس الجامعة على المقترحات.	١. عدم تحديد نسب الزيادة في أعداد الطلاب بصورة سليمة. ٢. عدم توافر الاحتياجات المالية اللازمة.	١. المراكز الاستشارية بكليات الهندسة بالجامعة. ٢. الادارة الهندسية بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة المختص. ٢. المشرف العام على المدن الجامعية. ٣. مدير كل مدينة جامعية.	١٠٠٠٠	الموازنة العامة + الصناديق الخاصة

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية السابعة

تعزيز المكانة الدولية للجامعة



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

تعزيز المكانة الدولية للجامعة

تهدف الغاية السابعة إلى دعم وتعزيز عقد شراكات استراتيجية وتبادل الخبرات بين الجامعة و المؤسسات التعليمية و البحثية الخدمية المتميزة إقليمياً ودولياً ، ودعم وتطوير البرامج والانشطة العلمية والبحثية بالجامعة لتكون قادرة على المنافسة الدولية مع إعداد خطة تنفيذية جيدة لتحسين مكانة الجامعة في التصنيفات الإقليمية والدولية المختلفة ، والعمل على جذب الطلاب الوافدين من جنسيات مختلفة من خلال دعم وتطوير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة ، واعداد وتفعيل برامج رعاية الطلاب الوافدين ، وإستحداث برامج أكاديمية / بينية ببعض التخصصات وفقاً لمتطلبات سوق العمل الخارجي ، وتسويق الخدمات المقدمة للطلاب الوافدين ، مع التوعية بأهمية جذب الطلاب الوافدين للجامعة.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية السابعة	٤	٩	٢٠	٦١	٣٣٠.٣٧٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠٢٢-٢٠١٧ (الإصدار الثاني)

تعزيز المكانة الدولية للجامعة

الأهداف الاستراتيجية	المشروع/المبادرة	تكلفة المشروع بالآلاف
١-٧ دعم وتعزيز الشراكات الاستراتيجية و تبادل الخبرات مع المؤسسات المتميزة إقليمياً ودولياً.	١-١-٧ عقد شراكات استراتيجية بين الجامعة و المؤسسات التعليمية و البحثية الخدمية الإقليمية والدولية.	١٢٥٠
٢-٧ دعم وتطوير البرامج و الانشطة العلمية والبحثية لتكون قادرة على التدويل .	١-٢-٧ - اعداد و تفعيل برامج أكاديمية متطورة مشتركة مع المؤسسات الدولية ذات الصلة.	١١٠٠٠
	٢-٢-٧ - مشروعات بحثية مشتركة مع المؤسسات الدولية ذات الصلة.	٢٩٠٠
٣-٧ تبوء الجامعة مراكز متقدمة في التصنيفات الإقليمية والدولية المختلفة.	١-٣-٧ - تحديد الوضع الراهن و خطة تنفيذية لتحسين التصنيف الاقليمي والدولي.	١٠١٠٠
٤-٧ جامعة جاذبة للطلاب الوافدين من جنسيات مختلفة.	١-٤-٧ - دعم وتطوير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة.	١٥٠٠
	٢-٤-٧ - التوعية بأهمية جذب الطلاب الوافدين للجامعة.	١٠٠
	٣-٤-٧ - برامج رعاية الطلاب الوافدين.	٢٠٠٠
	٤-٤-٧ - إستحداث برامج أكاديمية / بينية ببعض التخصصات وفقا لمتطلبات سوق العمل الخارجي.	٣٠٠٠
	٥-٤-٧ - تسويق الخدمات المقدمة للطلاب الوافدين.	١٥٢٠
اجمالي تكلفة الغاية		٣٣٠٣٧٠

الهدف الأول

٧-١ دعم وتعزيز الشراكات الاستراتيجية
وتبادل الخبرات مع المؤسسات المتميزة
إقليمياً ودولياً.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٧ عقد شراكات استراتيجية بين الجامعة والمؤسسات التعليمية والبحثية و الخدمية الإقليمية والدولية.	١-١-٧-١ تخصيص مركز إدارة العلاقات الدولية بالجامعة.	١. تجهيز مكان ملائم للمركز. ٢. وضع هيكل تنظيمي ولائحة للمركز. ٣. تشكيل فريق إدارة المركز واعتماده. ٤. وضع خطة للعمل داخل المركز. ٥. متابعة تنفيذ خطة العمل. ٦. انشاء موقع الكتروني لمكتب العلاقات الدولية بالجامعة. ٧. انشاء وتفعيل مكاتب فرعية بالكليات. ٨. انشاء قاعدة بيانات تشمل الهيئات والمؤسسات الدولية ذات الصلة بالجامعة.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. مركز مفعّل للعلاقات الدولية. ٢. موقع الكتروني مفعّل ٣. مكاتب فرعية للعلاقات الدولية بالكليات مفعلة ٤. قواعد بيانات بالهيئات والمؤسسات الدولية	١. قصور في مهارات الفريق الاداري الخاصة بالعلاقات الدولية .	١. مركزز العلاقات الدولية. ٢. العلاقات الثقافية بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. مستشار رئيس الجامعة للعلاقات الدولية.	١٠٠٠	الموارد الذاتية
	٢-١-٧-٢ تعزيز مذكرات التفاهم بين الجامعة والمؤسسات الإقليمية والدولية ذات الصلة.	١. حصر مذكرات التفاهم القائمة بين الجامعة والمؤسسات ذات الصلة. ٢. تفعيل مذكرات التفاهم القائمة بين الجامعة والمؤسسات ذات الصلة. ٣. التعاقد مع الهيئات الاقليمية والدولية ذات الصلة. ٤. توقيع بروتوكولات تعاون علمي ومشروعات بحثية ومبادرات في التدريب	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. مذكرات تفاهم مفعلة بين الجامعة والمؤسسات ذات الصلة. ٢. تزايد مذكرات التفاهم مع الجامعات الاجنبية	١. مصادر التمويل. ٢. المعوقات الإدارية.	١. العلاقات الثقافية بالجامعة. ٢. العلاقات الدولية ٣. إدارة المشروعات بالجامعة.	١. رئيس الجامعة. ٢. نواب رئيس الجامعة. ٣. مدير إدارة المشروعات بالجامعة.	٢٥٠	الموازنة العامة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	الصلة. مع عقد تعاون علمي بين جامعة بنها وبعض الجامعات الدولية	التحويلي من أجل التوظيف مع بعض الجامعات الدولية مثل الجامعات الصينية والجامعات الفرنسية وغيرها للطاقة المتجددة ٥. توقيع بروتوكولات تعاون في المجالات التعليمية و البحثية و الخدمية ٦. متابعة تنفيذ بروتوكولات تعاون والاتفاقيات التي تم عقدها.			بنسبة ١٠% سنوياً. ٣. زيادة عدد المشروعات البحثية المشتركة بين جامعة بنها وغيرها من الجامعات الدولية في المجالات العلمية المختلفة بنسبة ١٠% سنوياً.		بالجامعة . ٤. الأقسام العلمية ذات الصلة بالكليات.			

الهدف الثاني

٧-٢ دعم وتطوير البرامج والأنشطة العلمية
والبحثية لتكون قادرة على التدويل.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٧ اعداد و تفعيل برامج أكاديمية	١-١-٢-٧ دعم البرامج المشتركة مع المؤسسات الدولية.	١. اعداد و تفعيل برامج اكايدمية مشتركة مع المؤسسات الدولية ٢. تخصيص نسبة من ميزانية الجامعة لدعم البرامج المشتركة. ٣. تنمية مهارات الكوادر المشاركة في هذه البرامج. ٤. تسويق البرامج إقليميا ودوليا.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. برامج مشتركة مفعلة مع المؤسسات الدولية.	١. عدم كفاية الدعم المادي.	١. وكلاء الكليات لشئون الطلاب والتعليم. ٢. ادارة شؤون التعليم والطلاب بالجامعة ٣. العلاقات الثقافية بالجامعة	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب.	٧٠٠٠	الجامعة
	٢-١-٢-٧ دعم الخبرات والتخصصات التي يحتاجها المجتمع الخارجي.	١. دراسة احتياجات و اهتمامات المجتمع الخارجى من الجامعة. ٢. تنفيذ برامج تدريبية لتوفير كوادر وحدات و تخصصات يحتاجها المجتمع الخارجى بناء على دراسة الاحتياجات	٢٠١٦	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. كوادر و الخبرات مدربة وفعالة و تخصصات فى المجالات المختلفة.	١. بطء الاجراءات. ٢. عدم توافر الدعم المادي.	١. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. ادارة شؤون الدراسات العليا و البحوث. ٣. وكلاء الكليات لشئون	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. ٢. نائب رئيس الجامعة	٤٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
							المجتمع والبيئة. ٤. مكتب العلاقات الثقافية بالكلية والجامعة.	لشئون خدمة المجتمع.		
٢-٢-٧ مشروعات بحثية مشتركة مع المؤسسات الدولية ذات الصلة.	١-٢-٢-٧ دعم وتطوير المشروعات البحثية بالجامعة.	١. حصر المشروعات البحثية بين الجامعة والمؤسسات المحلية والأجنبية. ٢. وضع خطة لدعم المشروعات البحثية داخل الكليات واعتمادها ومتابعة تنفيذها. ٣. دعم التواصل مع الجامعات اقليمية و دوليا في المجالات العلمية والبحثية و الخدمية لتحقيق مراكز متقدمة في مختلف التصنيفات الدولية.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. زيادة عدد المشروعات البحثية بنسبة ١٠% سنويا. ٢. تقدم جامعة بنها في التصنيفات الدولية المختلفة.	١. بطء في الاجراءات الادارية. ٢. عدم انتظام التدفقات النقدية المرتبطة بالانشطة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. لجنة شئون الدراسات العليا و البحوث ٣. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٤. العلاقات الثقافية.	١. مجلس الجامعة . ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث ٣. مدير صندوق دعم المشروعات البحثية	٢٠٠	ذاتي

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-٢-٢-٧ برامج تسويقية للمشروعات البحثية.	١. الاعداد و الاعلان عن البرامج التسويقية للمشروعات البحثية. ٢. التواصل مع الجهات المستفيدة من نتائج الابحاث لعقد اتفاقيات لتسويق هذه الابحاث من خلال الجامعة . ٣. نشرنتائج برامج المشروعات البحثية المتميزة بالجامعة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زيادة عدد الجهات المستفيدة من البحث العلمي و تطور عدد الشراكات المفعلة مع الجهات المستفيدة. ٢. زيادة عدد الاجراءات. عدم انتظام التدفقات النقدية المرتبطة بالانشطة..	١. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا و البحوث. العلاقات الثقافية بالكليات والجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث.	٢٠٠	الجامعة	
	٣-٢-٢-٧ دعم وتعزيز القدرات البحثية لأعضاء هيئة التدريس	١. برامج تدريبية لتعزيز القدرات البحثية لاعضاء هيئة التدريس و دعم سبل الابتكار و الابداع ٢. تحفيز الباحثين على النشر الدولي. ٣. دعم مجلات علمية و دولية في مختلف التخصصات	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زيادة عدد الأبحاث المنشوره دوليا ٢٠% سنويا . ٢. مجلة علمية دولية ذات معامل تأثير و مصنفه بقاعدة بيانات عالمية. ٣. عدم توافر الدعم المادي. تعثر نشر الأبحاث دوليا.	١. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا و البحوث. العلاقات الثقافية بالكليات والجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات والبحوث.	٢٠٠٠	الجامعة	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٤-٢-٢-٧ تزايد عدد البعثات الخارجية والمنح المقدمة من جهات مختلفة.	١. عقد مذكرات تفاهم لزيادة عدد البعثات. ٢. الإعلان عن البعثات الخارجية المتاحة. ٣. حصر للجهات المانحة للمنح الدولية والاعلان عنها ٤. التدريب على اليات التقدم لهذه المنح للطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٥. كتابة المشروعات البحثية طبقا لنماذج البعثات	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. تزايد عدد البعثات. ٢. عدم توافر الدعم المادي.	١. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. العلاقات الثقافية بالكليات والجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. مستشار رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث.	٥٠٠	الجامعة	

الهدف الثالث

٣-٧ تبوء الجامعة مراكز متقدمة في
التصنيفات الإقليمية والدولية المختلفة.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٣-٧ تحديد الوضع الراهن و خطة تنفيذية لتحسين التصنيف الإقليمي و الدولي	١-١-٣-٧ دعم و تطوير التصنيف الإقليمي و الدولي للجامعة.	١. إنشاء مركز للتصنيفات الدولية بجامعة بنها ٢. دراسة متطلبات التصنيفات الدولية للجامعات. ٣. إختيار التصنيفات الملائمة. ٤. زيادة الوعي بمعايير التصنيف و تفعيل دور الفئات المختلفة لاستيفاء المعايير.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. تصدر الجامعة لمراكز متقدمة في التصنيفات الدولية.	١. الصعوبة في استيفاء معايير التصنيفات الدولية .	١. اللجنة العليا للتصنيف للجامعات. ٢. مدير البوابة الإلكترونية. ٣. مديري وحدات الدراسات العليا و البحوث للجامعات	١. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا. ٢. ادارة شؤون الدراسات العليا و البحوث	١٠٠	الجامعة
	٢-١-٣-٧ انشاء وحدات للتصنيف الإقليمي و الدولي في جامعة بنها	١. تجهيز و تفعيل الوحدات داخل كل كلية. ٢. دعم المراكز داخل الكليات (ماديا-مذكرات تفاهم بين مؤسسات النشر العالمي ٣. متابعة تنفيذ خطط هذه الوحدات و المردود على التصنيف الدولي .	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. وحدات للتصنيف الدولي مفعلة بكل كلية.	١. عدم توافر كوادر مدربة على تطبيق معايير التصنيفات الدولية. ٢. عدم	١. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات. ٢. مدير البوابة الإلكترونية. ٣. مدير المركز	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا و البحوث.	٣٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
						انتظام التدفقات النقدية المرتبطة بالأنشطة	و مديري الوحدات التصنيف العالمي بالجامعات	٣.مستشار رئيس الجامعة للبحوث العلمية		
	٣-١-٣-٧ التوسع في تطبيق متطلبات التصنيفات العالمية مثل تصنيف Webometrics تصنيف 4CIU، تصنيف QS؛ تصنيف USNews Education	١. توعية اعضاء هيئة التدريس بالكليات عن اهمية النشر الدولي من خلال ورش عمل بمعايير الاسباني تصنيف Web Metrics presence- openness- excellence and impact ٢. تصنيف QS البريطاني (تقييم النظراء -نسبة اعضاء هيئة التدريس الى الطلاب - الابحاث المنشورة لاعضاء هيئة التدريس ومعدل النشر - استطلاع اراء جهات التوظيف	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. الارتقاء بتصنيف الجامعة على تصنيف Web Metrics ضمن ٥٠٠ جامعة عالميا. ٢. ضمن الوصول للعشر الاوائل افريقيا و الخامس عربيا و الثاني مصريا ٣. الوصول للمركز ال ٢٠ عربيا طبقا لتصنيف QS. ٤. الوصول للمركز	١. عدم توافر الدعم المادي.	١. البوابة الالكترونية. ٢. اللجنة العليا للتصنيف الدولي	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث. ٣. ادارة شؤون الدراسات العليا والبحوث	٢٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	Times Higher Education(T.H.E)	عن خريجى الجامعة - نسبة الطلاب الاجانب- نسبة الأساتذة الاجانب). ٣. US New Education الامريكي (النشر - نسبة الاستشهادات من الابحاث المنشورة - الاقتباسات). ٤. Times Higher Education(T.H.E) الامريكي			ال ٢٠ عربيا طبقا لتصنيف US New-Education ٥. الدخول في قائمة التصنيف Times Higher Education(T.H.E)			٤. مدير مشروع البوابة الإلكترونية ٥. مدير اللجنة العليا للتصنيف الدولي		
	٤-١-٣-٧ بدء تطبيق متطلبات تصنيفات عالمية جديدة مثل تصنيف الويب للجامعات العالمية	١. تشكيل فريق عمل لتطبيق متطلبات التصنيفات العالمية. ٢. ورش العمل التي تنظمها دور النشر العالمية والمعارض الدولية. ٣. ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس للتعرف على أساليب وطرق وشروط النشر في الدوريات الرائدة	٢٠١٨	٢٠١٩	١. كوادر مدربة على تطبيق متطلبات التصنيفات العالمية. ٢. دوريات علمية عالمية للجامعة. ٣. النشر بالدوريات العالمية المرتبطة بالتصنيفات الدولية	١. عدم توافر الكوادر المدربة. ٢. عدم توافر الدعم المادى.	١. البوابة الإلكترونية. ٢. اللجنة العليا للتصنيف الدولي	١. رئيس الجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.	٤٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	Ranking Web World Universities	على المستوى الدولي. ٤. دفع رسوم النشر في الدوريات التي تتطلب ذلك والمساهمة في تكاليف براءات الاختراع. ٥. تدويل الدوريات العلمية التي تصدرها الجامعة وإدراجها ضمن قواعد البيانات العالمية.						٣. إدارة شؤون الدراسات العليا والبحوث بالجامعة ٤. مدير مشروع البوابة الإلكترونية ٥. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات		

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٥-١-٣-٧	١. اعداد واعتماد قواعد منظمة لاختيار اعضاء هيئة التدريس لتمثيل الجامعة في المحافل العالمية من قبل مجلس الجامعة. ٢. نشر القواعد في جميع الكليات وكافة الطرق الالكترونية. ٣. متابعة مردود الزيارات و المشاركة في المحافل الدولية	٢٠١٧	٢٠١٨	١. زيادة تفعيل الخدمات الإلكترونية لاعضاء هيئة التدريس بنسبة ١٠٠% ٢. زيادة نسبة اعضاء هيئة التدريس الممثلين لجامعة بنها في المحافل العالمية. ٣. زيادة عدد اتفاقيات دولية و الطلاب الوافدين بناء على الزيارات.	١. صعوبة تنفيذ القواعد.	١. وكلاء الكليات لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. ادارة الدراسات العليا والبحوث ٣. الاقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.	١٠٠٠	الجامعة

الهدف الرابع

٧-٤ جامعة متميزة جاذبة للطلاب الوافدين
من جنسيات مختلفة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٧ دعم وتطوير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة	١-١-٤-٧ وحدة مطورة لرعاية الوافدين بالجامعة والكليات .	١. استكمال المقومات المادية والبشرية للوحدة و رعاية و دعم الوافدين بالجامعة و الكليات ٢. تطوير خطة دعم ورعاية الوافدين . ٣. متابعة تنفيذ الخطة بالجامعة والكليات.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. وحدات لدعم الوافدين مفعلة على مستوى الجامعة و الكليات . ٢. معوقات مالية خاصة بانتظام التدفقات النقدية	١. معوقات إدارية. ٢. معوقات مالية خاصة بانتظام التدفقات النقدية	١. مدير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب والتعليم.	١٥٠٠	الجامعة	
٢-٤-٧ التوعية بأهمية جذب الطلاب الوافدين للجامعة.	١-٢-٤-٧ نشر ثقافة اهمية تزايد اعداد الطلاب الوافدين بالجامعة.	١. تنفيذ خطة لنشر الثقافة من خلال الوحدة بين كليات الجامعة وتتضمن :- • دمج ثقافة الإهتمام بالطلاب الوافدين ضمن الثقافة التنظيمية السائدة. • نشر قيم الشفافية و العدالة بين جميع الطلاب بالجامعة. • برامج تحفيزية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة. • التوعية باهمية الطلاب الوافدين في تحسين التصنيف العالمي . ٢. متابعة تنفيذ الخطة.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. كوادر من اعضاء هيئة التدريس و العاملين مدربة على اليه جذب الطلاب الوافدين .	١. ضعف التواصل الفعال بين اعضاء هيئة التدريس و العاملين بالجامعة والكليات . ٢. وكلاء الكليات لشؤون التعليم و الطلاب	١. مديري وحدات رعاية الوافدين بالجامعة والكليات . ٢. وكلاء الكليات لشؤون التعليم و الطلاب	١٠٠	الجامعة	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٣-٤-٧ برامج رعاية الطلاب الوافدين.	١-٣-٤-٧ دعم ورعاية الطلاب الوافدين.	١. تحديد احتياجات الطلاب من حيث الانتقال والاقامة خلال فترة تواجدهم. ٢. توفير مكان ملائم لأقامة الوافدين. ٣. عقد مذكرات تفاهم مع بعض الاندية لممارسة الأنشطة وكذلك مع بعض المستشفيات لتقديم الرعاية الصحية لهم. ٤. عقد ملتقيات دورية للطلاب الوافدين. ٥. تفعيل دور مكتب العلاقات الدولية لسرعة استصدار الموافقات الامنية الخاصة بالطلاب ٦. تقييم سنوى لقياس رضا الطلاب الوافدين للرعاية والدعم. ٧. دعم نظم التعليم عن بعد للطلاب الوافدين.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. قائمة باحتياجات الطلاب اللوجستية. ٢. مذكرات تفاهم مع الاندية والمستشفيات. ٣. وجود قائمة بنقاط القوة والضعف للبرامج المقدمة للطلاب الوافدين بالجامعة.	١. عدم وجود الدعم المادى.	١. مديري وحدة رعاية الوافدين بالجامعة والكليات. ٢. وكلاء الكليات لشؤون التعليم و الطلاب والدراسات العليا	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب والتعليم.	٢٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
٤-٤-٧ إستحداث برامج أكاديمية / بينية ببعض التخصصات وفقاً لمتطلبات سوق العمل الخارجي.	١-٤-٤-٧ تصميم برامج أكاديمية / بينية تلبي احتياجات سوق العمل الخارجي.	١. تحديد احتياجات الطلاب الوافدين من خلال البرامج الأكاديمية المطلوبة ٢. وضع برامج تعليمية وفقاً للاحتياجات. ٣. اعتماد البرامج الحديثة من مجلس الجامعة. ٤. دعم البرامج الحديثة مادياً ومهنياً. ٥. تقييم سنوى للبرامج المحدثة.	٢٠١٨	٢٠٢٠	١. قائمة باحتياجات الطلاب من البرامج التعليمية المناسبة و التي تتفق مع احتياجاتهم. ٢. وجود قائمة بالبرامج الحديثة.	١. عدم توافر الدعم المادى. ٢. عدم توافر الكوادر البشرية المدربة.	١. مدير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب والتعليم.	٢٠٠٠	الجامعة
	٢-٤-٤-٧ اتفاقيات علمية عالمية بين كليات الجامعة والكليات المناظرة فى المجتمع الاقليمى والدولى لجذب	١. عقد و تفعيل اتفاقيات علمية و عالمية لاستقطاب الطلاب الوافدين من الدول المختلفة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	٢. اتفاقيات مفعلة لاستقطاب الطلاب الوافدين من الدول المختلفة .	١. عدم توافر الكوادر المدربة. ٢. عدم كفاءة شبكات الانترنت وحادث اعطال.	١. وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب . ٢. الاقسام العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب والتعليم.	١٠٠٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	الطلاب الوافدين واعتمادها.									
٥-٤-٧ تسويق الخدمات المقدمة للطلاب الوافدين.	١-٥-٤-٧ الترويج للبرامج المقدمة لجذب الوافدين.	١. اعداد و اعتماد خطة لترويج البرامج المقدمة للوافدين. ٢. نشر الخطة بالطرق المختلفة اليكترونيا ٣. لقاءات دورية مع المكتبات الثقافية و السفارات للترويج عن برامج الجامعة ٤. الاشتراك فى المعارض الدولية لنشر البرامج المقدمة للوافدين ٥. تخصيص منحة لعدد من الطلاب الوافدين.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. خطة معتمدة ومعلنة ومفعلة. ٢. وجود فيديوهات للبرامج المقدمة. ٣. قائمة باسماء المشاركين فى المعارض الدولية ٤. قاعدة بيانات للسفارات و المكاتب الثقافية	١. عدم توافر الدعم المادى.	١. مدير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة.	١. نواب رئيس الجامعة	١٥٠٠	الجامعة
٢-٥-٤-٧ التوعية بنظم الدفع المتاحة والرسوم والكلديات.	٢-٥-٤-٧ التوعية بنظم الدفع المتاحة والرسوم	١. انشاء موقع لتلقى طلبات الوافدين بالجامعة و التسجيل من خلال الاستمارة الإلكترونية. ٢. اعداد دليل للطلاب الوافدين . ٣. نشر الدليل على موقع الجامعة والكلديات.	٢٠١٧	٢٠٢٢ بشكل دوري	١. موقع لتلقى طلبات الطلاب الوافدين مفعلة. ٢. دليل للطلاب الوافدين.	١. عدم توافر الدعم المادى.	١. مدير وحدة رعاية الوافدين بالجامعة.	١. نواب رئيس الجامعة	٢٠	الجامعة

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	المقرره وأماكن تلقّي الخدمات.	٤. عقد ورش عمل للعاملين بوحدة الطلاب الوافدين بالجامعة والكليات للتوعية بنظم الدفع وكيفية تقديم الخدمات المتاحة.			٣. قائمة بورش العمل المنعقدة للعاملين بوحدة الطلاب الوافدين.					

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الغاية الثامنة
جامعة رقمية



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية

جامعة رقمية

تؤكد الغاية الثامنة على تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالجامعة ، وتوفير بيئة اتصالات متكاملة لإستخدام تكنولوجيا المعلومات، مع تطوير تصميم واستضافة وتحديث البوابات الإلكترونية للجامعة والكليات لتكون بمواصفات عالمية ، كما تهتم هذه الغاية بتطوير مركز التعلم الإلكتروني بالجامعة مع ضرورة التوسع في إنشاء وحدات تعلم إلكتروني فرعية بالكليات، هذا بالإضافة إلى تنمية قدرات الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين بالجامعة وكلياتها في مجال تكنولوجيا المعلومات، والإرتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي بالجامعة (من خلال استكمال ميكنة مكتبات الجامعة والكليات، وإتاحة استخدام منظومة قواعد البيانات العالمية، و تفعيل بنك المعرفة المصري، مع إتاحة ونشر المجلات العلمية بالجامعة إلكترونيا)، مع ميكنة العمل بإدارات الجامعة والكليات، وتنمية الموارد الذاتية للبوابة الإلكترونية ومركز التعلم الإلكتروني بالجامعة من خلال عمل برامج تدريبية متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات للمجتمع المحيط بالجامعة، وغيرها.

الغايات	الاهداف الاستراتيجية	المشروعات	المستهدفات	الانشطة	التكلفة بالالف
الغاية الثامنة	٦	٣٣	٥١	١٥٤	٦٥٩٩٥

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

جامعة رقمية

الأهداف الاستراتيجية	المشروع / المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
١-٨ توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات	١-١-٨ تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالجامعة	٤٣٢٥٠
٢-٨ بوابة الكترونية بمواصفات عالمية	١-٢-٨ استضافة موقع الجامعة على بيئة الحوسبة السحابية Cloud system	١٢٥٠
	٢-٢-٨ تطوير تصميم البوابات الالكترونية للجامعة والكليات	٨٠٠
	٣-٢-٨ تصميم واستضافة وتحديث المواقع الالكترونية	٦٠٠
	٤-٢-٨ تشغيل البوابات الإلكترونية و تطوير المحتوى الرقمي للكليات عن طريق وحدات تكنولوجيا المعلومات	١٠٠٠
	٥-٢-٨ تحسين ترتيب الجامعة في تصنيفات الويب (ويبومتر كس-4icu)	١٠٠٠
	٦-٢-٨ تنمية الموارد الذاتية للبوابة الإلكترونية	
٣-٨ تطوير التعليم الالكتروني	١-٣-٨ انتاج وإتاحة وتفعيل مقررات الكترونية	٣٤٢٠
	٢-٣-٨ وضع استراتيجيات جديدة للتعلم الإلكتروني بالجامعة لجذب الطلاب الوافدين	٢٦٠٠
	٣-٣-٨ تبني استراتيجيات جديدة للتعلم الإلكتروني بالجامعة	١٧٢٥
	٤-٣-٨ تنمية الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين بمراكز التعلم الإلكتروني والتوسع في إنشاء وحدات تعلم الكتروني فرعية بالكليات	١٠٠٠
	٥-٣-٨ تنمية الموارد الذاتية لمركز التعلم الالكتروني	-

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الأهداف الاستراتيجية	المشروع / المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
٤-٨ الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي	١-٤-٨ استكمال ميكنة مكاتب الجامعة والكليات	٦٠٠
	٢-٤-٨ مستودع رقمي لأبحاث هيئة التدريس	٣٠٠
	٣-٤-٨ تفعيل بنك المعرفة المصري	١٠٠
	٤-٤-٨ إتاحة ونشر المجلات العلمية بالجامعة الكترونيا	٥٠٠
	٥-٤-٨ فحص الانتاج الفكري لهيئة التدريس والباحثين بالجامعة ضد الانتحال العلمي PLAGIARISM	١٧٥٠
٥-٨ تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات	١-٥-٨ رفع كفاءة معامل التدريب بإدارة الجامعة والكليات	١٠٠٠
	٢-٥-٨ الارتقاء بمهارات الإداريين بإدارة الجامعة والكليات في مجال تكنولوجيا المعلومات	٤٠٠
	٣-٥-٨ الارتقاء بمهارات السادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في المجالات الحديثة تكنولوجيا المعلومات	٥٠٠
	٤-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب بالجامعة في مجال تكنولوجيا المعلومات	٥٠٠
	٥-٥-٨ دخل ذاتي للجامعة من خلال برامج تدريبية متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات للمجتمع المحيط بالجامعة	-
٦-٨ ميكنة العمل بإدارات الجامعة والكليات	١-٦-٨ استكمال ميكنة ادارة شؤون الطلاب	٦٠٠
	٢-٦-٨ استكمال ميكنة الكنترولات	٥٠٠
	٣-٦-٨ استكمال ميكنة ادارة الدراسات العليا	٦٠٠

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الأهداف الاستراتيجية	المشروع /المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
	٤-٦-٨ استكمال ميكنة ادارة شئون هيئة التدريس والعلاقات الثقافية	١٠٠
	٥-٦-٨ استكمال ميكنة شئون العاملين والاستحقاقات	١٥٠
	٦-٦-٨ ميكنة المدن الجامعية	١٥٠
	٧-٦-٨ تطبيق الارشفة الالكترونية في جميع ادارات الجامعة والكليات	٢٠٠
	٨-٦-٨ استخدام برنامج للاتصالات الادارية	٣٠٠
	٩-٦-٨ بناء نظام للدفع الالكتروني نظير الخدمات ودفع المصروفات الدراسية	٣٠٠
	١٠-٦-٨ ميكنة المستشفيات الجامعية	٦٠٠
	١١-٦-٨ ميكنة مركز ووحدات ضمان الجودة بالجامعة والكليات	٢٠٠
	التكلفة الاجمالية	٦٥٩٩٥

الهدف الأول

٨-١ توفير بيئة اتصالات متكاملة

لاستخدام تكنولوجيا المعلومات

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع / المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصدر التمويل
				من	إلى						
جامعة بنها	١-١-٨ تطوير البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالجامعة.	١-١-٨ ربط كليات مجمع كفر سعد بمركز تقنية المعلومات الحالي والجديد بخطوط اليف ضوئية.	١- ربط الكليات داخل الحرم الجامعي بكفر سعد. ٢- ربط مركز تقنية المعلومات بمركز الشبكة الحالي.	٢٠١٧	٢٠٢١	١- ربط الكليات من خلال شبكة ربط موحدة بسرعات ربط عالية. ٢- القدرة على الاتصال الداخلي بين مواقع الكليات المختلفة.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. إدارة المشتريات بالجامعة. ٢. مركز شبكة المعلومات بالجامعة.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. الإدارة الهندسية. ٤. شبكة المعلومات الرقمية.	٢٥٠٠	جامعة بنها
جامعة بنها	٢-١-٨ إنشاء مركز متكامل لتقنية المعلومات والاتصالات بالجامعة.	٢-١-٨ إنشاء مركز متكامل لتقنية المعلومات والاتصالات بالجامعة.	١- تحديد مواصفات الأجهزة المطلوبة ٢- طرح المناقصة ٣- البت في العروض المقدمة بما يحقق تجهيز	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١- رفع كفاءة الاتصال بين كليات الجامعة المختلفة وزيادة عدد الخدمات المقدمة	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. إدارة المشتريات بالجامعة. ٢. مركز شبكة المعلومات	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. الإدارة الهندسية.	١٣٠٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع / المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصدر التمويل
				من	إلى						
			المركز طبقا للمعايير القياسية العالمية (أجهزة ووسائل التوصيل).			للجامعة.		بالجامعة.			
جامعة بنها	٣-١-١-٨	زيادة عدد نقاط الربط الشبكي السلكي بجميع كليات الجامعة.	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة. التركيب والتشغيل والصيانة.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. زيادة عدد الموظفين بالجامعة. ٢. الوصول بالخدمات التي تقدمها الشبكة الى أعلى مستوى.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. إدارة المشتريات بالجامعة. ٢. مركز شبكة المعلومات بالجامعة.	١. المدير التنفيذي للمعلومات.	٢٥٠٠	جامعة بنها
جامعة بنها	٤-١-١-٨	زيادة عدد نقاط الربط الشبكي اللاسلكي بجميع كليات الجامعة.	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة ٣. التركيب والتشغيل والصيانة	٢٠١٧	٢٠١٩	١. زيادة عدد الموظفين بالجامعة. ٢. الوصول بالخدمات التي تقدمها الشبكة الى أعلى مستوى.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. إدارة المشتريات بالجامعة. ٢. مركز شبكة المعلومات بالجامعة.	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. مدير شبكة المعلومات الرقمية.	٣٧٥٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع / المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
				من	إلى					التكلفة	مصدر التمويل
٣٠٠٠	جامعة بنها	٥-١-١-٨	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة ٢. طرح مناقصة لشراء السلكي واللاسلكي بجميع كليات الجامعة. ٣. التركيب والتشغيل والصيانة	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. زيادة عدد المستخدمين بالجامعة. ٢. الوصول بالخدمات التي تقدمها الشبكة الى أعلى مستوى.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. إدارة المشتريات بالجامعة. ٢. مركز شبكة المعلومات بالجامعة.	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. مدير شبكة المعلومات الرقمية.	٣٠٠٠	جامعة بنها
٥٠٠٠	جامعة بنها	٦-١-١-٨	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة. ٢. طرح مناقصة لشراء جميع كليات الجامعة وجميع وحدات تكنولوجيا المعلومات. ٣. التركيب والتشغيل.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. توفير تكلفة الاتصال الداخلي بين المواقع المختلفة. ٢. تحقيق معايير الجودة من خلال برمجيات أصلية مرخصة.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. إدارة المشتريات بالجامعة. ٢. مركز شبكة المعلومات بالجامعة.	١. س-زيادة النائب. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير شبكة المعلومات الرقمية.	٥٠٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع / المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصدر التمويل
				من	إلى						
جامعة بنها	٧-١-٨-٨	رفع سرعة ربط بين شبكة الجامعات المصرية والجامعة الـ ٣٠٠ ميجابايت/ثانية	١. طرح مناقصة عامة مركزية من خلال وحدة تنفيذ المشروعات بوزارة التعليم العالي.	٢٠١٧	٢٠١٨	١. رفع السرعة من ٦٨ ميجا بايت /ثانية تدريجيا وصولا الى سرعة ٣٠٠ ميجا بايت / ثانية.	١. عدم توفر التمويل اللازم مما يترتب عليه سوء تقديم الخدمات سائلة الذكر.	١. وحدة ادارة المشروعات بوزارة التعليم العالي.	١. وحدة ادارة المشروعات بوزارة التعليم العالي.	٤٥٠٠	جامعة بنها
جامعة بنها	٨-١-٨-٨	ربط كليات الهندسة بشبرا والتربية النوعية والزراعة والطب البيطري بخدمات الربط البيني بسرعات عالية.	١. طرح مناقصه عامة بين الشركات العاملة لربط الكليات خارج الحرم.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. ربط الكليات بشبكة الياف ضوئية بسرعات مناسبة لتقديم جميع الخدمات.	١. عدم توفر التمويل اللازم مما يترتب عليه سوء تقديم الخدمات.	١. شبكة المعلومات الرقمية.	١. مدير تنفيذي للمعلومات.	٦٠٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المشروع / المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصدر التمويل
	٩-١-١-٨ وحدة فيديو اتصالات مرئية بمعدل وحدة لكل كلية.	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة. ٣. التركيب والتشغيل والصيانة.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. وحدة اتصالات مرئية بكل كلية لتسهيل التواصل والتعليم والتعلم بمعدل وحدتين سنوياً.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. شبكة المعلومات الرقمية. ٢. إدارة المشتريات.	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. مدير شبكة المعلومات الرقمية.	١٠٠٠	جامعة بنها
	١٠-١-١-٨ تحديث أنظمة الحماية والتأمين للشبكات.	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة. ٣. التركيب والتشغيل والصيانة.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. وجود برامج فعالة لحماية وتأمين مواقع الجامعة وقواعد البيانات.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. شبكة المعلومات الرقمية.	١. المدير التنفيذي للمعلومات.	٥٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروعات / المبادرات	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
				من	إلى					التكلفة	مصدر التمويل
١٥٠٠	جامعة بنها	١١-١-٨	١. حصر الاحتياجات المستقبلية لجميع مواقع الجامعة. ٢. طرح مناقصة لشراء الاحتياجات المطلوبة. ٣. التركيب والتشغيل والصيانة.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. عدد المواقع التي تم استضافتها في بيئة الحوسبة السحابية.	١. عدم توفر التمويل اللازم.	١. شبكة المعلومات الرقمية.	١. المدير التنفيذي للمعلومات.	١٥٠٠	جامعة بنها

الهدف الثاني

٨-٢ بوابة الكترونية بمواصفات عالمية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع/ المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بـألف	مصادر التمويل
				من	إلى						
جامعة بنها	١-٢-٨ استضافة موقع الجامعة على بيئة الحوسبة السحابية cloud system	١-١-٢-٨ بوابة الكترونية تعمل على مدار الساعة.	١. تشكيل لجنة لدراسة استضافة موقع الجامعة في بيئة الحوسبة السحابية. ٢. وضع كراسة للمواصفات الفنية. ٣. طرح مناقصة بين الشركات التي تعمل في هذا المجال. ٤. تحديد الشركة القائمة بالتنفيذ. ٥. استضافة موقع الجامعة في بيئة الحوسبة السحابية.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. قرار رئيس الجامعة بتشكيل اللجنة. ٢. وجود كراسة للمواصفات. ٣. وجود عروض من الشركات. ٤. وجود أمر توريد للشركة المحددة. ٥. وجود موقع الجامعة في بيئة الحوسبة السحابية.	١. عدم انتظام التدفقات النقدية السوية للتعاقد.	١. ادارة المشتريات. ٢. الشركة المنفذة. ٣. شبكة المعلومات الرقمية بالجامعة. ٣. مدير البوابة الالكترونية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير البوابة الالكترونية.	١٢٥٠	جامعة بنها
جامعة بنها	٢-٢-٨ تطوير تصميم البوابات الالكترونية للجامعة والكليات.	١-٢-٢-٨ تحديث تصميم البوابات الالكترونية وقواعد البيانات للجامعة وكلياتها.	١. تحديث موقع الجامعة و١٥ كلية محدثة بحيث تناسب مع الاجهزة الالكترونية. ٢. تحديث قواعد بيانات موقع الجامعة و١٥ كلية .	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. مواقع محدثة للجامعة والكليات. ٢. قواعد بيانات محدثة للجامعة والكليات.	١. القوى القاهرة.	١. مهندسي تطوير المواقع ٢. مهندسي قواعد البيانات ٣. مصممي الجرافيك. ٤. مسئولي	١. المدير التنفيذي للمعلومات ٢. نائب المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير البوابة	٨٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المشروع/ المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
							المحتوي. ٥. وحدات تكنولوجيا المعلومات بالكليات.	الالكترونية.		
٣-٢-٨ تصميم واستضافة وتحديث المواقع الالكترونية.	١-٣-٢-٨ خدمات الالكترونية من خلال بوابة الجامعة والكليات.	١. تصميم واستضافة مواقع المجلات العلمية للكليات على نطاق الجامعة. ٢. تصميم واستضافة موقع الالكتروني لمعامل التميز البحثي بالجامعة. ٣. تحديث الملف الأكاديمي لأعضاء هيئة التدريس على موقع الجامعة. ٤. تحديث صفحات الطلاب على مواقع الكليات. ٥. تحديث الملف الاكاديمي	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. مجلات علمية الالكترونية لكليات الجامعة بنسبة ٢٠% سنويا. ٢. موقع الكتروني لمعامل التميز البحثي. ٣. مواقع هيئة التدريس محدثة بنسبة ٢٠% سنويا. ٤. صفحات الطلاب محدثة سنويا بنسبة ٩٠%.	١. عدم توافر الوعي بأهمية وجود مواقع الالكترونية للمجلات العلمية عدم تفعيل دور وحدات الخدمات التكنولوجية بدورها في متابعة هذه الخدمات ٣. قصور في	١. التطوير البوابة الالكترونية. ٢. مسؤولي تحريـر المجلات العلمية. ٣. مديري معامل التميز البحثي. ٤. مديري وحدات	١. عمداء الكليات. ٢. المدير التنفيـذي للمعلومات. ٣. مدير البوابة الالكترونية. ٤. مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة.	٦٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

المشروع/ المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
		للبرامج والمقررات. ٦. تصميم واستضافة تطبيق للشكاوى والمقترحات للطلاب والمستفيدين. ٧. تحديث تطبيق التقدم للحصول على تمويل مشروع بحثي من الجامعة. ٨. تحديث تطبيق التقدم للحصول على مكافآت النشر الدولي. ٩. تحديث تطبيق البحث بقواعد بيانات الجامعة. ١٠. نشرات دورية لقطاعات الجامعة المختلفة. ١١- انشاء صفحات للجهاز الاداري بالجامعة وكلياتها.			٥. ملف اكايمي للبرامج والمقررات محدث. ٦. برنامج للشكاوى والمقترحات. ٧. تطبيقات محدثة. ٨. عدد ٤ نشرات اسبوعية لقطاعات الجامعة.	المتابعة والتقييم. ٥. المجلس التنفيذي للجودة بالكليات.	ضمان الجودة بالكليات.			

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشاريع/المبادرات	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
				من	إلى						
جامعة بنها	٤-٢-٨ تشغيل البوابات الإلكترونية و تطوير المحتوى الرقمي للكليات من خلال وحدات تكنولوجيا المعلومات.	١-٤-٢-٨ تطوير المحتوى الرقمي للكليات من خلال وحدات تكنولوجيا المعلومات.	١. حجز مساحة على موقع الجامعة. ٢. اعداد الموقع لرفع جميع الأبحاث والرسائل. ٣. اعداد قواعد بيانات لمتابعة معدل الإنجاز. ٤. تدريب فريق عمل كأعضاء دائمين. ٥. اعتماد هيكل تنظيمي للوحدة.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. محتوى رقمي لجميع الأبحاث والرسائل العلمية في كليات الجامعة وأقسامها العلمية.	١. قلة المساحة المتاحة على الموقع لتحديث المحتوى الرقمي.	١. مدير البوابة الالكترونيه في الجامعة. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.	١٠٠٠	جامعة بنها
جامعة بنها	٥-٢-٨ تحسين ترتيب الجامعة في تصنيفات الويب (ويبومتر كس - 4icu)	١-٥-٢-٨ الحصول على مراكز متقدمة على المستوى المحلي والإقليمي والدولي.	١. تبادل الروابط بين البوابة الالكترونية للجامعة ونظائرها من المؤسسات الأكاديمية والبحثية محليا وإقليميا ودوليا. ٢. زيادة حجم الموقع 90 GB . ٣. زيادة عدد ودرجة اتاحة الملفات الغنية على موقع	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. دومين ٨٠٠٠ ٢٠ مليون روابط بينية. ٢. حجم الموقع 90GB .	١. حدوث اخطاء فنية تؤثر على التصنيف ٢. حدوث ممارسات غير جيدة من خارج الجامعة تؤثر	١. الفريق المركزي للتصنيف. ٢. فريق عمل البوابة الالكترونية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا.	١٠٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية		المشروع/ المبادرة
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل	
		الجامعة. ٤. نشر الابحاث العلمية لهيئة التدريس على صفحاتهم.				على التصنيف.		الالكترونية ٤. اللجنة العليا للتصنيف.			
-	١-٦-٢-٨	١. تصميم واستضافة المواقع الالكترونية. ٢. انتاج تطبيقات الكترونية وقواعد بيانات. ٣. خدمات الدعاية والاعلان للمؤسسات التعليمية والمنتجات العلمية. ٤. خدمات الكترونية للطلاب الوافدين.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. عدد المواقع الالكترونية التي تم تصميمها واستضافتها. ٢. نسبة مشروع البوابة الالكترونية من حصيلة الدفع الالكتروني.	١. القوى القاهرة.	١. ادارة البوابة الالكترونية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٣. المدير التنفيذي للمعلومات. ٤. مدير البوابة الالكترونية.	-	-	تنمية الموارد الذاتية للبوابة الالكترونية.

الهدف الثالث

٨-٣ تطوير التعلم الإلكتروني

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع/ المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بـألف	مصادر التمويل
				من	إلى						
جامعة بنها	١-٣-٨ انتاج وإتاحة وتفعيل مقررات الالكترونية ومعامل افتراضية.	١-١-٣-٨ انتاج عدد ٣٠ مقرر إلكتروني من مركز التعلم الإلكتروني لجميع كليات الجامعة.	١. التعاقد مع اعضاء هيئة التدريس لإنتاج المقررات. ٢. اعداد خريطة زمنية لكل مقرر معتمدة من استاذ المادة وفريق العمل بالمركز. ٣. انتاج المقررات بنظام Moodle او Articulate . ٤. مراجعة المقرر من عضو هيئة التدريس ومنسق الجودة طبقا لمواصفات المجلي الاعلى للجامعات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. مقررات الالكترونية منتجة سنويا من مركز التعلم طبقا لمعايير المجلس الاعلى للجامعات والمركز القومي للتعلم الإلكتروني.	١. عدم توفر الدعم المالي المناسب لصرف مستحقات اعضاء هيئة التدريس لتحويل المقررات من الصورة الورقية الى الإلكترونية.	١. مركز التعلم الإلكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات.	١٨٠٠	جامعة بنها
جامعة بنها	٢-١-٣-٨ اتاحة وتفعيل وتسويق ٤٠ مقرر الالكترونى في كليات الجامعة	٢-١-٣-٨ اتاحة وتفعيل وتسويق ٤٠ مقرر الالكترونى في كليات الجامعة	١. التوعية بالمقررات التي يمكن تفعيلها من المركز (تفعيل) او من مراكز اخرى على مستوى الجامعات المصرية.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. ٤٠ مقرر إلكتروني مفعلا سنويا منتجة من المركز او من مراكز الاخرى	١. عدم وجود معامل حاسبات مجهزة في بعض الكليات.	١. مركز التعلم الإلكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ٢. مدير مركز التعليم	٧٢٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية		المشروع/ المبادرة
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل	
	المختلفة.	٢. التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس القائمين على تفعيل والتسويق. ٣. اعداد قوائم الطلاب وعمل حسابات الدخول. ٤. متابعة التفعيل من خلال حساب نسبة المتابعة الاولى والثانية. ٥. اتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة لتحفيز عملية التفعيل.			بالجامعات سنويا بحيث لا تقل نسبة الاستخدام والتفعيل عن ٨٠ % .			الاليكتروني بالجامعة.			
٥٠٠	٣-١-٣-٨ معامل افتراضية للكلبات العملية.	١. الاعداد لإنشاء تجارب افتراضية لمعامل الكليات العملية بناءً على الاحتياجات. ٢. التدريب على استخدام هذه المعامل.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. تجارب افتراضية مفعلة على الأقل.	١. ضعف الامكانات البشرية والمهارات التدريبية على انشاء التجارب	١. مركز التعلم الالكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم و الطلاب. ٢. مدير مركز		جامعة بنها وحدة ادارة المشروعات بوزارة التعليم العالي	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية		المشروع/ المبادرة
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل	
		٣- قياس مردود هذه التجارب على جودة العملية التعليمية والمهارات العملية للطلاب				الافتراضية.		التعلم الإلكتروني.			
٤٠٠	٨-٣-١-٤	١. انتاج مقررات بنظام المصادر التعليمية المفتوحة Massive open online courses ٢. التدريب على انتاج واستخدام هذه المصادر.	٢٠١٧	٢٠٢٢		١. قصور تعاون اعضاء هيئة التدريس.	١. مركز التعلم الإلكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث و نائب التعليم و الطلاب. ٢. مدير مركز التعليم الإلكتروني.		جامعة بنها وحدة ادارة المشروعات بوزارة التعليم العالي	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع/ المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بـألف	مصادر التمويل
				من	إلى						
	٢-٣-٨ وضع استراتيجيات جديدة للتعليم الإلكتروني بالجامعة لجذب الطلاب الوافدين.	١-٢-٣-٨ نظام سكايب فور skype for business مفعل للطلاب الوافدين للكليات المسجل بها طلاب وافدين لبث المقررات بالفيديو video streaming قاعات تعليمية مجهزة في الكليات ذات الكثافة العديدة لبث المحاضرات عند الطلاب الوافدين.	١. اعداد قوائم الطلاب الوافدين المسجلين لمقررات تعليمية. ٢. التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس المعنيين بالمقررات عبر النظام مع التدريب. ٣. اعداد استوديو لبث المحاضرات . ٤. اعداد اللوجستيات اللازمة من تثبيت النظام وتجريبه وتخصيص سعة مناسبة من شبكة الانترنت. ٥. انشاء قاعات تعليمية في الكليات ذات الاعداد الكبيرة والتعليم المفتوح.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. عدد ٥ مقررات مفعلة سنويا للطلاب الوافدين في كل كلية.	١. قصور كفاءة الشبكات الرقمية تمثل عائق في بعض الاحيان حيث ان النظام يحتاج الى سرعة عالية للبث المباشر بالصوت والصورة.	١. مركز التعليم الإلكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٣. المدير التنفيذي للمعلومات. ٤. مدير مركز التعليم الإلكتروني.	٢٥٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية		المشروع/ المبادرة
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل	
١٠٠	٢-٢-٣-٨	١. تفعيل قناة اليوتيوب الخاصة بكل كلية. ٢. تصوير محاضرات أعضاء هيئة التدريس وخاصة الكليات النظرية والكليات ذات الاعداد الكبيرة.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. قناة تعليمية خاصة بكل كلية عليها محاضرات مصورة لجميع الاقسام.	١. قصور تعاون أعضاء هيئة التدريس.	١. مركز التعلم الالكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث . ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٣. المدير التنفيذي للمعلومات. ٤. مدير مركز التعلم الالكتروني.	١٠٠	جامعة بنها	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشاريع/المبادرات	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
				من	إلى						
٦٢٥	جامعة بنها	١-٣-٣-٨	١. شراء سيرفر جديد وتخصيصه لرفع نظام الموديل Moodle . ٢. ورش عمل تدريبية لتدريب أعضاء هيئة التدريس على كيفية رفع المصادر التعليمية الإلكترونية وبنوك الاسئلة على نظام ادارة التعليم او البلاك بورد. ٣. اعداد اسطوانة تعريفية ومنشورات عن كيفية استخدام الموديل وتوزيعها أثناء ورش العمل.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. السيرفر يعمل بكفاءة مع باقي خوادم الجامعة. ٢. نظام موديل مرفوع على السيرفر. ٣. كوادر مدربة من أعضاء هيئة التدريس في كل كلية على الاستخدام الامثل لنظام الموديل او البلاك بورد.	١. حدوث اعطال في السيرفر لارتفاع درجات الحرارة او انقطاع التيار الكهربائي.	١. مدير مركز التعلم الإلكتروني. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٣. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٤. مدير مركز التعلم الإلكتروني.	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٣. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٤. مدير مركز التعلم الإلكتروني.	٦٢٥	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية		المشروع/ المبادرة
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل	
١٠٠٠	٢-٣-٣-٨	١. حصر تطبيقات التعلم عبر الموبيل. ٢. شراء التطبيقات اللازمة. ٣. تدريب أعضاء هيئة التدريس لاعداد المواد التعليمية ورفعها على هذه التطبيقات. ٤. تدريب الطلاب على كيفية استقبال المحاضرات والمواد التعليمية عبر الموبيل.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. شراء التطبيقات اللازمة ل mobile e-learning ٢. كوادر مدربة من جميع كليات الجامعة على استخدام وتفعيل تطبيقات التعلم عبر الموبيل.	١. ضعف الشبكة الرقمية يؤثر سلبا على كفاءة وفاعلية نظام التعلم عبر الموبيل.	١. مركز التعلم الإلكتروني. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث ٢. المدير التنفيذي للمعلومات	١٠٠٠	جامعة بنها	
١٠٠	٣-٣-٣-٨	١. تطوير البوابات الإلكترونية للجامعة والكليات لتفعيل نظام لرفع المحاضرات وبنوك الاسئلة. ٢. تدريب الطلاب واعضاء هيئة التدريس على تفعيل النظام.	٢٠١٨	٢٠١٩	١. قناة تعليمية خاصة بكل كلية عليها محاضرات مصورة لجميع الاقسام.	١. قصور تعاون اعضاء هيئة التدريس.	١. مركز التعلم الإلكتروني. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	١٠٠	جامعة بنها	

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشاريع/المبادرات	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
				من	إلى						
٥٠٠	جامعة بنها	١-٤-٣-٨ كوادر مدربة بمركز التعلم الإلكتروني من المهندسين والفنيين على أحدث طرق انتاج ونشر المقررات الإلكترونية وطرق التعلم الإلكتروني.	١. مصفوفة تدريبية تتضمن حزمة برمجيات الجرافيك (استخدام الفلاش والفيوتوشوب والاستراتور وأفتر ايفيكت) وكذلك التعليم عبر الموبيل. ٢. التدريب على رفع كفاءة موديل في رفع واستخدام بنوك الاسئلة والمصادر التعليمية المختلفة. ٣. شراء النسخ الاصلية لهذه البرمجيات.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. كوادرن من المهندسين والفنيين حاصلين على شهادات تدريبية في مجال التعلم الإلكتروني (فريق عمل مدرب يقوم بإنتاج مقررات الكترونية بالنظم الحديثة).	١. انتقال او سفر احد او بعض المتدربين بالمركز الى اماكن اخرى او لحدوث ظروف اجتماعية او السفر للخارج. ٢. قصور في توفير الدعم المادى اللازم للتدريب المحترف.	١. مركز التعلم الإلكتروني. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير مركز التعليم الإلكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير مركز التعليم الإلكتروني.	٥٠٠	جامعة بنها
٥٠٠	الموازنة الاستثمارية للكلية جامعة بنها	٢-٤-٣-٨ عدد ٣ وحدات للتعلم الإلكتروني بكلية العلوم والحاسبات	١. اعداد وتجهيز مقر لوحدة التعلم الإلكتروني بالكلية. ٢. تدريب كوادر بشرية بكل كلية على طرق انتاج المقررات الإلكترونية بالتنسيق مع مركز	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. وحدات تعلم الكتروني فرعية مفعلة بكلية العلوم والحاسبات والمعلومات والطب	١. عدم توافر كوادر مؤهلة بالكلية على اليات انتاج مقررات الكترونية	١. مدير مركز التعلم الإلكتروني. ٢. نائب رئيس	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. نائب رئيس	٥٠٠	الموازنة الاستثمارية للكلية جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشروع/ المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
				من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		والمعلومات والطب وهندسة شبرا.	الجامعة للتعليم الإلكتروني. ٣. تقديم الدعم الفني لفرق عمل وحدات التعلم الإلكتروني بالكليات.			وهندسة شبرا.	وندره هذه الكوادر على مستوى الوطن.		الجامعة شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب. ٤. المدير التنفيذي للمعلومات.		
-	٥-٣-٨ تنمية الموارد الذاتية لمركز التعليم الإلكتروني.	١-٥-٣-٨ دخل ذاتي للجامعة بما يعادل ٢٠ ألف جنيه سنويا من خلال تقديم برامج	١. اعداد البرامج التدريبية على انتاج المقررات (دورة مصمم التعليم - دورة جرافيك - دورة مطور محتوى). ٢. الاعلان عن البرامج التدريبية للجامعات والمعاهد	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. محتوى علمي لعدد ثلاث انواع من الدورات التدريبية في مجالات التعلم الإلكتروني (مصمم	١. ضعف الاقبال على الدورات التدريبية من داخل الجامعة.	١. مركز التعليم الإلكتروني.	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث . ٢. نائب رئيس الجامعة شؤون	-	-

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المشاريع/المبادرات	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
				من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		تدريبية متخصصة في التعلم الإلكتروني.	و جميع الجهات المستفيدة. ٣. تنفيذ الدورات التدريبية من خلال الانترنت وعقد الامتحانات اللازمة. ٤. اصدار الشهادات وتوزيعها على مجتازي الدورات التدريبية.			التعليم - دورة جرافيك - دورة مطور محتوى). ٢. اتفاقيات لتنفيذ البرامج التدريبية مع الكليات والهيئات المعنية.			خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. المدير التنفيذي للمعلومات.		

الهدف الرابع

٨-٤ الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
			من	إلى						
١-٤-٨	استكمال ميكنة مكتبات الجامعة والكليات.	١. تكويد جميع المطبوعات بالباركود. ٢. ميكنة تردد الطلاب على المكتبة. ٣. ميكنة عملية الاستعارة والبحث عن الكتب.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. تكويد جميع محتويات مكتبات كليات الجامعة وارشفتها الكترونيا. ٢. تقارير تردد الطلاب وعمليات الاستعارة.	١. قصور المتابعة والتقويم.	١. وحدات تكنولوجيا المعلومات بكليات الجامعة. ٢. أمناء المكتبات.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير المكتبة المركزية.	٦٠٠	جامعة بنها
٢-٤-٨	مستودع رقمي لأبحاث هيئة التدريس.	١. تجميع الابحاث العلمية الخاصة بهيئة التدريس. ٢. تصميم قاعدة بيانات لهذه الابحاث. ٣. نشر هذه الابحاث على	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. زيادة معدلات نشر الابحاث العلمية بالملف الأكاديمي لأعضاء	لا يوجد	١. البوابة الالكترونية. ٢. المكتبة المركزية. ٣. صندوق	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. المشرف	٣٠٠	صندوق حساب البحوث العلمية جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	التدريس بالجامعة.	البوابة الالكترونية للجامعة.			هيئة التدريس على موقع الجامعة بنسبة ٢٠% سنويا.		دعم البحوث العلمية بالجامعة.	على صندوق دعم البحوث العلمية.		
٣-٤-٨ تفعيل بنك المعرفة المصري.	١-٣-٤-٨ توعية ٨٠ % من اعضاء هيئة التدريس والطلاب بكليات الجامعة بأهمية تفعيل بنك المعرفة المصري.	١. ورش عمل. ٢. مؤتمرات. ٣. ندوات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. زيادة معدلات استخدام بنك المعرفة المصري من هيئة التدريس والطلاب.	لا يوجد	١. مشروع المكتبة الرقمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. مدير مشروع المكتبة الرقمية.	١٠٠	صندوق حساب البحوث العلمية بجامعة بنها
٤-٤-٨ اتاحة ونشر المجلات العلمية بالجامعة	١-٤-٤-٨ اتاحة ونشر ١٥ من المجلات العلمية بالجامعة	تصميم المواقع الالكترونية للمجلات نشر المحتوى الرقمي	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. عدد المواقع التي تم نشرها للمجلات. ٢. عدد البحوث	لا يوجد	١. البوابة الالكترونية. ٢. المكتبة الرقمية. ٣. مديري	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. رؤساء	٥٠٠	الجامعة المجلات العلمية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية		المشروع / المبادرة
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل	
	الالكترونيا .				المنشورة رقميا .		تحرير المجلات العلمية.	تحرير المجلات العلمية.			الالكترونيا .
١٧٥٠	١-٥-٤-٨	١. التعاقد مع الشركات الموردة.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. النقاير المستخرجة من البرنامج.	١. سرعة الانترنت غير كافية.	١. صندوق حساب البحوث العلمية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٢. مستشار رئيس الجامعة للبحوث العلمية. ٣. منسق البرنامج.	١٧٥٠	جامعة بنها	٥-٤-٨ فحص الانتاج الفكري لهيئة التدريس والباحثين بالجامعة ضد الانتحال العلمي PLAGIARI SM

الهدف الخامس

٨-٥ تنمية قدرات الموارد البشرية في
مجال تكنولوجيا المعلومات

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المصادر	التكلفة بالآلاف	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع /المبادرة
							من	إلى			
	جامعة بنها	١٠٠٠	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. مدير إدارة المشتريات.	١. إدارة المشتريات. ٢. مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات.	١. قلة التدفقات النقدية اللازمة للتحويل.	١. استلام المعامل الجديدة وتشغيلها. ٢. معاملة مجهزة فعالة.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. تحديد الاحتياجات. ٢. تحديد مواصفات الأجهزة المطلوبة. ٣. طرح المناقصات. ٤. فحص العروض المقدمة والبت. ٥. استلام الأجهزة بعد الفحص. ٦. التركيب والتشغيل والصيانة.	١-١-٥-٨ تحديث ورفع كفاءة معامل التدريب بإدارة الجامعة والكليات.	١-٥-٨ رفع كفاءة معامل التدريب بإدارة الجامعة والكليات.
	جامعة بنها	٤٠٠	١. المدير التنفيذي للمعلومات. ٢. مدير مركز التدريب بالجامعة.	١. مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات.	١. ضعف كفاءة شبكة المعلومات الرقمية بالجامعة وكلياتها.	١. وجود خطة تدريب معتمدة. ٢. تدريب نسبة ١٥% من العاملين سنويا. ٣. تقييم اثر التدريب بعد	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. إعداد خطة تدريبية للإداريين وفقا للاحتياجات. ٢. الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة وذلك من خلال ورش العمل والمطبوعات وموقع الجامعة. ٣. مخاطبة السادة عمداء	١-٢-٥-٨ تدريب الإداريين بالجامعة والكليات على استخدام وتوظيف تكنولوجيا المعلومات	٢-٥-٨ الارتقاء بمهارات الإداريين بإدارة الجامعة والكليات في مجال تكنولوجيا

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المصادر	التكلفة بالآلاف	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع / المبادرة
							من	إلى			
						البرنامج التدريبي وفترة المتابعة. ٤. تقارير متابعة العاملين في ادارتهم.			الكليات ومديري الإدارات بالجامعة لترشيح المتدربين. ٤. تنفيذ الدورات المطلوبة.	بإدارتهم.	المعلومات.
	جامعة بنها	٥٠٠	١. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات. ٢. المدير التقني للمعلومات.	١. مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات.	١. عدم وجود معامل حاسبات مجهزة في بعض الكليات. ٢. قصور كفاءة الشبكات الرقمية بالجامعة.	١. وجود خطة تدريب شهرية. ٢. تدريب نسبة ١٥ % سنويا من هيئة التدريس.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. إعداد خطة تدريبية شهرية. ٢. الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة من خلال ورش العمل والمطبوعات وموقع الجامعة. ٣. مخاطبة السادة عمداء الكليات بالخطة الشهرية للتدريب لترشيح المتدربين. ٤. تنفيذ دورات متخصصة مثل التحليل الإحصائي والكمبيوتر الإلكتروني.	١-٣-٥-٨ الارتقاء بمهارات السادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في المجالات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات.	٣-٥-٨ الارتقاء بمهارات السادة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في المجالات الحديثة وتكنولوجيا المعلومات.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المصادر	التكلفة بالآلاف	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع /المبادرة
							من	إلى			
	جامعة بنها	٥٠٠	١. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات. ٢. المدير التقني للمعلومات. ٣. مدير مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات.	١. مركز التدريب على تكنولوجيا المعلومات. ٢. قصور كفاءة الشبكات الرقمية بالجامعة.	١. عدم وجود معامل حاسبات مجهزة في بعض الكليات. ٢. قصور كفاءة الشبكات الرقمية بالجامعة.	١. وجود خطة تدريبية معتمدة. ٢. تنفيذ ٥٠ دورة سنويا. ٣. تقييم مردود التدريب.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. إعداد خطة تدريبية. ٢. الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة للطلاب وذلك من خلال ورش العمل والمطبوعات وموقع الجامعة. ٣. تفعيل أكاديميات سيسكو داخل الكليات وربط مقرر الشبكات بدورة CCNA بكلية الهندسة والحاسبات وتربية نوعية شعبة الحاسب. ٤. انشاء أكاديمية لشركة ميكروسوفت بالجامعة لمنح الطلاب شهادات معتمدة دوليا في مجال IT .	١-٤-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب بالجامعة في مجال تكنولوجيا المعلومات.	٤-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب بالجامعة في مجال تكنولوجيا المعلومات.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-٥-٨	دخول ذاتي	١. تحديد احتياجات سوق العمل من تكنولوجيا المعلومات. ٢. عقد اتفاقيات مع شركات متخصصة في مجال IT لتنفيذ برامج تدريبية. ٣. الاعلان عن البرامج التدريبية لجميع الجهات المستفيدة. ٤. تنفيذ الدورات التدريبية وعقد الامتحانات اللازمة. ٥. اصدار الشهادات من الأكاديميات المتخصصة بالجامعة. ٦. استحداث برامج TOT معتمدة.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. اتفاقيات لتنفيذ البرامج التدريبية مع الجهات المعنية. ٢. تحقيق دخل ذاتي للجامعة.	١. ضعف الاقبال على الدورات. ٢. قصور كفاءة الشبكات الرقمية بالجامعة.	١. مركز التدريب بالجامعة.	١. مستشار رئيس الجامعة لتكنولوجيا المعلومات. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير مركز التدريب بالجامعة.	-	-

٥-٥-٨
دخول ذاتي
للجامعة من
خلال برامج
تدريبية
متخصصة في
مجال تكنولوجيا
المعلومات
مجال
تكنولوجيا
المعلومات
للمجتمع
المحيط
بالجامعة.

الهدف السادس

٨-٦ ميكنة العمل بإدارات الجامعة
والكليات.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
١-٦-٨	استكمال ممكنة شئون الطلاب	١-١-٦-٨ ١. تدريب موظفي شئون الطلاب موظف من كل فرقة دراسية على تطبيق شئون الطلاب (احد تطبيقات انفوماتيك) ٢. متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. استخراج تقارير توزيع الطلاب لمجموعات وسكاشن من النظام. ٢. استخراج تقارير بيان الحالة للطلاب. ٣. طباعة بطاقة تحقيق الشخصية للطلاب. ٤. استخراج تقارير ارقام الجلوس. ٥. استخراج تقارير الجداول الدراسية. ٦. استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار.	١. عدم وجود مسـاءلة او محاسبة. ٢. قصـور المتابعة والتقويم.	١. وحدة ادارة المشروعات والتطوير. ٢. ادارة شؤون الطلاب بالكلية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. مدير وحدة ادارة مشروعات التطوير. ٣. مدير ادارة التعليم والطلاب.	٦٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٦-٨	١-٢-٦-٨	١. تدريب اعضاء هيئة التدريس على تطبيق الكنترولات. ٢. متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. استخراج النتائج من التطبيق. ٢. اعلان النتائج على المواقع الالكترونية للكلية. ٣. ارسال نتائج الطلاب من خلال البريد الالكتروني الجامعي.	١. عدم وجود مساهمة او محاسبة. ٢. قصور المتابعة والتقويم.	١. وحدات تكنولوجيا المعلومات بالجامعة وبالكلية. ٢. وحدات نظم المعلومات الادارية بالكلية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٣. المدير التنفيذي للمعلومات. ٤. مدير مشروع نظم المعلومات الادارية.	٥٠٠	جامعة بنها

٢-٦-٨
استكمال
ميكنة
الكنترولات.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	المشروع /المبادرة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
٦٠٠	١-٣-٦-٨	١. تدريب موظفي شؤون الدراسات العليا على تطبيق الدراسات العليا (أحد تطبيقات انفوماتيك). ٢. متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. استخراج تقارير بيان الحالة للطلاب. ٢. طباعة بطاقة تحقيق الشخصية للطلاب. ٣. استخراج تقارير ارقام الجلوس. ٤. استخراج تقارير منح الطلاب. ٥. استخراج تقارير الجداول الدراسية. ٦. استخراج تقارير منح الطلاب للدرجات العلمية. ٧. استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار.	١. عدم وجود مسائلة او محاسبة. ٢. قصور المتابعة والتقييم.	١. وحدات تكنولوجيا المعلومات بالكلية ٢. مديري وحدات نظم المعلومات الادارية بالكلية.	١. نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير وحدة ادارة مشروعات التطوير.	٦٠٠	جامعة بنها

٣-٦-٨
استكمال
مكنة ادارة
الدراسات
العليا.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
١٠٠	١-٤-٦-٨	١. تدريب موظفي شؤون أعضاء هيئة التدريس والعلاقات الثقافية بإدارة الجامعة والكليات على التطبيق شؤون هيئة التدريس (أحد تطبيقات انفوماتيك) . ٢. متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. استخراج تقارير بيان الحالة لأعضاء هيئة التدريس. ٢. طباعة بطاقة تحقيق الشخصية لعضو هيئة التدريس. ٣. استخراج تقارير تدرج وظيفي لأعضاء هيئة التدريس. ٤. استخراج تقارير المنح والبعثات والبحوث العلمية. ٥. استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار.	١. عدم وجود مسائلة او محاسبة. ٢. قصور المتابعة والتقويم.	١. وحدات تكنولوجيا المعلومات بالكليات. ٢. مديري وحدات نظم المعلومات الادارية بالكليات.	١. الامين العام للجامعة. ٢. مدير وحدة ادارة مشروعات التطوير. ٣. مدير مشروع نظم المعلومات الادارية.	١٠٠	جامعة بنها

٤-٦-٨
استكمال
ممكنة ادارة
شؤون هيئة
التدريس
والعلاقات
الثقافية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١٥٠	١-٥-٦-٨	١. تدريب موظفي شئون العاملين والاستحقاقات على تطبيق الفاروق. ٢. متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. استخراج تقارير بيان الحالة للموظفين استخراج تقرير اخلاء الطرف. ٢. طباعة بطاقة تحقيق الشخصية للموظفين. ٣. طباعة استمارة صرف المرتبات. ٤. استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار.	١. عدم وجود مسـاءلة او محاسبة. ٢. قصـور المتابعة والتقييم.	١. مدير ادارة شئون العاملين والاستحقاقات ٢. مدير وحدة ادارة مشروعات التطوير. ٣. وحدات تكنولوجيا المعلومات بالكلية. ٤. مدير شؤون العاملين. ٥. مدير ادارة الاستحقاقات.	١. الامين العام للجامعة. ٢. مدير وحدة ادارة مشروعات التطوير. ٣. مدير مشروع نظم المعلومات الادارية. ٤. مدير شؤون العاملين. ٥. مدير ادارة الاستحقاقات.	١٥٠	جامعة بنها

٥-٦-٨
استكمال
مكنة شئون
العاملين
والاستحقاقات.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١٥٠	١-٦-٦-٨	١. تدريب موظفي المدن الجامعية على تطبيق الزهراء للمدن الجامعية. ٢. متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري.	٢٠١٧	٢٠١٩	١. استخراج تقارير تسكين الطلاب. ٢. استخراج بونات التغذية. ٣. استخراج تقرير اخلاء الطرف. ٤. طباعة بطاقة تحقيق الشخصية لطلاب المدن. ٥. استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار. ٦. تفعيل نظام التغذية بالباركود.	١. عدم وجود مسـاءلة او محاسبة. ٢. قصـور المتابعة والتقويم.	١. مركز نظم المعلومات الادارية. ٢. ادارة المدن الجامعية.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون الطلاب. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. ٣. مدير مشروع نظم المعلومات الادارية. ٤. المشرف العام على المدن الجامعية.	١٥٠	جامعة بنها

٦-٦-٨
مكنة المدن
الجامعية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المصادر	التكلفة بالألف	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع /المبادرة
							من	إلى			
	جامعة بنها	٢٠٠	١. الامين العام للجامعة. ٢. مدير ادارة نظم المعلومات الادارية بالكليات.	١. امناء الكليات. ٢. مديري نظم المعلومات الإدارية بالكليات.	لا يوجد	١. تصميم وتنفيذ التطبيق. ٢. انشاء حساب للموظفين على النظام. ٣. تقارير استدعاء الوثائق المؤرخة.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. تدريب جميع الادارات على تطبيق الارشفة الالكترونية للمستندات والوثائق.	١-٧-٦-٨ نظام فعال لأرشفة الالكترونية.	٧-٦-٨ تطبيق الارشفة الالكترونية في جميع ادارات الجامعة والكليات.
	جامعة بنها	٣٠٠	١. الامين العام. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات.	١. امناء الكليات. ٢. مديري نظم المعلومات الإدارية بالكليات.	١. عدم وجود قرارات ادارية ملزمة لاستخدام التطبيق.	١. انشاء حساب للموظفين على النظام. ٢. تبادل الرسائل والمعاملات الرسمية على النظام.	٢٠٢٠	٢٠٢٢	١. تصميم البرنامج. ٢. استضافة البرنامج على احد سيرفرات الجامعة. ٣. تدريب جميع الادارات على استخدام تطبيق الاتصالات الادارية.	١-٨-٦-٨ نظام فعال للاتصالات الادارية.	٨-٦-٨ استخدام برنامج للاتصالات الادارية.

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المصادر	التكلفة بالألف	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع /المبادرة
							من	إلى			
	جامعة بنها	٣٠٠	١. الأمن العام. ٢. المدير التنفيذي للمعلومات. الإدارية بالكلية.	١. أمناء الكليات. ٢. مديري ادارة نظم المعلومات الإدارية بالكلية.	لا يوجد	١. تفعيل النظام من خلال البوابة الالكترونية. ٢. الصرف الالى للمرتبات.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. طرح مناقصة لشركات التي تعمل في هذا المجال. ٢. بناء النظام. ٣. التعاقد مع احد البنوك الوطنية.	١-٩-٦-٨ نظام مؤمن للدفع الالكتروني مقابل الخدمات التكنولوجية وتعميم الصرف الالى للمرتبات ATM .	٩-٦-٨ بناء نظام للدفع الالكتروني نظير الخدمات ودفع المصروفات الدراسية.
	جامعة بنها	٦٠٠	١. عميد كلية الطب البشري. ٢. الأمن العام. ٣. مدير مركز نظم المعلومات الإدارية بكلية الطب البشري ٣. الإداريين بكلية الطب البشري.	١. إدارة المستشفى. ٢. مركز نظم المعلومات الإدارية بكلية الطب البشري ٣. الإداريين بكلية الطب البشري.	١. قوى القاهرة.	١. نظام فعال لإدارة المستشفيات الجامعية.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. شراء برنامج ادارة المستشفيات الجامعية. ٢. توفير البيئة المادية لعمل النظام. ٣. تدريب الكوادر البشرية بالمستشفى الجامعي على النظام.	١-١٠-٦-٨ مكنة المستشفيات الجامعية.	١٠-٦-٨ مكنة المستشفيات الجامعية

الخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ (الإصدار الثاني)

الميزانية	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل
١١-٦-٨ ميكنة مركز وحدات ضمان الجودة بالجامعة والكليات.	١-١١-٦-٨ ميكنة مركز ضمان الجودة وجميع وحدات الجودة بكليات الجامعة.	١. خطة التوعية بأهمية البرنامج. ٢. تدريب المستفيدين من قيادات أكاديمية وهيئة التدريس على استخدام التطبيق. ٣. متابعة تفعيل التطبيق.	٢٠١٧	٢٠٢٢	١. استخراج تقارير توصيف وتقارير البرامج الدراسية. ٢. استخراج تقارير توصيف المقررات وتقاريرها. ٣. استخراج تقارير خطط التحسين.	١. قصور المتابعة والتقويم.	١. وحدات الجودة بالكليات. ٢. مراكز نظم المعلومات الإدارية بالكليات. ٣. الإداريين بالكليات.	١. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. ٢. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٣. مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة والكليات. ٤. مدير مركز نظم المعلومات الإدارية.	٢٠٠	جامعة بنها

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الجزء الخامس
المصادر والمراجع



معاً .. نبني المستقبل .. نحو العالمية

المصادر والمراجع:

- ١- إبراهيم صادق الجندي؛ وماجدة رفعت أبو الصفا: الجودة الشاملة في مؤسسات التعليم العالي "إجراءات وممارسات"، القاهرة، د.ن، ٢٠١٤.
- ٢- أحمد محمود الزنفلي: فنيات التخطيط الإستراتيجي للتعليم، الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان " التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ٣- أسامة محمد سيد علي: التخطيط الإستراتيجي وجودة التعليم واعتماد، كفر الشيخ، العلم والإيمان للنشر والتوزيع، ٢٠٠٨.
- ٤- أميل فهمي حنا شنودة: فعالية الدراسات المستقبلية في التنبؤ للتخطيط الإستراتيجي وجودته في التعليم العالي، الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان " التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ٥- بيومي محمد ضحاوي، ورضا إبراهيم المليجي: التخطيط الإستراتيجي مدخل لجودة التعليم الجامعي " رؤية مستقبلية " الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان " التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ٦- بيومي محمد ضحاوي: التخطيط الإستراتيجي في التعليم "رؤى مستقبلية ونماذج تطبيقية"، القاهرة، دار الفكر العربي، ٢٠١١.
- ٧- الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، دليل التقييم والاعتماد للبرنامج التعليمي في مؤسسات التعليم العالي والأزهر، الإصدار الأول، يناير ٢٠٠٩.
- ٨- الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: دليل الاعتماد لمؤسسات التعليم العالي، الإصدار الثاني، أغسطس ٢٠٠٩.
- ٩- حسن محمد أحمد محمد مختار: الإدارة الإستراتيجية – المفاهيم والنماذج، القاهرة، الشركة العربية المتحدة للتسويق والتوريدات، ٢٠٠٩.
- ١٠- سامح جميل عبد الرحيم: محددات أساسية عند التخطيط لإستراتيجية تعليمية للقرن الواحد والعشرين، الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان "التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ١١- سمير عبدالوهاب الخويت: فلسفة التخطيط الإستراتيجي في التعليم الجامعي، الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان " التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ١٢- عبد الحميد عبد الفتاح المغربي: الإدارة الإستراتيجية لمواجهة تحديات القرن الحادي والعشرين، المنصورة، المكتبة العصرية، ٢٠٠٣.
- ١٣- علي السيد الشخبي: الوضع الحالي للجامعات المصرية وإمكانية تطويرها، الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان " التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ١٤- مجدي عبد الوهاب قاسم؛ ورشا محمود خفاجي: الممارسات التطبيقية العالمية لنظم إدارة الجودة الداخلية بمؤسسات التعليم العالي، القاهرة، الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، ٢٠١١.
- ١٥- مجدي عبد الوهاب قاسم؛ وفاطمة الزهراء سالم محمود: مستقبل جودة التعليم، التدويل، وريادة المشروعات، والطريق الى الجودة العالمية، القاهرة، دار العالم العربي، ٢٠١٢.
- ١٦- منير عبدالله حربي وسعيد عبد الغفار زقزوق: تطبيقات عملية لبعض نماذج التخطيط الإستراتيجي المستخدمة في تطوير العملية التعليمية بالتعليم الجامعي، الندوة العلمية السابعة لقسم أصول التربية بعنوان " التخطيط الإستراتيجي في التعليم العالي"، كلية التربية، جامعة طنطا، ٢٠١٠.
- ١٧- الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٠-٢٠١٥.
- ١٨- الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٦-٢٠٢٢.

الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها 2017-2022 (الإصدار الثاني)

الجزء السادس
الملاحق



معاً... نبني المستقبل... نحو العالمية



الخطة الإستراتيجية ٢٠٢٢-٢٠١٧ (الإصدار الثاني)

■ لقاءات أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي مع قيادات الجامعة

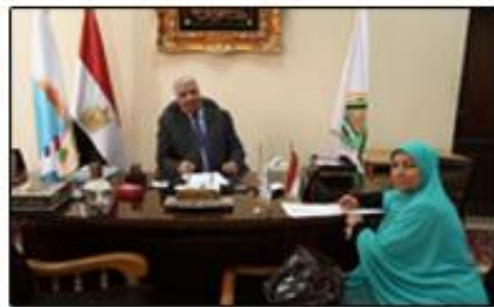


اجتماع مع نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



اجتماع مع عميد كلية طب بشرى -
جامعة بنها

اجتماع مع مستشار رئيس الجامعة
للبحث العلمي بإدارة الجامعة



اجتماع مع مدير عام الحسابات الخاصة
بإدارة الجامعة .

اجتماع مع عميد كلية التربية -
جامعة بنها



اجتماع مع مدير البوابة الإلكترونية بجامعة بنها



اجتماع مع مدير عام التنظيم والإدارة بالجامعة



اجتماع مع مستشار رئيس الجامعة للبحث العلمي



اجتماع مع نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة



اجتماع مع مدير عام الحسابات
الخاصة بإدارة الجامعة



اجتماع مع مدير إدارة الوافدين بالجامعة



اجتماع مع أمين عام الجامعة



لقاء مع المستشار الهندسي
بالجامعة



اجتماع مع مدير العلاقات
العلمية والثقافية بالجامعة



اجتماع مع وكلاء كلية الزراعة وبعض المسؤولين



اجتماع مع مدير عام الدراسات العليا والبحوث



اجتماع مع أ / أحمد مصطفى بإدارة الجامعة



اجتماع مع مدير عام شؤون التعليم والطلاب

■ اجتماعات التخطيط الاستراتيجي بكليات الجامعة



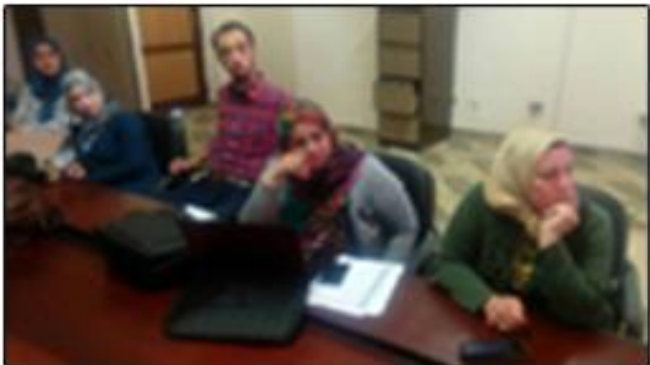


■ ورش عمل فرق التخطيط الاستراتيجي بالوحدة المركزية للجامعة









اجتماعات لجان العمل بالوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي (الأمانة الفنية -
الإعلام والتواصل - مديري وحدات الكليات)

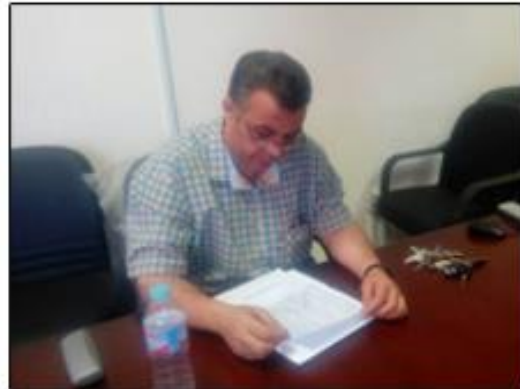


▪ فرق عمل لجان (الصياغة - المتابعة - المنسقين - المراجعين) - المراجعة النهائية

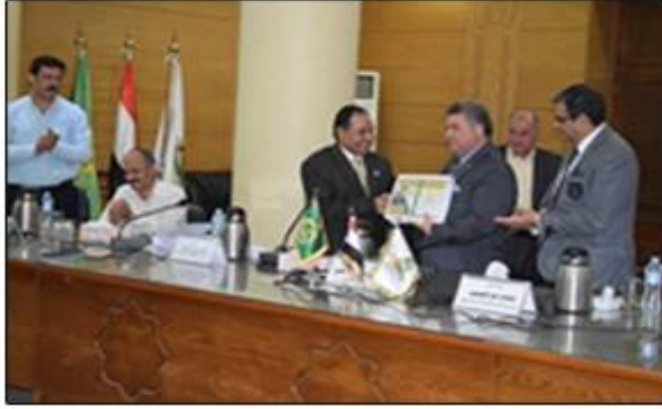








- مراسم تسليم الخطة الاستراتيجية ٢٠١٧ - ٢٠٢٢ م (الإصدار الثاني) ، الخطة التنفيذية لاستراتيجية جامعة بعلبك ٢٠١٧ - ٢٠٢٢ م من الاستاذ الدكتور / مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة للسيد الاستاذ الدكتور / رئيس الجامعة بحضور السادة قيادات الجامعة و فريق التخطيط الاستراتيجي بالجامعة .





■ صور تذكارية لرئيس الجامعة مع مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة وفريق التخطيط
بعد تسلم الخطة الاستراتيجية





مجلس الجامعة

الموضوع

(الإدارة العامة)

مهمة:

موضوع:

النظر في الخطاب الوارد من الوحدة المرئية للتخطيط الإستراتيجي بشأن موافقة جلسه إجتماعه رقم (١٤) يوم الإربعاء ٢٦/٤/٢٠١٧م على الشكل والصياغة النهائية للإصدار الثاني من الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها (٢٠١٧م - ٢٠٢٢م) والخطة التنفيذية لإستراتيجية جامعة بنها وتوقيع السادة أعضاء الفريق وتم إجراء كافة التعديلات المطلوبة لتواكب المستجدات والظروف الاقتصادية والإجتماعية والعلمية والبحثية الراهنة.

قرار مجلس الجامعة رقم (١٤٩) بتاريخ ٢٧/٤/٢٠١٧م

//الموافقة على إصدار و تفعيل الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧/٢٠٢٢م
(إصدار ثاني) والخطة التنفيذية و توزع على جميع كليات وإدارات الجامعة. //

المدير العام

الموظف المسئول

جامعة بنها
الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي
الاجتماع رقم ٨٤٩ بتاريخ ١٧/٤/٢٠١٧
مدير عام الجامعة
القرار/ الموافق على اصدار
مدير عام الجامعة



السيد الأستاذ الدكتور/ السيد يوسف القاضي (رئيس جامعة بنها)
تحية طيبة وبعد،

نحيط سيادتكم علماً بأن فريق التخطيط الاستراتيجي للجامعة قد وافق في جلسة إجتماعه رقم (١٤) المنعقد بالوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي في يوم الأربعاء الموافق ٢٦/٤/٢٠١٧، على الشكل والصياغة النهائية للإصدار الثاني من الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢، والخطة التنفيذية لإستراتيجية جامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ وذلك بعد إجراء كافة التعديلات والتحديثات المطلوبة واللازم إجرائها على الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٦-٢٠٢٢ لتواكب المستجدات وانظروف الاقتصادية والإجتماعية والعلمية والبحثية الراهنة.

ومرفق لسيادتكم طيه قائمة تتضمن توقيع السادة أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي الحاضرين إجتماع الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي، والموافقين على التقرير الذي توصل إليه الفريق بشأن الإصدار الثاني من الخطة الإستراتيجية لجامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢ والخطة التنفيذية لإستراتيجية جامعة بنها ٢٠١٧-٢٠٢٢.

وهذا للعلم واتخاذ الإجراءات اللازمة في هذا الشأن.

(وتفضلوا بقبول وافر التقدير والاحترام)

رئيس لجنة الأمانة الفنية

أ.د. سمير الجمال

أمين الاجتماعات

د. مصطفى محبوب

مساعد أمين الاجتماعات

د. أنجي ذرويش

مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة

أ.د. جمال السيد عبد العزيز

محمد السيد

العنوان: جامعة بنها - مبني كلية الحاسبات و المعلومات- الدور السابع- تليفون/فاكس - ٠١٣٣١٨٨٨٥٧

البريد الإلكتروني للوحدة: spu@bu.edu.eg — spu.manger@bu.edu.eg

موقع الوحدة على الانترنت: http://www.spu.bu.edu.eg/



الموضوع

أمانة المجالس الجامعية

الجهة: (الأستاذ الدكتور / مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي للجامعة)
الموضوع: النظر في الخطاب الوارد من مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على اعتماد محضر اجتماع رقم (١٢) بتاريخ ٢٠١٧/٤/٣ م ومحضر اجتماع رقم (١٤) بتاريخ ٢٠١٧/٤/٢٠ م للوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي.

قرار مجلس الجامعة رقم (١٤٩) بتاريخ ٢٠١٧/٤/٢٧ م

//الإعتماد و توزع على جميع كليات وإدارات الجامعة.//

المدير العام

الموظف المسنول



أمانة المجالس الجامعية

الموضوع

الجهة:

(الأستاذ الدكتور / مدير التخطيط الإستراتيجي)

الموضوع:

النظر في الخطاب الوارد من أ.د/ مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن اعتماد محضر أعمال التخطيط الإستراتيجي الأول والثاني للجامعة.

قرار مجلس القيادات الجلسة رقم (٧) بتاريخ ٢٠١٧/٢/٨ م

// الاعتماد وتوزيع على الكليات وإدارات الجامعة //

المدير العام

الموافق المسئول

د. م. م.



مادة المجالس الجامعية

الموضوع

الجهة:

(الأستاذ الدكتور / مدير التخطيط الإستراتيجي)

الموضوع:

الذات في الخطاب الوارد من أ.د. مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن اعتماد عدد (٢) تقرير عن الإجتماع الأول للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة وعدد (٢) تقرير برؤية سيادتكم لتطوير الجامعة والتي تم رصدها بوسائل الإعلام والتواصل الإجتماعي المختلفة وذلك.

تتميز أو مجلس الجامعة رقم (٧) بتاريخ ٢٠١٧/٢/٢٠ م

// الاعتماد وتوزع على الكليات وإدارات الجامعة. //

المدير العام

المؤلف المسنون

م.س.



جامعة بنها

الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي



السيد الاستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة

تحية طيبة وبعد،،،

مرفق لسيادتكم محضر أعمال التخطيط الإستراتيجي الأول والثاني للجامعة
وهذا لإتخاذ ما ترونه مناسب .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام

مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة

أ.د/ جمال السيد عبدالعزيز / ١٧ - ٢٠١٧

عبدالله السيد
مدير التخطيط

مجلس الجامعة
جلسة رقم (٧٠) بتاريخ ٢٠١٧ / ٢٠١٧
القوار / الدكتور / د. جمال السيد / أ.د/ جمال السيد
مدير عام أمن الجامعة
مدير عام أمانة الجامعة



الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي



السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة

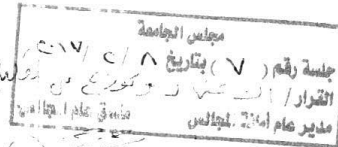
تحية طيبة وبعد،،،

مرفق لسيادتكم عدد (٢) تقرير عن الاجتماع الأول للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة والذي عقد برئاسة سيادتكم وعدد (٢) تقرير برؤية سيادتكم لتطوير الجامعة والتي تم رصدها بوسائل الإعلام والتواصل الإجتماعي المختلفه منذ تعيين سيادتكم رئيسا للجامعة حتى تاريخه وهذا لإتخاذ ما ترونه مناسب.

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام

مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة

أ.د/ جمال السيد عبدالعزيز ١٧-٢٠١٧





مادة المجالس الجامعية

الموضوع

الأساذ الدكتور/ مدير التخطيط الإستراتيجي)
النظر فى الخطاب الوارد من أ.د/ مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن اعتماد
محاضر أعمال التخطيط الإستراتيجي أرقام (١١-١٠-٩-٨-٧-٦).

قرار مجلس الجامعة (الجلسة الطارئة) رقم (١٤٨) بتاريخ ٢٠١٧/٤/١٩

// الاعتماد //

المدير العام

الموظف المسنول

ف/



جامعة بنها



الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي

معالي السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة

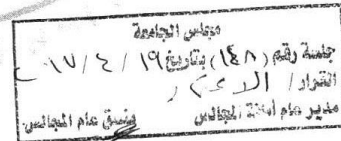
تحية طيبة و بعد ؟؟؟؟؟

برجاء التكرم بالموافقة علي اعتماد محاضر اجتماعات التخطيط الاستراتيجي أرقام (6-7-8-9-10-11) ، وذلك يوم الاثنين من كل أسبوع حتى يوم الاثنين الموافق 2017/3/27م

و تفضلوا بقبول وافر الاحترام و التقدير...

مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة

أ.د. جمال السيد عبدالعزيز





أمانة المجالس الجامعية

الموضوع

الجهة:

(الأستاذ الدكتور/ مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي)

الموضوع:

النظر في الخطاب الوارد من مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على اعتماد محضر اجتماع رقم (١٥) بتاريخ ٢٠١٧/٥/٣م للوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي.

قرار مجلس الجامعة الجلسة رقم (١٥٠) بتاريخ ٢٠١٧/٥/٣م

// الإعتماد وتوزع على جميع كليات الجامعة ومنشأتها والإدارات المعنية
وجهات الاختصاص. //

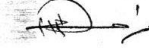
المنسق العام للمجالس الجامعية


أ.د. أحمد محمد رشاد

مدير عام أمانة المجالس


أ. محمود عبد العزيز

الموظف المسنول





جامعة بنها



الوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي

السيد الأستاذ الدكتور/ السيد يوسف القاضي

رئيس جامعة بنها

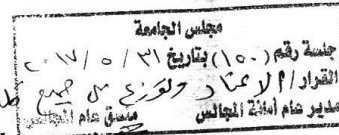
تحية طيبة وبعد،،،

برجاء التكرم بالموافقة على اعتماد محضر اجتماع رقم ١٥ بتاريخ ٢٠١٧/٥/٣ للوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي .

وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير

مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة

د/ جمال السيد عبدالعزيز



تمت الموافقة على الخطة الإستراتيجية
والإدارة العامة للجامعة

العنوان: جامعة بنها - مبنى كلية الحاسبات و المعلومات - الدور السابع - تلفون/فاكس ٠١٣٣١٨٨٨٥٧

spu.manger@bu.edu.eg

spu@bu.edu.eg

<http://www.spu.bu.edu.eg/>



الموضوع

أمانة المجالس الجامعية

الجهة:

(أ.د/ مدير التخطيط الإستراتيجي)

الموضوع:

النظر في الخطاب الوارد من الأستاذ الدكتور/ جمال السيد عبد العزيز - مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على تشكيل لجنة ترجمة خطط الجامعة على النحو التالي:-

م	الإسم	الكلية	ملاحظات
١	أ.د/ عبير فتح الله الرباط	عميد كلية الآداب	رئيساً
٢	أ.د/ منى ززع	أستاذ اللغة الإنجليزية بكلية التربية	عضواً
٣	أ.د/ هشام محمد حسن	رئيس قسم اللغة الإنجليزية	عضواً
٤	أ.د/ عادل أمين صالح	المشرف على قسم اللغة اليابانية	عضواً
٥	د/ مصطفى محمود الديب	مدرس بكلية الآداب	منسقاً
٦	د/ غادة عبد القادر عبد العظيم	قسم اللغة الإنجليزية	عضواً
٧	د/ أيمن أحمد الغباشي	قسم اللغة الفرنسية	عضواً
٨	د/ حسن محمد البحراوي	قسم اللغة الفرنسية	عضواً
٩	د/ إيمان محمد محمد	المشرف على قسم اللغة الصينية	عضواً
١٠	د/ مليجي جلال مليجي	قسم اللغة الصينية	عضواً
١١	د/ نجلاء فتحي محمد	قسم اللغة اليابانية	عضواً

قرار مجلس الجامعة الجلسة رقم (١٥٠) بتاريخ ٢٠١٧/٥/٣١ م

// الاعتماد //

المنسق العام للمجالس الجامعية

مدير عام أمانة المجالس

الموظف المسنول

أ.د/ أحمد محمد رشاد

أ/ محمود عبد العزيز



جامعة بنها



الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي

السيد الأستاذ الدكتور/ السيد يوسف القاضي

رئيس الجامعة

تحية طيبة وبعد،،،

يرجى التكرم من سيادتكم الموافقة على تشكيل لجنة ترجمة خطط الجامعة على النحو التالي.

ملاحظات	الكلية	الاسم	م
رئيسا	عميد كلية الآداب	أ.د/ عبير فتح الله الرباط	١
عضوا	استاذ اللغة الإنجليزية بكلية التربية	أ.د/ منى زعزع	٢
عضوا	رئيس قسم اللغة الإنجليزية	أ.د/ هشام محمد حسن	٣
عضوا	المشرف على قسم اللغة اليابانية	أ.د/ عادل أمين صالح	٤
منسقا	مدرس بكلية الآداب	د/ مصطفى محمود الديب	٥
عضوا	قسم اللغة الإنجليزية	د/ غادة عبدالقادر عبدالعظيم	٦
عضوا	قسم اللغة الفرنسية	د/ أيمن أحمد العياشي	٧
عضوا	قسم اللغة الفرنسية	د/ حسن محمد النجار لوى	٨
عضوا	المشرف على قسم اللغة الصينية	د/ إيمان محمد محمد	٩
عضوا	قسم اللغة الصينية	د/ مليجي جلال مليجي	١٠
عضوا	قسم اللغة اليابانية	د/ نجلاء فتحى محمد	١١

وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير

مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة

أ.د/ جمال السيد عبدالعزيز

محمد السيد

مجلس الجامعة
رقم (١٥٠) بتاريخ ٢١ / ٥ / ١٧
الأستاذ
مجلس الجامعة

العنوان: جامعة بنها - مبنى كلية الحاسبات و المعلومات - الدور السابع - تليفون/فاكس ٠١٣٣١٨٨٨٥٧

spu.manger@bu.edu.eg

spu@bu.edu.eg

<http://www.spu.bu.edu.eg/>



الموضوع

أمانة المجالس الجامعية

الجهة:

(الأستاذ الدكتور / مدير التخطيط الإستراتيجي)

الموضوع:

النظر في الخطاب الوارد من أ.د/ مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على

تشكيل فريق الدعم الفني للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة.

تتميز بأور و تخطيط استراتيجي الجامعة وقسم (٧) بتكديس ٢٠١٧/٢/٨ م

// الإعتماد وتوزع على الكليات وإدارات الجامعة. //

المدير العام

المؤلف المسنون

ع

ع



مادة المجالس الجامعية

الموضوع

الجهة:

(الأستاذ الدكتور / مدير التخطيط الإستراتيجي)

الموضوع:

النظر في الخطاب الوارد من أ.د/ مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على تشكيل الفريق الإداري للتخطيط الإستراتيجي للجامعة.

تتميزار مجلس القابات العلة وقسم (٧) بتاريخ ٢٠١٧/٢/٨ م

// الإعتداد وتوزع على الكليات وإدارات الجامعة. //

المدير العام

الموظف المسئول

وال



الموضوع

أمانة المجالس الجامعية

الجهة:

(الأساتذة الدكتور / مدير التخطيط الاستراتيجي)

الموضوع:

التنظر في التوصيات الواردة من أ.د/ مدير التخطيط الاستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على
تشكيل مجلس إدارة الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي بالجامعة.

تسيران مجلسي القواعد والمجلس رقم (٧) بتاريخ ٢٠١٧/٢/٨م

// الإعتقاد وتوزع على الكليات وإدارات الجامعة. //

المدير العام

المستشار المسؤول

Handwritten signature of the General Manager.

Handwritten signature of the Responsible Advisor.



نة المجالس الجامعية

الموضوع

(الأستاذ المساعد الدكتور / مدير التخطيط الإستراتيجي)

ة:

نوع:

انظر في الخطاب الوارد من أ.د/ مدير التخطيط الإستراتيجي للجامعة بشأن الموافقة على
اعتماد الترتيب الوظيفي لأعضاء الهيكل التنظيمي للوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي
بالجامعة.

تسوار مجلس القابات العسة رقم (٧) بتاريخ ٢٠١٧/٢/٨ م

// الاعتماد وتوزع على الكليات وإدارات الجامعة //

المدير العام

المستشار القانوني

واش

وسائل الاتصال بالجامعة:

العنوان	جمهورية مصر العربية - محافظة القليوبية - بنها - شارع فريد ندا.
التليفون	٠١٣٣٢٣١٠١١ - ٠١٣٣٢٣١٠١٢ ٠١٣٣٢١٣٥١٤ - ٠١٣٣٢١٣٥١٥ - ٠١٣٣٢١٣٥١٧
الرمز البريدي	١٣٥١٨
فاكس	٠١٣٣٢٢٧٤٩١ - ٠١٣٣٢١٣٥١١
الموقع الإلكتروني	http://www.bu.edu.eg/
البريد الإلكتروني للجامعة	info@bu.edu.eg

وسائل الاتصال بالوحدة المركزية للتخطيط الإستراتيجي بالجامعة:

العنوان	جمهورية مصر العربية - محافظة القليوبية - بنها - مبني كلية الحاسبات والمعلومات- الدور السابع.
التليفون / فاكس	٠١٣٣١٨٨٨٥٧
الموقع الإلكتروني	http://www.spu.bu.edu.eg/
البريد الإلكتروني	spu@bu.edu.eg spu.manger@bu.edu.eg

Together ...

Building Future ... Towards Globalization



معاً . . نبني المستقبل . . نحو العالمية