

دليل  
وحدة الدعم النفسي  
PSYCHOLOGICAL  
SUPPORT UNIT GUIDE

2025

دليل وحدة الدعم النفسي

جامعة بنها  
BENHA UNIVERSITY



# دليل وحدة الدعم النفسي Psychological Support Unit Guide

## قائمة المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع
5	كلمة رئيس جامعة بنها الأستاذ الدكتور / ناصر الجيزاوي.
6	كلمة نائب رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور/ جيهان عبدالهادي.
7	تمهيد.
12	الرؤية والرسالة.
10	المادة (1)
10	المادة (2)
11	المادة (3)
12	المادة (4)
13	المادة (5)
14	المادة (6)
15	المادة (7)
16	المادة (8)
17	المادة (9)
18	المادة (10)
19	المادة (11)
20	المادة (12)
21	المادة (13)



دليل وحدة الدعم النفسي

جامعة بنها  
BENHA UNIVERSITY



## تحت رعاية



**أيمن عاشور**

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

## تحت رعاية



**مصطفى رفعت امين**  
أمين عام المجلس الأعلى للجامعات



## كلمة الأستاذ الدكتور ناصر خميس الجيزاوي رئيس جامعة بنها

في ظل التحديات المتزايدة التي يواجهها الطلبة خلال رحلتهم الجامعية، تبرز الحاجة الملحة إلى دعم نفسي متكامل يعزز من قدرتهم على التكيف، ويمنحهم مساحة آمنة للتعبير والنمو. من هذا المنطلق، جاءت وحدة الدعم النفسي بالجامعة لتكون ركيزة أساسية في منظومة الرعاية الطلابية، ورافدًا مهمًا في تعزيز الصحة النفسية داخل الحرم الجامعي.

يهدف هذا الدليل إلى تعريف الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري بالخدمات التي تقدمها الوحدة، وآليات الاستفادة منها، وأهمية الدور الذي تلعبه في بناء بيئة تعليمية صحية ومتوازنة.

نؤمن بجامعة بنها أن الصحة النفسية ليست رفاهية، بل ضرورة، وأن الاهتمام بها هو استثمار في الإنسان أولاً، وفي المستقبل دومًا.

نتمنى أن يكون هذا الدليل مرشدًا عمليًا ومصدرًا للإلهام والدعم، وأن يسهم في ترسيخ ثقافة الوعي النفسي والتضامن الإنساني في مجتمعنا الجامعي.



## كلمة الأستاذ الدكتور جيهان عبدالهادي نائب رئيس جامعة بنها

تولي جامعة بنها اهتمامًا بالغًا بدعم طلابها على المستويين العلمي والإنساني، ويأتي دور وحدة الدعم النفسي تجسيدًا حيًا لهذه الرؤية، من خلال ما تقدمه من جهود مخلصة تسهم في رعاية أبنائنا نفسيًا واجتماعيًا، وتوفير بيئة جامعية آمنة ومحفزة للإبداع والعطاء.

إن الاهتمام بالصحة النفسية في مؤسسات التعليم العالي لم يعد رفاهية، بل أصبح ضرورة لتحقيق التوازن بين متطلبات الحياة الأكاديمية وطموحات المستقبل. ومن هذا المنطلق، تمثل وحدة الدعم النفسي أحد ركائز التطوير بالجامعة، لما تقدمه من مبادرات نوعية وبرامج توعوية تسهم في بناء جيل قوي، متوازن، وقادر على مواجهة التحديات بثقة وإيجابية.

وأود أن أوجه خالص التقدير لفريق العمل بوحدة الدعم النفسي على جهودهم المتميزة في خدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين، وعلى ما يقدمونه من أنشطة تجسد رؤية جامعة بنها في بناء الإنسان قبل البنيان.

مع تمنياتي بدوام التوفيق والسداد، ومزيدًا من العطاء في خدمة المجتمع الجامعي.



## تمهيد:

انطلاقاً من حرص جامعة بنها على توفير بيئة تعليمية متكاملة وآمنة، تأسست وحدة الدعم النفسي ككيان متخصص يُعنى بالصحة النفسية للطلاب والعاملين داخل الجامعة. تهدف الوحدة إلى تقديم خدمات نفسية احترافية تسهم في تعزيز التوازن النفسي، والارتقاء بجودة الحياة الجامعية، ومواجهة التحديات النفسية والسلوكية التي قد تؤثر على الأداء الأكاديمي أو المهني.

تعمل الوحدة من خلال فريق مؤهل من الأخصائيين النفسيين وأعضاء هيئة التدريس، وتقدم خدماتها بسرية تامة واحترام كامل لخصوصية المستفيدين. كما تسعى إلى نشر ثقافة الوعي النفسي عبر أنشطة توعوية، وورش عمل، وجلسات دعم فردية وجماعية، بالإضافة إلى التدخل المبكر في حالات الأزمات النفسية.

تؤمن وحدة الدعم النفسي بأن الصحة النفسية ليست رفاهية، بل ضرورة أساسية للنجاح والتميز، وتسعى لأن تكون حاضنة آمنة لكل من يحتاج إلى الاستماع، الفهم، والمساندة.



## الرؤية:

أن تكون وحدة الدعم النفسي بجامعة بنها نموذجًا رائدًا في تقديم خدمات نفسية جامعية متكاملة، تساهم في بناء جيل متوازن نفسيًا، قادر على التفاعل الإيجابي مع ذاته ومجتمعه.

## الرسالة:

تقديم دعم نفسي مهني وآمن لطلاب الجامعة والعاملين بها، من خلال برامج علاجية وتوعوية وتدريبية، تهدف إلى تعزيز الصحة النفسية، الوقاية من الاضطرابات، وتطوير المهارات الشخصية والاجتماعية، بما ينعكس إيجابًا على الأداء الأكاديمي والحياة الجامعية.

## القيم الأساسية:

- **السرية:** احترام خصوصية المستفيدين وضمان سرية المعلومات.
- **الاحترافية:** تقديم خدمات نفسية مبنية على أسس علمية ومهنية.
- **الاحترام:** التعامل مع الجميع دون تمييز وبكل تقدير.
- **التمكين:** مساعدة الأفراد على اكتشاف قدراتهم وتجاوز تحدياتهم.
- **الوقاية:** التركيز على التوعية والتدخل المبكر قبل تفاقم المشكلات

دليل وحدة الدعم النفسي

جامعة بنها  
BENHA UNIVERSITY



## مادة (1)

ينشأ وحدة مركزية للدعم النفسي بالجامعة يتبعها وحدات فرعية بكل كلية من كليات الجامعة والمدينة الجامعية

## مادة (2)

الهدف العام للوحدة هو تعزيز الصحة النفسية للطلاب والعاملين بالجامعة، وتقديم الدعم النفسي والتوعوي اللازم في بيئة تعليمية آمنة ومتوازنة.



### مادة (3)

**تشكيل مجلس الإدارة : الوحدة المركزية للدعم النفسي**  
يتكون المجلس من مجموعة من الخبراء والأكاديميين والإداريين لضمان التكامل في تقديم الخدمات النفسية:

1	نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب	رئيساً
2	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا	نائب للرئيس
3	نائب رئيس الجامعة لشؤون خدمة المجتمع	عضواً
4	3 من العمداء بالتبادل سنوياً	عضواً
5	المدير التنفيذي للوحدة	عضواً
6	مدير مركز ضمان الجودة	عضواً
7	المدير التنفيذي لوحدة الارشاد الأكاديمي	عضواً
8	مدير عام الإدارة الطبية	عضواً
9	أمين عام الجامعة	عضواً
10	منسق وحدة التضامن الاجتماعي بالجامعة	عضواً
11	مدير عام الإدارة العامة لأمانة المجالس	امين المجلس

- يُشكل مجلس الإدارة بقرار من السيد أ.د / رئيس الجامعة لمدة عام بناءً على عرض السيد أ.د / نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب ويجدد سنوياً مع بداية كل عام دراسي .
- لمجلس الإدارة دعوة من يراه مناسباً لتحقيق أهداف الوحدة سواء من داخل الجامعة أو من خارجها.
- يعقد مجلس الإدارة جلساته شهرياً وتعرض محاضر اجتماعاته على مجلس الجامعة للمصادقة عليها بعد العرض على مجلس شؤون التعليم والطلاب.
- يصرف لمجلس الإدارة بدل جلسات تعادل المجالس المنبثقة من مجلس الجامعة وذلك من الموارد الذاتية للجامعة ويعاد النظر فيها سنوياً.





#### مادة (4)

##### أهداف وحدة الدعم النفسي

- تقديم الدعم النفسي والاستشارات للطلاب والعاملين بالجامعة.
- تعزيز الوعي بالصحة النفسية والوقاية من الاضطرابات النفسية.
- التدخل المبكر في حالات الأزمات النفسية أو السلوكية.
- دعم الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة أو الذين يعانون من ضغوط نفسية.
- المساهمة في خلق بيئة جامعية صحية وأمنة نفسيًا.

## مادة (5)

### أنشطة الوحدة:

- 1 **جلسات الدعم النفسي الفردي والجماعي**
  - تقديم جلسات استشارية مجانية للطلاب.
  - تنظيم مجموعات دعم للطلاب الذين يعانون من القلق أو الاكتئاب أو ضغوط الدراسة.
- 2 **حملات توعية نفسية**
  - تنظيم ندوات ومحاضرات حول الصحة النفسية، إدارة الضغوط، والذكاء العاطفي.
  - إصدار نشرات دورية توعوية.
- 3 **ورش عمل تدريبية**
  - تدريب الطلاب على مهارات التواصل، إدارة الوقت، التفكير الإيجابي.
  - ورش عمل للموظفين حول التعامل مع الضغوط المهنية.
- 4 **خط ساخن للدعم النفسي**
  - توفير وسيلة تواصل فورية للطلاب في حالات الطوارئ النفسية
- 5 **التعاون مع الكليات والإدارات**
  - التنسيق مع الكليات لتحديد الحالات التي تحتاج إلى تدخل نفسي.
  - التعاون مع إدارة شؤون الطلاب لتقديم الدعم في حالات التأخر الأكاديمي لأسباب نفسية.
- 6 **أبحاث ودراسات نفسية**
  - إجراء دراسات دورية حول الصحة النفسية في الجامعة.
  - تقديم توصيات للإدارة العليا لتحسين البيئة النفسية.

## مادة (6)

### مهام المدير التنفيذي للوحدة المركزية للدعم النفسي

يرشح المدير التنفيذي للوحدة من قبل نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب ويصدر له قرار من رئيس الجامعة لمدته عام قابل للتجديد بناء على تقرير مؤشرات أداء خلال هذا العام وتحدد له مكافئته مقطوعة يحددها رئيس الجامعة وتتلخص مهام المدير التنفيذي في:

- الإشراف العام على وضع وتنفيذ الخطط للوحدة المركزية للدعم النفسي بما يحقق أهدافها من خلال الوحدات بالكليات
- قيادة الفريق التنفيذي ومتابعة عمل الوحدات التابعة لها بالكليات
- التنسيق مع إدارة الجامعة والكليات لضمان دمج خدمات الدعم النفسي ضمن السياسات العامة للجامعة.
- إعداد الخطط التشغيلية والبرامج التي تستهدف الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين.
- متابعة تنفيذ البرامج والمبادرات الخاصة بالصحة النفسية والتأكد من فعاليتها وقياس أثرها.
- إعداد التقارير الدورية عن إنجازات الوحدة ورفعها للإدارة العليا بالجامعة.
- تطوير الشراكات والتعاون مع مؤسسات متخصصة في الصحة النفسية محلياً ودولياً.
- إعداد البرامج التدريبية وورش العمل الموجهة للمستفيدين من خدمات الوحدة
- الإشراف على تقييم الأداء للوحدة وضمان التحسين المستمر في جودة الخدمات التي تقدمها .
- التدخل وإدارة الأزمات النفسية بالتنسيق مع الجهات المعنية عند حدوث حالات طارئة داخل الجامعة وكلياتها.
- تمثيل الوحدة في المؤتمرات والندوات والفعاليات ذات الصلة

## مادة (7)

### مهام نائب المدير التنفيذي للوحدة المركزية للدعم النفسي

يرشح من قبل نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب ويصدر له قرار من رئيس الجامعة لمدته عام قابل للتجديد بناء على تقرير مؤشرات أداء خلال هذا العام وتحدد له مكافئته مقطوعة يحددها رئيس الجامعة وتتلخص مهامه في:

- معاونته المدير التنفيذي في وضع وتنفيذ الاستراتيجية العامة للوحدة.
- الإشراف المباشر على اللجان الفرعية داخل الوحدة حسب التكليف.
- إعداد تقارير دورية عن سير العمل ورفعها للمدير التنفيذي.
- التنسيق بين فرق العمل وتوزيع المهام بما يحقق التكامل بين مختلف الأنشطة.
- اقتراح خطط وبرامج تطويرية في مجال الدعم النفسي والوقاية من المشكلات النفسية.
- تمثيل المدير التنفيذي عند غيابه في الاجتماعات والفعاليات الرسمية.
- لمساهمة في تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية وورش العمل.
- لمتابعة الميدانية للأنشطة والبرامج المنفذة داخل الكليات.
- تعزيز قنوات الاتصال بين الوحدة والطلاب وهيئة التدريس لضمان وصول الخدمات الدعم النفسي.



## مادة (8)

### وحدة الدعم النفسي بالكليات والمدن الجامعية

يتم انشاء وحدة للدعم النفسي بالكليات والمدن الجامعية تتبع الوحدة المركزية للدعم النفسي بالجامعة تختص بالمهام التالية:

- دعم الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين في التعامل مع الضغوط الأكاديمية والاجتماعية من خلال خطة سنوية محددة للدعم النفسي
- الدعم النفسي للطلاب: تقديم جلسات فردية أو جماعية للطلاب الذين يواجهون مشكلات نفسية أو اجتماعية.
- الوقاية والتوعية: إعداد برامج تثقيفية وتوعوية للطلاب حول الصحة النفسية، الضغوط الدراسية، إدارة الوقت، الوقاية من الإدمان، التنمر وغيرها من المشكلات النفسية.
- التدخل العلاجي المبكر: اكتشاف الحالات التي تعاني من اضطرابات نفسية أو سلوكية مبكرًا، ووضع خطة للتعامل معها أو تحويلها للمتخصصين.
- الدعم الأسري والاجتماعي: التواصل مع أولياء الأمور (عند الحاجة) لتوضيح كيفية دعم الطالب نفسيًا.
- إعداد ملفات ومتابعة الحالات: توثيق الحالات التي تلجأ للوحدة ومتابعتها بسرية تامة.
- تصميم الأنشطة والبرامج النفسية: تنظيم ورش عمل، ندوات، أنشطة لرفع مستوى الصحة النفسية لدى الطلاب والعاملين.
- التعاون مع الوحدات الأخرى: مثل وحدة الأنشطة الطلابية، وحدة الرعاية الطبية، أو الشؤون الاجتماعية لتحقيق الدعم الشامل للطلاب.



## مادة (9)

### تشكيل وحدة الدعم النفسي بالكلية

يتم تشكيل وحدة الدعم النفسي بكل كلية ويشكل مجلس الإدارة كالتالي:

1	أ.د/ عميد الكلية: رئيس مجلس إدارة الوحدة
2	أ.د/ وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب: نائب رئيس مجلس إدارة الوحدة
3	أ.د/ وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا: عضواً
4	أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع: عضواً
5	المدير التنفيذي للوحدة: أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية
6	نائب مدير الوحدة: أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية يقوم بمهام مدير الوحدة في حالة غيابه ويساعده في تحقيق أهداف ومهام الوحدة
7	عدد اثنين من أعضاء هيئة التدريس: للمتابعة والتقييم.
8	أخصائي نفسي (ان وجد): يقوم بالدعم النفسي الفردي والجماعي، وإعداد البرامج. وإجراء الاختبارات النفسية والمقاييس التشخيصية
9	أخصائي اجتماعي: لدراسة الجوانب الاجتماعية والاقتصادية للطلاب والتنسيق مع أسرته.
10	أخصائي قياس وتقويم (ان وجد): لإجراء الاختبارات النفسية والمقاييس التشخيصية.

- يُشكل مجلس إدارة وحدة الدعم النفسي بالكلية بقرار من السيد أ.د / عميد الكلية سنوياً بعد العرض على مجلس الكلية
- لمجلس الإدارة دعوة من يراه مناسباً لتحقيق أهداف عمل الوحدة سواء من داخل الجامعة أو خارجها.
- يُعقد مجلس الإدارة جلساته شهرياً للنظر في جدول الأعمال المقدم من المدير التنفيذي للوحدة وتعرض محاضر جلساته على مجلس الجامعة للمصادقة عليها بعد العرض على لجنة شئون التعليم والطلاب.
- يصرف لمجلس الإدارة بدل جلسات تعادل اللجان النوعية المنبثقة من مجلس الكلية من الموارد الذاتية للكلية ويعاد النظر فيها سنوياً



## مادة (10)

### تشكيل وحدة الدعم النفسي بالمدن الجامعية

يتم تشكيل وحدة الدعم النفسي بالمدن كالتالي:

1	المشرف العام على المدن الجامعية	رئيساً
2	مدير عام المدن الجامعية	نائب للرئيس
3	المدير التنفيذي للوحدة	عضواً
4	أخصائي نفسي	عضواً
5	أخصائي اجتماعي	عضواً
6	أخصائي قياس وتقويم (ان وجد)	عضواً
7	أحد أعضاء هيئة التدريس بقسم علم النفس	عضواً

■ يُشكل مجلس إدارة وحدة الدعم النفسي بالمدن الجامعية بقرار من رئيس الجامعة

بناءً على عرض نائب التعليم والطلاب ويجدد سنوياً

■ لمجلس الإدارة دعوة من يراه مناسباً لتحقيق أهداف عمل الوحدة سواء من داخل الجامعة أو خارجها.

■ يصرف لمجلس الإدارة بدل جلسات تعادل قيمة بدل حضور جلسات مجلس إدارة صندوق المدن الجامعية ويعاد النظر فيها سنوياً

## مادة (11)

### مهام أعضاء وحدة الدعم النفسي بالكلية / بالمدن الجامعية

#### المدير التنفيذي للوحدة

- إعداد خطة سنوية للدعم النفسي للطلاب
- مسؤول عن التخطيط، الإشراف، وإقرار البرامج والأنشطة.
- التواصل مع الوحدة المركزية للدعم النفسي بالجامعة
- حضور الاجتماعات الدورية مع المدير التنفيذي للوحدة المركزية بالجامعة
- مناقشة الموضوعات المتعلقة بالدعم النفسي في مجلس الإدارة بالكلية
- إعداد تقارير دورية لتقييم الأداء ووضع خطة تحسين

#### نائب المدير التنفيذي للوحدة

- يساعد المدير التنفيذي للوحدة في إدارة الأنشطة وإنجاز المهام وتحقيق أهداف الوحدة
- يتولى مهام مدير الوحدة عند غيابه وتمثيلة في مجلس الادرة

#### الأخصائي النفسي

- إعداد مقاييس واختبارات نفسية وتشخيص المشكلات
- تقديم الجلسات الفردية والجماعية للدعم النفسي
- متابعة الحالات وتوثيقها.
- إعداد تقرير عن الحالات وعرضها على مدير الوحدة
- رفع تقارير دورية للإدارة حول مؤشرات الصحة النفسية لدى الطلاب.

#### الأخصائي الاجتماعي

- دراسة الظروف الاجتماعية والاقتصادية للطلاب.
- التواصل مع الأسرة عند الحاجة.
- المساهمة في وضع خطط الدعم المتكاملة.

#### المتابعة والتقييم والتطوير

- تضم عددًا من أعضاء هيئة التدريس والإخصائيين.
- دورها تقييم فاعلية الخطة السنوية والبرامج وتقديم مقترحات للتطوير

#### فريق الدعم الطلابي (المتطوعين)

- مجموعة من الطلاب المدربين على مهارات المساندة النفسية الأولية.
- دورهم نشر التوعية ومساندة زملائهم تحت إشراف الأخصائيين

## مادة (12)

### تشكيل اللجان الداخلية بوحدة الدعم النفسي بالكلية (المتطوعين من هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب)

**لجنة الاستقبال والتوجيه:** استقبال الحالات وتوجيهها وتقديم الدعم النفسي اللازم

والتواصل مع المختصين داخل الجامعة إذا لزم الامر.

**لجنة البرامج والأنشطة:** إعداد وتنفيذ ورش عمل، ندوات، وحملات توعية

**لجنة التقييم والتطوير:** رصد المشكلات المتكررة وإجراء دراسات ومقترحات لتطوير

وتحسين الخدمات

**لجنة التواصل المجتمعي:** تكون مهامها كالتالي:

■ التنسيق مع مؤسسات الصحة النفسية الخارجية.

■ عقد شراكات للتدريب أو الدعم النفسي المتخصص



## مادة (13)

تقييم فعالية أنشطة وحدة الدعم النفسي أمر بالغ الأهمية لضمان تحقيق أهدافها وتحسين أدائها باستمرار. وتتلخص منهجية تقييم فعالية الوحدة بحيث تشمل مؤشرات كمية ونوعية فيما يلي:

### أولاً: مؤشرات التقييم الكمية

#### عدد المستفيدين

- عدد الطلاب والموظفين الذين تلقوا خدمات الدعم النفسي خلال فترة زمنية محددة.
- معدل الزيادة أو التراجع في عدد المستفيدين مقارنة بالفترات السابقة.

#### نسبة الحضور والمشاركة

- نسبة حضور الورش والندوات مقارنة بعدد المسجلين.
- معدل التفاعل في الأنشطة الجماعية (مثل مجموعات الدعم).

#### استبيانات رضا المستفيدين

- توزيع استبيانات بعد كل نشاط لقياس رضا المشاركين عن جودة الخدمة، مدى الاستفادة، واحترافية الفريق.

#### معدلات التحسن النفسي

- استخدام أدوات قياس نفسية (مثل مقياس القلق أو الاكتئاب) قبل وبعد الجلسات لقياس التحسن.

### ثانياً: مؤشرات التقييم النوعية

#### التغذية الراجعة المفتوحة

جمع آراء وملاحظات المشاركين حول الأنشطة، ما أعجبهم وما يحتاج إلى تطوير

#### دراسات الحالة

توثيق حالات فردية شهدت تحسناً ملحوظاً نتيجة التدخل النفسي، مع الحفاظ على السرية.

#### تقييم الأثر الأكاديمي والسلوكي

متابعة تأثير الدعم النفسي على الأداء الأكاديمي والسلوك العام للطلاب (بالتعاون مع الكليات).

#### تقييم داخلي من قبل الفريق

اجتماعات دورية لمجلس الإدارة لمراجعة الأداء، تحليل التحديات، ووضع خطط للتحسين.



### ثالثاً: آليات التقييم الدوري

- تقرير نصف سنوي وسنوي: يتضمن تحليلاً شاملاً للأنشطة، المؤشرات، والتوصيات.
- اجتماعات تقييم دورية: كل 3 أشهر لمراجعة الأداء وتعديل الخطط.
- مراجعة خارجية: دعوة خبير مستقل لمراجعة أداء الوحدة وتقديم توصيات موضوعية.





تابعنا واحصل على التحديثات مباشرة على قناتك المفضلة على  
وسائل التواصل الاجتماعي





لتحميل الدليل

