

الفصل الرابع

أولاً: عرض ومناقشة النتائج.

ثانياً: عرض مناقشة نتائج الإستبيان ككل.

ثالثاً: ومناقشة نتائج المحور الأول: الصفات الشخصية الإيجابية.

رابعاً: عرض ومناقشة نتائج المحور الثاني: أداء العمل الفائق.

خامساً: عرض ومناقشة نتائج المحور الثالث: التواصل الفعال.

سادساً: عرض ومناقشة نتائج المحور الرابع: العلاقات الإنسانية الجيدة.

الفصل الرابع

عرض ومناقشة النتائج

يتم فيما يلى الإجابة على تساؤلات الدراسة من خلال تحليل النتائج التى توصل إليها الباحث من الدراسة الميدانية :-

١. عرض ومناقشة نتائج الإستبيان ائل:

جدول (١٦)

(ن = ٢٧٦)

إستجابات عينة الدراسة على إجمالي محاور إستماراة

الترتيب	الوزن النسبى	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	غير موافق		الى حد ما موافق		\pm	س	العبارات	م
				%	ك	%	ك				
٢	%٩٣.٩٩	٣٠٣٥٠	٢.٨٢	%٣	٣٧٠	%١١	١٢٠٢	%٨٥	٩١٩٢	١٣.٥٩	١٠٩.٩٦
٣	%٩٣.٥٩	٢٠٩٢٣	٢.٨١	%٦	٤٥٢	%٧	٥٢٩	%٨٧	٦٤٧١	١٢.٦٣	٧٥.٨١
٤	%٩٣.٥٦	٩٢٩٦	٢.٨١	%٥	١٦٠	%١٠	٣٢٠	%٨٦	٢٨٣٢	٥.٣٤	٣٣.٦٨
١	%٩٤.٦٠	١٠١٨٣	٢.٨٤	%٤	١٥٥	%٨	٢٧١	%٨٨	٣١٦٢	٥.٥٨	٣٦.٨٩

يتضح من جدول (١٦) أن الانحراف المعياري للإستجابات جاء (موافق) أقل من المتوسط الحسابي ، كما يتضح أن الوسط المرجح لجميع المحاور تراوح بين (٢.٨١ ، ٢.٨٤) بوزن نسبى تراوح بين (%٩٣.٥٦ ، %٩٣.٩٩) ، مما يشير إلى اتجاه الإستجابات إلى الإستجابة (موافق) للمحاور الأربع.

في ضوء نتائج البحث وتحقيقاً لهدف البحث والذي نص على : " التعرف على البروفيل الشخصي للأخصائي الرياضي بالجامعة في ضوء متطلبات الجودة الشاملة " ، وللإجابة على تساؤل البحث ، والذي نص على : " ماهي معايير (محددات) إنتقاء الشخصية للأخصائي الرياضي بالجامعات المصرية " ، تبين الآتي :

- يتضح من جدول (١٦) أن الوسط المرجح لجميع المحاور تراوح بين (٢.٨١ ، ٢.٨٤) بوزن نسبي تراوح بين (٩٣.٥٦٪ ، ٩٣.٩٩٪) مما يشير إلى اتجاه الإستجابات إلى الإستجابة (موافق) للمحاور الأربع ، وكان ترتيب المحاور وفقاً لوزانها النسبية كما يلى :

- المحور الرابع: (العلاقات الإنسانية الجيدة) .
- المحور الأول: (الصفات الشخصية الإيجابية) .
- المحور الثاني: (أداء العمل الفائق) .
- المحور الثالث: (التواصل الفعال) .

وفي ضوء ما سبق نجد أن محور العلاقات الإنسانية الجيدة من أهم المحاور لمحددات جودة شخصية الأخصائي الرياضي بالجامعات المصرية ، ويُعزى الباحث ذلك إلى أن العلاقات الإنسانية في المجال الرياضي وللأخصائي الرياضي عنصر أساسى لنجاحه في تأدية وظائفه ، وعامل ضروري لإنسجام مجموعة العمل وتعاونها في تحقيق أهدافها ، وشرط من شروط الصحة النفسية والطمأنينة والرضا بين أفراد المجموعة مما يجعلها أكثر إنجازاً للعمل ، فالعلاقات الإنسانية مطلب أساسى عند العاملين بالمجال الرياضي بصفة عامة والأخصائي الرياضي بصفة خاصة ، حيث يشعرون بأن استخدام مباديء العلاقات الإنسانية في مجال العمل يحقق لهم تماسك الجماعة الداخلية وسلامة بنائها ، والصلات الودية ، والتفاهم العادل ، والتعاون الوثيق ، والثقة المتبادلة ، ورفع الوعي بينهم بأهمية الدور التربوي والتربيري والإداري الذي يهدفون إليه ، وإشعارهم بمسؤوليتهم الاجتماعية والتربوية ، ورفع الروح المعنوية بينهم ،

ومن ثم يتوافر الجو النفسي العام لصالح العمل ، وزيادة تحقيق الأهداف وإنجاز الأعمال بكفاءة عالية ، وإستغلال إمكاناتهم الفردية والاجتماعية.

حيث يشير "أحمد علي" (١٩٩١م) أن مفتاح نجاح الفرد في العمل هو قدرته على التعامل مع الأفراد الذين يعملون معه بحيث يجعلهم يؤدون ما ينبغي عمله وهم راغبون ، وهذا يتطلب معرفة تامة بالعلاقات الإنسانية لذا نجد أن العلاقات الإنسانية عامل هام في الإدارة، فالقدرة على العمل مع الآخرين بطريقة بناءة هي من السمات الهامة التي يجب أن تتميز بها شخصية الإداري. (٦: ٥١)

وهذا ما أكدته العديد من الدراسات والتجارب بدأً من تجارب "التون مايو وأخرون" Elton Mayo (١٩٢٧م) نقلًا عن "عادل حسن" (٢٠٠٣م) في مصنع هاوثورن في الولايات المتحدة الأمريكية ثورة في الفكر الإداري الإنساني ، حيث أثبتت التجارب أن العوامل النفسية والاجتماعية والإنسانية تلعب دوراً أساسياً كمحدد لسلوك الأفراد وإنسانيتهم ، وتعتبر نتائج هذه التجارب هي بداية لميلاد العلاقات الإنسانية ، التي أبرزت إلى حد كبير أهمية هذه العلاقات للأفراد والمؤسسة. (٣٩: ٧٨)

جاء محور الصفت الشخصية الإيجابية في المرتبة الثانية وفقاً لآراء عينة البحث ويعزى الباحث ذلك إلى مدى أهمية توافر الصفات الشخصية الإيجابية لدى الإخصائى الرياضى وعمله فى المجال الرياضى والإدارى ، فأن معرفة شخصيته فهى دلالة على طاقته النفسية وفكرته عن ذاته ، ومدى توافقه وتكيفه مع البيئة الاجتماعية من حوله ، وهل هو مقبول من الآخرين أم ينفر منه الناس ، ومن ثم فهو إذا كان من غير الأسواء فإنه يستشعر القصور وإنعدام التكافؤ بينه وبين البيئة الاجتماعية والمادية التي يتفاعل معها ، وإن كان من الأسواء يستشعر الأمان والطمأنينة والرضا عن الذات حيث تكون علاقاته الاجتماعية تتوافق والحياة الاجتماعية القائمة. حيث يشير كلاً من "عبد المجيد منصور، صالح عبد الله" (١٩٩٦م) بأن مهما بلغت طاقات الإنسان من سمو فهو عندما ينظر إلى ذاته وإلى بنائه الشخصي ، فإنه لن يقف موقفاً علمياً أو

يقوم بتقدير شخصيته بموضوعية ودون تحيز ، لذا فنحن في حاجة لكل دراسة علمية موضوعية تتعلق بالشخصية ، وخاصة شخصية الإنسان الذي يحتل موقعًا رئيساً في المجتمع مثل معلم المرحلة الأساسية ، وتحديد ماهية تلك الشخصية بموضوعية وبطريقة علمية تساعد في التعرف على الخصائص والسمات التي تميز الفرد عن غيره، والتي من خلالها يصدر سلوكه وتتحدد اتجاهاته. (٤٣: ١٥٧)

ثم جاء كلاً من المحورين أداء العمل الفائق والتواصل الفعال في المرتبة الثالثة والرابعة على التوالي ضمن محددات جودة شخصية الأخصائي الرياضي بالجامعات ، فهم عنصران هامان لجودة شخصية الأخصائي الرياضي ، فالعمل قائم على الأداء المترافق بين الأفراد للتواصل الفعال فعل يقوم به الكائن البشري وليس فطرة. أي أن الإنسان لا يمارس التواصل الفعال بطبيعته - بل من خلال الفعل القائم على الجد والأخذ بالأسباب والتوظيف الأمثل للمعارف والمهارات والطاقة (البدنية والنفسية).

وهذا الفعل محكم للأداء والإنجاز المتوج بالنجاح. فالأداء الفائق لا ينبع إلا من خلال التواصل الفعال مع الأفراد وعلاقات إنسانية جيدة وصفات شخصية إيجابية.

٢. عرض ومناقشة نتائج المحور الأول: الصفات الشخصية الإيجابية.

جدول (١٧)
إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الأول (الصفات الشخصية الإيجابية) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		س	العبارات	م
				%	ك	%	ك	%	ك			
١	%٩٨.١٩	٨١٣	٢.٩٥	%١	٤	%٣	٧	%٩٦	٢٦٥	٠.٢٨	٢.٩٥	١. اللياقة البدنية والتتمتع بصحة جيدة.
٣٥	%٩٠.٢٢	٧٤٧	٢.٧١	%٤	١٠	%٢٢	٦١	%٧٤	٢٠٥	٠.٥٣	٢.٧١	٢. الإناقة وحسن المظهر الخارجي.
٣١	%٩١.٤٣	٧٥٧	٢.٧٤	%٤	١٠	%١٨	٥١	%٧٨	٢١٥	٠.٥١	٢.٧٤	٣. الاحتفاظ بقدرٍ عالٍ من الصدق والأمانة.
٢٨	%٩٣.٠٠	٧٧٠	٢.٧٩	%٣	٩	%١٤	٤٠	%٨٢	٢٢٧	٠.٤٨	٢.٧٩	٤. المرونة والقدرة على التكيف مع التغيير.
٦	%٩٧.٤٦	٨٠٧	٢.٩٢	%٣	٧	%٣	٧	%٩٥	٢٦٢	٠.٣٥	٢.٩٢	٥. السعي المتواصل لتحسين الذات.
١٨	%٩٥.٥٣	٧٩١	٢.٨٧	%٣	٧	%٨	٢٣	%٨٩	٢٤٦	٠.٤١	٢.٨٧	٦. يتجنب التباكي بذاته (الكبر، والفخر، والإعجاب بالنفس).
٢٢	%٩٣.٧٢	٧٧٦	٢.٨١	%٣	٨	%١٣	٣٦	%٨٤	٢٣٢	٠.٤٦	٢.٨١	٧. الولاء للعمل.
١٤	%٩٦.١٤	٧٩٦	٢.٨٨	%٣	٩	%٥	١٤	%٩٢	٢٥٣	٠.٤١	٢.٨٨	٨. يتکيف مع الإحباط بشكل متوازن.
٣٦	%٨٨.٢٩	٧٣١	٢.٦٥	%٤	١١	%٢٧	٧٥	%٦٩	١٩٠	٠.٥٦	٢.٦٥	٩. قادر على مواجهة التحديات الأساسية التي تواجهه في العمل.
٣٨	%٨٥.٩٩	٧١٢	٢.٥٨	%٧	١٨	%٢٩	٨٠	%٦٤	١٧٨	٠.٦١	٢.٥٨	١٠. يمارس المسؤولية الاجتماعية.

تابع جدول (١٧)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الأول (الصفات الشخصية الإيجابية) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		± س	العبارات	م
				%	ك	%	ك	%	ك			
١٢	%٩٦.٥٠	٧٩٩	٢.٨٩	%٣	٧	%٥	١٥	%٩٢	٢٥٤	٠.٣٨	٢.٨٩	١١. يُمتنع بالانضباط الذاتي.
٤	%٩٧.٧١	٨٠٩	٢.٩٣	%٣	٧	%٢	٥	%٩٦	٢٦٤	٠.٣٤	٢.٩٣	١٢. حكيم في تصرفاته مع النفس والآخرين.
٢٦	%٩٣.٢٤	٧٧٢	٢.٨٠	%٤	١٢	%١٢	٣٢	%٨٤	٢٣٢	٠.٥٠	٢.٨٠	١٣. قادر على اختيار أنساب الأوقات لاتخاذ القرار.
١٣	%٩٦.٣٨	٧٩٨	٢.٨٩	%٣	٨	%٥	١٤	%٩٢	٢٥٤	٠.٣٩	٢.٨٩	١٤. يبني قراراته من المعرفة بالحقائق.
٢٥	%٩٣.٣٦	٧٧٣	٢.٨٠	%٤	١٠	%١٣	٣٥	%٨٤	٢٣١	٠.٤٨	٢.٨٠	١٥. متابع جيد لتنفيذ قراراته.
١٩	%٩٥.٤١	٧٩٠	٢.٨٦	%٣	٩	%٧	٢٠	%٨٩	٢٤٧	٠.٤٣	٢.٨٦	١٦. يجمع الحقائق قبل إتخاذ القرار.
١٥	%٩٦.٠١	٧٩٥	٢.٨٨	%٣	٧	%٧	١٩	%٩١	٢٥٠	٠.٤٠	٢.٨٨	١٧. يتحمل مسؤولية قراراته.
٢٩	%٩٢.٦٣	٧٦٧	٢.٧٨	%٣	٨	%١٦	٤٥	%٨١	٢٢٣	٠.٤٨	٢.٧٨	١٨. يحكم عقله وليس العواطف في اتخاذ القرار.
٢٤	%٩٣.٤٨	٧٧٤	٢.٨٠	%٣	٨	%١٤	٣٨	%٨٣	٢٣٠	٠.٤٦	٢.٨٠	١٩. متأنى في إتخاذ قراراته.
٢٠	%٩٥.٠٥	٧٨٧	٢.٨٥	%٤	١٠	%٨	٢١	%٨٩	٢٤٥	٠.٤٥	٢.٨٥	٢٠. لا يهتم بالمجاملات في إتخاذ قراراته.
٩	%٩٦.٨٦	٨٠٢	٢.٩١	%٢	٦	%٥	١٤	%٩٣	٢٥٦	٠.٣٦	٢.٩١	٢١. يناقش قراراته بالحجج وبالمنطق.
١٠	%٩٦.٧٤	٨٠٢	٢.٩٠	%٣	٧	%٥	١٣	%٩٣	٢٥٦	٠.٣٧	٢.٩٠	٢٢. يتقبل النقد البناء.
٢١	%٩٤.٦٩	٧٨٤	٢.٨٤	%٣	٩	%٩	٢٦	%٨٧	٢٤١	٠.٤٥	٢.٨٤	٢٣. يعرف حدود صلاحيته المُخوله له فلا يتتجاوزها.

تابع جدول (١٧)
إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الأول (الصفات الشخصية الإيجابية) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى المرجح	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		± س	العبارات	م
				%	ك	%	ك	%	ك			
٣٣	%٩٠.٧٠	٧٥١	٢.٧٢	%٥	١٣	%١٨	٥١	%٧٧	٢١٢	٠.٥٤	٢.٧٢	٢٤. قادر على التأثير على الآخرين لما يتمتع به من شخصية جاذبة
٣٠	%٩١.٧٩	٧٦٠	٢.٧٥	%٤	١٢	%١٦	٤٤	%٨٠	٢٢٠	٠.٥٢	٢.٧٥	٢٥. يتجنب أن يستأنر بالامتيازات المادية والمعنوية المُتاحة له.
١١	%٩٦.٦٢	٨٠٠	٢.٩٠	%٣	٧	%٥	١٤	%٩٢	٢٥٥	٠.٣٨	٢.٩٠	٢٦. ينفذ ما يكلف به دون إستثناء.
٧	%٩٧.٢٢	٨٠٥	٢.٩٢	%٣	٧	%٣	٩	%٩٤	٢٦٠	٠.٣٦	٢.٩٢	٢٧. قادر على إقناع الآخرين.
٨	%٩٦.٩٨	٨٠٣	٢.٩١	%٣	٧	%٤	١١	%٩٣	٢٥٨	٠.٣٧	٢.٩١	٢٨. قادر على ضبط الإنفعالات في حالة الاستئثارة من غيره.
٢	%٩٧.٩٥	٨١١	٢.٩٤	%٢	٥	%٣	٧	%٩٦	٢٦٤	٠.٣١	٢.٩٤	٢٩. المحافظة على الثبات الإنفعالي في المواقف الصعبة.
٢٣	%٩٣.٦٠	٧٧٥	٢.٨١	%٣	٨	%١٣	٣٧	%٨٤	٢٣١	٠.٤٦	٢.٨١	٣٠. عدم الإكتراث بنظرات السخرية من الآخرين.
٣	%٩٧.٨٣	٨١١	٢.٩٣	%٢	٦	%٢	٦	%٩٦	٢٦٤	٠.٣٢	٢.٩٣	٣١. قادر على إقناع الآخرين لثقتم الشخصية.
١٦	%٩٥.٨٩	٧٩٤	٢.٨٨	%٣	٧	%٧	٢٠	%٩٠	٢٤٩	٠.٤٠	٢.٨٨	٣٢. قادر على التحليل الجيد للأسباب والتأثيرات.
١٧	%٩٥.٧٧	٧٩٣	٢.٨٧	%٣	٧	%٨	٢١	%٩٠	٢٤٨	٠.٤٠	٢.٨٧	٣٣. قادر على التغلب على المواقف الصعبة.
٣٤	%٩٠.٤٦	٧٤٩	٢.٧١	%٤	١٠	%٢١	٥٩	%٧٥	٢٠٧	٠.٥٣	٢.٧١	٣٤. الجرأة في التعامل مع أصحاب النفوذ.
٥	%٩٧.٥٨	٨٠٨	٢.٩٣	%١	٤	%٤	١٢	%٩٤	٢٦٠	٠.٣١	٢.٩٣	٣٥. واثق بقدراته البدنية والعقلية.

تابع جدول (١٧)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الأول (الصفات الشخصية الإيجابية) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		ما حد الى		نعم		س	± ع	العبارات	م	
				%	ك	%	ك	%	ك					
٢٧	%٩٣.١٢	٧٧١	٢.٧٩	%٣	٩	%١٤	٣٩	%٨٣	٢٢٨	٠.٤٨	٢.٧٩	قادر على التعبير عن الآراء والأفكار والاتجاهات.	٣٦	
٣٩	%٨٤.٤٢	٦٩٩	٢.٥٣	%١٤	٣٩	%١٨	٥١	%٦٧	١٨٦	٠.٧٣	٢.٥٣	راضى عن ما تم تحقيقه في الماضي.	٣٧	
٣٧	%٨٦.٤٧	٧١٦	٢.٥٩	%٧	١٩	%٢٧	٧٤	%٦٦	١٨٣	٠.٦٢	٢.٥٩	يسامح من يخطأ بحقه بعد الاعتذار.	٣٨	
٣٢	%٩١.٠٦	٧٥٤	٢.٧٣	%٣	٩	%٢٠	٥٦	%٧٦	٢١١	٠.٥١	٢.٧٣	يستعيد هدوئه مباشرة بعد زوال أسباب الاستثارة	٣٩	
				%٩٣.٩٩	٣٠٣٥٠	٢.٨٢	%٣	٣٧٠	%١١	١٢٠٢	%٨٥	٩١٩٢	١٣.٥٩	١٠.٩.٩٦
													إجمالي المحور	

يوضح جدول (١٧) المتوسط الحسابى (م) والانحراف المعياري (ع) والتكرارات والنسب المئوية والوسط المرجح والوزن النسبي وترتيب عبارات المحور الأول **الصفات الشخصية الإيجابية** ، حيث تراوح الوسط المرجح لجميع العبارات بين (٢.٥٣ ، ٢.٩٥) بوزن نسبي تراوح بين (%٨٤.٤٢ ، %٩٨.١٩)

- تبين من جدول (١٧) تراوح الوسط المرجح لجميع عبارات المحور الأول **الصفات الشخصية الإيجابية** بين (٢٠٥٣، ٢٠٩٥)، بوزن نسبي تراوح بين (٨٤.٤٢٪، ٩٨.١٩٪)، مما يشير إلى اتجاه الإستجابة على جميع عبارات المحور (**الصفات الشخصية الإيجابية**) نحو الإستجابه (موافق). وكان ترتيب العبارات وفقاً لوزانها النسبية كما يلى:
- اللياقة البدنية والتمتع بصحة جيدة.
 - المحافظة على الثبات الإنفعالي في المواقف الصعبة.
 - قادر على إقناع الآخرين لثقهم الشخصية.
 - حكيم في تصرفاته مع النفس والآخرين.
 - واثق بقدراته البدنية والعقلية.
 - السعي المتواصل لتحسين الذات.
 - قادر على إقناع الآخرين.
 - قادر على ضبط الإنفعالات في حالة الاستثارة من غير.
 - ينافش قراراته بالحجج وبالمنطق.
 - يتقبل النقد البناء.
 - ينفذ ما يكلف به دون إسناد.
 - يتمتع بالانضباط الذاتي.
 - يبني قراراته من المعرفة بالحقائق.
 - يتكيف مع الإحباط بشكل متوازن.
 - يتحمل مسؤولية قراراته.
 - قادر على التحليل الجيد للأسباب والتأثيرات.
 - قادر على التغلب على المواقف الصعبة.
 - يتجنب التباكي بذاته (الكبر، والفخر، والإعجاب بالنفس).
 - يجمع الحقائق قبل إتخاذ القرار.
 - لا يهتم بالمجاملات في إتخاذ قراراته.
 - يعرف حدود صلاحيته المُخوله له فلا يتجاوزها.

- الولاء للعمل.
- عدم الإكتراث بنظرات السخرية من الآخرين.
- متأني في إتخاذ قراراته.
- متابع جيد لتنفيذ قراراته.
- قادر على اختيار أنساب الأوقات لاتخاذ القرار.
- قادر على التعبير عن الآراء والأفكار والاتجاهات.
- المرونة والقدرة على التكيف مع التغيير.
- يحكم عقله وليس العواطف في اتخاذ القرار.
- يتتجنب أن يستأثر بالامتيازات المادية والمعنوية المُتاحه له.
- الاحتفاظ بقدرٍ عالٍ من الصدق والأمانة.
- يستعيد هدوئه مباشرة بعد زوال أسباب الاستثارة
- قادر على التأثير على الآخرين لما يتمتع به من شخصية جاذبة.
- الجرأة في التعامل مع أصحاب النفوذ.
- الإناقة وحسن المظهر الخارجي.
- قادر على مواجهة التحديات الأساسية التي تواجهه في العمل.
- يسامح من يخطأ بحقه بعد الاعتذار.
- يمارس المسؤولية الاجتماعية.
- راضى عن ما تم تحقيقه في الماضي.

ومن خلال العرض السابق نجد أن هـ يجب أن يتوافر في ملامح شخصية الأخصائي الرياضي بعض الصفات الشخصية الإيجابية ك اللياقـة البدنية - التمتع بصحة جيدة - حسن المظهر الخارجي - الثبات الإنفعالي وضبط النفس - الرضا عن النفس - الثقة بالنفس - التسامح - الصدق - الأمانة - التواضع - الحكمة - تحمل المسؤولية - القدرة على التحليل واتخاذ القرار والإقناع والتعبير عن الآراء والأفكار والاتجاهات ، طموح - القدرة على الفهم والتحليل واتخاذ القرار السليم - الولاء للعمل.

٣. عرض ومناقشة نتائج المحور الثاني: أداء العمل الفائق.

جدول (١٨)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الثاني (أداء العمل الفائق) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		م	العبارات	
				%	ك	%	ك	%	ك			
٢٧	%٨٩.٩٨	٧٤٥	٢.٧٠	%٨	٢٣	%١٣	٣٧	%٧٨	٢١٦	٠.٦٢	٢.٧٠	٤٠. يتحمل النقاش والجدال المطول من دون ملل
١	%٩٦.٢٦	٧٩٧	٢.٨٩	%٤	١٠	%٤	١١	%٩٢	٢٥٥	٠.٤٢	٢.٨٩	٤١. يحدد أهداف العمل بدقة
١٨	%٩٢.١٥	٧٦٣	٢.٧٦	%٨	٢٢	%٨	٢١	%٨٤	٢٣٣	٠.٥٨	٢.٧٦	٤٢. يضع خطط إجرائية بأطر زمنية لتحقيق الأهداف
٣	%٩٦.٠١	٧٩٥	٢.٨٨	%٤	١٠	%٥	١٣	%٩٢	٢٥٣	٠.٤٢	٢.٨٨	٤٣. ينجذب للأعمال بالموعاد الزمنية المحددة لذلك
١٧	%٩٢.٢٧	٧٦٤	٢.٧٧	%٨	٢١	%٨	٢٢	%٨٤	٢٣٣	٠.٥٨	٢.٧٧	٤٤. ينفتح على الأفكار الجديدة
٢٠	%٩١.٩١	٧٦١	٢.٧٦	%٨	٢٢	%٨	٢٣	%٨٤	٢٣١	٠.٥٩	٢.٧٦	٤٥. ينظر إلى التغيير بطريقة إيجابية كوسيلة للتحسين
١٢	%٩٤.٦٩	٧٨٤	٢.٨٤	%٤	١٢	%٧	٢٠	%٨٨	٢٤٤	٠.٤٧	٢.٨٤	٤٦. يمارس الإدراة الوقائية عن طريق بناء الجودة في عمليات العمل
٥	%٩٥.٧٧	٧٩٣	٢.٨٧	%٤	١١	%٥	١٣	%٩١	٢٥٢	٠.٤٤	٢.٨٧	٤٧. يعمل على تلبية متطلبات المستفيدين
١٦	%٩٢.٦٣	٧٦٧	٢.٧٨	%٨	٢٢	%٦	١٧	%٨٦	٢٣٧	٠.٥٨	٢.٧٨	٤٨. يسعى بصفة مستمرة لتطوير ذاته علمياً وإدارياً
٢٥	%٩١.٣٠	٧٥٦	٢.٧٤	%٨	٢٣	%٩	٢٦	%٨٢	٢٢٧	٠.٦٠	٢.٧٤	٤٩. ينظر إلى المشكلات على أنها فرص للتحسين والأخطاء على أنها دروس قيمة يمكن الإفاده منها

تابع جدول (١٨)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الثاني (أداء العمل الفلقي) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		± س	العبارات	م
				%	ك	%	ك	%	ك			
٢١	%٩١.٧٩	٧٦٠	٢.٧٥	%٩	٢٤	%٧	٢٠	%٨٤	٢٣٢	٠.٦٠	٢.٧٥	٥٠. يتحسس المشكلات ويحول دون وقوعها.
١٤	%٩٣.١٢	٧٧١	٢.٧٩	%٦	١٧	%٨	٢٣	%٨٦	٢٣٦	٠.٥٤	٢.٧٩	٥١. يؤدي عمله بطريقة متميزة.
٧	%٩٥.٥٣	٧٩١	٢.٨٧	%٤	١١	%٥	١٥	%٩١	٢٥٠	٠.٤٤	٢.٨٧	٥٢. يحدد معايير قابلة للتحقيق وواقعية للأداء.
٤	%٩٥.٨٩	٧٩٤	٢.٨٨	%٤	١١	%٤	١٢	%٩٢	٢٥٣	٠.٤٣	٢.٨٨	٥٣. يستغل الموارد المتاحة استغلالاً أمثل.
٦	%٩٥.٧٥	٧٩٢	٢.٨٧	%٤	١١	%٥	١٤	%٩١	٢٥١	٠.٤٤	٢.٨٧	٥٤. يُلم بمهام وظيفته كأخصائي رياضي.
١٩	%٩٢.٠٣	٧٦٢	٢.٧٦	%٨	٢٢	%٨	٢٢	%٨٤	٢٣٢	٠.٥٩	٢.٧٦	٥٥. يتجاوز ما هو متوقع منه ويعطي المزيد في تأدية الأعمال المناطقة به.
٢٣	%٩١.٥٥	٧٥٨	٢.٧٥	%٨	٢٢	%٩	٢٦	%٨٣	٢٢٨	٠.٥٩	٢.٧٥	٥٦. سريع في إنجاز ما يكلف به من أعمال.
١٠	%٩٥.١٧	٧٨٨	٢.٨٦	%٤	١٢	%٦	١٦	%٩٠	٢٤٨	٠.٤٦	٢.٨٦	٥٧. يخطط باتفاق لتجنب الوقوع في أخطاء ممكنة.
٢٦	%٩٠.٨٢	٧٥٤	٢.٧٢	%٨	٢٣	%١١	٣٠	%٨١	٢٢٣	٠.٦١	٢.٧٢	٥٨. يتعامل بكفاءة مع مستجدات الأحداث في العمل.
٢٤	%٩١.٤٣	٧٥٧	٢.٧٤	%٨	٢٣	%٩	٢٥	%٨٣	٢٢٨	٠.٦٠	٢.٧٤	٥٩. قادر على الاستمرار في العمل بالرغم من وجود صعوبات
٨	%٩٥.٤١	٧٩٠	٢.٨٦	%٤	١١	%٦	١٦	%٩٠	٢٤٩	٠.٤٥	٢.٨٦	٦٠. يعالج المهام بأسلوب منظم

تابع جدول (١٨)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الثاني (أداء العمل الفائق) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		± س	العبارات	م		
				%	ك	%	ك	%	ك					
٩	%٩٥.٢٩	٧٨٩	٢.٨٦	%٤	١١	%٦	١٧	%٩٠	٢٤٨	٠.٤٥	٢.٨٦	٠.٦١	قادر على استخدام أى معلومات متوفقة لإنجاز المهمة المعطاه	
٢٢	%٩١.٦٧	٧٥٩	٢.٧٥	%٨	٢٢	%٩	٢٥	%٨٣	٢٢٩	٠.٥٩	٢.٧٥	٠.٦٢	قادر على تقدير الأعمال في ضوء الأهداف والنتائج	
٢	%٩٦.١٤	٧٩٦	٢.٨٨	%٤	١١	%٤	١٠	%٩٢	٢٥٥	٠.٤٣	٢.٨٨	٠.٦٣	قادر على وضع الحلول المنطقية لمشكلات العمل	
١٥	%٩٣.٠٠	٧٧٠	٢.٧٩	%٧	١٨	%٨	٢٢	%٨٦	٢٣٦	٠.٥٥	٢.٧٩	٠.٦٤	قادر على تحقيق الأهداف السابق تخطيطها	
١١	%٩٤.٩٣	٧٨٦	٢.٨٥	%٤	١٢	%٧	١٨	%٨٩	٢٤٦	٠.٤٧	٢.٨٥	٠.٦٥	قادر على القيام بأعمال تحت ضغط الوقت والجهود	
١٣	%٩٤.٥٧	٧٨٣	٢.٨٤	%٥	١٥	%٥	١٥	%٨٩	٢٤٦	٠.٥٠	٢.٨٤	٠.٦٦	قادر على إدارة الوقت بنجاح	
				إجمالي المحور										
				%٩٣.٥٩	٢٠٩٢٣	٢.٨١	%٦	٤٥٢	%٧	٥٢٩	%٨٧	٦٤٧١	١٢.٦٣	٧٥.٨١

يتضح من جدول (١٨) أن الانحراف المعياري للإستجابات جاءت إستجابة (موافق) أقل من المتوسط الحسابي ، كما يتضح ان الوسط المرجح لجميع العبارات تراوح بين (٢.٧٠ ، ٢.٨٩) وزن نسبي تراوح بين (٨٩.٩٨ ، ٩٦.٢٦%).

▪ تبين من جدول (١٨) أن الانحراف المعياري للإجابات جاءت دائمًا أقل من المتوسط الحسابي ، كما يتضح أن الوسط المرجح لجميع العبارات تراوح بين (٢٠.٧٠ ، ٢٠.٨٩) بوزن نسبي تراوح بين (٨٩.٩٨٪ ، ٩٦.٢٦٪). مما يشير إلى اتجاه الإستجابة على جميع عبارات محور (أداء العمل الفائق) نحو الإستجابة ب(أوافق) وكان ترتيب العبارات وفقاً لأوزانها النسبية كما يلى:

- يحدد أهداف العمل بدقة.
- قادر على وضع الحلول المنطقية لمشكلات العمل.
- ينجز الأعمال بالمواعيد الزمنية المحددة لذلك.
- يستغل الموارد المتاحة استغلال أمثل.
- يعمل على تلبية متطلبات المستفيدين.
- يُلم بمهام وظيفته كأخصائي رياضي.
- يحدد معايير قابلة للتحقيق وواقعية للأداء.
- يعالج المهام بأسلوب منظم.
- قادر على استخدام أي معلومات متوفرة لإنجاز المهمة المعطاة
- يخطط بانتقان لتجنب الواقع في أخطاء ممكنة.
- قادر على القيام بأعمال تحت ضغط الوقت والجهود.
- يمارس الإدارة الوقائية عن طريق بناء الجودة في عمليات العمل.
- قادر على إدارة الوقت بنجاح.
- يؤدي عمله بطريقة متميزة.
- قادر على تحقيق الأهداف السابق تخطيطها.
- يسعى بصفة مستمرة لتطوير ذاته علمياً وإدارياً.
- ينفتح على الأفكار الجديدة.
- يضع خطط إجرائية بأطر زمنية لتحقيق الأهداف.
- يتجاوز ما هو متوقع منه ويعطي المزيد في تأدية الأعمال المنطة به.

- ينظر إلى التغيير بطريقة إيجابية كوسيلة للتحسين.
- يتحسس المشكلات ويحول دون وقوعها.
- قادر على تقييم الأعمال في ضوء الأهداف والنتائج.
- سريع في إنجاز ما يكلف به من أعمال.
- قادر على الاستمرار في العمل بالرغم من وجود صعوبات.
- ينظر إلى المشكلات على أنها فرص للتحسين والأخطاء على أنها دروس قيمة يمكن الإفاداة منها.
- يتعامل بكفاءة مع مستجدات الأحداث في العمل.
- يتحمل النقاش والجدال المطول من دون ملل.

٤. عرض ومناقشة نتائج المحور الثالث: التواصل الفعال.

جدول (١٩)

(ن = ٢٧٦)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الثالث (التواصل الفعال)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		س	± ع	العبارات	م
				%	ك	%	ك	%	ك				
٤	%٩٥.٠٥	٧٨٧	٢.٨٥	%٥	١٣	%٥	١٥	%٩٠	٢٤٨	٠.٤٧	٢.٨٥		٦٧. يتجنب مقاطعة المتحدث.
٦	%٩٤.٠٨	٧٧٩	٢.٨٢	%٥	١٣	%٨	٢٣	%٨٧	٢٤٠	٠.٤٩	٢.٨٢		٦٨. يمنح المتحدث كل الاهتمام والت التركيز.
٥	%٩٤.٩٣	٧٨٦	٢.٨٥	%٥	١٤	%٥	١٤	%٩٠	٢٤٨	٠.٤٨	٢.٨٥		٦٩. يستمع بانصات وب موضوعية.
٩	%٩٢.٠٣	٧٦٢	٢.٧٦	%٥	١٣	%١٤	٤٠	%٨١	٢٢٣	٠.٥٣	٢.٧٦		٧٠. يتحدث بأسلوب متواضع.
١٠	%٩١.٦٧	٧٥٩	٢.٧٥	%٥	١٣	%١٦	٤٣	%٨٠	٢٢٠	٠.٥٣	٢.٧٥		٧١. يتتيح الفرصة للطرف الآخر لكي ينهي كلامه قبل ان يتوصل إلى استنتاجات.
١	%٩٥.٧٧	٧٩٣	٢.٨٧	%٥	١٣	%٣	٩	%٩٢	٢٥٤	٠.٤٥	٢.٨٧		٧٢. يتجنب الجدل الذي لا حاجة له مع الزملاء.
٢	%٩٥.٦٥	٧٩٢	٢.٨٧	%٥	١٤	%٣	٨	%٩٢	٢٥٤	٠.٤٦	٢.٨٧		٧٣. يقبل آراء الزملاء.
١١	%٩٠.٨٢	٧٥٢	٢.٧٢	%٥	١٣	%١٨	٥٠	%٧٧	٢١٣	٠.٥٤	٢.٧٢		٧٤. يطلب من الطرف الآخر توضيح ما قاله بدلا من تخمين المعنى.
٨	%٩٣.١٢	٧٧١	٢.٧٩	%٥	١٣	%١١	٣١	%٨٤	٢٣٢	٠.٥١	٢.٧٩		٧٥. قادر على رؤية الأشياء من منظور المتحدث.
١٢	%٩٠.٥٨	٧٥٠	٢.٧٢	%٥	١٣	%١٩	٥٢	%٧٦	٢١١	٠.٥٥	٢.٧٢		٧٦. يتجنب أسلوب الأمر والقسر في التواصل مع الزملاء.
٣	%٩٥.٥٣	٧٩١	٢.٨٧	%٥	١٥	%٣	٧	%٩٢	٢٥٤	٠.٤٧	٢.٨٧		٧٧. يتوافق مع الجميع.
٧	%٩٣.٤٨	٧٧٤	٢.٨٠	%٥	١٣	%١٠	٢٨	%٨٥	٢٣٥	٠.٥٠	٢.٨٠		٧٨. يستخدم عبارات واضحة وإنسانية في المكاتبات الرسمية.
													إجمالي المحور
	%٩٣.٥٦	٩٢٩٦	٢.٨١	%٥	١٦٠	%١٠	٣٢٠	%٨٦	٢٨٣٢	٥.٣٤	٣٣.٦٨		

يوضح جدول (١٩) أن الانحراف المعياري للإستجابات جاء دائمًا أقل من المتوسط الحسابي ، كما يتضح ان الوسط المرجح لجميع العبارات تراوح بين (٢٠.٨٧ ، ٢٠.٧٢) بوزن نسبى تراوح بين (٩٥.٧٧٪ ، ٩٠.٥٨٪) مما يشير إلى اتجاه الإستجابة على جميع العبارات نحو الإستجابة (موافق).

■ يوضح جدول (١٩) أن الانحراف المعياري للإستجابات جاء دائمًا أقل من المتوسط الحسابي ، كما يتضح أن الوسط المرجح لجميع عبارات محور التواصل الفعال تراوح بين (٢٠.٧٢ ، ٢٠.٨٧) بوزن نسبى تراوح بين (٩٥.٧٧٪ ، ٩٠.٥٨٪) مما يشير إلى اتجاه الإستجابة على جميع العبارات نحو الإستجابة (موافق) وكان ترتيب العبارات وفقاً لوزانها النسبية كما يلى:

- يتجنب الجدل الذي لا حاجة له مع الزملاء.
- يقبل آراء الزملاء.
- يتواصل مع الجميع.
- يتجنب مقاطعة المتحدث.
- يستمع بإنصات وبموضوعية.
- يمنح المتحدث كل الاهتمام والتركيز.
- يستخدم عبارات واضحة وإنسانية في المكاتبات الرسمية.
- قادر على رؤية الأشياء من منظور المتحدث.
- يتحدث بأسلوب متواضع.
- يتيح الفرصة للطرف الآخر لكي ينهي كلامه قبل أن يتوصل إلى استنتاجات.
- يطلب من الطرف الآخر توضيح ما قاله بدلاً من تخمين المعنى.
- يتتجنب أسلوب الأمر والقسر في التواصل مع الزملاء.

٥. عرض ومناقشة نتائج المحور الرابع: العلاقات الإنسانية الجيدة.

جدول (٢٠)

إستجابات عينة الدراسة على عبارات المحور الرابع (العلاقات الإنسانية الجيدة) (ن = ٢٧٦)

الترتيب	الوزن النسبي	المجموع التقديرى	الوسط المرجح	لا		إلى حد ما		نعم		س	± ع	العبارات	م	
				%	ك	%	ك	%	ك					
١	% ٩٦.٢٦	٧٩٧	٢.٨٩	% ٤	١٠	% ٤	١١	% ٩٢	٢٥٥	٠.٤٢	٢.٨٩	يحافظ على أسرار وخصوصية الزملاء	.٧٩	
١٢	% ٩١.٦٧	٧٥٩	٢.٧٥	% ٤	١٢	% ١٦	٤٥	% ٧٩	٢١٩	٠.٥٢	٢.٧٥	يركز في تعامله على العلاقات لا على شخصية الفرد	.٨٠	
٢	% ٩٦.١٤	٧٩٦	٢.٨٨	% ٤	١١	% ٤	١٠	% ٩٢	٢٥٥	٠.٤٣	٢.٨٨	يحرص على إقامة علاقة جيدة مع الزملاء	.٨١	
٦	% ٩٥.٥٣	٧٩١	٢.٨٧	% ٤	١٢	% ٥	١٣	% ٩١	٢٥١	٠.٤٥	٢.٨٧	يظهر اهتمام بالزملاء	.٨٢	
١١	% ٩٣.١٢	٧٧١	٢.٧٩	% ٤	١٢	% ١٢	٣٣	% ٨٤	٢٣١	٠.٥٠	٢.٧٩	يلتزم باستخدام الكلمات الدالة على اللطف والكياسة مثل من فضلك شكر لك وأسف أن لزم ذلك	.٨٣	
٣	% ٩٦.٠١	٧٩٥	٢.٨٨	% ٤	١٢	% ٣	٩	% ٩٢	٢٥٥	٠.٤٤	٢.٨٨	يعزز روح العمل الجماعي والتعاون بين الزملاء	.٨٤	
٤	% ٩٥.٧٧	٧٩٣	٢.٨٧	% ٤	١٢	% ٤	١١	% ٩٢	٢٥٣	٠.٤٥	٢.٨٧	يثني على جهود الزملاء المميزة	.٨٥	
١٣	% ٩٠.١٠	٧٤٦	٢.٧٠	% ٤	١٢	% ٢١	٥٨	% ٧٥	٢٠٦	٠.٥٤	٢.٧٠	يساعد الزملاء على تطوير أدائهم	.٨٦	
٥	% ٩٥.٦٥	٧٩٢	٢.٨٧	% ٥	١٣	% ٤	١٠	% ٩٢	٢٥٣	٠.٤٦	٢.٨٧	يعطي تقييم عادل ومحайд للزملاء	.٨٧	
١٠	% ٩٤.٥٧	٧٨٣	٢.٨٤	% ٤	١٢	% ٨	٢١	% ٨٨	٢٤٣	٠.٤٧	٢.٨٤	يحترم الالتزامات و العهود.	.٨٨	
٨	% ٩٤.٩٣	٧٨٦	٢.٨٥	% ٤	١٢	% ٧	١٨	% ٨٩	٢٤٦	٠.٤٧	٢.٨٥	التعاون مع الزملاء في حل مشكلاتهم.	.٨٩	
٧	% ٩٥.٢٩	٧٨٩	٢.٨٦	% ٤	١٢	% ٥	١٥	% ٩٠	٢٤٩	٠.٤٦	٢.٨٦	قادر على التافق مع الزملاء الجدد.	.٩٠	
٩	% ٩٤.٨١	٧٨٥	٢.٨٤	% ٥	١٣	% ٦	١٧	% ٨٩	٢٤٦	٠.٤٨	٢.٨٤	قادر على بناء علاقات مع الآخرين على أساس الحب والاحترام .	.٩١	
				% ٩٤.٦٠	١٠١٨٣	٢.٨٤	% ٤	١٥٥	% ٨	٢٧١	% ٨٨	٣١٦٢	٥.٥٨	إجمالي المحور

يتضح من جدول (٢٠) أن الانحراف المعياري لـ الإستجابات جاء دائمًا أقل من المتوسط الحسابي ، كما يتضح أن الوسط المرجح لجميع العبارات تراوح بين (٢٠٧٠، ٢٠٨٩٪) بوزن نسبي تراوح بين (٩٠.١٠٪، ٩٦.٢٦٪) مما يشير إلى اتجاه الإستجابة على جميع العبارات نحو الإستجابة (موفق).

- يتبع من جدول (٢٠) أن الانحراف المعياري لـ الإستجابات جاء دائمًا أقل من المتوسط الحسابي ، لـ كما يتضح أن الوسط المرجح لجميع عبارات محور (العلاقات الإنسانية الجيدة) تراوح بين (٢٠٧٠، ٢٠٨٩٪) بوزن نسبي تراوح بين (٩٠.١٠٪، ٩٦.٢٦٪) مما يشير إلى اتجاه الإستجابة على جميع العبارات نحو الإستجابة باوافق وكان ترتيب العبارات وفقاً لوزانها النسبية كما يلى:
 - يحافظ على أسرار وخصوصية الزملاء.
 - يحرص على إقامة علاقة جيدة مع الزملاء.
 - يعزز روح العمل الجماعي والتعاون بين الزملاء.
 - يثني على جهود الزملاء المميزة.
 - يعطي تقييم عادل ومحайд للزملاء.
 - يظهر اهتمام بالزملاء.
 - قادر على التوافق مع الزملاء الجدد.
 - التعاون مع الزملاء في حل مشكلاتهم.
 - قادر على بناء علاقات مع الآخرين على أساس الحب والأحترام.
 - يحترم الالتزامات والوعود.
 - يلتزم باستخدام الكلمات الدالة على اللطف والكياسة مثل من فضلك شكر لك وأسف أن لزم ذلك.
 - يركز في تعامله على العلاقات لا على شخصية الفرد.
 - يساعد الزملاء على تطوير أدائهم.